



## Guía del operador

Traducción de las  
instrucciones originales



Cómo leer los manuales	1
Manuales suministrados con esta máquina	2
Funciones útiles	3
Introducción	4
Especificaciones del papel y cómo añadir papel	5
Parámetros de ajuste para usuarios	6
Detección de errores	7
Mantenimiento	8

Para un uso seguro y correcto, lea "Información de seguridad" antes de utilizar la máquina.



# CONTENIDO

## 1. Cómo leer los manuales

Símbolos utilizados en los manuales.....	7
Exención de responsabilidades.....	8
Notas.....	9
Tipos de máquina.....	10
Nombres de las funciones principales.....	11
Información específica del modelo.....	12

## 2. Manuales suministrados con esta máquina

Manuales para esta máquina.....	13
Cómo utilizar las Instrucciones de uso.....	15
Leer los manuales HTML .....	15
Leer los manuales HTML en el panel de mandos.....	16

## 3. Funciones útiles

Registro de papel personalizado.....	17
Visión general de los ajustes del papel.....	17
Flujo de trabajo de registro de papel personalizado.....	20
Cómo utilizar la pantalla [Gestión papel personalizado].....	20
Cómo utilizar la pantalla [Importar de Catálogo maestro].....	22
Registro de un papel personalizado.....	24
Registro de un papel personalizado con la Unidad identificadora de soportes.....	30
Modificación de un papel personalizado.....	35
Ajustes de papel personalizado.....	36
Ajuste de la posición de imagen de cualquier cara del papel.....	40
Búsqueda de un papel mediante la especificación de condiciones.....	42
Cómo imprimir los parámetros de los ajustes del papel personalizado.....	43
Exportación de papel personalizado a una tarjeta SD.....	44
Cómo eliminar un papel personalizado.....	44
Gestión de Catálogo maestro.....	45
Conexión remota con ordenador/DFE desde el panel de mandos.....	46
Conexión remota con ordenador/DFE desde el panel de mandos.....	46
Creación de un destino de conexión de escritorio remoto.....	48
Configuración de la aplicación de conexión.....	50
Cómo permitir la conexión remota de un PC con el panel de mandos.....	51

Permitir operaciones remotas.....	51
Habilitación de la conexión remota con el panel de mandos.....	52

#### 4. Introducción

Guía de nombres y funciones de componentes.....	55
Guía de las funciones de la luz de aviso.....	58
Guía de funciones de las opciones de la máquina.....	61
Guía de funciones de las opciones externas de la máquina.....	61
Guía de funciones de las opciones internas/controlador de opciones de la máquina.....	78
Guía de nombres y funciones del panel de mandos de la máquina.....	80
Ajuste del ángulo del panel de mandos.....	82
Encendido/Apagado de la alimentación.....	83
Encendido/Apagado de la alimentación.....	83
Encendido de la alimentación principal.....	83
Apagado de la alimentación principal.....	84
Ahorro de energía.....	85
Ajuste de la pantalla.....	88
Cómo usar la pantalla [Inicio].....	91
Iconos principales de la pantalla [Inicio].....	93
Cambio de modos pulsando las teclas de función.....	94
Pantalla[Estado impresora].....	95
Pantalla [Ajustes papel bandeja].....	96
Pantalla [Información].....	97
Pantalla [Navegador web].....	98
Pantalla [Ayuda].....	100
Operaciones disponibles en la pantalla de aplicaciones.....	101
Cambio del idioma de la pantalla.....	103
Reinicio del sistema.....	104
Inicio de sesión en la máquina.....	105
Cuando aparece la pantalla de autenticación.....	105
Autenticación de código de usuario utilizando el panel de mandos.....	105
Inicio de sesión a través del panel de mandos.....	106
Finalizar sesión a través del panel de mandos.....	107
Función de finalización de sesión automática.....	107

Iniciar sesión mediante Web Image Monitor.....	107
Cómo cerrar la sesión mediante Web Image Monitor.....	108
Función de bloqueo de usuario.....	108
Cambio de la contraseña de inicio de sesión.....	108

## 5. Especificaciones del papel y cómo añadir papel

Cómo cargar el papel.....	111
Precauciones al cargar papel.....	111
Carga de papel en las Bandejas 1, 2 y la bandeja de gran capacidad para grandes formatos....	113
Cargar papel en la bandeja multibypass (Bandeja A).....	118
Cargar papel en el intercalador.....	121
Cargar portadas en el intercalador de la encuadernadora perfecta.....	123
Cargar papel de orientación fija o papel a doble cara.....	126
Cómo cambiar el tamaño del papel.....	127
Precauciones al cambiar el tamaño del papel.....	127
Cambios en el tamaño de papel de las Bandejas 1, 2 y la bandeja de gran capacidad para grandes formatos.....	127
Definir un tamaño que no se detecta automáticamente.....	134
Cambiar a Tamaño de papel personalizado.....	135
Papel recomendado.....	137
Tamaños y tipos de papel recomendados.....	137
Tabla de conversión de gramajes de papel.....	158
Papel que no se puede utilizar.....	159
Almacenaje de papel.....	161
Cambio de los ajustes de papel de las bandejas.....	162
Cómo acceder a Ajustes papel bandeja.....	162
Nombres y posiciones de las bandejas de papel (bandeja 1 a 8 y bandeja A).....	163
Ajustes pap. band.....	164
Cómo utilizar la encuadernadora de anillas o la apiladora de gran capacidad.....	173

## 6. Parámetros de ajuste para usuarios

Cómo utilizar la pantalla [Parámetros ajuste usuarios expertos].....	183
Cómo acceder a los Parámetros ajuste usuarios expertos.....	184
Características de los elementos mostrados y operaciones de ajuste.....	184
Impresión con la configuración ajustada.....	186

---

Funciones y elementos de los menús.....	188
Valores de ajuste.....	199
Máquina: Posición imagen.....	199
Máquina: Calidad imagen.....	208
Máquina: Alimentación/ Salida papel.....	210
Máquina: Mantenimiento.....	216
Acabado: Finisher.....	220
Acabado: Plegado.....	248
Acabado: Encuad. perfecta.....	266
Acabado: Apiladora.....	269
Impresión con diferencias de densidad: alimentación margen corto.....	275
Acabado: intercalador.....	275

## 7. Detección de errores

---

Introducción.....	279
Si la máquina emite un sonido.....	279
Cuando comprueba los indicadores luminosos, los iconos de estado y los mensajes en el panel de mandos.....	280
Si tiene problemas al utilizar la máquina.....	283
Cuando aparecen mensajes.....	292
Si aparecen mensajes y no puede utilizarse la máquina.....	292
Cuando aparecen otros mensajes.....	295
Eliminación de atascos.....	297
Eliminación de un atasco de papel.....	297
Retirar grapas atascadas.....	314
Eliminación de los canutillos atascados.....	317
Cómo sacar los residuos de perforación.....	318
Cómo retirar restos de grapas.....	319
Eliminación de papel residual.....	319
Ajuste del registro de color y la posición de impresión.....	320
Ajustar la calidad de la imagen.....	320
Cuando el registro de color cambia.....	320
Cuando se producen irregularidades en la densidad.....	321

---

## 8. Mantenimiento

---

Requisitos generales.....	323
Qué se puede hacer y qué no.....	323
Cómo guardar copias.....	325
Cómo realizar una copia de seguridad de los datos del disco duro.....	325
Reposición y sustitución de consumibles.....	326
Dónde colocar la máquina.....	333
Condiciones ambientales óptimas después de trasladar la máquina.....	334
Mantenimiento de la máquina.....	339
Cómo limpiar la máquina.....	339
Limpieza del sensor de línea.....	339
Limpieza del cristal de contacto.....	341
Limpieza del sensor de imagen de contacto.....	344
Limpieza del rodillo de transporte cuando se utilice papel NPC.....	346
Limpieza del rodillo de transporte cuando se utilice papel sintético.....	349
Limpieza del enchufe del cable de alimentación.....	350
Cómo comprobar los disyuntores diferenciales.....	352
Información útil.....	354



# 1. Cómo leer los manuales

## Símbolos utilizados en los manuales

En este manual se utilizan los siguientes símbolos:

### **Importante**

Indica cuestiones a las que hay que prestar atención cuando se utilice la máquina, así como explicaciones sobre las posibles causas de atascos de papel, daños a los originales o pérdidas de datos. Asegúrese de leer estas explicaciones.

### **Nota**

Incluye explicaciones adicionales acerca de las funciones de la máquina e instrucciones sobre cómo resolver los errores de usuario.

### **Referencia**

Este símbolo se encuentra al final de las secciones. Indica dónde puede encontrar más información relevante.

[ ]

Indica los nombres de las teclas que aparecen en la pantalla o en los paneles de mandos de la máquina.

 **Región A** (principalmente Europa y Asia), (principalmente Europa) o (principalmente Asia)

 **Región B** (principalmente Norteamérica)

Las diferencias entre las funciones de los modelos de la región A y la región B se indican mediante estos dos símbolos. Lea la información indicada por el símbolo correspondiente a la región del modelo que está utilizando. Para obtener más información sobre qué símbolo corresponde al modelo que está utilizando, consulte Administración del dispositivo.

## Exención de responsabilidades

En la medida en que lo permita la legislación aplicable, el fabricante no será responsable de ningún daño causado por fallos de esta máquina, pérdida de documentos o datos, o el uso o no uso de este producto y los manuales de producto que se proporcionan con el mismo.

Asegúrese siempre de realizar copias o tener copias de seguridad de los datos registrados en esta máquina. Es posible que se borren documentos y datos por un error operativo o alguna avería de la máquina.

En ningún caso el fabricante será responsable de documentos creados por usted mediante esta máquina, ni cualquier resultado de los datos ejecutados por usted.

## Notas

El contenido de este manual está sujeto a cambios sin previo aviso.

El fabricante no será responsable de ningún daño o gasto que pudiera derivarse del uso de piezas no originales del fabricante en sus productos de oficina.

Para una buena calidad de impresión, el fabricante recomienda el uso de tóner original del fabricante.

Algunas ilustraciones de este manual podrían ser ligeramente diferentes de la máquina.

## Tipos de máquina

1

Compruebe de qué tipo es su máquina antes de leer los manuales.

- Tipo 1: Pro C9200
- Tipo 2: Pro C9210

Es posible que en algunos países no puedan encontrarse algunos tipos de dispositivo. Para obtener más información, póngase en contacto con su proveedor local.

Algunas opciones podrían no estar disponibles en algunos países. Para obtener más información, póngase en contacto con su proveedor local.

Dependiendo del país en el que se encuentre, algunas unidades pueden ser opcionales. Para obtener más información, póngase en contacto con su proveedor local.

# Nombres de las funciones principales

En este manual, se hace referencia a los componentes principales de la máquina de la siguiente manera:

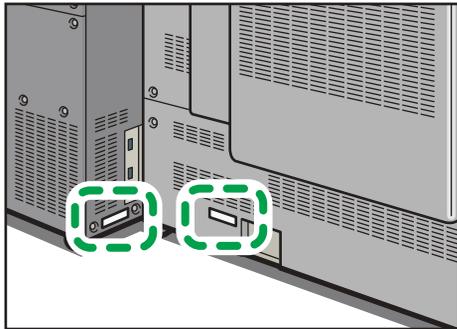
- Multi Bypass Tray BY5020 → Bandeja bypass múltiple (Bandeja A)
- Vacuum Feed LCIT RT5120 → Bandeja de gran capacidad para grandes formatos (LCT de grandes formatos) o bandeja de gran capacidad para grandes formatos de dos bandejas (LCT de grandes formatos de dos bandejas)
- Multi-Folding Unit FD5020 → Unidad de plegado múltiple
- Ring Binder RB5020 → Encuadernadora de anillas
- High Capacity Stacker SK5040 → Apiladora de gran capacidad
- Trimmer Unit TR5040 → Unidad de cizalla
- Trimmer Unit TR5050<sup>\*1</sup> → Unidad de cizalla
- Cover Interposer Tray CI5030 → Intercalador CI5030 (Intercalador)
- Cover Interposer Tray CI5040<sup>\*1</sup> → Intercalador CI5040 (Intercalador)
- Perfect Binder GB5010 → Encuadernadora perfecta
- Color Controller E-45/E-46<sup>\*1</sup>/E-85/E-86<sup>\*1</sup> → Controlador Fieri
- TotalFlow Print Server R-62 → Servidor de impresión TotalFlow

\*1 En función de cuándo se compró la máquina, es posible que esta opción no se encuentre disponible. Si desea obtener información adicional, póngase en contacto con su representante de servicio técnico.

## Información específica del modelo

Esta sección explica cómo identificar la región a la que pertenece su máquina.

Hay una etiqueta en la parte posterior de la máquina, ubicada en la posición que se indica abajo. Esta etiqueta contiene información que identifica la región a la que pertenece su máquina. Lea la etiqueta.



La siguiente información es específica de la región. Lea la información situada debajo del símbolo correspondiente a la región de su máquina.

 **Región A** (principalmente Europa y Asia)

Si la etiqueta contiene lo siguiente, la máquina es un modelo de la región A:

- CODE XXXX -26, -27, -28, -29, -66, -67, -68, -69
- 220-240 V

 **Región B** (principalmente Norteamérica)

Si la etiqueta contiene lo siguiente, la máquina es un modelo de la región B:

- CÓDIGO XXXX -17, -18, -57, -58
- 208-240 V

### **Nota**

- En este manual las dimensiones aparecen en unidades de dos sistemas de medida: en metros y en pulgadas. Si su máquina es un modelo para la Región A, consulte las unidades métricas. Si su máquina es un modelo para la Región B, consulte las unidades en pulgadas.
- Si su máquina es un modelo de la región A y "CÓDIGO XXXX -26, -27, -66, -67" está impreso en la etiqueta, consulte también " **Región A** (principalmente Europa)".
- Si su máquina es un modelo de la región A y "CÓDIGO XXXX -28, -29, -68, -69" está impreso en la etiqueta, consulte también " **Región A** (principalmente Asia)".

# 2. Manuales suministrados con esta máquina

## Manuales para esta máquina

Las instrucciones de uso de esta máquina se proporcionan en los siguientes formatos:

Formato	Manuales
Manuales impresos	<ul style="list-style-type: none"><li>• Información de seguridad</li></ul>
Manuales mostrados en el panel de mandos	<ul style="list-style-type: none"><li>• Instrucciones de uso (manuales HTML)</li></ul>
Página web	<ul style="list-style-type: none"><li>• Guía del operador</li><li>• Información de seguridad</li><li>• Instrucciones de uso (manuales HTML)</li><li>• Fundamentos de papel</li></ul>

### Guía del operador

Contiene fragmentos de los siguientes manuales, como las descripciones de las operaciones básicas de la máquina y funciones que se usan con frecuencia. También incluye explicaciones para resolver los mensajes de error que aparecen.

### Información de seguridad

Contiene la explicación de la información de seguridad. Asegúrese de leer el manual antes de empezar a utilizar la máquina. El manual también incluye información sobre varias normativas y sobre la compatibilidad medioambiental.

### Preparación

Explica el procedimiento de preparación de uso de la máquina. Además, describe el panel de control. También explica las especificaciones de papel y cómo cargar papel. También explica cómo usar la biblioteca principal, en la que se pueden registrar varios ajustes de impresión diferentes. Además, se describen las funciones más útiles y las más usadas.

### Gestión de dispositivos

Explica cómo conectar la máquina a una red y utilizar la máquina en un entorno de red. También explica cómo configurar los ajustes iniciales del sistema y cómo registrar la libreta de direcciones.

### Mantenimiento y gestión

Explica cómo cambiar los consumibles. También describe los requisitos de instalación y el procedimiento de limpieza de la máquina. Además, explica cómo resolver problemas. También explica cómo configurar los elementos de la configuración para operadores.

## Guía de seguridad

Este manual se ha elaborado para el administrador de la máquina. Explica algunas de las funciones de seguridad disponibles en la máquina que permiten evitar un uso no autorizado de la misma, así cómo cambiar y copiar los datos.

Para reforzar la seguridad, recomendamos seguir estos pasos:

- Instale el certificado del dispositivo.
- Active SSL.
- Cambie el nombre de usuario y la contraseña del administrador.

Para más información, consulte la Guía de seguridad.

Asegúrese de que lee este material cuando configure las funciones de seguridad reforzada y la autenticación.

## Especificaciones

Explica las especificaciones de la máquina y sus opciones.

## Fundamentos de papel

Explica las propiedades de varios tipos de papel y cómo usarlos.

### Nota

- Antes de configurar los ajustes de seguridad y autenticación ampliados, consulte la Guía de seguridad.
- Puede consultar en la página web los manuales que se indican a continuación.  
Opción DHCP 204

# Cómo utilizar las Instrucciones de uso

En esta sección se describen las instrucciones de uso de esta máquina.

## Leer los manuales HTML

2

Se recomiendan los siguientes navegadores para leer los manuales HTML.

- Google Chrome
- Internet Explorer
- Mozilla Firefox
- Microsoft Edge
- Safari

### Nota

- Si JavaScript está inhabilitado o no disponible en su navegador, no podrá buscar o utilizar determinados botones en la documentación en HTML.
- La resolución de pantalla necesaria es de 1.024 × 768 píxeles o más.
- En la ayuda de la parte superior derecha de la pantalla puede consultar cómo utilizar los manuales HTML. Los temas de ayuda explican los iconos y botones que se muestran en los manuales HTML.

## Búsqueda mediante una palabra clave

Puede buscar en los manuales HTML.

Esta sección explica cómo buscar "dúplex".

1. Introduzca "dúplex" en el recuadro de búsqueda de la parte superior izquierda de la pantalla.
2. Haga clic en .  
Aparece una lista de títulos o descripciones que incluyen la palabra "dúplex".  
Aparece el resultado de la búsqueda en la ventana de resultados de búsqueda. Además, puede usar el menú desplegable para seleccionar un manual.
3. Haga clic en un título para que se muestre el artículo que quiera leer.

### Nota

- Utilice palabras clave para buscar los artículos que quiera consultar. Dependiendo de la palabra clave que utilice también pueden aparecer palabras clave relacionadas.

- Los artículos que incluyan la palabra clave utilizada aparecerán en la ventana de resultados de búsqueda.
- Si pone un espacio en blanco entre las palabras clave, se mostrarán las páginas que contengan ambas palabras clave. Por ejemplo, si introduce "dúplex", un espacio y "grapa", los elementos que incluyan ambas palabras aparecen en la ventana de resultados de la búsqueda.

## 2

---

### **Leer los manuales HTML en el panel de mandos**

---

También puede leer los manuales HTML en el panel de mandos. Para obtener información, consulte Pág. 93 "Iconos principales de la pantalla [Inicio]".

# 3. Funciones útiles

En este capítulo se describen funciones útiles como, por ejemplo, cómo registrar los papeles personalizados y utilizar la función de escritorio remoto.

## Registro de papel personalizado

Con la función de ajustes de papel de la máquina puede especificar el tipo, tamaño, gramaje y otras propiedades del papel que desee utilizar, y registrar dichos ajustes como "Papel personalizado". También puede lograr resultados de impresión satisfactorios con facilidad si especifica los ajustes de una marca de papel disponible en tiendas muy utilizada en Catálogo maestro.

### Nota

- La función de hospedaje del color estabiliza las desviaciones de color durante una tirada. Para obtener información detallada sobre la función de hospedaje del color, consulte las instrucciones de la función o póngase en contacto con un representante del servicio técnico de Ricoh.

## Visión general de los ajustes del papel

### Ajustes de papel de la bandeja

Debe especificar los tipos y tamaños de papel para las bandejas, con el fin de imprimir adecuadamente en el papel cargado en las bandejas. Puede configurar estos ajustes en la configuración de papel de la bandeja.

La máquina tiene funciones, como un catálogo maestro y ajustes de papel personalizados, que facilitan la configuración de los ajustes del papel de la bandeja.

Puede especificar los ajustes de la bandeja de papel de las formas siguientes:

- Asigne un papel personalizado a una bandeja de papel
- Especifique manualmente un tipo y un tamaño de papel para una bandeja

### Catálogo maestro

El catálogo maestro contiene ajustes como tipos de papel, gramajes de papel y condiciones operativas de la máquina (por ejemplo, alimentación de papel, transferencia del tóner y condiciones de fusión del tóner) personalizados para cada uno de los principales productos de papel disponibles comercialmente y también para cada uno de los principales tipos de papel.

Para utilizar los ajustes del catálogo maestro, en primer lugar debe seleccionar el nombre o el tipo de papel en el catálogo maestro. Los ajustes de papel se registrarán en un papel personalizado. El catálogo maestro facilita la obtención de los mejores resultados con su papel.

### Papel personalizado

Puede registrar cada tipo de papel que utilice como "Papel personalizado" si configura el nombre, tamaño, tipo, gramaje y otros ajustes avanzados en "Ajust. papel band."

Esta función resulta útil porque le permite registrar tipos de papel utilizados con frecuencia como papel personalizado.

"Papel personalizado" también puede ajustarse desde el catálogo maestro.

La máquina sincroniza automáticamente los ajustes del papel personalizado con la información del catálogo de papeles en el controlador de color al utilizar el controlador de color.

Los papeles personalizados se pueden registrar de estas formas:

- Seleccione el nombre o el tipo de papel en el catálogo maestro
- Modifique un papel personalizado que ya se haya registrado
- Especifique manualmente el gramaje y el tipo de papel

En los ajustes avanzados del papel personalizado, puede especificar las condiciones de funcionamiento de la máquina como la alimentación, la transferencia de tóner y las condiciones de fusión de este. El catálogo maestro contiene los ajustes avanzados preconfigurados, para que no tenga que configurarlos.

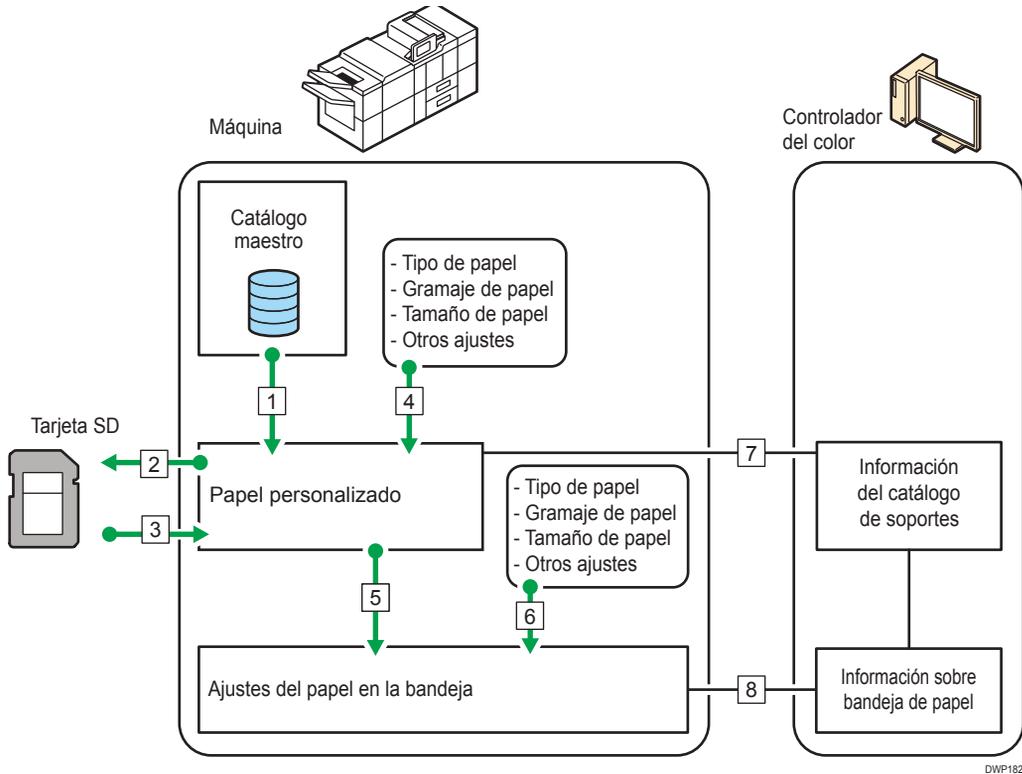
Si cambia ajustes del papel como el tipo y el gramaje del papel personalizado que registre, se inicializarán los ajustes avanzados del papel.

Solo el administrador de la máquina puede cambiar los ajustes avanzados. Para obtener más información, póngase en contacto con el administrador de la máquina.

Guarda en una tarjeta SD a la vez todos los tipos de papel personalizado registrados.

Los papeles personalizados guardados pueden restaurarse y utilizarse de nuevo como papel personalizado.

## Relaciones entre funciones



1. Puede importar los ajustes del papel de Catálogo maestro y registrarlo como papel personalizado.
2. Puede exportar a una tarjeta SD a la vez todos los tipos de papel personalizado.
3. Puede importar y registrar el papel personalizado exportado a una tarjeta SD.
4. Puede registrar el papel personalizado especificando manualmente ajustes como el tipo y el gramaje que quiera utilizar.
5. Puede configurar los ajustes de papel de la bandeja si asigna un papel personalizado a cada bandeja de papel.
6. Puede configurar manualmente para cada bandeja ajustes de papel como el tamaño y el tipo.
7. La máquina sincroniza automáticamente los ajustes del papel personalizado en la máquina con la información del catálogo de papeles en el controlador de color al utilizar el controlador de color.
8. La máquina sincroniza automáticamente los ajustes de la bandeja de papel de la máquina y la información de la bandeja de papel en el controlador de color al utilizar el controlador de color.

↓ Nota

- Solo el administrador del dispositivo puede configurar [Ajustes avanzados] para un papel personalizado.

- Para obtener detalles sobre el papel recomendado para esta máquina, consulte Pág. 137 "Tamaños y tipos de papel recomendados".
- Si desea más detalles sobre la información de catálogo de medios, consulte el manual que se proporciona con el controlador de color.

## Flujo de trabajo de registro de papel personalizado

3

Incremento	Si se utiliza Catálogo maestro	Si no se utiliza Catálogo maestro
1	<p>Seleccione el papel en Catálogo maestro y regístrelo como papel personalizado</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Consulte Pág. 24 "Selección de papel para importar desde Catálogo maestro o la tarjeta SD"</li> <li>• Consulte Pág. 25 "Registro de un papel cuyo nombre no aparece en Catálogo maestro"</li> </ul>	<p>Registre el papel como papel personalizado especificando un tipo, un gramaje y otros ajustes del papel</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Consulte Pág. 25 "Registro de un papel cuyo nombre no aparece en Catálogo maestro"</li> </ul>
2	<p>Seleccionar el papel personalizado registrado en la opción "Ajustes papel bandeja" de la bandeja de papel</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Consulte Pág. 162 "Especificación de un papel personalizado"</li> </ul>	

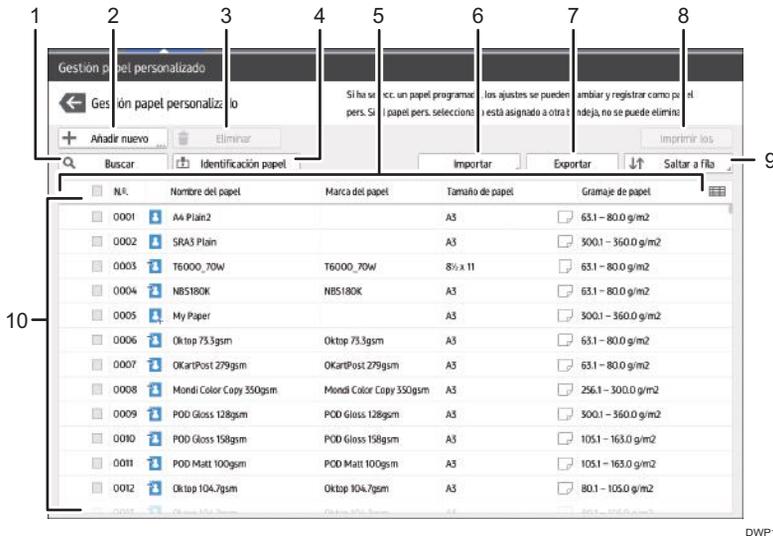
### Nota

- Cuando use el papel personalizado registrado, consulte Pág. 162 "Especificación de un papel personalizado".
- Cuando especifique el tamaño y tipo de papel por separado y no utilice el papel personalizado, consulte Pág. 163 "Especificación manual del tamaño y tipo de papel".

## Cómo utilizar la pantalla [Gestión papel personalizado]

En esta sección se explican los elementos de la pantalla [Gestión papel personalizado].

Esta pantalla aparece si pulsa [Gestión papel person.] en la pantalla [Ajustes papel bandeja].



DWP153

### 1. [Buscar]

Pulse [Buscar] para buscar papeles en la lista de papel personalizado. Pulse [Buscar] de nuevo para volver a la lista de papeles personalizados del resultado de la búsqueda. Para más información, consulte Pág. 42 "Búsqueda de un papel mediante la especificación de condiciones".

### 2. [Añadir nuevo]

Pulse esta tecla para registrar un nuevo tipo de papel personalizado. Para más información, consulte Pág. 24 "Registro de un papel personalizado".

### 3. [Eliminar]

Pulse esta tecla para borrar el papel personalizado seleccionado de la lista. Para más información, consulte Pág. 44 "Cómo eliminar un papel personalizado".

### 4. [Identificación papel]

Escanea el papel con la unidad de identificación de soportes y busca en el papel personalizado registrado el tipo de papel cuyos ajustes son más parecidos.

Para más información, consulte Pág. 30 "Registro de un papel personalizado con la Unidad identificadora de soportes".

### 5. Nombre del elemento

Muestra el nombre de un elemento en la lista de papeles personalizados. Los elementos que se van a mostrar se pueden seleccionar entre los siguientes:

- [N.º.] (elemento fijo)
- [Nombre ppl] (elemento fijo)
- [Marca del papel] (visualización inicial)
- [Tamaño de papel] (visualización inicial)
- [Gramaje de papel] (visualización inicial)
- [Fabricante]
- [Grosor papel]

- [Tipo de papel]
- [Color de papel]
- [Tipo papel satinado]
- [Preperforado]
- [Texturizado]

 **Nota**

- Puede especificar los elementos que desea mostrar, a excepción de [N.º] y [Nombre del papel].
- Puede ordenar la lista de papel personalizado pulsando cada nombre de elemento.
- Para seleccionar un elemento para que aparezca en la lista de papel personalizado, pulse el icono de la lista () para ver la pantalla [Seleccionar el elemento mostrado/Ordenar] y, a continuación, seleccione el elemento marcando la casilla. También puede cambiar el orden de visualización arrastrando el elemento en la pantalla.

**6. [Importar]**

Pulse esta tecla para importar papel personalizado de Catálogo maestro o la tarjeta SD. Para más información, consulte Pág. 24 "Selección de papel para importar desde Catálogo maestro o la tarjeta SD".

**7. [Exportar]**

Pulse esta tecla para exportar todos los tipos de papeles personalizados a una tarjeta SD. Para más información, consulte Pág. 44 "Exportación de papel personalizado a una tarjeta SD".

**8. [Imprimir los ajustes]**

Pulse esta tecla para imprimir los parámetros de los ajustes del papel personalizado. Para más información, consulte Pág. 43 "Cómo imprimir los parámetros de los ajustes del papel personalizado".

**9. [Saltar a fila]**

Pulse esta tecla para descender por la lista de papel personalizado hasta la línea especificada. Puede especificar el número en incrementos de 100.

**10. Lista de papeles personalizados**

Se muestra la lista de papeles personalizados registrados.

Un papel personalizado asignado a una bandeja de papel se indica con el icono , mientras que un papel personalizado asignado a más de una bandeja se indica con el icono .

Además, se muestra uno de los siguientes iconos junto a [N.º]:

: un papel personalizado creado como nuevo.

: un papel personalizado registrado desde Catálogo maestro.

: un papel personalizado registrado desde Catálogo maestro y, a continuación, modificado.

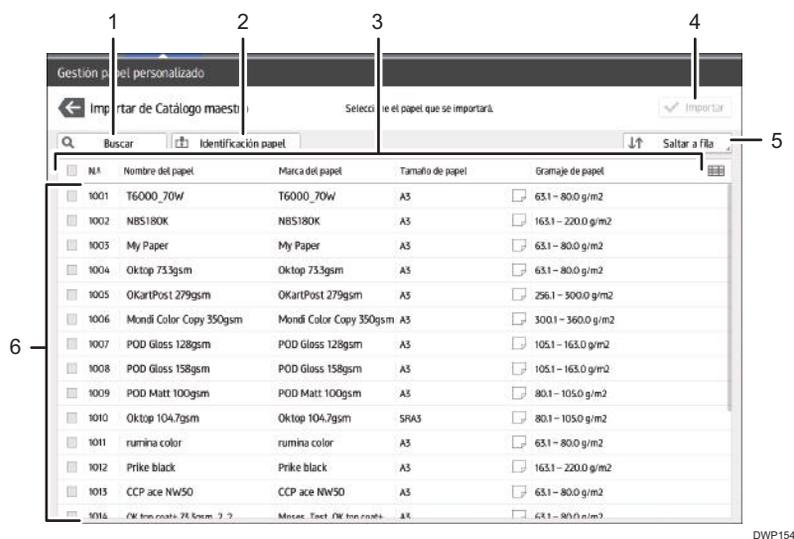
---

## Cómo utilizar la pantalla [Importar de Catálogo maestro]

---

En esta sección se explican los elementos de la pantalla [Importar de Catálogo maestro].

Esta pantalla aparece al pulsar [Importar] en la pantalla [Gestión papel personalizado] y, a continuación, seleccionar [De Catálogo maestro].



DWP154

### 1. [Buscar]

Pulse [Buscar] para buscar los papeles en la lista de papeles. Pulse [Buscar] de nuevo para volver a la lista de papeles personalizados del resultado de la búsqueda. Para más información, consulte Pág. 42 "Búsqueda de un papel mediante la especificación de condiciones".

### 2. [Identificación papel]

Escanea el papel con la Unidad de identificación de soportes y, a continuación, busca en el catálogo maestro un papel personalizado con ajustes similares a los del papel escaneado. Para más información, consulte Pág. 30 "Registro de un papel personalizado con la Unidad identificadora de soportes".

### 3. Nombre del elemento

Muestra los nombres de elementos en la lista Catálogo maestro. Se muestran los elementos especificados en la pantalla "Gestión papel personalizado".

También puede ordenar la lista Catálogo maestro por cada elemento mostrado. Pulse el elemento que va a utilizar para la clasificación.

### 4. [Importar]

Seleccione un elemento en la lista Catálogo maestro y pulse [Importar] para importar el papel seleccionado como papel personalizado. Para obtener más información, consulte Pág. 24 "Selección de papel para importar desde Catálogo maestro o la tarjeta SD" y Pág. 25 "Registro de un papel cuyo nombre no aparece en Catálogo maestro".

### 5. [Saltar a fila]

Pulse esta tecla para descender por la lista Catálogo maestro hasta la línea especificada. Puede especificar el número en incrementos de 100.

### 6. Lista de papeles del catálogo

Se muestra la lista de todos los tipos de papel personalizado registrados en Catálogo maestro.

**Nota**

- El contenido del catálogo maestro de su máquina puede diferir ligeramente del que aparece en las ilustraciones de este manual.

---

## Registro de un papel personalizado

---

Puede registrar hasta 1000 papeles personalizados.

Compruebe el nombre de producto, tamaño y tipo del papel antes de registrarlo.

Compruebe que el tamaño y el tipo de papel sea compatible con la bandeja que desea usar. La compatibilidad de la bandeja depende del tipo y tamaño del papel. Si desea información detallada sobre los tamaños y tipos que pueden utilizarse, consulte Pág. 137 "Tamaños y tipos de papel recomendados".

**Nota**

- Si el número de papeles personalizados registrados llega al máximo, no podrá registrar ninguno nuevo. Elimine los papeles personalizados innecesarios de la lista e intente de nuevo el registro. Para más información, consulte Pág. 44 "Cómo eliminar un papel personalizado".

---

## Selección de papel para importar desde Catálogo maestro o la tarjeta SD

---

**1. Pulse [Ajustes papel bandeja] en la esquina superior izquierda de la pantalla.**

**2. Pulse [Gestión papel personalizado].**

Para importar datos de una tarjeta SD, introduzca la tarjeta SD en el soporte.

Para obtener información sobre el uso de tarjetas SD, consulte Preparativos.

**3. Pulse [Importar].**

**4. Seleccione [De Catálogo maestro] o [De tarjeta SD].**

**5. Seleccione el nombre del papel que desee registrar.**

Para seleccionar un elemento, marque la casilla de verificación correspondiente.

Si no se muestra el papel que desea seleccionar, utilice [Saltar a fila] o desplácese por la pantalla hasta que se muestre el elemento que desee.

Puede seleccionar dos o más tipos de papel.

Seleccione el papel que se importará.

Nº	Nombre del papel	Marca del papel	Tamaño de papel	Gramaje de papel
1001	T6000_70w	T6000_70w	A3	63.1 – 80.0 g/m2
1002	NBS180K	NBS180K	A3	163.1 – 220.0 g/m2
1003	My Paper	My Paper	A3	63.1 – 80.0 g/m2
1004	Oktop 733gsm	Oktop 733gsm	A3	63.1 – 80.0 g/m2
1005	OKartPost 279gsm	OKartPost 279gsm	A3	256.1 – 500.0 g/m2
1006	Mondi Color Copy 350gsm	Mondi Color Copy 350gsm	A3	300.1 – 360.0 g/m2
1007	POD Gloss 128gsm	POD Gloss 128gsm	A3	105.1 – 163.0 g/m2
1008	POD Gloss 158gsm	POD Gloss 158gsm	A3	105.1 – 163.0 g/m2

6. Pulse [Importar].

7. Pulse [Aceptar].

8. Pulse [Salir].

9. Pulse .

10. Pulse el icono [Inicio] () en la parte central inferior de la pantalla.

#### Nota

- Puede comprobar y cambiar ajustes del papel personalizado registrado como el ajuste del tamaño de papel en la pantalla [Gestión papel personalizado]. Si desea más información sobre la modificación del papel personalizado, consulte Pág. 35 "Modificación de un papel personalizado".

## Registro de un papel cuyo nombre no aparece en Catálogo maestro

Si el papel que desea no se encuentra en la lista de papeles del catálogo o si no conoce el nombre del papel, siga los procedimientos siguientes:

- Selección del tipo de papel en el catálogo maestro

El catálogo maestro contiene las condiciones de impresión óptimas, no solo para cada papel disponible comercialmente, sino también para cada tipo de papel.

Aunque no sepa la marca de un papel, puede registrarlo como papel personalizado seleccionando un papel del mismo tipo y gramaje en Catálogo maestro.

- Especificación manual del gramaje y el tipo de papel

Puede registrar un papel personalizado si especifica manualmente su tipo y su gramaje.

### Selección del tipo de papel en el catálogo maestro

Puede seleccionar el tipo de papel en el catálogo maestro y registrarlo como papel personalizado.

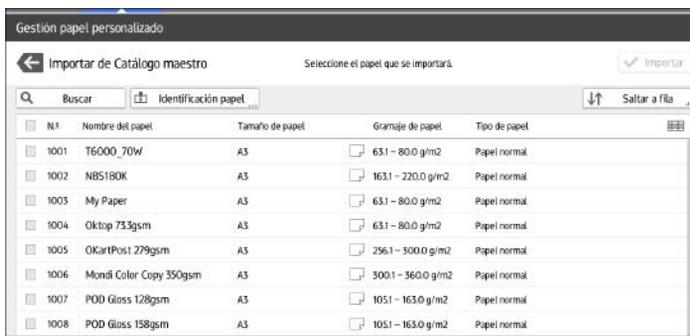
#### Nota

- Especifique [Tipo de papel] y [Gramaje de papel] como los elementos que se mostrarán en la pantalla Gestión papel personalizado. Si desea obtener más información sobre cómo

seleccionar los elementos mostrados, consulte Pág. 20 "Cómo utilizar la pantalla [Gestión papel personalizado]".

1. Pulse [Ajustes papel bandeja] en la esquina superior izquierda de la pantalla.
2. Pulse [Gestión papel personalizado].
3. Pulse [Importar].
4. Seleccione [De Catálogo maestro].
5. Seleccione la combinación más adecuada de tipo y gramaje para su papel.

Si no se muestra el papel que desea seleccionar, utilice [Saltar a fila] o desplácese por la pantalla hasta que se muestre el elemento que desee.



The screenshot shows a software interface titled "Gestión papel personalizado" with a sub-header "Importar de Catálogo maestro". Below the header is a search bar and a table of paper specifications. The table has columns for "N.º", "Nombre del papel", "Tamaño de papel", "Gramaje de papel", and "Tipo de papel". There are checkboxes in the first column and a "Saltar a Fila" button in the top right of the table area.

N.º	Nombre del papel	Tamaño de papel	Gramaje de papel	Tipo de papel
1001	T6000_70w	A3	63.1 - 80.0 g/m2	Papel normal
1002	NBS180K	A3	163.1 - 220.0 g/m2	Papel normal
1003	My Paper	A3	63.1 - 80.0 g/m2	Papel normal
1004	Oktop 73.3gsm	A3	63.1 - 80.0 g/m2	Papel normal
1005	OKartPost 279gsm	A3	256.1 - 300.0 g/m2	Papel normal
1006	Mondri Color Copy 350gsm	A3	300.1 - 360.0 g/m2	Papel normal
1007	POD Gloss 128gsm	A3	105.1 - 163.0 g/m2	Papel normal
1008	POD Gloss 158gsm	A3	105.1 - 163.0 g/m2	Papel normal

6. Pulse [Importar].
7. Pulse [Aceptar].
8. Pulse [Salir].

Una vez seleccionado, el papel personalizado se importa de Catálogo maestro.

9. Pulse .
10. Pulse el icono [Inicio] () en la parte central inferior de la pantalla.

#### Nota

- Puede comprobar y cambiar ajustes del papel personalizado registrado como el ajuste del nombre de papel en la pantalla [Gestión papel personalizado]. Si desea más información sobre la modificación del papel personalizado, consulte Pág. 35 "Modificación de un papel personalizado".

#### Especificación manual del gramaje y el tipo de papel

1. Pulse [Ajustes papel bandeja] en la esquina superior izquierda de la pantalla.
2. Pulse [Gestión papel personalizado].

### 3. Pulse [Añadir nuevo].



### 4. Pulse [Nombre del papel].

### 5. Introduzca el nombre del papel.

Puede introducir hasta 38 caracteres de anchura media. Pueden registrarse distintos papeles personalizados con el mismo nombre.

### 6. Pulse [Tamaño papel].

### 7. Seleccione un tamaño de papel.

### 8. Pulse [Gramaje de papel].

### 9. Especifique el gramaje del papel.

También puede especificar [Grosor de papel].

### 10. Pulse [Tipo de papel].

### 11. Especifique el tipo de papel.

### 12. Especifique otros elementos, como [Tipo papel satinado], [Color de papel], [Preperforado], [Texturizado], [Aplicar dúplex] y [Aplicar sel. auto papel], según sea necesario.

### 13. Pulse [Guardar papel].

Se muestra la pantalla [Guardar papel personalizado].

Si cambia [Gramaje de papel], [Tipo de papel], [Tipo papel satinado], [Color de papel], [Preperforado] o [Texturizado] y pulsa [OK], aparecerá un mensaje para notificarle la inicialización de [Ajustes avanzados]. Para aplicar los cambios a estos ajustes, seleccione [Cambiar]. Para cancelar los cambios, seleccione [No cambiar].

### 14. Pulse [Guardar].

### 15. Pulse [Programar].

### 16. Pulse [Salir].

El papel personalizado se guarda en el número no registrado más bajo.

### 17. Pulse .

### 18. Pulse el icono [Inicio] en la parte central inferior de la pantalla.

**Nota**

- Si quiere utilizar papel brillante, seleccione [Satinado: Brillante] o [Satinado: Brillo alto] en [Tipo papel satinado]. Si quiere utilizar papel mate (lo que incluye el papel de seda, el mate y el satinado), seleccione [Satinado: Mate] en [Tipo papel satinado].
- Si desea más información sobre los ajustes del papel personalizado, consulte Pág. 36 "Ajustes de papel personalizado".
- Para obtener información sobre [Ajustes avanzados], póngase en contacto con el administrador de la máquina.

3

### Registro de un nuevo papel personalizado modificando un papel existente

Puede abrir y modificar los ajustes de un papel personalizado ya existente y registrarlos como un nuevo papel personalizado.

Esta función es útil al registrar papel que sea del mismo tipo que uno existente, aunque de diferente tamaño.

En función de los ajustes que modifique, los detalles de un papel personalizado recién registrado serán los siguientes:

- Si los ajustes del papel personalizado seleccionado no se han cambiado:  
Todos los ajustes del papel personalizado seleccionado ([Nombre ppl], [Tamaño de papel], [Gramaje de papel] y [Tipo de papel], incluidos los atributos específicos del controlador del color) se copian al papel personalizado que se acaba de registrar.
- Cuando se cambian los ajustes [Nombre del papel], [Tamaño de papel], [Grosor de papel], [Aplicar dúplex], [Aplicar sel. auto papel] o [Ajustes avanzados] del papel personalizado seleccionado:  
Los cambios se aplican al papel personalizado recién registrado.
- Cuando se cambian los ajustes [Gramaje de papel], [Tipo de papel], [Tipo papel satinado], [Color de papel], [Preperforado] o [Texturizado] del papel personalizado seleccionado:  
Los cambios se aplican al papel personalizado recién registrado y sus ajustes avanzados se restablecen a sus valores predeterminados, en función de los cambios que se aplican a los ajustes.

Al modificar un papel personalizado que está registrado en la biblioteca maestra, puede cambiar los ajustes [Nombre del papel], [Tamaño de papel], [Aplicar dúplex] y [Aplicar sel. auto papel]. También puede confirmar el nombre de la marca y la versión de los datos del [Marca del papel].

1. Pulse [Ajustes papel bandeja] en la esquina superior izquierda de la pantalla.
2. Pulse [Gestión papel personalizado].

### 3. Seleccione un tipo de papel personalizado.



N.R.	Nombre del papel	Marca del papel	Tamaño de papel	Gramaje de papel
0001	A4 Plain2		A3	63.1 - 80.0 g/m2
0002	SRA3 Plain		A3	300.1 - 350.0 g/m2
0003	T6000_70W	T6000_70W	8 1/2 x 11	63.1 - 80.0 g/m2
0004	NBS180K	NBS180K	A3	63.1 - 80.0 g/m2
0005	My Paper		A3	300.1 - 350.0 g/m2
0006	Ok top 75.3gsm	Ok top 75.3gsm	A3	63.1 - 80.0 g/m2
0007	OkartPost 279gsm	OkartPost 279gsm	A3	63.1 - 80.0 g/m2

#### 4. Pulse .

5. Es necesario cambiar los ajustes del papel personalizado (como el nombre del papel, el tamaño y el tipo).

#### 6. Pulse [Guardar papel].

Si cambia [Gramaje de papel], [Tipo de papel], [Tipo papel satinado], [Color de papel], [Preperforado] o [Texturizado] y pulsa [Guardar papel], aparecerá un mensaje para notificarle la inicialización de [Ajustes avanzados]. Para aplicar los cambios a estos ajustes, seleccione [Cambiar]. Para cancelar los cambios, seleccione [No cambiar].

#### 7. Pulse [Añadir nuevo].

#### 8. Seleccione un número etiquetado como "No programado".

##### Nota

- El papel personalizado sobrescribe el elemento existente si selecciona el papel personalizado existente.

#### 9. Pulse [Guardar].

#### 10. Pulse [Programar].

#### 11. Pulse [Salir].

#### 12. Pulse .

#### 13. Pulse el icono [Inicio] en la parte central inferior de la pantalla.

##### Nota

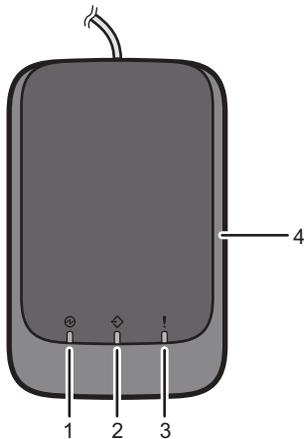
- Si desea más información sobre los ajustes del papel personalizado, consulte Pág. 36 "Ajustes de papel personalizado".
- Para obtener información sobre [Ajustes avanzados], póngase en contacto con el administrador de la máquina.

## Registro de un papel personalizado con la Unidad identificadora de soportes

Cuando escanea papel con la Unidad identificadora de soportes, esta busca papel personalizado en el catálogo maestro. Cuando encuentra el papel personalizado con configuraciones similares a las del papel escaneado, lo muestra.

## Nombres de las piezas y funciones de la Unidad de identificación de soportes

3



DFZ012

### 1. Luz de encendido

Se enciende cuando hay un cable USB conectado y la Unidad de identificación de soportes está lista para empezar a escanear el papel.

### 2. Luz de escaneo

Se enciende cuando se inserta papel en el área de escaneo.

Tras extraerse el papel, parpadea mientras el papel se está escaneando.

### 3. Luz de error

Se enciende cuando se produce un error.

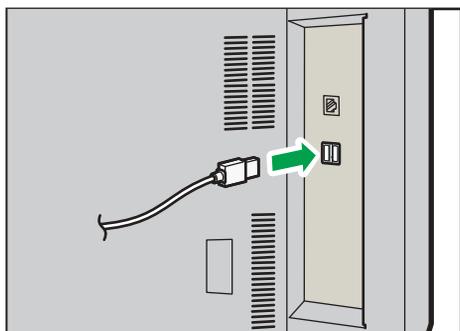
### 4. Área de escaneo de papel

Inserte aquí el papel que desee escanear.

## Conecte la Unidad de identificación de soportes

### 1. Conecte el cable USB a la interfaz de host USB, situada en la parte posterior de la máquina.

- Interfaz host USB



DWS305

3

## Cómo registrar papel escaneado por la Unidad de identificación de soportes como papel personalizado

### Registro de un papel en el catálogo maestro con la Unidad de identificación de soportes

1. Pulse [Ajustes papel bandeja] en la esquina superior izquierda de la pantalla.
2. Pulse [Gestión papel personalizado].
3. Pulse [Importar].
4. Seleccione [De Catálogo maestro].
5. Pulse [Identificación papel].

Gestión papel personalizado

← Importar de Catálogo maestro Seleccione el papel que se importará. Importar

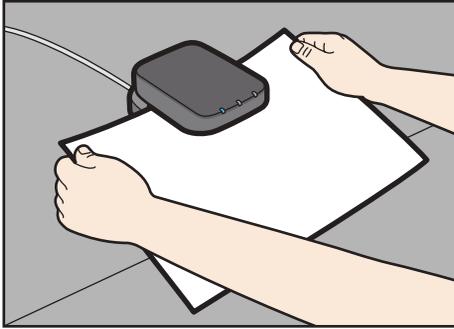
Buscar Identificación papel Saltar a fila

MA	Nombre del papel	Marca del papel	Tamaño de papel	Gramaje de papel
<input type="checkbox"/>	1001 T6000_70w	T6000_70w	A3	<input type="checkbox"/> 63.1 – 80.0 g/m2
<input type="checkbox"/>	1002 NBS180K	NBS180K	A3	<input type="checkbox"/> 163.1 – 220.0 g/m2
<input type="checkbox"/>	1003 My Paper	My Paper	A3	<input type="checkbox"/> 63.1 – 80.0 g/m2
<input type="checkbox"/>	1004 Oktop 73.3gsm	Oktop 73.3gsm	A3	<input type="checkbox"/> 63.1 – 80.0 g/m2
<input type="checkbox"/>	1005 OKartPost 279gsm	OKartPost 279gsm	A3	<input type="checkbox"/> 296.1 – 300.0 g/m2
<input type="checkbox"/>	1006 Mondi Color Copy 350gsm	Mondi Color Copy 350gsm	A3	<input type="checkbox"/> 300.1 – 360.0 g/m2
<input type="checkbox"/>	1007 POD Gloss 128gsm	POD Gloss 128gsm	A3	<input type="checkbox"/> 105.1 – 163.0 g/m2
<input type="checkbox"/>	1008 POD Gloss 158gsm	POD Gloss 158gsm	A3	<input type="checkbox"/> 105.1 – 163.0 g/m2

6. Inserte papel en la Unidad de identificación de soportes y, a continuación, extráigalo.

Al insertar el papel, sostenga los bordes del papel con ambas manos.

Mantenga el papel plano a medida que lo extrae.



DFZ009

Aparece la lista de papeles personalizados cuyas configuraciones son similares a las del papel escaneado.

7. **Seleccione el papel personalizado que desea utilizar y, a continuación, pulse [Importar].**
8. **Pulse [Aceptar].**
9. **Pulse [Salir].**

El papel personalizado seleccionado se importa de Catálogo maestro.

10. **Pulse .**
11. **Pulse el icono [Inicio]  en la parte central inferior de la pantalla.**

**Nota**

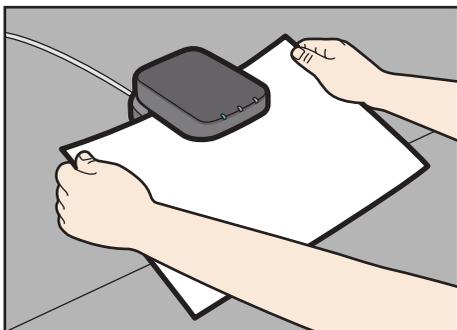
- La lista mostrada en el Paso 6 incluye el papel personalizado con configuraciones con índices de equivalencia de 80% o superiores.
- Puede comprobar y cambiar ajustes del papel personalizado registrado como el ajuste del tamaño de papel en la pantalla [Gestión papel personalizado]. Si desea más información sobre la modificación del papel personalizado, consulte Pág. 35 "Modificación de un papel personalizado".

**Registro de un nuevo papel personalizado con la Unidad de identificación de soportes**

1. **Pulse [Ajustes papel bandeja] en la esquina superior izquierda de la pantalla.**
2. **Pulse [Gestión papel personalizado].**
3. **Pulse [Añadir nuevo].**
4. **Pulse [Escanear el valor].**
5. **Inserte papel en la Unidad de identificación de soportes y, a continuación, extráigalo.**

Al insertar el papel, sostenga los bordes del papel con ambas manos.

Mantenga el papel plano a medida que lo extrae.



DFZ009

3

6. Es necesario cambiar los ajustes del papel personalizado (como el nombre del papel, el tamaño y el tipo).

7. Pulse [Guardar papel].

Si cambia [Gramaje de papel], [Tipo de papel], [Tipo papel satinado], [Color de papel], [Preperforado] o [Texturizado] y pulsa [Guardar papel], aparecerá un mensaje para notificarle la inicialización de [Ajustes avanzados]. Para aplicar los cambios a estos ajustes, seleccione [Cambiar]. Para cancelar los cambios, seleccione [No cambiar].

8. Pulse [Añadir nuevo].

9. Seleccione un número etiquetado como "No programado".

↓ Nota

- Si selecciona un papel personalizado existente, el papel personalizado sobrescribe el elemento existente.

10. Pulse [Guardar].

11. Pulse [Programar].

12. Pulse [Salir].

13. Pulse ←.

14. Pulse el icono [Inicio] (🏠) en la parte central inferior de la pantalla.

↓ Nota

- Cuando registra y escanea papel personalizado utilizando la Unidad de identificación de soportes, los siguientes elementos se especifican automáticamente:
  - Gramaje del papel
  - Papel satinado distinto del papel mate
- Si desea más información sobre los ajustes del papel personalizado, consulte Pág. 36 "Ajustes de papel personalizado".
- Para obtener información sobre [Ajustes avanzados], póngase en contacto con el administrador de la máquina.

### Modificación de los ajustes de papel personalizados con la Unidad de identificación de soportes

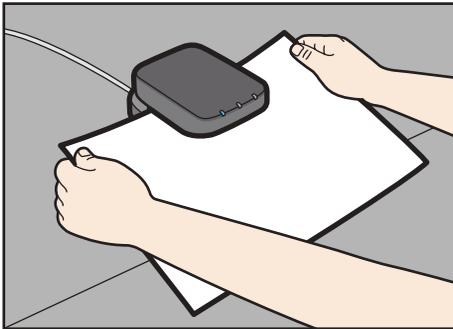
1. Pulse [Ajustes papel bandeja] en la esquina superior izquierda de la pantalla.
2. Pulse [Gestión papel personalizado].
3. Seleccione el papel personalizado cuyos ajustes desee modificar.

Si no se muestra el papel que desea seleccionar, utilice [Saltar a fila] o desplácese por la pantalla hasta que se muestre el elemento que desee.

4. Pulse .
5. Pulse [Escanear el valor].
6. Inserte papel en la Unidad de identificación de soportes y, a continuación, extráigalo.

Al insertar el papel, sostenga los bordes del papel con ambas manos.

Mantenga el papel plano a medida que lo extrae.



DFZ009

7. Cambie los ajustes.
8. Pulse [Guardar papel].  
Si cambia [Gramaje de papel], [Tipo de papel], [Tipo papel satinado], [Color de papel], [Preperforado] o [Texturizado] y pulsa [Guardar papel], aparecerá un mensaje para notificarle la inicialización de [Ajustes avanzados]. Para aplicar los cambios a estos ajustes, seleccione [Cambiar]. Para cancelar los cambios, seleccione [No cambiar].
9. Pulse [Sobrescribir].
10. Pulse .
11. Pulse el icono [Inicio]  en la parte central inferior de la pantalla.

#### Nota

- Si desea más información sobre los ajustes del papel personalizado, consulte Pág. 36 "Ajustes de papel personalizado".
- No puede modificar un papel personalizado que esté asignado a una bandeja. Para modificarlo, cancele la asignación.

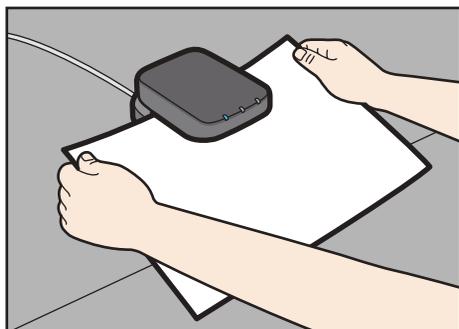
- Para obtener información sobre [Ajustes avanzados], póngase en contacto con el administrador de la máquina.

### Especificación de un papel personalizado para bandejas de papel con la Unidad de identificación de soportes

1. Pulse [Ajustes papel bandeja] en la esquina superior izquierda de la pantalla.
2. Seleccione la bandeja para especificar los ajustes de papel.
3. Seleccione [Asignar de Catálogo de papel].
4. Pulse [Identificación papel].
5. Inserte papel en la Unidad de identificación de soportes y, a continuación, extráigalo.

Al insertar el papel, sostenga los bordes del papel con ambas manos.

Mantenga el papel plano a medida que lo extrae.



DFZ009

Aparece la lista de papeles personalizados cuyas configuraciones son similares a las del papel escaneado.

6. Seleccione el papel personalizado que desea utilizar y, a continuación, pulse [Asignar a band.].
7. Pulse .
8. Pulse el icono [Inicio]  en la parte central inferior de la pantalla.

#### Nota

- Si desea cambiar los ajustes del papel personalizado, pulse [Editar los ajustes] en el paso 6.

## Modificación de un papel personalizado

Antes de modificar un papel personalizado, compruebe que ningún otro usuario esté modificándolo en Web Image Monitor o en el controlador de color.

Solo puede cambiar los ajustes [Nombre del papel], [Tamaño de papel], [Aplicar dúplex] y [Aplicar sel. auto papel] de un papel personalizado que esté registrado en la biblioteca maestra.

1. Pulse [Ajustes papel bandeja] en la esquina superior izquierda de la pantalla.
2. Pulse [Gestión papel personalizado].
3. Seleccione el papel personalizado cuyos ajustes desee modificar.

Si no se muestra el papel que desea seleccionar, utilice [Saltar a fila] o desplácese por la pantalla hasta que se muestre el elemento que desee.

4. Pulse .
5. Cambie los ajustes.
6. Pulse [Guardar papel].

Si cambia [Gramaje de papel], [Tipo de papel], [Tipo papel satinado], [Color de papel], [Preperforado] o [Texturizado] y pulsa [Guardar papel], aparecerá un mensaje para notificarle la inicialización de [Ajustes avanzados]. Para aplicar los cambios a estos ajustes, seleccione [Cambiar]. Para cancelar los cambios, seleccione [No cambiar].

7. Pulse [Sobrescribir].
8. Pulse .
9. Pulse el icono [Inicio]  en la parte central inferior de la pantalla.

#### Nota

- Si desea más información sobre los ajustes del papel personalizado, consulte Pág. 36 "Ajustes de papel personalizado".
- No puede modificar un papel personalizado que esté asignado a una bandeja. Para modificarlo, cancele la asignación.
- Para obtener información sobre [Ajustes avanzados], póngase en contacto con el administrador de la máquina.

---

## Ajustes de papel personalizado

---

### Marca del papel

Muestra el nombre de la marca y la versión de los datos del papel personalizado registrado en el catálogo maestro.

El nombre de la marca y la versión de los datos solo se muestran para el papel personalizado registrado en el catálogo maestro.

### Fabricante

Muestra el nombre del fabricante.

### Nombre papel

Puede usar hasta 38 caracteres para especificar el nombre del papel personalizado.

### Tamaño de papel

Seleccione el tamaño del papel entre los tamaños habituales o especifique un [Tamaño person.].

Puede especificar un tamaño personalizado entre 100 - 330,2 mm (3,94 - 13,00 pulgadas) vertical y entre 139,7 - 487,7\*<sup>1</sup> mm (5,50 - 19,20\*<sup>1</sup> pulgadas) horizontal.

\*1 Si está instalada la bandeja de hojas de cabecera, la longitud horizontal máxima del tamaño habitual del papel es de 700,0 mm (27,55 pulgadas).

### Gramaje papel

Especifique el gramaje ( $\text{g/m}^2$ ) del papel personalizado. Especifique un gramaje del papel entre [Gramaje papel 1] y [Gramaje papel 9]. Si desea obtener información sobre la relación entre el gramaje del papel y el gramaje de la resma, consulte Pág. 137 "Tamaños y tipos de papel recomendados". El gramaje del papel también puede escanearse utilizando la Unidad de identificación de soportes.

### Grosor papel

Especifique el grosor ( $\mu\text{m}$ ) del papel personalizado. El grosor del papel también puede escanearse utilizando la Unidad de identificación de soportes.

### Tipo de papel

Especifique el tipo de papel personalizado.

### Tipo papel satinado

Especifique si el papel personalizado es satinado o no. El tipo de acabado (si no es papel mate) también puede escanearse mediante la Unidad de identificación de soportes.

### Color papel

Especifique el color del papel personalizado.

### Preperf.

Especifique si el papel personalizado es preperforado o no.

### Texturizado

Especifique si el papel personalizado presenta relieve o no.

### Aplicar dúplex

Especifique si se ha habilitado la función a dos caras para el papel personalizado.

### Aplicar selec. auto. papel

Especifique si se ha habilitado la función de selección automática del papel personalizado.

### Ajuste auto posición imagen

Ajuste automáticamente la posición de impresión en el lado delantero o en ambos lados del papel personalizado blanco asignado a la bandeja. Use el siguiente procedimiento para el ajuste:

1. Cuando ajuste la posición de impresión en el anverso, cargue 11 hojas de papel en la bandeja. Cargue 31 hojas cuando realice el ajuste en ambos lados.

## 2. Pulse [Ajuste] en "Registro anverso" o "Registro anv. y rev.".

El ajuste se realiza imprimiendo 10 hojas para ajustar el lado delantero o 30 hojas para ajustar el lado delantero y el trasero, y una hoja para confirmar el resultado del ajuste.

## 3. Compruebe el resultado del ajuste y pulse [Aplicar].

Se aplica el valor de ajuste que refleje el resultado del ajuste.

### Nota

- Para comprobar la posición de impresión solo, cargue una hoja de papel en la bandeja y, a continuación, pulse [Impr. prueba] en [Impr. prueba (Anv.)] o [Impr. prueba (Anv. y rev.)].
- Si desea modificar el número de copias para imprimir, cambie el valor en 0111 Ajustar auto posición imagen: N.º de hojas impresas en [Configuración de ajustes para operadores]. El resultado de Ajustar auto posición imagen puede ser peor si se especifica un valor menor que el predeterminado.
- Ajuste la posición de impresión utilizando [Ajuste manual posición imagen] o [Registro para alinear imagen anverso y reverso mediante plantilla] al ajustar la posición de impresión en papel personalizado que no sea blanco o, si no se pudo obtener un resultado de ajuste satisfactorio, utilizando [Ajuste auto posición imagen]. Si desea obtener información detallada sobre cómo utilizar [Registro para alinear imagen anverso y reverso mediante plantilla] para el ajuste, consulte Pág. 40 "Ajuste de la posición de imagen de cualquier cara del papel".

### Ajuste manual posición imagen

Ajuste la posición de impresión manualmente en el papel personalizado asignado a la bandeja. Para más información, consulte Pág. 183 "Parámetros de ajuste para usuarios".

### Escanear el valor

Obtenga el gramaje y el grosor del papel, información sobre el acabado y datos de identificación utilizando la Unidad de identificación de soportes.

Este elemento solo se muestra si la Unidad de identificación de soportes está conectada.

### Actualizar el valor

Obtenga los datos de identificación mediante la Unidad de identificación de soportes.

Este elemento solo se muestra si la Unidad de identificación de soportes está conectada.

### Ajustes avanzados

Especifique los ajustes avanzados para el papel.

Sólo el administrador de la máquina puede especificar estos ajustes.

Los ajustes avanzados se pueden cambiar aunque el papel personalizado seleccionado esté asignado a una bandeja de papel.

Para obtener más información, póngase en contacto con el administrador de la máquina.

Puede cambiar los ajustes [Nombre del papel], [Tamaño de papel], [Aplicar dúplex] y [Aplicar sel. auto papel] si un papel personalizado ya ha sido registrado mediante la biblioteca maestra.

Los ajustes que puede cambiar dependen de lo siguiente:

Ajustes	Papeles personalizados registrados mediante la biblioteca maestra (con el icono  o  )	Papeles personalizados que se han registrado al especificar el tipo y gramaje del papel (  )
Marca del papel	No disponible	-
Fabricante	No disponible	-
Nombre papel	Disponible	Disponible
Tamaño de papel	Disponible	Disponible
Gramaje papel	No disponible	Disponible
Grosor papel	No disponible	Disponible
Tipo de papel	No disponible	Disponible
Tipo papel satinado	No disponible	Disponible
Color papel	No disponible	Disponible
Preperf.	No disponible	Disponible
Texturizado	No disponible	Disponible
Aplicar dúplex	Disponible	Disponible
Aplicar selec. auto. papel	Disponible	Disponible
Escanear el valor	Disponible	No disponible
Actualizar el valor	Disponible	Disponible
Ajustes avanzados	Disponible <sup>*1</sup>	Disponible <sup>*1</sup>

\*1 Solo el administrador de la máquina puede hacer el cambio.

#### Nota

- Antes de cambiar estos ajustes, compruebe que el tamaño y el tipo del papel sea compatible con la bandeja donde desea cargar el papel. La compatibilidad de la bandeja depende del tipo y el tamaño del papel.

## Ajuste de la posición de imagen de cualquier cara del papel

Ajusta la posición de imagen para que sea igual en las dos caras del papel.

En primer lugar, imprima una plantilla y mida la longitud del área especificada. A continuación, introduzca la longitud en la máquina para ajustar la posición de la imagen.

Especifique el tamaño de cada papel que utilice. Los ajustes especificados se guardan como ajustes de papel personalizado, para que pueda usarlos la próxima vez.

Para poder ajustar la posición de la imagen necesitará privilegios de administrador.

3

### Preparativos

Antes de ajustar las posiciones de la imagen, realice lo siguiente:

- Corrección de inclinación con el controlador de color

En primer lugar, corrija el sesgo con el controlador de color. Si desea obtener más información, consulte los manuales del controlador de color.

- Imprima una plantilla

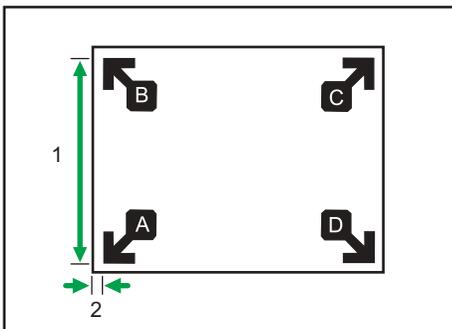
Tras corregir el sesgo, imprima una plantilla que está incluida en el CD-ROM facilitado.

Seleccione una plantilla cuyo tamaño sea igual al del papel que incluye una imagen cuya posición desea ajustar en la máquina.

- Mida la plantilla.

Cuando imprime la plantilla, en sus esquinas se imprimen flechas.

Mida la longitud desde las esquinas del papel hasta los picos de las flechas, y desde los picos a los picos de las flechas y, a continuación, escriba la longitud en el cuadro de la plantilla. Realice esta operación en ambas caras del papel.



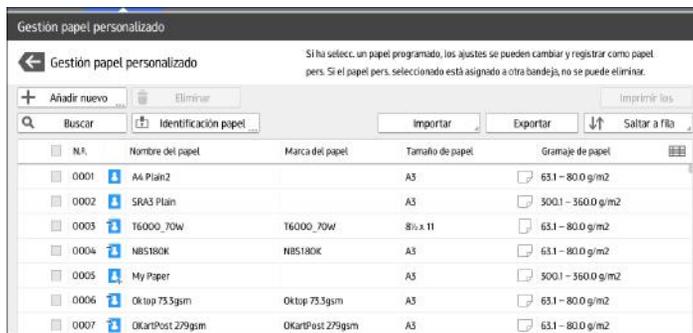
1. La longitud del pico de una flecha al pico de la otra flecha.
2. Longitud desde la esquina del papel hasta el pico de la flecha

## Introducción del valor

Cuando especifique las longitudes tras realizar su medición, los valores para ajustar la posición de la imagen se calculan y se aplican de forma automática.

1. Pulse [Ajustes papel bandeja] en la esquina superior izquierda de la pantalla.
2. Pulse [Gestión papel personalizado].
3. Seleccione el nombre del papel que desee registrar.

Si no se muestra el papel que desea seleccionar, utilice [Saltar a fila] o desplácese por la pantalla hasta que se muestre el elemento que desee.



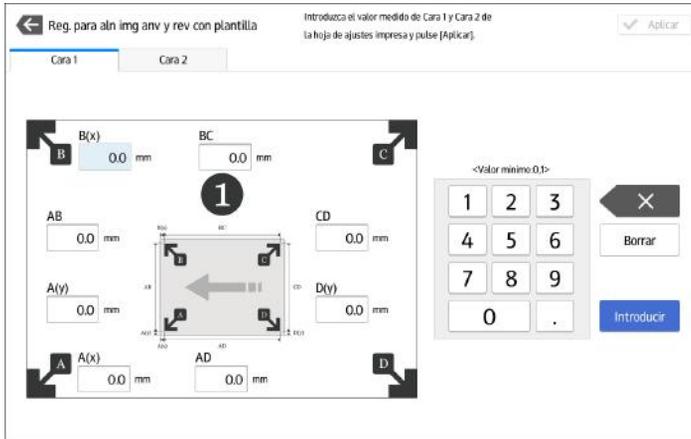
N.º	Nombre del papel	Marca del papel	Tamaño de papel	Gramaje de papel
0001	A4 Plain2		A3	63.1 – 80.0 g/m2
0002	SRA3 Plain		A3	300.1 – 360.0 g/m2
0003	T6000_70w	T6000_70w	8 1/2 x 11	63.1 – 80.0 g/m2
0004	NBS180K	NBS180K	A3	63.1 – 80.0 g/m2
0005	My Paper		A3	300.1 – 360.0 g/m2
0006	Oktop 75.5gsm	Oktop 75.5gsm	A3	63.1 – 80.0 g/m2
0007	OkartPost 279gsm	OkartPost 279gsm	A3	63.1 – 80.0 g/m2

4. Pulse .
5. Pulse [Ajustes avanzados].
6. Si aparece la pantalla de autenticación, introduzca el nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión del administrador.  
Si ya ha iniciado sesión como administrador, la pantalla de autenticación no se mostrará.
7. Pulse [Reg. alin img anv y rev con plantilla].
8. Introduzca el valor que escribió en la plantilla impresa.

Introduzca los valores medidos en los campos correspondientes de las pestañas [Cara 1] y [Cara 2].

Seleccione el elemento que desee introducir, y utilice el teclado numérico para introducir el valor.

Puede introducir valores desde 0,1 hasta 999,9 mm, en aumentos de 0,1 mm.



9. Pulse [Aplicar].
10. Pulse [Guardar].
11. Pulse [Guardar papel]
12. Pulse [Sobrescribir].
13. Pulse .
14. Pulse el icono [Inicio]  en la parte central inferior de la pantalla.

**Nota**

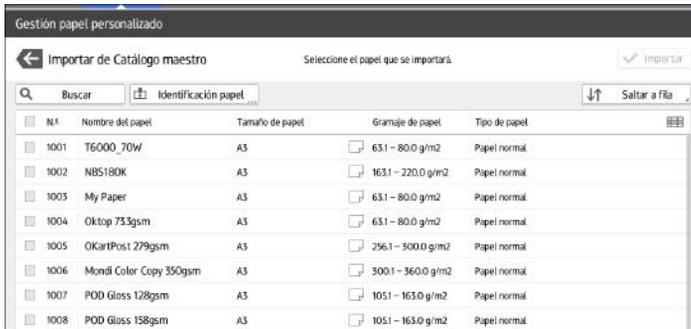
- Para obtener más información sobre cómo registrar un papel personalizado, consulte Pág. 24 "Registro de un papel personalizado".

## Búsqueda de un papel mediante la especificación de condiciones

Puede especificar los parámetros de búsqueda para buscar tipos de papel en las listas de tipos de papel, como los tipos de papeles personalizados y el catálogo maestro.

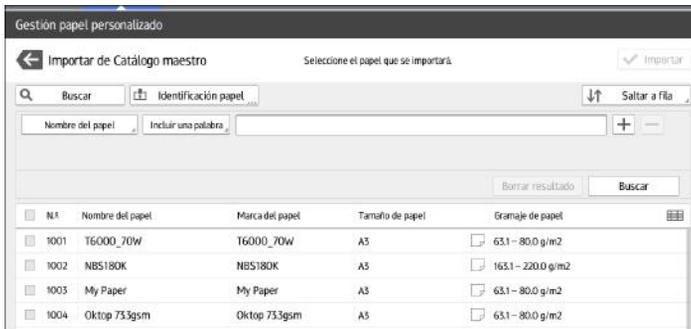
En las búsquedas de papel pueden especificarse las siguientes condiciones: [N.º], [Marca del papel], [Fabricante], [Nombre del papel], [Tamaño papel (Normal)], [Tamaño papel (Pers.)], [Gramaje de papel], [Grosor de papel], [Tipo de papel], [Tipo papel satinado], [Color de papel], [Preperforado], [Texturizado], [Aplicar dúplex] y [Aplicar sel. auto papel].

### 1. Pulse [Buscar] en cada pantalla.



### 2. Pulse cada condición para especificar parámetros de búsqueda y, a continuación, introduzca una cadena de búsqueda.

Para añadir una cadena de búsqueda, pulse +.



### 3. Pulse [Buscar].

Si no se muestra el papel que desea seleccionar, utilice [Saltar a fila] o desplácese por la pantalla hasta que se muestre el elemento que desee.

## Cómo imprimir los parámetros de los ajustes del papel personalizado

Puede imprimir los parámetros del papel personalizado registrado desde la pantalla [Gestión papel personalizado].

Puede imprimir 1000 ajustes de papel personalizado a la vez.

1. Pulse [Ajustes papel bandeja] en la esquina superior izquierda de la pantalla.
2. Pulse [Gestión papel personalizado].
3. Seleccione el papel personalizado cuyos ajustes desee imprimir.

Si no se muestra el papel que desea seleccionar, utilice [Saltar a fila] o desplácese por la pantalla hasta que se muestre el elemento que desee.



3

4. Pulse [Imprimir los ajustes].
5. Pulse [Imprimir los ajustes].
6. Pulse .
7. Pulse el icono [Inicio]  en la parte central inferior de la pantalla.

## Exportación de papel personalizado a una tarjeta SD

Puede guardar en una tarjeta SD a la vez todos los tipos de papel personalizado registrados en el catálogo de papel.

Puede guardar hasta 1.000 papeles personalizados en el catálogo.

Cada papel personalizado guardado se asigna a un número secuencial a partir de 0001. Los nuevos datos sobrescriben los datos existentes si los ajustes de tamaño y los nombres de los papeles son iguales.

1. Pulse [Ajustes papel bandeja] en la esquina superior izquierda de la pantalla.
2. Pulse [Gestión papel personalizado].
3. Inserte una tarjeta SD en la ranura de medios.

Para obtener información sobre el uso de tarjetas SD, consulte Preparativos.

4. Pulse [Exportar].
5. Pulse [Aceptar].
6. Pulse [Salir].
7. Pulse .
8. Pulse el icono [Inicio]  en la parte central inferior de la pantalla.

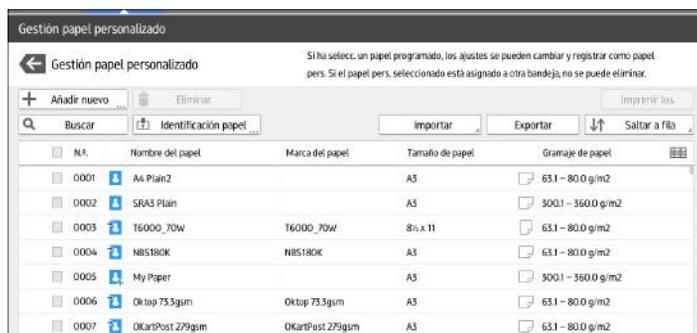
## Cómo eliminar un papel personalizado

Antes de eliminar un papel personalizado, compruebe que nadie esté modificándolo en Web Image Monitor o en el controlador de color.

Puede exportar papeles personalizados a una tarjeta SD. Si desea más información sobre la realización de copias de seguridad de papeles personalizados, consulte Pág. 44 "Exportación de papel personalizado a una tarjeta SD".

1. Pulse [Ajustes papel bandeja] en la esquina superior izquierda de la pantalla.
2. Pulse [Gestión papel personalizado].
3. Seleccione el papel personalizado que desea eliminar.

Si no se muestra el papel que desea seleccionar, utilice [Saltar a fila] o desplácese por la pantalla hasta que se muestre el elemento que desee.



N.R.	Nombre del papel	Marca del papel	Tamaño de papel	Gramaje de papel
0001	A4 Plain2		A3	63.1 - 80.0 g/m2
0002	SRA3 Plain		A3	300.1 - 360.0 g/m2
0003	T6000_70w	T6000_70w	8 1/2 x 11	63.1 - 80.0 g/m2
0004	NBS180K	NBS180K	A3	63.1 - 80.0 g/m2
0005	My Paper		A3	300.1 - 360.0 g/m2
0006	Oktop 75.5gsm	Oktop 75.5gsm	A3	63.1 - 80.0 g/m2
0007	OkartPost 279gsm	OkartPost 279gsm	A3	63.1 - 80.0 g/m2

4. Pulse [Eliminar].
5. Pulse [Aceptar].
6. Pulse .
7. Pulse el icono [Inicio]  en la parte central inferior de la pantalla.

#### Nota

- No puede eliminar un papel personalizado que esté asignado a una bandeja de papel.
- No es posible eliminar un papel personalizado que se está utilizando con el controlador de color. Si desea información detallada, consulte el manual suministrado con el controlador de color.

## Gestión de Catálogo maestro

Para actualizar el catálogo maestro, haga lo siguiente:

### Para actualizar el catálogo maestro

Póngase en contacto con su representante de servicio técnico para más información.

### Cómo copiar los datos del catálogo de papeles de la tarjeta SD en otra máquina del mismo modelo

Puede importar los ajustes de papel de la base de datos desde una tarjeta SD.

Para más información, consulte Pág. 24 "Selección de papel para importar desde Catálogo maestro o la tarjeta SD".

# Conexión remota con ordenador/DFE desde el panel de mandos

La pantalla de un ordenador o DFE conectado en una red se puede mostrar y controlar desde el panel de mandos de la máquina con la aplicación instalada en la máquina.

Desde el panel de mandos de la máquina puede controlar un ordenador o DFE de forma remota y realizar operaciones como indicar a la máquina que imprima.

3

## Conexión remota con un ordenador

Utilice la aplicación cliente de escritorio remoto para conectarse a un ordenador remoto.

Puede conectar con un servidor de RDP (Protocolo de escritorio remoto) que admita la versión de RDP 8.0 (compatible).

## Conexión remota con un DFE

Utilice la aplicación de conexión con DFE para conectarse a un DFE de forma remota.

El icono de conexión con DFE solo se muestra cuando se conecta un DFE a la máquina. Además, el icono de la aplicación de conexión con DFE varía en función del tipo de DFE que va a conectarse.

### Nota

- Solo se puede conectar a un ordenador o DFE cada vez.
- Esta función no se puede utilizar mientras trabaja con la pantalla del panel de mandos de la máquina de forma remota (consulte Pág. 51 "Cómo permitir la conexión remota de un PC con el panel de mandos").
- Se pueden registrar como destinos hasta seis ordenadores y solo un DFE.
- Pulse la tecla Entrar dos veces para confirmar el texto de entrada al utilizar Microsoft IME (introducción de caracteres romanos) en Fiery para introducir caracteres en japonés al conectarse a Fiery.

---

## Conexión remota con ordenador/DFE desde el panel de mandos

---

En este apartado se describe el procedimiento de conexión remota con ordenador/DFE desde el panel de mandos de la máquina.

### Conexión remota con un ordenador desde el panel de mandos

1. Pulse el icono [Inicio] () en la parte central inferior de la pantalla.
2. Pulse .
3. Pulse la pestaña [APPS].
4. Pulse el icono [Remote Desktop].

**5. Seleccione un destino.**

Se inicia una conexión remota y la pantalla del ordenador se muestra en el panel de mandos de la máquina.

Para obtener más información sobre cómo crear un nuevo destino, consulte Pág. 48 "Creación de un destino de conexión de escritorio remoto".

**6. Para finalizar la conexión remota, pulse [Menú] (☰) y, a continuación, pulse [Desconectar].****Conexión remota con DFE desde el panel de mandos**

1. Pulse el icono [Inicio] (🏠) en la parte central inferior de la pantalla.
2. Pulse .
3. Pulse la pestaña [APPS].
4. Pulse el icono de conexión con DFE.
5. Introduzca la información de inicio de sesión para conectar con el DFE y, a continuación, pulse [Inicio sesión].

Se inicia una conexión remota y la pantalla del DFE se muestra en el panel de mandos de la máquina.

**Menú mostrado durante la conexión remota**

Durante la conexión remota, podrá realizar las funciones que se indican a continuación si pulsa [Menú] (☰).

**Teclado**

Muestra un teclado virtual.

**Seleccionar teclado externo**

Seleccionar el tipo de teclado conectado. Tras sustituir el teclado por otro de un tipo distinto, deberá cancelar la conexión remota y, a continuación, establecerla de nuevo.

**Cambiar info. inicio sesión**

Edite la información de autenticación. Este elemento solo se muestra cuando el destino de la conexión es un DFE.

**Desconectar**

Finalice la conexión remota.

**Nota**

- También puede registrar una aplicación de escritorio remoto o de conexión con DFE en una tecla de función e iniciarla pulsando la tecla de función. Para obtener más detalles acerca de las teclas de función, consulte Pág. 94 "Cambio de modos pulsando las teclas de función".
- La sesión de conexión remota actual continúa incluso cuando pulsa [Inicio] (🏠) o cualquier otro elemento y la aplicación cliente de escritorio remoto se mueve a segundo plano. Además, la

sesión de conexión remota actual continúa incluso después de que un restablecimiento del sistema reinicia la máquina.

---

## Creación de un destino de conexión de escritorio remoto

---

Para conectar de forma remota desde el panel de mandos de la máquina con un ordenador (servidor de RDP), cree un destino para la conexión remota utilizando el siguiente procedimiento:

Utilice el siguiente procedimiento para configurar un destino de conexión.

3

1. Pulse el icono [Inicio] () en la parte central inferior de la pantalla.
2. Pulse .
3. Pulse la pestaña [APPS].
4. Pulse el icono [Remote Desktop].
5. Pulse [Add Connection].

Especifique los siguientes elementos:

### Host

#### Label

Especifique el nombre con el que desea registrar la información del destino.

#### Host

Especifique el nombre de host (la dirección IP) del destino.

#### Puerto

Especifique el número de puerto del destino.

Valor predeterminado: [3389]

### Credenciales

#### Username

Introduzca el nombre de usuario de inicio de sesión.

#### Contraseña

Introduzca la contraseña de inicio de sesión.

#### Dominio

Introduzca el nombre del dominio.

### Ajustes

#### Pantalla

- Colores

Especifique el color de visualización de la pantalla. Puede seleccionar entre los siguientes elementos:

- Calidad Normal (16 Bit)
- Calidad Óptima (24 Bit)
- Calidad máxima (32 Bit)

Valor predeterminado: [Calidad máxima (32 Bit)]

### Avanzado

- Enable Gateway

Especifique si quiere utilizar la puerta de enlace o no.

Valor predeterminado: [OFF]

- Gateway Settings

Podrá configurar este ajuste si [Enable Gateway] está [Activo]. Puede especificar los siguientes elementos:

- Host

Especifique el nombre del host.

- Puerto

Introduzca el número de puerto.

Predeterminado: [443]

- Username

Introduzca el nombre de usuario.

- Contraseña

Introduzca la contraseña.

- Dominio

Introduzca el nombre del dominio.

- Seguridad

Especifique la configuración de cifrado.

- Automático
- RDP
- TLS
- NLA

Valor predeterminado: [Automático]

6. Pulse [Volver] () en la parte inferior central de la pantalla.

7. Pulse [Sí] en la pantalla de confirmación.

Los ajustes se guardan como un nuevo destino.

8. Pulse el icono [Inicio] () en la parte central inferior de la pantalla.

---

## Configuración de la aplicación de conexión

---

En esta sección se explican los elementos de ajuste de la aplicación cliente de escritorio remoto y la aplicación de conexión con DFE.

Los ajustes configurados se comparten entre la aplicación cliente de escritorio remoto y la aplicación de conexión con DFE.

Realice el siguiente procedimiento para configurar la aplicación de conexión.

3

1. Pulse el icono [Inicio] () en la parte central inferior de la pantalla.
2. Pulse .
3. Pulse la pestaña [APPS].
4. Pulse el icono [Remote Desktop].
5. Pulse [Menú] ()
6. Pulse [Ajustes].

Se muestra la pantalla de configuración.

### Seguridad

#### Aceptar todos los certificados

Especifique si desea aceptar o no todos los certificados.

Valor predeterminado: [OFF]

#### Clear Certificate Cache

Borra la caché de certificados.

7. Pulse el icono [Inicio] () en la parte central inferior de la pantalla.

# Cómo permitir la conexión remota de un PC con el panel de mandos

Puede supervisar la pantalla del panel de mandos o utilizar la máquina de forma remota desde un navegador que se ejecute en un ordenador conectado a la misma red. También puede apagar o bloquear la pantalla para impedir operaciones involuntarias de la máquina.

Para permitir una conexión remota con el panel de mandos, habilite [Operación remota del panel] en la pantalla User Tools de la máquina.

## Nota

- Solo el administrador del dispositivo puede configurar la conexión remota con el panel de mandos.
- No puede utilizar la función al mismo tiempo que una aplicación de escritorio remoto o conexión DFE.

## Permitir operaciones remotas

El cuadro de diálogo de solicitud de funcionamiento o supervisión remotos aparece cuando el administrador solicita el funcionamiento o la supervisión remotos de la máquina mientras un usuario realiza operaciones en ella. Especifique cómo responder a una solicitud de conexión seleccionando una de las opciones que se indican a continuación, en función de la situación de las operaciones.

- Para denegar las operaciones o el control remotos por parte del administrador:  
Pulse [Prohibir].
- Para permitir que el administrador controle únicamente la pantalla de la máquina:  
Pulse [Permitir supervisión].
- Para permitir que el administrador utilice la máquina de forma remota:  
Pulse [Permitir op. remota].

Cuando se inicie el funcionamiento remoto, el estado del mismo se mostrará en el área inferior derecha de la pantalla del panel de mandos.

## Nota

- El mensaje mostrado en el cuadro de diálogo de funcionamiento de funcionamiento o supervisión remota varía según el contenido de la solicitud enviada por el administrador.
- Si no se pulsa ningún elemento durante los 30 segundos posteriores a la aparición del cuadro de diálogo de la solicitud de funcionamiento o supervisión remotos, el funcionamiento o la supervisión remotos comienzan automáticamente.
- El cuadro de diálogo de la solicitud de funcionamiento o supervisión remotos no aparece si transcurren más de 180 segundos sin que se realice ninguna operación en la máquina.

- Cuando se establece una conexión de funcionamiento o supervisión remotos, las siguientes funciones no están habilitadas:
    - Función de ahorro de energía
    - Temporizador de restablecimiento del sistema
  - El administrador se desconecta de la máquina si se da alguna de las siguientes circunstancias mientras la conexión está activa:
    - El administrador no realiza ninguna operación remota en la máquina durante el periodo especificado en [Definir tiempo de espera conexión remota]\*<sup>1</sup>
    - La máquina está apagada.
    - El panel de mandos se está reiniciando.
  - El administrador puede ver la pantalla de la máquina de forma remota mientras hay una conexión activa. Para ver una pantalla que contiene la información que el administrador no quiere que vea, como un ID, una contraseña u otra información confidencial, finalice el funcionamiento remoto.
- \*<sup>1</sup> El valor predeterminado de [Tiempo espera(min)] es 30 minutos. Para obtener información detallada sobre los ajustes, consulte Pág. 52 "Habilitación de la conexión remota con el panel de mandos".

## Finalización del funcionamiento remoto

El funcionamiento remoto se puede finalizar con el siguiente procedimiento:

1. Toque [Admin.realizando operac.remota] o [Para rechaz.oper.admin,toque aquí], que se muestra en el área inferior derecha de la pantalla del panel de mandos.

Aparecerá el cuadro de diálogo del mensaje del sistema.

2. Pulse [Desconectar].

Se muestra el mensaje de fin y el funcionamiento remoto finaliza.

### Nota

- El administrador puede finalizar el funcionamiento remoto.
- Cuando una operación de la pantalla de la máquina se encuentra bloqueada, el funcionamiento remoto no se puede finalizar desde la pantalla de la máquina.

## Habilitación de la conexión remota con el panel de mandos

### Importante

- Si no se muestran los elementos "Funciones operación remota/supervisión" y ajuste de contraseña, póngase en contacto con su representante comercial o de servicio técnico.

1. Pulse el icono [Inicio] () en la parte central inferior de la pantalla.
2. Pulse el icono [Herramientas usuario] () en la pantalla Inicio.

3. Pulse [Ajustes básicos para dispositivos opcionales].
4. Pulse [Operación remota del panel].
5. Ajuste [Funciones operación remota/supervisión] en [Act.].
6. Configure el resto de elementos según sus necesidades.

#### **Funciones operación remota/supervisión**

Especifique si desea habilitar o no las funciones de funcionamiento y supervisión remota.

Valor predeterminado: [Des.]

#### **URL conexión remota**

La URL (dirección IP) se muestra cuando está habilitado el funcionamiento/la supervisión remota.

#### **Activar contraseña de supervisión**

Marque esta casilla de verificación para habilitar los ajustes de contraseña del administrador para conectar con la máquina que se desea supervisar.

#### **Definir contraseña de supervisión**

Introduzca la contraseña de supervisión de la máquina.

Puede introducir hasta 8 caracteres de ancho medio entre los que se combinen a-z, A-Z y 0-9.

No puede supervisar la máquina si no especifica la contraseña.

#### **Activar contraseña de operación remota**

Marque esta casilla de verificación para habilitar los ajustes de contraseña del administrador para conectar con la máquina y poder realizar operaciones remotas.

#### **Definir contraseña de operación remota**

Introduzca la contraseña para realizar operaciones remotas en la máquina.

Puede introducir hasta 8 caracteres de ancho medio entre los que se combinen a-z, A-Z y 0-9.

No puede utilizar la máquina de forma remota si no especifica la contraseña.

#### **Definir tiempo de espera conexión remota**

Si el administrador establece una conexión remota con la máquina pero no realiza ninguna operación remota durante el periodo especificado, la conexión con el administrador finalizará automáticamente. Especifique un valor entre 3 y 60 minutos.

Opción predeterminada: [30 minutos]

7. Pulse el icono [Inicio]  en la parte central inferior de la pantalla.



# 4. Introducción

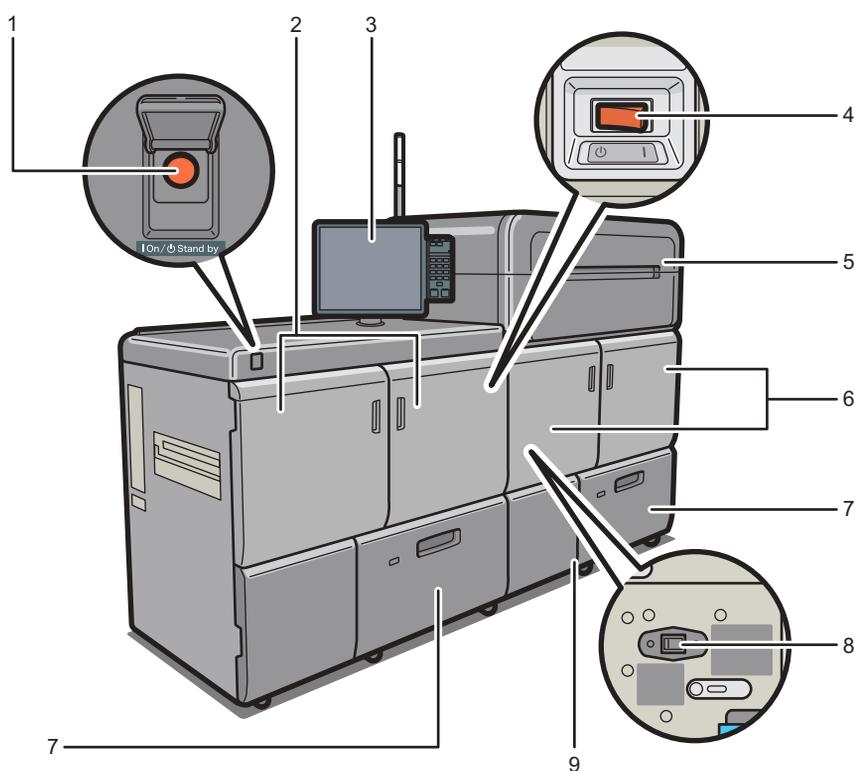
En este capítulo se describen los preparativos para usar la máquina y las instrucciones de uso.

## Guía de nombres y funciones de componentes

### ⚠ PRECAUCIÓN

- No obstruya las rejillas de ventilación de la máquina. De lo contrario, el sobrecalentamiento de los componentes internos podría provocar un incendio.

#### Vista delantera e izquierda



DWQ001

#### 1. Interruptor de alimentación principal

Para poner en funcionamiento la máquina, debe estar encendido el interruptor de funcionamiento. Si está apagado, abra la tapa del interruptor principal y enciéndalo.

#### 2. Tapa frontal izquierda de la unidad principal

Ábrala para eliminar los atascos de papel o encienda/apague el interruptor de alimentación de CA.

### **3. Panel de mandos**

Consulte Pág. 80 "Guía de nombres y funciones del panel de mandos de la máquina".

### **4. Interruptor de alimentación de CA**

Púlselo para desactivar completamente la alimentación de la máquina. El interruptor de alimentación de CA debe estar encendido durante el uso normal de la máquina. El interruptor se encuentra dentro de la tapa delantera de la unidad central izquierda. Para más información, consulte Pág. 323 "Qué se puede hacer y qué no".

### **5. Compartimento de cartuchos de tóner**

Instale aquí los cartuchos de tóner.

Abra la puerta para sustituir los cartuchos de tóner.

### **6. Tapa frontal derecha de la unidad principal**

Ábrala para eliminar los atascos de papel.

### **7. Bandejas de papel (bandejas 1-2)**

Cargue el papel aquí.

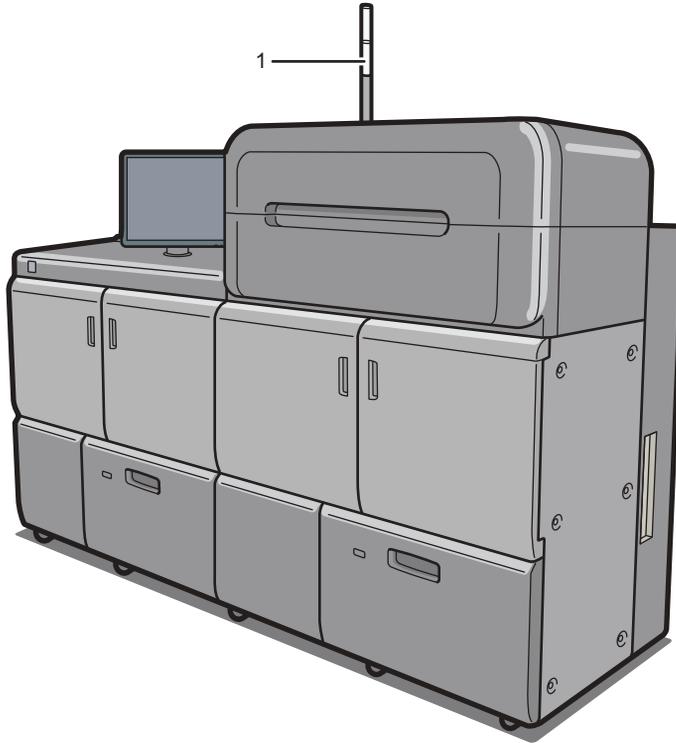
### **8. El deshumificador de la unidad de transferencia**

Caliente el interior de la máquina para mantener la humedad adecuada. Estos calentadores mantienen la máquina caliente aunque se apague.

### **9. Puerta de cartucho de tóner residual**

Ábrala para cambiar la botella de tóner residual.

## Vista delantera y derecha



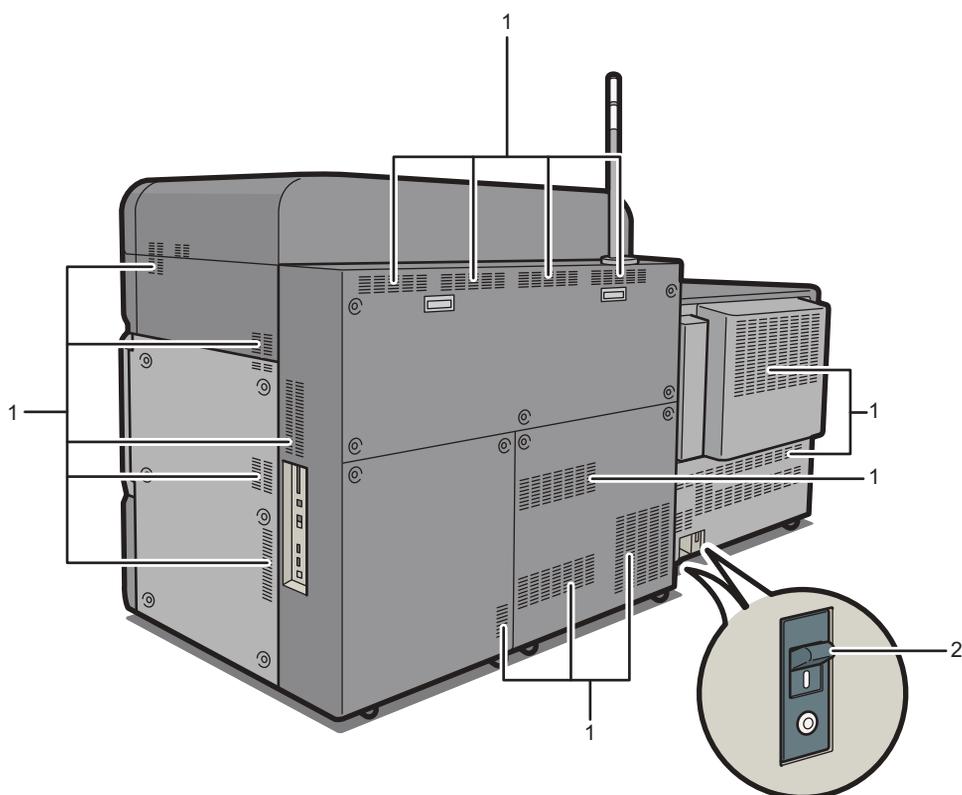
4

DWQ002

### 1. Luz de aviso

Consulte Pág. 58 "Guía de las funciones de la luz de aviso".

## Vista posterior y derecha



DWQ200

### 1. Respiraderos

Evitan un sobrecalentamiento.

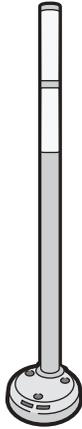
### 2. Protector contra fugas a tierra

Protege a los usuarios contra electrocuciones. Si desea más información sobre cómo comprobar el disyuntor, consulte Pág. 352 "Cómo comprobar los disyuntores diferenciales".

## Guía de las funciones de la luz de aviso

### ★ Importante

- No apriete ni tire de la luz de aviso al instalarla en la impresora. Esto podría provocar daños o averías en la luz de aviso de la impresora.



CUV121

El aviso luminoso combina una luz y un aviso acústico para informar al usuario de que se ha producido un atasco de papel o de que el papel se ha agotado.

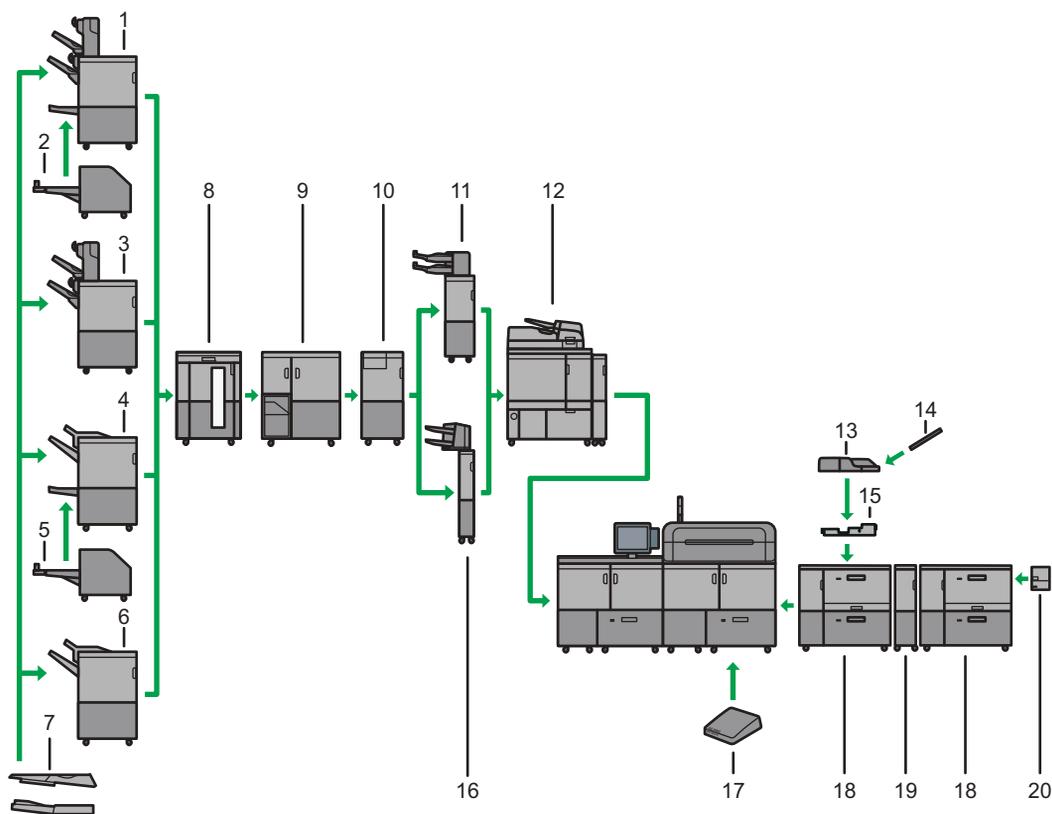
Los colores de la luz y sus significados son los siguientes:

Luz	Estado
El indicador luminoso inferior se ilumina de color azul.	Impresión
El indicador luminoso inferior parpadea con luz azul.	Entrada de datos
El indicador luminoso superior se ilumina de color rojo.	<p>Se ha producido un error (Ejemplo)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cuando aparece un mensaje de llamada al servicio técnico</li> <li>• Atasco de papel</li> <li>• Fin del papel</li> <li>• Sin tóner</li> <li>• Desbordamiento de memoria</li> <li>• Botella de residuos de tóner llena</li> </ul> <p>Lea el mensaje del panel de mandos y realice la acción apropiada. Para más información, consulte Pág. 292 "Cuando aparecen mensajes".</p>

Luz	Estado
El indicador luminoso superior parpadea con luz amarilla.	Advertencia (Ejemplo) <ul style="list-style-type: none"><li>• El tóner está casi agotado.</li><li>• El depósito de tóner residual está casi lleno.</li></ul> Lea el mensaje del panel de mandos y realice la acción apropiada. Para más información, consulte Pág. 292 "Cuando aparecen mensajes".

# Guía de funciones de las opciones de la máquina

## Guía de funciones de las opciones externas de la máquina



EDD101

### 1. Booklet Finisher SR5120

Clasifica, apila y grapa múltiples hojas de papel. La función de finisher plegador permite grapar múltiples hojas de papel en el centro y doblarlas como folletos. Consta de las siguientes bandejas de papel:

- Bandeja de desplazamiento 1 del finisher
- Bandeja de desplazamiento 2 del finisher
- Bandeja del plegador de folletos

Las impresiones pueden perforarse si se ha instalado la unidad de perforación opcional en el finisher.

Según el lugar de compra de esta máquina, esta opción podría no estar disponible. Si desea obtener información adicional, póngase en contacto con su representante de servicio técnico.

### 2. Trimmer unit TR5050

Corta los cantos del libro después del cosido.

Se necesita el Booklet Finisher SR5120 para poder acoplar este accesorio.

Según el lugar de compra de esta máquina, esta opción podría no estar disponible. Si desea obtener información adicional, póngase en contacto con su representante de servicio técnico.

### 3. Finisher SR5110

Clasifica, apila y grapa múltiples hojas de papel. Consta de las siguientes bandejas de papel:

- Bandeja de desplazamiento 1 del finisher
- Bandeja de desplazamiento 2 del finisher

Las impresiones pueden perforarse si se ha instalado la unidad de perforación opcional en el finisher.

Según el lugar de compra de esta máquina, esta opción podría no estar disponible. Si desea obtener información adicional, póngase en contacto con su representante de servicio técnico.

### 4. Booklet Finisher SR5060

Clasifica, apila y grapa múltiples hojas de papel. La función de finisher plegador permite grapar múltiples hojas de papel en el centro y doblarlas como folletos. Consta de las siguientes bandejas de papel:

- Bandeja superior del finisher
- Bandeja de desplazamiento del finisher
- Bandeja del plegador de folletos

Las impresiones pueden perforarse si se ha instalado la unidad de perforación opcional en el finisher.

### 5. Trimmer unit TR5040

Corta los cantos del libro después del cosido.

Se necesita el Booklet Finisher SR5060 para poder acoplar este accesorio.

### 6. Finisher SR5050

Clasifica, apila y grapa múltiples hojas de papel. Consta de las siguientes bandejas de papel:

- Bandeja superior del finisher
- Bandeja de desplazamiento del finisher

Las impresiones pueden perforarse si se ha instalado la unidad de perforación opcional en el finisher.

### 7. Bandeja de salida serie SR5000 para hoja banner

Le permite imprimir papel que tenga una longitud horizontal de 487,8 mm (19,21 pulgadas) o superior con el Finisher SR5050/SR5110 o el Booklet Finisher SR5060/SR5120.

### 8. Apiladora de alta capacidad

Consta de las siguientes bandejas de papel:

- Bandeja superior del apilador
- Bandeja del apilador

La bandeja superior de la apiladora puede incluir hasta 250 hojas de papel; la bandeja de la apiladora puede incluir hasta 5000 hojas de papel. Puede conectar hasta dos apiladoras de gran capacidad.

### 9. Encuadernadora de anillas

Encuaderna hojas de papel con un canutillo de anillas.

### 10. Unidad de plegado múltiple

Aplica los siguientes plegados: Plegado por la mitad, Plegado carta hacia fuera, Plegado carta hacia dentro, Plegado paralelo doble, Plegado en ventana y Plegado en Z.

### 11. Intercalador CI5040

Inserta la portada o los separadores en papel impreso. Al acoplar el kit de detección de doble alimentación para el intercalador, la máquina está configurada para detectar alimentaciones dobles desde el intercalador.

Puede acoplar el Finisher SR5110 o el Booklet Finisher SR5120 junto con este accesorio.

Según el lugar de compra de esta máquina, esta opción podría no estar disponible. Si desea obtener información adicional, póngase en contacto con su representante de servicio técnico.

### 12. Encuadernadora perfecta

Aplica adhesivo en el lomo de varias páginas para unir las en un folleto.

### 13. Bandeja multi bypass (Bandeja A)

Puede contener hasta 500 hojas de papel.

### 14. Bandeja de hojas cabecera de la bandeja bypass múltiple (Bandeja A)

Le permite cargar papel de mayor tamaño en la bandeja bypass múltiple (Bandeja A).

### 15. Kit de fijación de la bandeja bypass múltiple

Fija la bandeja multi-bypass (Bandeja A) a la LCT para grandes formatos.

### 16. Intercalador CI5030

Inserta la portada o los separadores en papel impreso.

Puede acoplar el Finisher SR5050 o el Booklet Finisher SR5060 junto con este accesorio.

### 17. Caja de interfaz

Le permite conectar opciones ampliadas a la máquina.

### 18. Bandeja LCT para grandes formatos

Puede contener hasta 4.800 hojas de papel. Puede cargar tamaños de papel de hasta SRA3 o 13 x 19<sup>1</sup>/<sub>5</sub>. Puede conectar hasta tres LCT de grandes formatos.

### 19. Unidad puente de LCT de grandes formatos

Conecta una LCT de grandes formatos a una LCT de grandes formatos adicional.

### 20. Bandeja de hojas banner de la LCT de grandes formatos

Le permite cargar papel de gran tamaño en la LCT de grandes formatos.

#### ↓ Nota

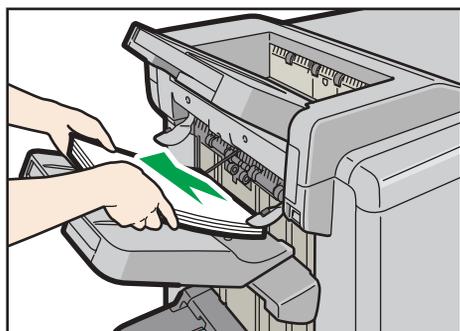
- No puede instalar varios finishers simultáneamente.
- Si ha conectado dos apiladoras de gran capacidad, no puede instalar la unidad de plegado múltiple, la encuadernadora de anillas o la encuadernadora perfecta.
- No es posible conectar la bandeja de hojas banner de la LCT de grandes formatos y la bandeja de hojas banner de la bandeja bypass múltiple (Bandeja A) de forma simultánea.
- Puede instalar la unidad de plegado múltiple si el Finisher SR5050/SR5110 o el Booklet Finisher SR5060/SR5120 está instalado.
- Puede instalar la encuadernadora de anillas o la encuadernadora perfecta solo si está instalada una de las siguientes opciones: Finisher SR5050/SR5110, Booklet Finisher SR5060/SR5120 o la apiladora de gran capacidad.

- No puede instalar la encuadernadora de anillas y la encuadernadora perfecta al mismo tiempo.
- El Booklet Finisher SR5120, el Finisher SR5110, el intercalador CI5040 y la Trimmer unit TR5050 no se pueden usar con el servidor de impresión TotalFlow.
- La bandeja bypass múltiple (Bandeja A) solo puede conectarse si la LCT de grandes formatos está instalada. Sin embargo, puede fijar la bandeja multi-bypass (Bandeja A) a la LCT para grandes formatos solo si está instalado el kit de fijación de la bandeja multi-bypass.
- Si la encuadernadora de anillas o la encuadernadora perfecta están instaladas, no será posible imprimir en papel banner (700,1–1260 mm, 27,56–49,61 pulgadas). Podrá especificar este papel como papel de tamaño personalizado en el panel de mandos, pero la máquina cancelará los preparativos al realizar la impresión. Si esto ocurriera, cancele el trabajo de impresión.
- El papel se expulsa con la cara de impresión orientada hacia arriba al imprimir en papel de banner con la bandeja para hojas banner de la bandeja bypass múltiple (Bandeja A) o la bandeja para hojas banner de la bandeja de gran capacidad para grandes formatos colocada. La orientación de salida especificada en el controlador de color o en el driver de la impresora se ignora.
- Al utilizar varios LCT de gran formato vinculados, la bandeja bypass múltiple (Bandeja A) se puede fijar solo al LCT de gran formato más cercano a la máquina.
- La bandeja de hojas banner del LCT de gran formato se puede fijar a las bandejas siguientes:
  - Al utilizar un solo LCT de gran formato: Bandeja 3
  - Al utilizar dos LCT de gran formato vinculados: Bandeja 5
  - Al utilizar tres LCT de gran formato vinculados: Bandeja 7

### Precauciones a la hora de usar el finisher

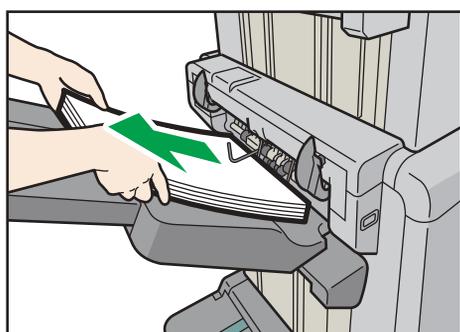
---

- La grapadora puede expulsar grapas desplegadas. Tenga cuidado de no pincharse los dedos.
- No golpee el finisher (por ejemplo, no golpee la superficie del finisher repetidamente para organizar las pilas de papel).
- Retire las copias impresas del finisher levantándolas rectas desde el lado izquierdo. Si las saca en ángulo o hacia delante, la bandeja de desplazamiento podría levantarse y quedarían atrapadas.
  - Finisher SR5050 o Booklet Finisher SR5060
    - Bandeja de desplazamiento del finisher



DER121

- Finisher SR5110 o Booklet Finisher SR5120
  - Bandeja de desplazamiento del finisher 1 o 2



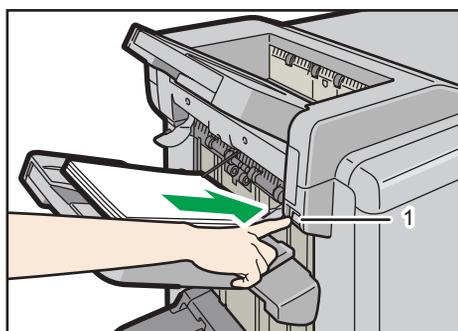
ECQ003

### Retirada de las copias impresas del Finisher SR5050 o el Booklet Finisher SR5060 durante la impresión

En esta sección se describe cómo suspender un trabajo de impresión al utilizar el Finisher SR5050 o el Booklet Finisher SR5060.

Dependiendo de la imagen que se imprime, las impresiones pueden no apilarse correctamente. Si esto sucediera, suspenda el trabajo, saque las impresiones y reinicie el trabajo.

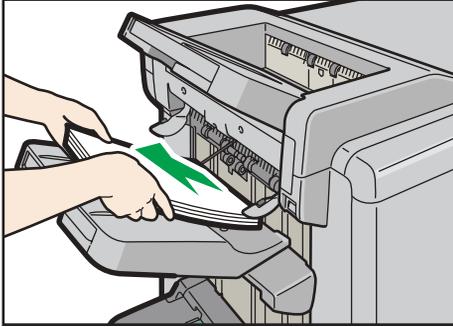
1. Pulse la tecla [Suspender/Reanudar].



DER120

1. Tecla [Suspender/Reanudar]

2. Retire la pila de papel de la bandeja de desplazamiento del finisher.



DER121

4

3. Pulse la tecla [Suspender/Reanudar] para reiniciar la impresión.

**Nota**

- Puede suspender la impresión solamente cuando la bandeja de desplazamiento del finisher está seleccionada como bandeja de salida.

### Retirada de las copias impresas del Finisher SR5110 o el Booklet Finisher SR5120 durante la impresión o en el estado de espera

- Notas sobre la retirada de papel de la bandeja de desplazamiento

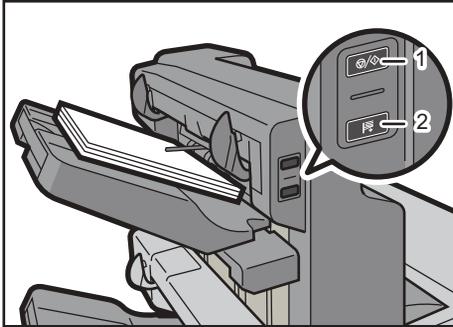
Al retirar el papel entregado en la bandeja de desplazamiento, si retira el papel en ángulo o hacia la parte delantera de la máquina, la bandeja de desplazamiento podría levantarse y atrapar el papel. Pulse la tecla [Suspender/Reanudar] antes de retirar el papel.

- Retirada del papel durante la impresión

Al entregar el papel en la bandeja de desplazamiento que tiene el Finisher SR5110 o el Booklet Finisher SR5120, el papel podría alinearse incorrectamente en función del tipo de imagen impresa. En este caso, suspenda la impresión, retire el papel y, a continuación, reanude la impresión.

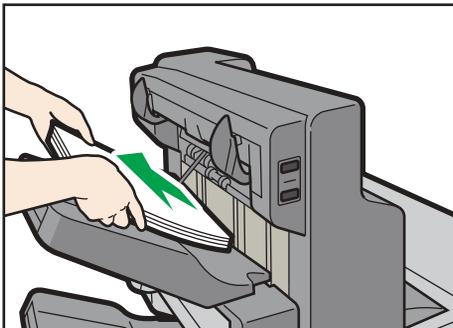
### Si se entrega en la bandeja de desplazamiento del finisher 1

1. Pulse la tecla [Suspender/Reanudar] de la bandeja de desplazamiento 1 del finisher.



EAQ128

1. Tecla [Suspender/Reanudar]
  2. Tecla [Remove Paper]
2. Pulse la tecla [Retirar papel].
  3. Cuando haya descendido la bandeja, retire el papel entregado.

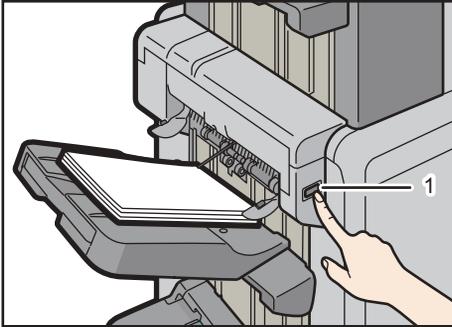


EAQ129

4. Pulse la tecla [Suspender/Reanudar] para reiniciar la impresión.

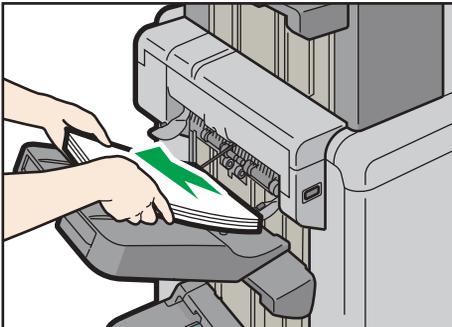
### Si se entrega en la bandeja de desplazamiento del finisher 2

1. Pulse la tecla [Suspender/Reanudar] de la bandeja de desplazamiento 2 del finisher.



EAQ126

1. Tecla [Suspender/Reanudar]
2. Retire la pila de papel de la bandeja de desplazamiento 2 del finisher.



EAQ127

3. Pulse la tecla [Suspender/Reanudar] para reiniciar la impresión.

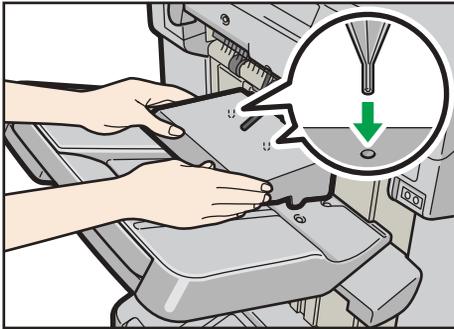
### Al usar la función Plegado en Z

Para utilizar la función de plegado en Z, debe conectar la bandeja de soporte de plegado en Z.

#### Finisher SR5050 y Booklet Finisher SR5060

- Bandeja de desplazamiento del finisher

Coloque la bandeja de soporte para el plegado en Z e inserte las dos espigas de su parte inferior en los dos agujeros de la bandeja de desplazamiento del finisher.

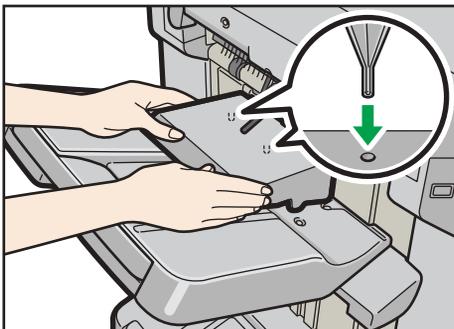


CWR001

### Finisher SR5110 y Booklet Finisher SR5120

- Bandeja de desplazamiento del finisher 1 o 2

Coloque la bandeja de soporte para el plegado en Z al introducir los dos salientes de su parte inferior en los dos orificios de las bandejas de desplazamiento 1 o 2 del finisher.

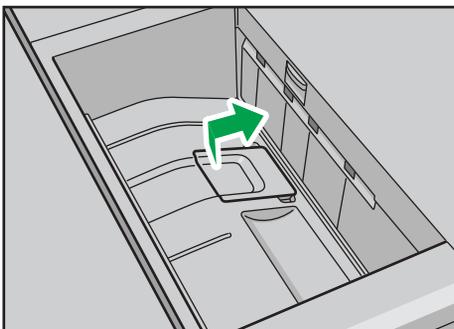


EAQ130

Si ajusta [Ajuste bandeja salida finisher] en [Cambio automático] y [No apilar trabajos], y cambia dónde entregar el papel cuando la bandeja de soporte de plegado en Z está acoplada, podrían entregarse varios trabajos y apilarse en la misma bandeja.

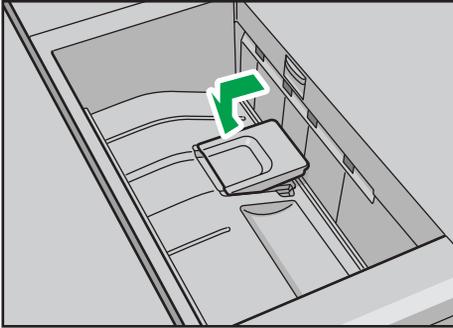
### Unidad de plegado múltiple

1. Suba la bandeja de soporte de plegado en Z para la unidad de plegado múltiple y deslícela hacia la derecha; seguidamente encájela en su sitio.



CWR002

Si ha terminado de utilizar la bandeja de soporte de plegado en Z para la unidad de plegado múltiple, elévela y deslízcala hacia la izquierda, seguidamente bájela.



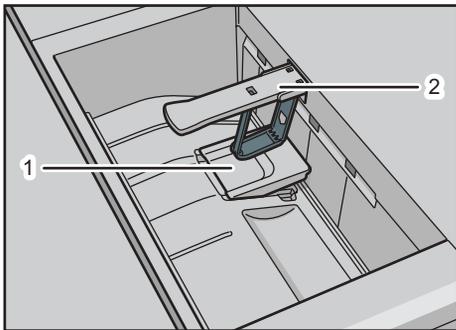
CWR003

4

### Al usar la función P.carta hacia fuera

---

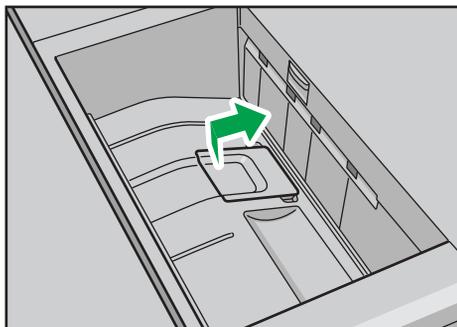
Para utilizar la función P.carta hacia fuera y la función Plegado varias hojas al mismo tiempo, instale la bandeja de soporte de plegado en Z para la unidad de plegado múltiple y la unidad de soporte de salida para plegado de carta hacia fuera.



CWR007

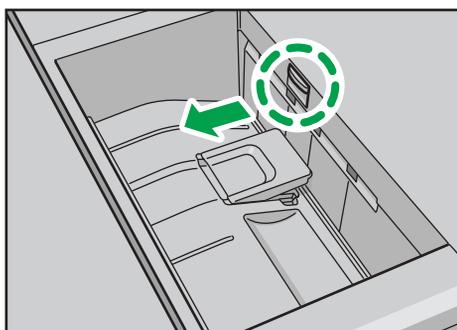
1. Bandeja de soporte de plegado en Z para la unidad de plegado múltiple
2. Unidad de soporte de salida para el plegado de carta hacia fuera

1. Suba la bandeja de soporte de plegado en Z para la unidad de plegado múltiple y deslícela hacia la derecha; seguidamente encájela en su sitio.



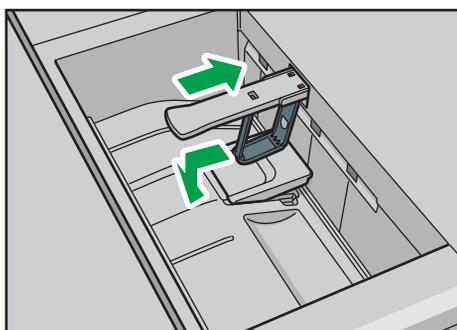
CWR002

2. Saque la unidad de soporte de salida para el plegado de carta hacia fuera.



CWR008

Si ha terminado de utilizar la bandeja de soporte de plegado en Z para la unidad de plegado múltiple y la unidad de soporte de salida para el plegado de carta hacia fuera, vuévalas a poner en sus posiciones previas.



CWR009

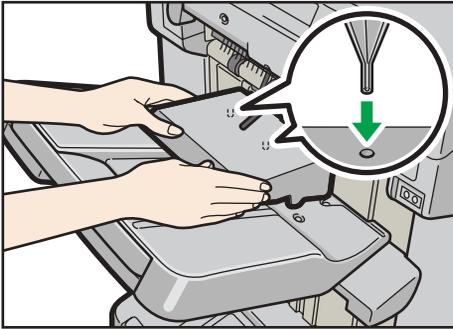
### Al expulsar un sobre de 240 × 332 mm al finisher

Al enviar un sobre de 240 × 332 mm al finisher, fije la bandeja de soporte de plegado en Z a la bandeja de desplazamiento del finisher.

1. Coloque la bandeja de soporte para el plegado en Z e inserte las dos espigas de su parte inferior en los dos agujeros de la bandeja de desplazamiento del finisher.

Finisher SR5050 y Booklet Finisher SR5060

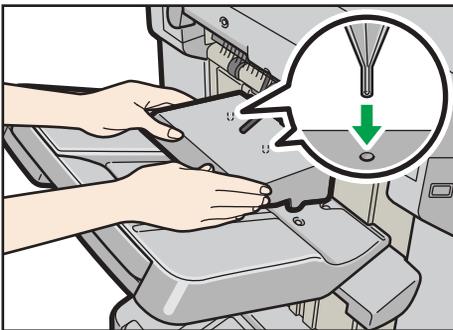
- Bandeja de desplazamiento del finisher



CWR001

Finisher SR5110 y Booklet Finisher SR5120

- Bandeja de desplazamiento del finisher 1 o 2



EAQ130

Si ajusta [Ajuste bandeja salida finisher] en [Cambio automático] y [No apilar trabajos], y cambia dónde entregar el papel cuando la bandeja de soporte de plegado en Z está acoplada, podrían entregarse varios trabajos y apilarse en la misma bandeja.

**Nota**

- Puede que las impresiones no se apilen correctamente si la bandeja de plegado en Z está colocada.

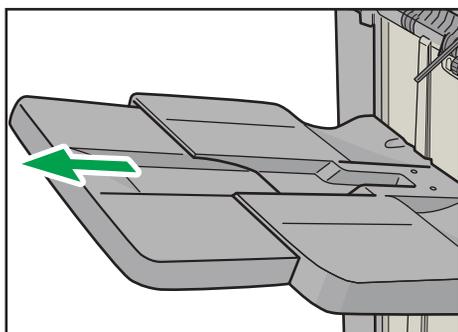
**Cuando se expulse papel fino en el Finisher SR5110 o el Booklet Finisher SR5120**

Al expulsar papel normal de más de 420,1 mm de largo o con un peso máximo de 64 g/m<sup>2</sup> al Finisher SR5110 o al Booklet Finisher SR5120, fije la bandeja de soporte de papel fino suministrada.

1. Pulse la tecla [Suspender/Reanudar] en el Booklet Finisher SR5110 o el Finisher SR5120 y, a continuación, retire el papel entregado.

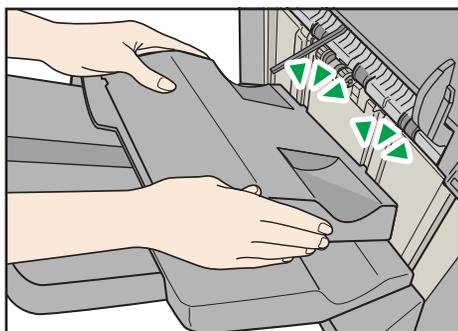
Consulte Pág. 66 "Retirada de las copias impresas del Finisher SR5110 o el Booklet Finisher SR5120 durante la impresión o en el estado de espera".

2. Tire de la bandeja de extensión de las bandejas de desplazamiento 1 o 2 del finisher.



EAQ138

3. Acople la bandeja de soporte de papel fino colocando sus salientes en las ranuras del finisher.



CDN026

4. Pulse la tecla [Suspender/Reanudar] para reanudar la impresión.

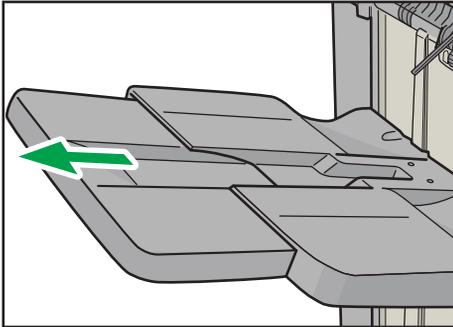
### Cuando se expulse papel autocopiativo de un gramaje inferior a 63 g/m<sup>2</sup> en el Finisher SR5110 o el Booklet Finisher SR5120

Cuando se imprima en papel autocopiativo de un gramaje inferior a 63 g/m<sup>2</sup>, coloque la bandeja de soporte de banner incluida con el finisher en la bandeja de desplazamiento del finisher.

1. Pulse la tecla [Suspender/Reanudar] en el Booklet Finisher SR5110 o el Finisher SR5120 y, a continuación, retire el papel entregado.

Consulte Pág. 66 "Retirada de las copias impresas del Finisher SR5110 o el Booklet Finisher SR5120 durante la impresión o en el estado de espera".

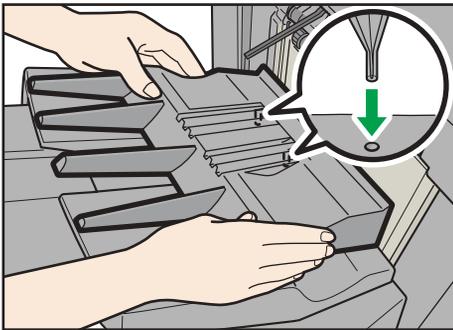
2. Tire de la bandeja de extensión de las bandejas de desplazamiento 1 o 2 del finisher.



EAO138

4

3. Coloque la bandeja de soporte para banner al introducir los salientes de su parte inferior en los dos orificios de las bandejas de desplazamiento 1 o 2 del finisher.



ECQ004

4. En [Parámetros de ajuste para usuarios], ajuste [0671: Ángulo alineación papel en bandeja desplazamiento] a "10 grados".

5. Pulse la tecla [Suspender/Reanudar] para reanudar la impresión.

**Nota**

- Según la marca de papel que se use, es posible que el papel se expulse con normalidad, aunque la bandeja de soporte de banner no esté acoplada.
- Cuando la bandeja de soporte de banner esté colocada, es posible que las hojas de la salida no se apilen perfectamente.
- Si ajusta [Ajuste bandeja salida finisher] en [Cambio automático] y [No apilar trabajos] y cambia dónde entregar el papel cuando está acoplada la bandeja de soporte de banner, podrían entregarse y apilarse varios trabajos en la misma bandeja.

### Cuando se expulsan hojas banner en el Finisher SR5110 o el Booklet Finisher SR5120

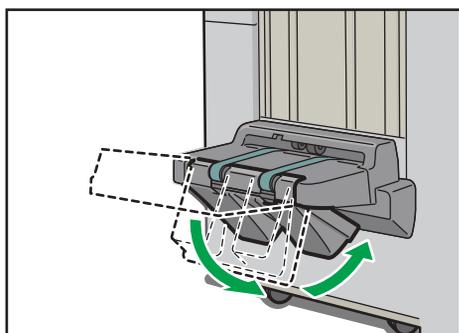
Al imprimir en hojas banner, acople una bandeja de salida de la serie SR5000 para hojas banner en la bandeja de desplazamiento del finisher 1 o 2. Para obtener información detallada sobre cómo acoplar

una bandeja de salida de la serie SR5000 para hojas banner, póngase en contacto con su representante del servicio.

Ajuste también la bandeja de soporte de banner. Para obtener información detallada acerca de cómo colocar la bandeja de soporte de banner, consulte Pág. 73 "Cuando se expulse papel autocopiativo de un gramaje inferior a 63 g/m<sup>2</sup> en el Finisher SR5110 o el Booklet Finisher SR5120".

### Al expulsar una gran cantidad de folletos en la bandeja del finisher de folletos

Al expulsar una gran cantidad de folletos en el Booklet Finisher SR5060/SR5120, doble la bandeja del finisher de folletos como se muestra.



#### Nota

- La bandeja del finisher de folletos puede plegarse en dos ángulos.
- La cantidad aproximada de copias que se pueden expulsar cuando la bandeja del finisher de folletos no está plegada es:
  - Al encuadernar 2-5 hojas: 45 copias
  - Al encuadernar 6-10 hojas: 23 copias
  - Al encuadernar 11-15 hojas: 15 copias
  - Al encuadernar 16-20 hojas: 10 copias
  - Al encuadernar 21-30 hojas: 5 copias

### Al usar la función de grapado en papel couché fino que pese 80 g/m<sup>2</sup> o menos

Al usar la función de grapado en papel couché fino que pese 80 g/m<sup>2</sup> o menos, acople a la bandeja grapadora las dos nervaduras de enderezamiento de papel.

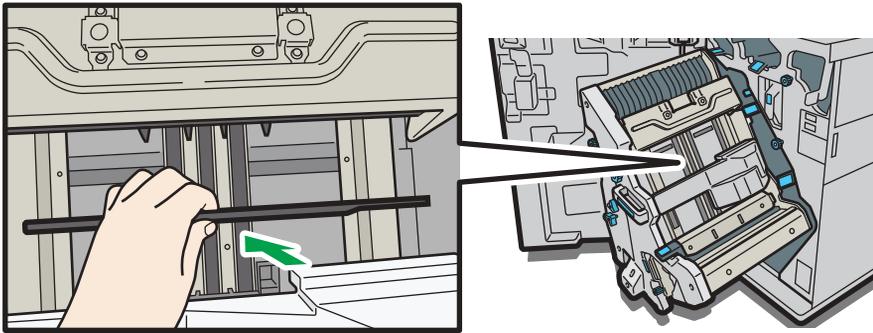
Las nervaduras de enderezamiento de papel no se incluyen. Para usar las nervaduras de enderezamiento, póngase en contacto con el representante del servicio.

**★ Importante**

- Al utilizar la función de grapado en papel distinto al papel couché fino con un peso máximo de 80 g/m<sup>2</sup>, retire las nervaduras de enderezamiento de papel y, a continuación, defina [Band. grapadora: Modo con nervadura para sujetar ppl] en [Parámetros de ajuste para usuarios] como [Desactivado].
- También debe acoplar las nervaduras de enderezamiento de papel si se producen atascos dentro de la bandeja grapadora.

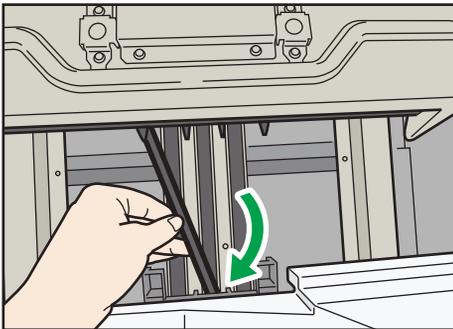
1. Abra la tapa frontal del finisher.
2. Agarre el asa Rb12 y tire de la unidad de grapado para sacarla.
3. Agarre la nervadura de enderezamiento de papel en horizontal e introdúzcala en la zona como se muestra.

4



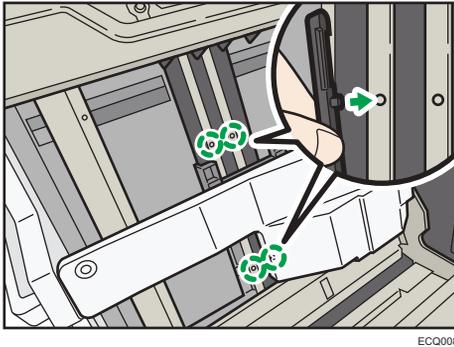
EDB105

4. Gire la nervadura de enderezamiento de papel a orientación vertical.

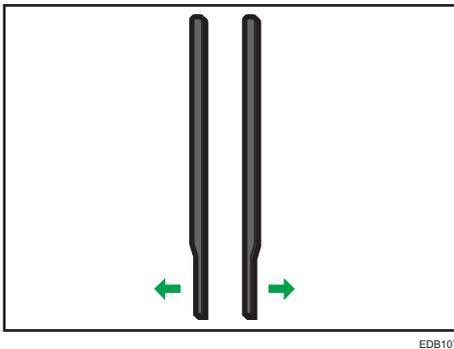


EDB106

5. Introduzca los salientes (2 elementos) de la nervadura de enderezamiento de papel en los orificios de la bandeja grapadora.



Acople la nervadura de enderezamiento de papel con la muesca orientada hacia fuera.

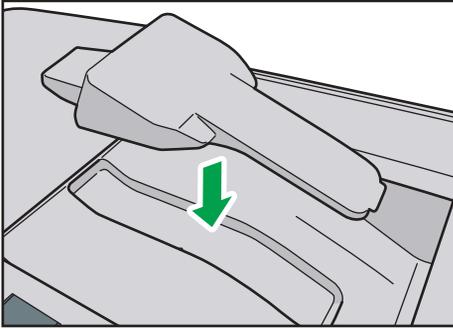


6. Acople la segunda nervadura de enderezamiento de papel. Repita los pasos del 3 al 5.
7. Ajuste [0666 Band. grapadora: Modo con nervadura para sujetar ppl] en [Parámetros de ajuste para usuarios] en [Activado].

### Cuando se expulsan papel grueso o sobres por la bandeja superior de la apiladora de alta capacidad

Coloque la bandeja para papel grueso incluida cuando expulse el siguiente papel por la bandeja superior de la apiladora de alta capacidad:

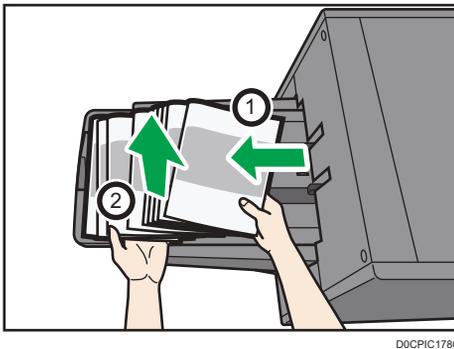
- Papel grueso de más longitud que B4 JIS
- Sobres de más de 332 mm (13,1 pulgadas) de longitud



4

### Precauciones al retirar los folletos de la unidad de recorte

- Al sacar folletos de la unidad de recorte, asegúrese de esperar hasta que todos los folletos se hayan entregado por completo en la bandeja. Si toca el folleto cuando este todavía no ha sido entregado, el sensor podría fallar y no detectar la salida, lo que provocará un error.
- Al sacar folletos de la bandeja de salida, asegúrese de no deslizarlos hacia la derecha (hacia la salida del papel). Si lo hace, los bordes de corte pueden entrar en contacto con la correa de la bandeja de salida de papel haciendo que este se ondule.
- Recoja los folletos de la cizalla del siguiente modo:
  1. Coloque las manos debajo de los folletos y alinee las esquinas izquierdas.
  2. Levante los folletos alineados para retirarlos de la bandeja.



También puede colocar las manos debajo de los folletos y levantar los folletos tal como están para retirarlos de la bandeja.

### Guía de funciones de las opciones internas/controlador de opciones de la máquina

- Controlador de color

Puede imprimir documentos utilizando el controlador opcional. El servidor de impresión Total Flow o el controlador Fiery pueden utilizarse como controlador del color.

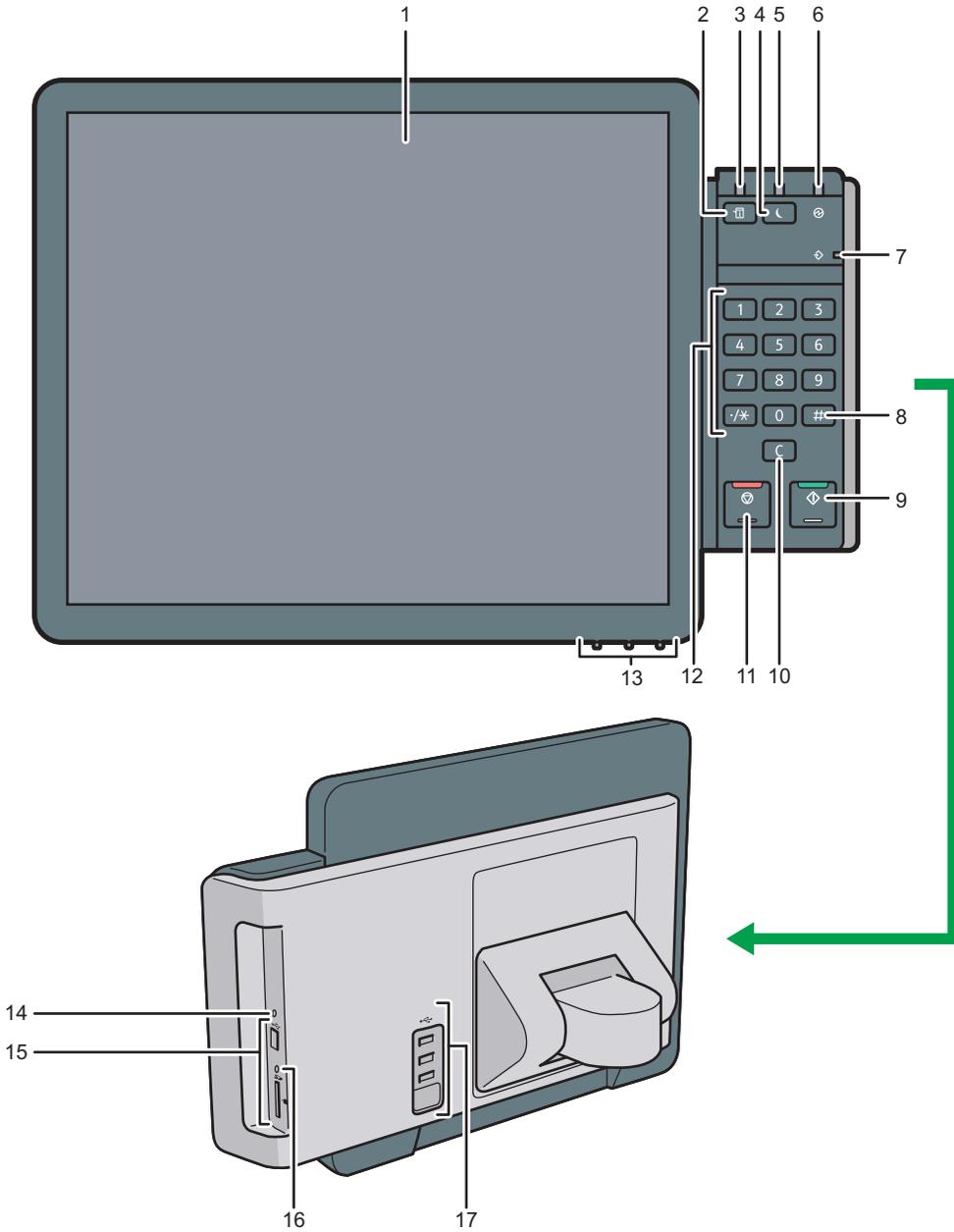
- Auto Color Diagnosis Unit Type A

Puede usar las funciones Diagnóstico de color automático y Monitor de calidad de imagen.

Según la fecha de compra de la máquina, esta opción puede estar incluida de serie. Si desea obtener información adicional, póngase en contacto con su representante de servicio técnico.

# Guía de nombres y funciones del panel de mandos de la máquina

4



DWP109

## 1. Pantalla

Se trata de una pantalla táctil que cuenta con iconos, teclas, accesos directos y widgets que le permiten navegar por las pantallas de las diversas funciones y aplicaciones y le ofrecen información sobre el estado de funcionamiento y otros mensajes. Consulte Pág. 91 "Cómo usar la pantalla [Inicio]".

## 2. Tecla [Comprobar estado]

Pulse para comprobar el estado del sistema de la máquina, el estado operativo de cada función y los trabajos actuales. También puede mostrar el historial de trabajos y la información de mantenimiento de la máquina.

## 3. Indicador de estado

Indica el estado del sistema. Permanece encendida cuando se produce un error o el tóner se agota.

## 4. Tecla [Ahorro de energía]

Pulse para cambiar a modo de bajo consumo o modo de reposo. Cuando la máquina esté en modo de reposo, pulse de nuevo la tecla para que salga de dicho modo. Consulte Pág. 85 "Ahorro de energía".

## 5. Indicador de ahorro de energía

Cuando la máquina está en el modo de bajo consumo, el indicador de ahorro de energía está encendido. En el modo en reposo, el indicador de ahorro de energía parpadea lentamente.

## 6. Indicador de funcionamiento

El indicador de alimentación principal se ilumina cuando se enciende el interruptor de alimentación principal.

## 7. Indicador de entrada de datos

Se ilumina cuando la máquina recibe trabajos de impresión desde un ordenador.

## 8. Tecla [#] (tecla Intro)

Pulse esta tecla para confirmar los valores introducidos o los elementos especificados.

## 9. Tecla [Inicio]

Pulse para iniciar la impresión.

## 10. Tecla [Borrar]

Púlsela para borrar el número que se haya introducido.

## 11. Tecla [Parar]

Pulse para detener un trabajo en curso, como la impresión.

## 12. Teclas numéricas

Úselas para introducir los números de copias y datos para la función seleccionada.

## 13. Teclas de ajuste de la pantalla

Le permite ajustar la imagen mostrada.

Consulte Pág. 88 "Ajuste de la pantalla".

## 14. Tecla de restablecimiento del panel de mandos

Púlsela para reiniciar el panel de mandos. Se utiliza cuando las operaciones realizadas con el panel de mandos no responden.

**15. Ranuras de memoria**

Utilícela para insertar una tarjeta SD o un dispositivo de memoria flash USB. Para obtener información detallada, consulte Preparativos.

**16. Indicador de acceso a memoria**

Se ilumina cuando se inserta una tarjeta SD en la ranura de soportes.

**17. Interface del host USB**

Conecte un teclado, un ratón u otro dispositivo USB.

---

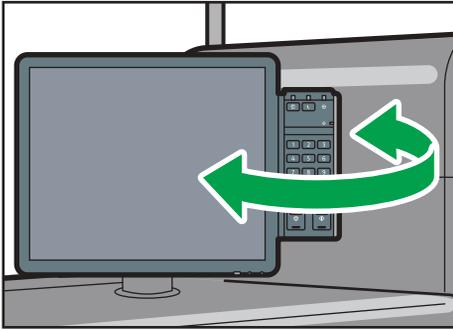
## Ajuste del ángulo del panel de mandos

---

4

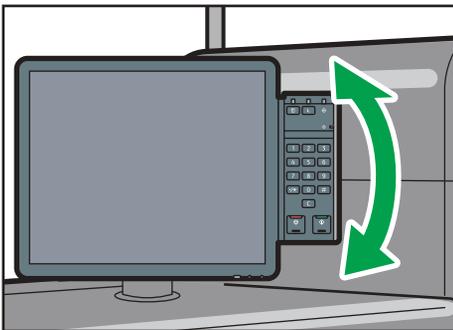
Para mejorar la utilidad, puede ajustar el ángulo del panel de mandos.

**1. Coloque el panel de mandos en el ángulo horizontal deseado.**



DWQ120

**2. Coloque el panel de mandos en el ángulo vertical deseado.**



DWQ121

# Encendido/Apagado de la alimentación

## Encendido/Apagado de la alimentación

### ★ Importante

- No pulse varias veces el interruptor de alimentación principal.
- Cuando pulse el interruptor de alimentación principal, espere al menos 20 segundos hasta confirmar que el indicador de alimentación principal se ha encendido o apagado.
- Si el indicador de alimentación no se ilumina o se apaga 15 minutos después de pulsar el interruptor principal, póngase en contacto con su representante de servicio.

El interruptor de funcionamiento está encendido en el lado izquierdo de la máquina. Al encender este interruptor, la alimentación principal se activa y el indicador de alimentación principal a la derecha del panel de mandos se ilumina. Al apagar este interruptor, la alimentación principal se desactiva y el indicador de alimentación principal a la derecha del panel de mandos se apaga. Cuando esto ocurre, la alimentación de la máquina se desconecta.

Esta máquina utiliza dos cables de alimentación. Conecte cada enchufe a fuentes de alimentación diferentes con disyuntores independientes.

Confirme las opciones de alimentación y enchúfelas en una toma que esté cerca pero separada de la toma en la que está enchufada la máquina principal.

### ↓ Nota

- Esta máquina entra automáticamente en el modo de unidad de fusión apagada, modo Ahorro de energía o modo de suspensión si no la utiliza durante un tiempo. Para más información, consulte Pág. 85 "Ahorro de energía".

## Encendido de la alimentación principal

1. Asegúrese de que el cable de alimentación esté enchufado firmemente a la toma eléctrica.
2. Abra la tapa del interruptor de alimentación principal y púselo.

El indicador de alimentación principal se iluminará.



↓ **Nota**

- Tras encender el interruptor de alimentación principal, es posible que aparezca una pantalla indicando que la máquina se está iniciando. No apague la impresora durante este proceso. La inicialización dura unos 9 minutos. Sin embargo, el tiempo de inicialización podría variar en función de las opciones que se encuentran instaladas en la máquina.
- Si la máquina no se enciende aunque pulse el interruptor de alimentación principal, levante la tapa frontal izquierda de la unidad principal y asegúrese de que el interruptor de alimentación de CA esté conectado. Si desea más información sobre el interruptor de alimentación de CA, consulte Pág. 323 "Qué se puede hacer y qué no".

## Apagado de la alimentación principal

### ⚠ PRECAUCIÓN

- Cuando desconecte el cable de alimentación de la toma de corriente, tire siempre del conector, nunca del cable. Si tira del cable, podría dañarlo. El uso de cables de alimentación dañados puede desencadenar un incendio o provocar una descarga eléctrica.

### ★ Importante

- No apague la máquina mientras esté en funcionamiento.
- No mantenga pulsado el interruptor de alimentación principal al apagar la alimentación principal. De lo contrario, se apagará a la fuerza la alimentación de la máquina y se podría dañar el disco duro o la memoria y provocar averías.

#### 1. Abra la tapa del interruptor de alimentación principal y púlselo.

El indicador de alimentación principal se apagará. La alimentación principal se desactiva automáticamente cuando la impresora se apaga. Si la pantalla del panel de mandos no desaparece, póngase en contacto con su representante de servicio.

---

## Ahorro de energía

---

Esta máquina tiene las siguientes funciones de ahorro de energía.

### Modo de unidad de fusión desactivada

Si no utiliza la impresora durante un periodo de tiempo determinado después de una operación, la impresora emite un sonido de clic y activa el modo de desactivación de la unidad de fusión.

Mientras la impresora se encuentra en el modo de unidad de fusión desactivada, la pantalla permanecerá encendida pero el calentador de la unidad de fusión estará apagado, para ahorrar energía. En este modo, puede cambiar los ajustes de la máquina en el panel de mandos. Sin embargo, para poder imprimir la máquina debe salir de este modo.

Puede cambiar el tiempo que la máquina espera antes de pasar al modo de unidad de fusión apagada en [Modo desact.U.fusión(Ah.energía)Act./Desact.]. Si desea más información, consulte Administración del dispositivo.

Para salir del modo de unidad de fusión apagada, inicie los trabajos de impresión.

El tiempo necesario para volver del modo de unidad de fusión apagada y reanudar la impresión es el mismo que el tiempo necesario para el calentamiento. Para obtener más información sobre el tiempo de calentamiento, consulte Especificaciones.

### Modo de bajo consumo

Si no utiliza la máquina durante un determinado período tras una operación, la pantalla se apagará y la máquina pasará al modo Bajo consumo. La máquina consume menos electricidad en el modo Bajo consumo.

Puede cambiar la cantidad de tiempo que la máquina espera antes de cambiar a modo Bajo consumo en [Temporizador modo bajo consumo]. Si desea más información, consulte Administración del dispositivo.

Puede cambiar los ajustes de la máquina para pasar al modo Bajo consumo cuando pulse la tecla [Ahorro de energía]. Si desea más información, consulte Administración del dispositivo.

Para salir del modo Bajo consumo, haga una de las siguientes acciones:

- Saque las bandejas de papel
- Pulse la tecla [Comprobar estado]

### Modo en reposo

Si la máquina permanece inactiva durante un determinado período o se pulsa la tecla [Ahorro de energía], introduce el modo de suspensión para reducir aún más la electricidad que consume. Si desea más información, consulte Administración del dispositivo.

Cuando la máquina está en modo reposo, solamente se pueden utilizar las teclas [Ahorro de energía] y [Comprobar estado]. La máquina puede imprimir trabajos desde equipos.

Puede cambiar el tiempo que la máquina espera antes de pasar al modo en reposo en [Temporizador modo reposo]. Si desea más información, consulte Administración del dispositivo.

Para salir del modo en reposo, lleve a cabo una de las siguientes opciones:

- Pulse la tecla [Ahorro de energía]
- Pulse la tecla [Comprobar estado]

**Nota**

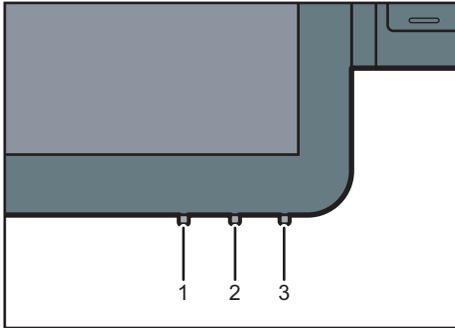
- Cuando la función de hospedaje del color está activada, la máquina tarda más tiempo para recuperarse del modo de bajo consumo de energía que cuando la función está desactivada. Para obtener información acerca de los elementos de configuración de la función de hospedaje del color, consulte las instrucciones de funcionamiento de la función de hospedaje del color.
- Cuando la máquina se encuentra en modo de baja potencia, la tecla [Ahorro de energía] se enciende. En modo de reposo, la tecla [Ahorro de energía] parpadea lentamente. En el modo de unidad de fusión desactivada, la tecla [Ahorro de energía] no se enciende.
- Las funciones de ahorro de energía no se podrán utilizar en los siguientes casos:
  - Durante el calentamiento
  - Cuando se suspenden las operaciones durante la impresión
  - Cuando aparece un mensaje de advertencia (La máquina entra en el modo de unidad de fusión apagada a menos que la cubierta esté abierta).
  - Cuando se produce un atasco de papel (La máquina entra en el modo de unidad de fusión apagada, a menos que la cubierta esté abierta).
  - Cuando el indicador de datos entrantes está encendido o parpadea
- La máquina no entra en el modo de bajo consumo ni en el modo de inactividad en los siguientes casos:
  - Durante la comunicación con equipos externos
  - Cuando el disco duro está activo
  - Cuando aparece un mensaje de llamada al servicio técnico
  - Cuando la tapa de la máquina está abierta
  - Cuando aparece el mensaje "Añadir tóner"
  - Cuando se rellena el tóner
  - Cuando aparece una de las siguientes pantallas:
    - Características máquina
    - Contador
    - Consultas
    - Gestión de la Libreta direcciones
    - Ajustes pap. band.
  - Cuando se muestran las pantallas de notificación de servicio de administración remota.
  - Cuando se procesan datos

- Cuando el indicador de datos entrantes está encendido o parpadea
- Cuando el ventilador de refrigeración interno esté activo
- Cuando se accede a la máquina mediante Web Image Monitor

# Ajuste de la pantalla

Puede ajustar el color, el brillo y la posición de visualización de la pantalla del panel de mandos utilizando las teclas de ajuste de la pantalla situadas en la parte inferior derecha del panel de mandos.

Para ajustar la pantalla y desbloquearla, mantenga pulsados los botones Up y Down al mismo tiempo durante cinco segundos.



DWP083

## 1. Botón Modo

Pulse este botón para iniciar o finalizar el ajuste de la pantalla. Este botón también selecciona o anula la selección del elemento de ajuste cuando ajusta la pantalla.

## 2. Botón Arriba

Pulse este botón para moverse entre los elementos de ajuste o cambiar el valor de ajuste.

El cursor se mueve hasta el elemento superior cuando se mueve entre los elementos.

El valor aumenta cuando se cambia un valor de ajuste.

También se utiliza para activar la función de ajuste de la pantalla.

## 3. Botón Abajo

Pulse este botón para moverse entre los elementos de ajuste o cambiar el valor de ajuste.

El cursor se mueve hasta el elemento inferior cuando se mueve entre los elementos.

El valor disminuye cuando se cambia un valor de ajuste.

También se utiliza para activar la función de ajuste de la pantalla.

## Pantalla de ajuste de la pantalla

Monitor Setting	
Contrast	55
ContrastRed	50
ContrastGreen	50
ContrastBlue	50
Filter	Non
Gamma	1.0
Backlight	24
InputSelect	DVI
OSD HPosition	128
OSD VPosition	128
OSD Effect	0
OSD Timeout	30
Default	
Save Data	
Cancel	
Status	

4

Elemento de configuración	Contenido	Intervalo de ajuste	Valor inicial
Contrast	Ajusta el contraste general de todos los colores en RGB	0-255	55
ContrastRed	Ajusta el contraste en rojo (ajuste digital)	0-255	50
ContrastGreen	Ajusta el contraste en verde (ajuste digital)	0-255	50
ContrastBlue	Ajusta el contraste en azul (ajuste digital)	0-255	50
Filter	Selecciona el ajuste de filtro espacial	Ninguno, 0-4	Ninguno
Gamma	Especifica el ajuste del valor gamma	0,1-3,0	1,0
Backlight	Ajusta el brillo	0-31	24
InputSelect	Selecciona la fuente de imagen que se desea mostrar	DVI/RGB	DVI
OSD HPosition	Ajusta la posición horizontal para mostrar la pantalla de ajuste de la pantalla (OSD)	5-253	128
OSD VPosition	Ajusta la posición vertical para mostrar la pantalla de ajuste de la pantalla (OSD)	63-210	128

Elemento de configuración	Contenido	Intervalo de ajuste	Valor inicial
OSD Effect	Especifica el ajuste de opacidad de la pantalla de ajuste de la pantalla (OSD)	0-7	0
OSD Timeout	Especifica el tiempo de espera antes de cerrar la pantalla de ajuste de la pantalla (OSD)	Ninguno, 5-60*1	30
Default	Se selecciona para inicializar los ajustes	-	-
Save Data	Se selecciona para guardar los datos	-	-
Cancel	Se selecciona para cancelar la selección u ocultar la pantalla de ajuste de la pantalla (OSD)	-	-
Status	Se selecciona para mostrar la pantalla de estado	-	-

\*1 Seleccione el tiempo entre 5-10, 15, 20, 30, 40, 50 y 60.

# Cómo usar la pantalla [Inicio]

La pantalla [Inicio] se establece como pantalla predeterminada al encender la máquina.

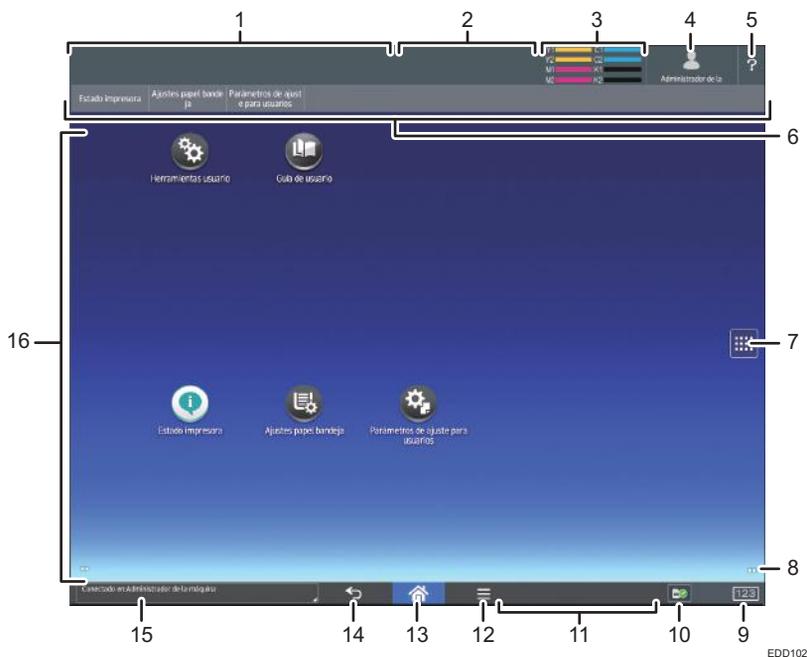
Se asigna un icono a cada función, y estos iconos se muestran en la pantalla [Inicio]. Puede agregar accesos directos a funciones o páginas web utilizadas con frecuencia a la pantalla [Inicio]. También puede registrar widgets como el Widget Camb. idiomas. La pantalla [Inicio] y la pantalla de cada función podrían ser diferentes dependiendo de las unidades opcionales que se instalen.

Para mostrar la pantalla [Inicio], pulse [Inicio] (🏠) en la parte inferior central de la pantalla.

## ★ Importante

- **No someta la pantalla a fuertes impactos ni a demasiada fuerza, ya que podría resultar dañada. La presión máxima posible es de 30 N aprox.(3 kgf). (N = Newton, kgf = kilogramo fuerza. 1 kgf = 9,8 N)**

Para cambiar de pantalla, deslice el dedo por la pantalla hacia la derecha o hacia la izquierda.



### 1. Pantalla de estado de la máquina

Muestra el estado de la máquina.

### 2. Pantalla de estado del trabajo

Muestra el estado del primer trabajo de la lista de trabajos.

### 3. Icono de tóner restante

Muestra la cantidad de tóner restante.

#### 4. Icono de sesión iniciada por el usuario

Esta tecla aparece cuando se habilita la autenticación de usuarios. Si pulsa el icono mientras se muestra [Inicio sesión], aparecerá la pantalla de inicio de sesión. Si ya ha iniciado sesión en la máquina, aparecerá el nombre del usuario que ha iniciado sesión. Pulse el icono mientras la sesión esté iniciada para finalizar la sesión en la máquina.

Para más detalles sobre cómo iniciar y finalizar sesión, consulte Pág. 105 "Inicio de sesión en la máquina".

#### 5. [Ayuda]

Muestra ayuda para utilizar la máquina. Para más información, consulte Pág. 100 "Pantalla [Ayuda]".

#### 6. Teclas de función

Para más información, consulte Pág. 94 "Cambio de modos pulsando las teclas de función".

#### 7. Icono de la lista de aplicaciones

Pulse para visualizar la lista de aplicaciones. Puede crear accesos directos a las aplicaciones en la pantalla [Inicio].

Para utilizar una aplicación mostrada en la pestaña [WIDGET] (WIDGET) y en la pestaña [PROGRAM] (PROGRAMAR), cree un acceso directo para la aplicación en la pantalla [Inicio]. Para obtener más información, consulte Preparativos.

#### 8. Iconos para cambiar de pantalla

Pulse para cambiar entre las cinco pantallas de inicio. Los iconos aparecen en la parte inferior derecha e izquierda de la pantalla, el número de iconos indica el número de pantallas a cada lado de la pantalla actual.

#### 9. [Contador]

Púlsela para mostrar o imprimir el número total de hojas impresas. Consulte Pág. 354 "Contador".

#### 10. [Media Information]

Pulse para expulsar la tarjeta SD o la memoria USB introducidas en la ranura de medios. Para más información, consulte Preparativos.

#### 11. Mensaje de funcionamiento remoto

Muestra el estado de conexión cuando se conecta al panel de mandos desde un ordenador. Si desea obtener información detallada sobre "Operación remota del panel", consulte Pág. 51 "Cómo permitir la conexión remota de un PC con el panel de mandos".

#### 12. [Menú]

Muestra la pantalla de menú de la aplicación que está utilizando. En función de la aplicación que esté utilizando, esta tecla podría estar deshabilitada. Asimismo, puede pulsar esta tecla en la pantalla [Inicio] para restablecer los valores predeterminados de los ajustes de la pantalla [Inicio].

#### 13. [Inicio]

Pulse para mostrar la pantalla [Inicio].

#### 14. [Volver]

Pulse esta tecla para volver a la pantalla anterior mientras la opción Características pantalla está habilitada o se están utilizando aplicaciones. En función de la aplicación que esté utilizando, esta tecla podría estar deshabilitada. Puede especificar si la tecla está habilitada o no en ciertas aplicaciones. Si desea más información sobre los ajustes, consulte Administración del dispositivo.

## 15. Mensaje del sistema

Muestra mensajes de las aplicaciones y del sistema de la máquina.

## 16. Área de visualización de iconos

Muestra los widgets e iconos de las funciones o aplicaciones. Los iconos mostrados difieren en las cinco pantallas de inicio. Para obtener más información sobre los iconos de cada pantalla, consulte Pág. 93 "Iconos principales de la pantalla [Inicio]".

También puede añadir accesos directos y organizar los iconos utilizando carpetas. Para obtener más información, consulte Preparativos.

### Nota

- Puede cambiar el fondo de escritorio de la pantalla [Inicio]. Para obtener más información, consulte Preparativos.
- Puede cambiar de modo si pulsa los iconos que se muestran en la pantalla [Inicio]. También es posible cambiar de modo pulsando las teclas de función.
- No se puede cambiar de modo en ninguno de los siguientes casos:
  - Al acceder a las siguientes pantallas:
    - Características máquina
    - Contador
    - Consultas
    - Gestión de la Libreta direcciones
    - Trabajo actual/Historial trabajos
- La pantalla [Inicio] se establece como pantalla predeterminada al encender la máquina. Puede cambiar este ajuste predeterminado en Prioridad función. Consulte Administración del dispositivo.

## Iconos principales de la pantalla [Inicio]

Los siguientes iconos aparecen en la pantalla [Inicio] como ajuste predeterminado de fábrica:

Icono	Descripción
Guía de usuario 	Pulse para visualizar los manuales de la máquina.
Herramientas usuario 	Pulse para visualizar la pantalla de la configuración inicial de la máquina.
Estado impresora 	Pulse para ver la pantalla de información del dispositivo. Para más información, consulte Pág. 95 "Pantalla[Estado impresora]".
Ajustes papel bandeja 	Pulse para mostrar la pantalla Ajustes papel band. Para más información, consulte Pág. 96 "Pantalla [Ajustes papel bandeja]".

Icono	Descripción
Parámetros de ajuste para usuarios 	Pulse aquí para ver la pantalla Parámetros de ajuste para usuarios. Para más información, consulte Pág. 183 "Parámetros de ajuste para usuarios".

Puede añadir iconos a la pantalla [Inicio] para personalizar la máquina. Si desea obtener más información sobre cómo añadir iconos a la pantalla [Inicio], consulte Preparativos.

## Cambio de modos pulsando las teclas de función

### 4

Puede cambiar los modos si pulsa las teclas de función de la parte superior de la pantalla.



DWQ103

### 1. Teclas de función

Puede usar las teclas de función cuando [Tecla de función] se ha activado en Características pantalla. Consulte Administración del dispositivo.

[Printer Status], [Ajustes papel bandeja] y [Parámetros de ajuste para usuarios] son elementos fijos que no pueden modificarse. Para más información sobre cada función, consulte Pág. 95 "Pantalla[Estado impresora]", Pág. 164 "Ajustes pap. band." y Pág. 183 "Parámetros de ajuste para usuarios".

Puede asignar funciones utilizadas con frecuencia a las otras 6 teclas de la derecha.

Puede asignar las funciones más usadas a las teclas de función mediante el siguiente procedimiento:

1. Pulse [Inicio] () en la parte inferior central de la pantalla.
2. Pulse el icono [Herramientas usuario] ()

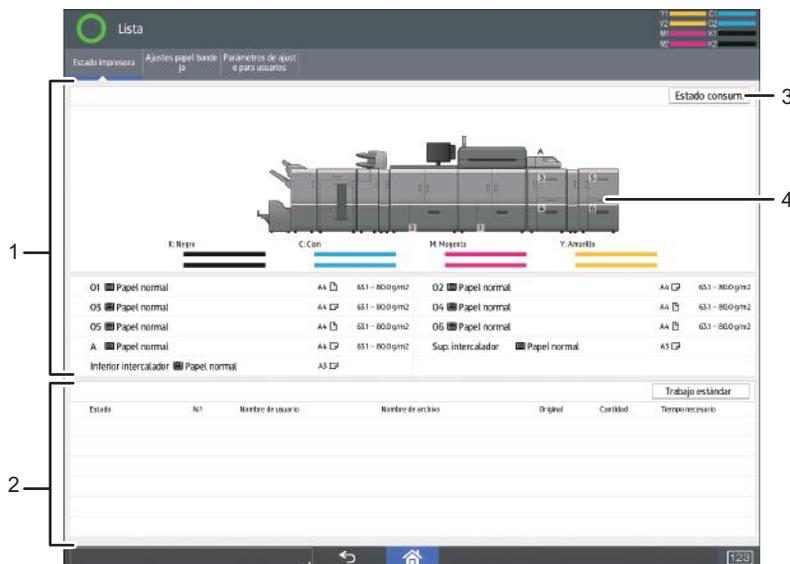
3. Pulse [Caract. pantalla].
4. Pulse [Ajustes dispositivo pantalla].
5. Pulse [Ajustes tecla función].
6. Seleccione la casilla de verificación [Tecla función].
7. Elija entre [Tecla función 1] y [Tecla función 6] para asignar una función.
8. Pulse [Función asignada].
9. Seleccione en la lista la función que quiera registrar.
10. Pulse [Nombre mostrado].
11. Introduzca el nombre de función que quiera que aparezca en la tecla.
12. Pulse [Aceptar].
13. Pulse [Inicio]  en la parte inferior central de la pantalla.

La tecla de función queda registrada en la parte superior de la pantalla.

## Pantalla [Estado impresora]

Pulse [Estado impresora] entre las teclas de función para mostrar la pantalla de información del dispositivo.

En la pantalla de información del dispositivo, puede ver el estado de los suministros y el papel de la unidad principal y de cada unidad opcional, así como la lista de trabajos.



**1. Información sobre suministros/papel**

Muestra errores que solicitan el repuesto de suministros o que indican que la botella de tóner residual está llena, así como información como el estado establecido y la cantidad de tóner restante. También muestra los ajustes y la cantidad de papel restante en cada bandeja.

**2. Información trabajo**

Muestra la lista de trabajos.

**3. [Estado consum.]**

Pulse [Estado consum.] para ver el Papel, la Información de mantenimiento, la Información sobre la dirección de la máquina y para solicitar información.

Si desea obtener más información, consulte Preparativos.

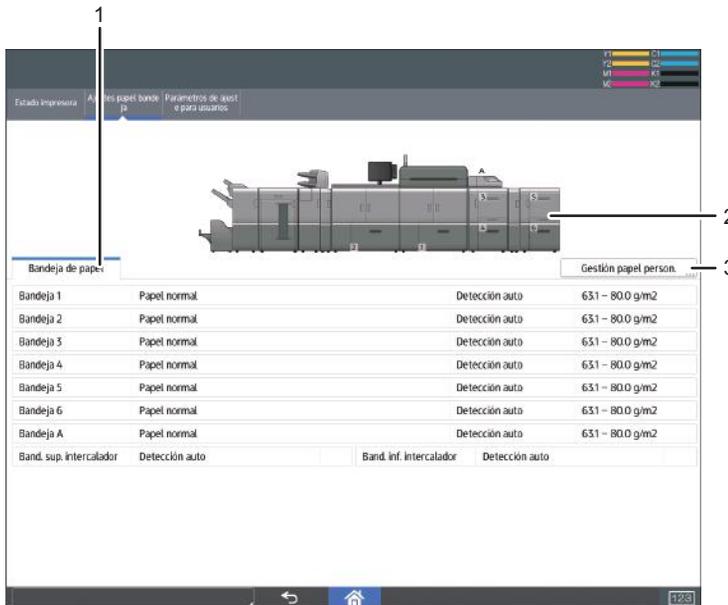
**4. Vista frontal de la máquina**

Muestra la configuración de la máquina, la bandeja utilizada para imprimir, el estado de error y otra información.

**Pantalla [Ajustes papel bandeja]**

Pulse [Ajustes papel bandeja] entre las teclas de función para ver la pantalla [Ajustes papel bandeja].

En la pantalla [Ajustes papel bandeja] puede especificar los ajustes del papel para las bandejas y el intercalador y configurar los ajustes de los papeles funcionales.



EDD105

**1. Pestaña [Bandeja de papel]**

Muestra la lista de detalles de los ajustes de cada bandeja e intercalador.

El icono  indica que la bandeja se configuró manualmente o no admite impresión dúplex.

El icono  indica que la bandeja se configuró manualmente o no está en la fuente de selección automática del papel.

La pantalla [Asignar papel] aparece cuando selecciona una bandeja. Si selecciona el intercalador, aparece la pantalla [Ajustes del intercalador].

Si desea obtener información detallada sobre los ajustes del papel en la bandeja de papel, consulte Pág. 162 "Cambio de los ajustes de papel de las bandejas".

## 2. La vista frontal de la máquina

Muestra información como la configuración de la máquina, la bandeja utilizada para imprimir, el estado de error y otra información.

## 3. [Gestión papel person.]

Muestra la pantalla [Gestión papel personalizado].

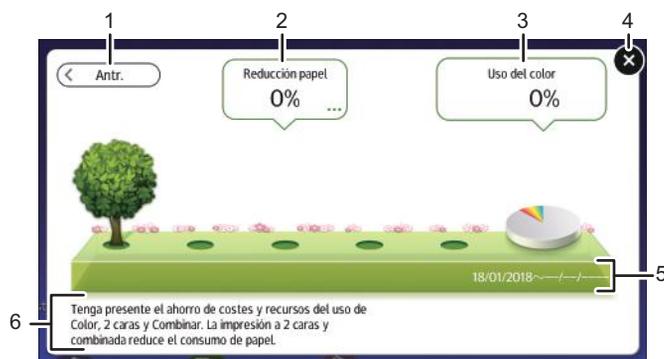
Si desea obtener información detallada sobre la pantalla [Gestión papel personalizado], consulte Pág. 20 "Cómo utilizar la pantalla [Gestión papel personalizado]".

## Pantalla [Información]

Para despertar conciencia sobre la conservación de recursos, puede configurar la máquina para mostrar la reducción en el uso de papel.

La proporción de utilización de color también aparece en la pantalla [Información].

Si está activada la autenticación de usuario, aparece la pantalla cuando inicia sesión en la máquina. Si no está activada la autenticación de usuario, se mostrará la pantalla después de recuperarse del modo En reposo o después de reiniciar el sistema. La pantalla [Información] se abre al encender el dispositivo, sean cuales sean los ajustes de autenticación.



DWP122

## 1. [Antr.]/[Act.]

Pulse para cambiar entre la pantalla [Información] del periodo de recuento anterior y la del periodo de recuento actual.

## 2. Reducción papel

Muestra la cantidad de papel guardado al utilizar las funciones de impresión dúplex y combinada. La cifra indica el porcentaje de papel guardado del total de todo el papel utilizado. A medida que las cifras aumentan, el número de árboles también lo hace. Si el índice de reducción de papel supera un nivel determinado, los árboles tendrán fruta.

Pulse el globo para ver los siguientes elementos:

- Total páginas impresión:  
Se muestra el número total de páginas impresas en el periodo de recuento actual.
- Uso 2 caras:  
Aparece la ratio de impresiones a 2 caras en el número total de impresiones.  
Cuanto mayor sea la ratio, más hojas aparecerán.
- Uso Combinar:  
Aparece la ratio de impresiones combinadas en el número total de impresiones.  
Cuanto mayor sea la ratio, más hojas aparecerán.

## 3. Uso Color

Aparece la ratio de impresiones a color en el número total de impresiones.

## 4. [Cerrar]

Pulse esto para cerrar la pantalla [Información] y volver a la operación.

## 5. Períodos de recuento

Aparecen los períodos de recuento actual y anterior.

## 6. Mensaje

Aparece un mensaje del administrador.

### ↓ Nota

- Dependiendo de los ajustes de la máquina, es posible que no aparezca la pantalla [Información]. Para obtener más información, consulte la Guía de seguridad.
- También puede utilizar Web Image Monitor para comprobar el estado de uso. Para obtener más información sobre cómo comprobarlos, consulte la ayuda de Web Image Monitor.
- En [Mensaje administrador / Periodo Contador ecológico] en [Ajustes sistema], puede seleccionar "Periodo de contador", "Mensaje administrador", "Mostrar pantalla información", y "Mostrar tiempo". Sólo el administrador puede cambiar los ajustes. Para obtener más información, consulte la Guía de seguridad.

---

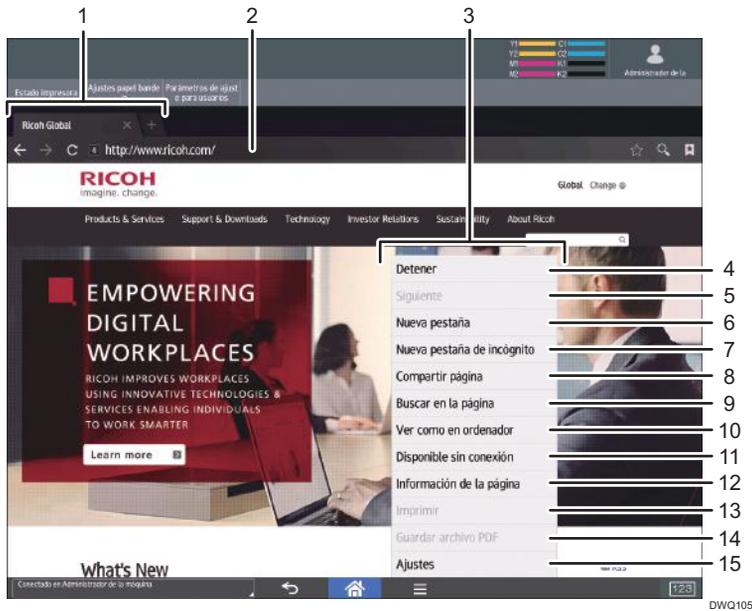
## Pantalla [Navegador web]

---

La máquina tiene un navegador web que le permite ver páginas web.

Primero debe configurar los ajustes de red en [Caract. pantalla]. Si desea más información sobre los ajustes, consulte Administración del dispositivo.

Para abrir un navegador en el panel de mandos, pulse  y, a continuación, pulse el icono [Navegador web] en la pestaña [APPS].



**1. Pestaña**

Pulse para cambiar de pantalla. Para mostrar la barra de URL, pulse la pestaña de la página web.

**2. Barra URL**

Pulse esta barra para introducir la URL de una página web. Pulse la barra de dirección para escribir la URL de una página web que quiera visualizar.

**3. Menú**

Pulse [Menú] () en la parte inferior central de la pantalla para abrir este menú.

**4. [Actualizar]/[Detener]**

Pulse para actualizar una página web.  
 Cuando se actualice una página web, aparecerá [Detener].

**5. [Siguiendo]**

Pulse para volver a la página web anterior tras pulsar [Retorno] () en la parte inferior central de la pantalla.

**6. [Nueva pestaña]**

Pulse para abrir una pestaña nueva.

**7. [Nueva pestaña de incógnito]**

Pulse para abrir una nueva pestaña que no deje registro alguno en el historial de navegación ni en el historial de búsqueda.

**8. [Compartir página]**

Pulse para compartir páginas web con otros dispositivos.

**9. [Buscar en la página]**

Pulse para escribir una palabra y buscarla en la página web actual.

**10. [Ver como en ordenador]**

Pulse para cambiar el modo de visualización de la página web de la versión móvil a la versión de escritorio.

**11. [Disponible sin conexión]**

Pulse para guardar la página web para lectura sin conexión.

**12. [Información de la página]**

Pulse para visualizar la URL o el certificado de servidor de la página web a la que está accediendo.

**13. [Imprimir]**

Pulse para especificar las condiciones de impresión, como los tamaños de papel y la impresión dúplex. Si desea obtener más información, consulte Preparativos.

**14. [Guardar archivo PDF]**

Pulse para guardar el archivo PDF mostrado en el navegador. Puede guardar el archivo en una tarjeta SD o en un dispositivo de memoria flash USB. Para obtener información, consulte Preparativos.

**15. [Ajustes]**

Pulse para especificar los ajustes de seguridad y otros ajustes del navegador. Para obtener más información, consulte Preparativos.

**Nota**

- Para ver advertencias sobre el acceso a servidores externos mediante Navegador web, consulte Preparativos.

---

## **Pantalla [Ayuda]**

---

La máquina está equipada con una función de ayuda.

Con la función de ayuda, puede consultar información sobre las funciones de la máquina y cómo utilizarla.

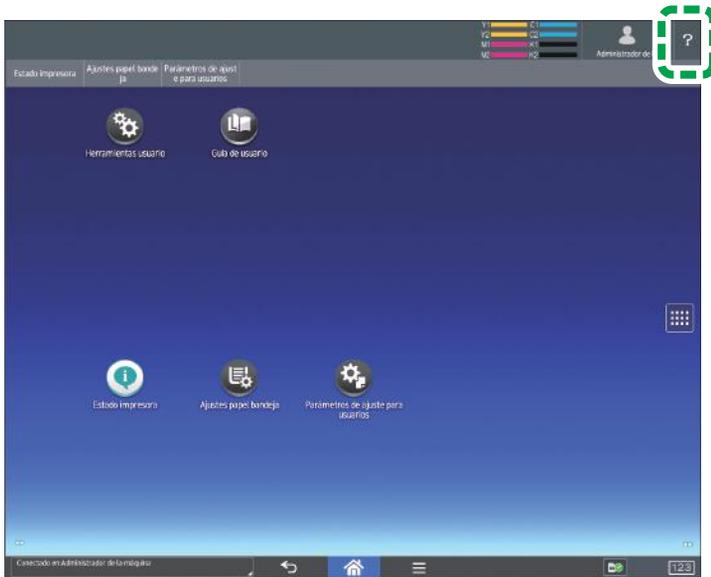
### **Antes de utilizar la función de ayuda**

- Para ver la ayuda en el panel de mandos, confirme que se haya marcado [Habilitar JavaScript] en el menú de ajustes del navegador.
- Para utilizar la función de ayuda, la máquina debe conectarse a Internet.
- En función del entorno de red, es posible que tenga que configurar los ajustes de proxy.
- Para más información sobre ajustes de red y ajustes de proxy, consulte Administración del dispositivo.

En función del idioma, consulte el manual en inglés.

Cuando finalice de establecer los ajustes, apague la máquina y vuelva a encenderla.

## Uso de la función de ayuda



EDD103

Si pulsa el icono de ayuda en la parte superior derecha de la pantalla, aparecerá la pantalla [Ayuda].

## Cómo deshabilitar la función de ayuda

La función de ayuda se habilita como un valor predeterminado de fábrica. Para deshabilitar la función de ayuda, utilice el siguiente procedimiento:

1. Pulse [Inicio] (🏠) en la parte inferior central de la pantalla.
2. Pulse el icono [Herramientas usuario] (⚙️).
3. Pulse [Caract. pantalla].
4. Pulse [Ajustes dispositivo pantalla].
5. Pulse [Ajustes de la ayuda].
6. Pulse [Funciones de ayuda].

La marca de indicación de estado se desactiva.

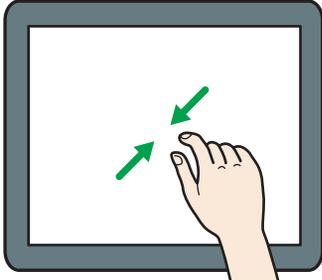
7. Pulse [Inicio] (🏠) en la parte inferior central de la pantalla.

## Operaciones disponibles en la pantalla de aplicaciones

En esta sección se describe la pantalla de inicio y se explican las operaciones que pueden realizarse en la pantalla de operaciones de algunas aplicaciones.

- Pellizcar

Coloque el pulgar y el índice en la pantalla y junte los dedos para reducir la pantalla. Tocar la pantalla dos veces también puede ser efectivo para realizar esta operación.

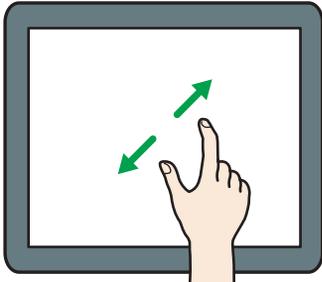


DWP061

4

- Separar los dedos

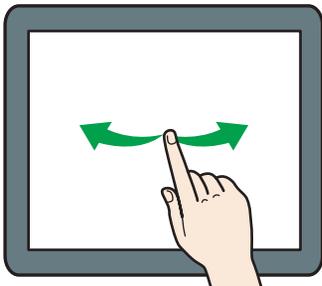
Coloque el pulgar y el índice en la pantalla y separe los dedos para acercar la imagen en pantalla. Tocar la pantalla dos veces también puede ser efectivo para realizar esta operación.



DWP062

- Deslizar

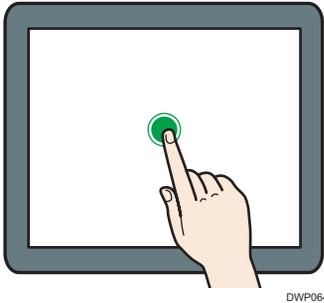
Deslice el dedo hacia la derecha o hacia la izquierda en la pantalla para pasar de una pantalla a otra.



DWP063

- Mantener pulsado

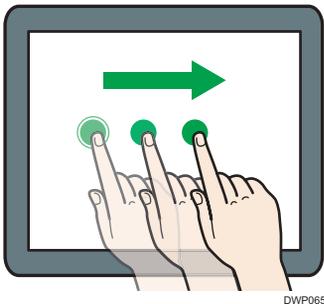
Coloque el dedo en la pantalla y manténgalo hasta que aparezca la siguiente pantalla. Puede mostrar la pantalla de menú de la aplicación que está utilizando.



DWP064

- Arrastrar

Deslice el dedo a la vez que lo presiona contra la pantalla. Puede mover el icono al lugar de la pantalla en el que desee colocarlo.



DWP065

↓ **Nota**

- Cuando use aplicaciones diferentes a la aplicación estándar, puede introducir texto para las operaciones explicadas anteriormente.

## Cambio del idioma de la pantalla

Puede cambiar el idioma utilizado en la pantalla. El inglés es el idioma predeterminado.

1. Pulse [Inicio] (🏠) en la parte inferior central de la pantalla.
2. Pulse el icono [Herramientas usuario] (🛠️).
3. Pulse [Caract. pantalla].
4. Pulse [Idioma y entrada].
5. Pulse [Cambiar idioma].
6. Seleccione el idioma que desea visualizar.
7. Pulse [Inicio] (🏠) en la parte inferior central de la pantalla.

↓ **Nota**

- Puede especificar qué idiomas estarán disponibles en [Seleccionar idiomas]. Si desea más información, consulte Administración del dispositivo.

---

## Reinicio del sistema

---

Tras terminar un trabajo, la máquina espera el período de tiempo especificado y después restaura sus configuraciones a los valores predeterminados especificados en Prioridad función. Esta función se llama "Reinicio del sistema".

Para especificar los ajustes predeterminados en Prioridad función, consulte Administración del dispositivo.

Para cambiar el período de tiempo que espera la máquina antes de reiniciar los ajustes a los valores predeterminados, utilice el ajuste Tempor. reinic. auto. stma. Consulte Administración del dispositivo.

# Inicio de sesión en la máquina

## Cuando aparece la pantalla de autenticación

Si Autenticación básica, Autenticación de Windows o Autenticación de LDAP está activo, aparece la pantalla de autenticación. La máquina solo estará operativa cuando haya introducido su Nombre usuario inicio sesión y su Contraseña inicio sesión. Si la Autenticación de código de usuario está activada, no podrá utilizar la máquina hasta que no introduzca el Código de usuario.

Si puede utilizar la máquina, puede considerarse que ha iniciado sesión. Cuando no está en estado de funcionamiento, puede considerarse que ha finalizado sesión. Una vez haya iniciado sesión en la máquina, asegúrese de que finaliza sesión para evitar un uso no autorizado.

### ★ Importante

- Solicite al administrador de usuarios el Nombre usuario inicio sesión y la Contraseña inicio sesión y el Código usuario. Para obtener más información sobre la autenticación de usuario, consulte la Guía de seguridad.
- El Código de usuario para entrar en la Autenticación de código de usuario es el valor numérico registrado en la Lib. direcc. como "Código de usuario".

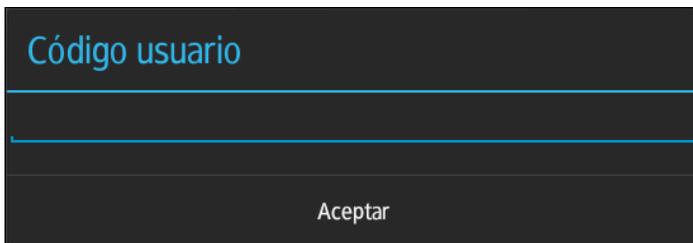
### ↓ Nota

- Si la autenticación falla, el mensaje "Se ha producido un error en la autenticación." aparecerá en pantalla. Compruebe que el Nombre usuario inicio sesión y la Contraseña inicio sesión son correctos.

## Autenticación de código de usuario utilizando el panel de mandos

Si la Autenticación de código de usuario está activada, aparecerá una pantalla que le pedirá que introduzca un Código usuario.

1. Introduzca un Código usuario (hasta ocho dígitos) y, a continuación, pulse [OK].



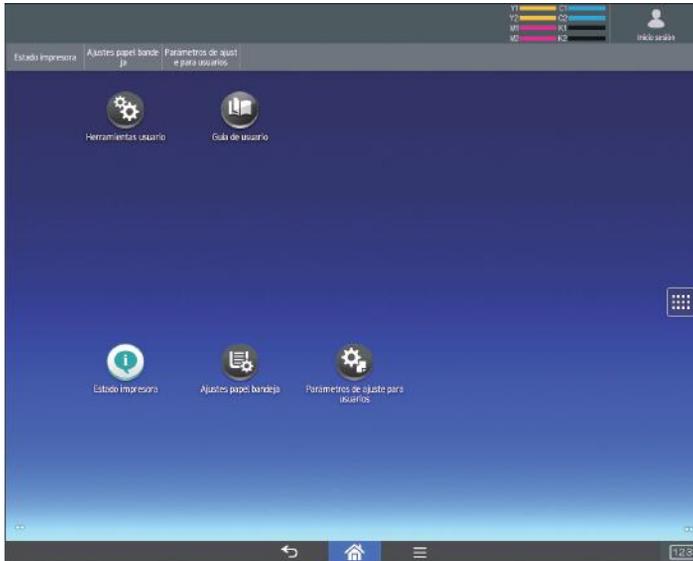
### ↓ Nota

- Para cerrar sesión, pulse la tecla [Ahorro energía] una vez completados los trabajos o mantenga pulsado [Reiniciar].

## Inicio de sesión a través del panel de mandos

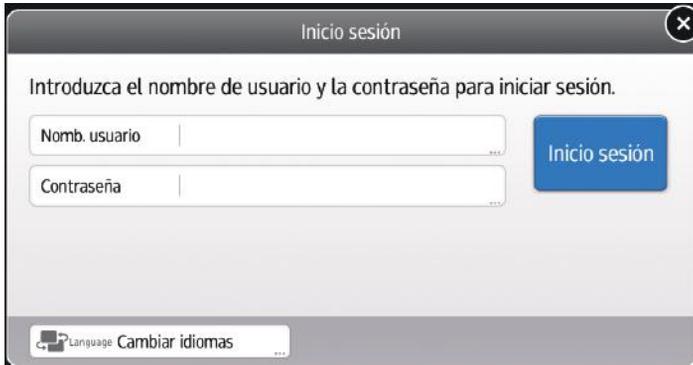
Esta sección explica el procedimiento de inicio de sesión en la máquina cuando esté activada Autenticación básica, Autenticación de Windows o Autenticación de LDAP.

1. Pulse el icono de usuario con sesión iniciada en la parte superior derecha de la pantalla.



4

2. Pulse [Nomb. usuario].



3. Introduzca un nombre de usuario.
4. Pulse [Contraseña].
5. Introduzca una contraseña de inicio de sesión.
6. Pulse [Inicio ses].

### Nota

- Si la autenticación falla, el mensaje "No se puede iniciar sesión. " aparecerá en pantalla. Compruebe que el Nombre usuario inicio sesión y la Contraseña inicio sesión son correctos.

- Cuando esté activa la autenticación de código de usuario, aparecerá una pantalla diferente. Consulte Pág. 105 "Autenticación de código de usuario utilizando el panel de mandos".

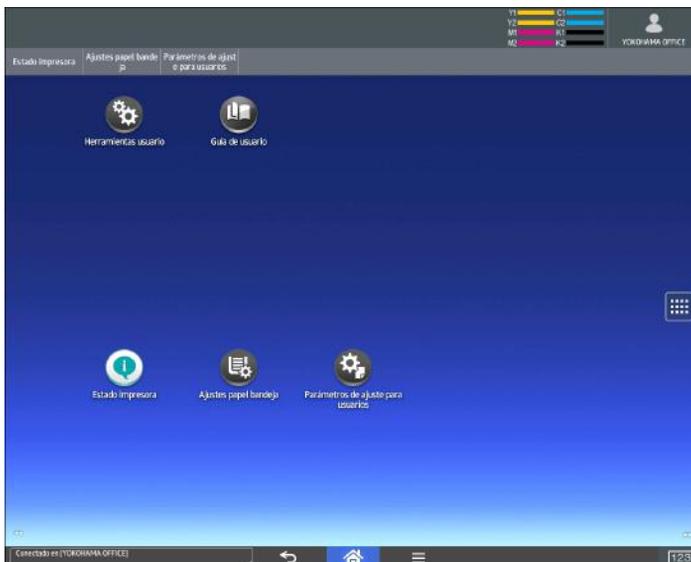
## Finalizar sesión a través del panel de mandos

Esta sección explica el procedimiento de fin de sesión de la máquina cuando esté activada Autenticación básica, Autenticación de Windows o Autenticación LDAP.

### ★ Importante

- Para evitar que usuarios no autorizados utilicen la máquina, finalice sesión siempre una vez que haya terminado de utilizar la máquina.

1. Pulse el icono de usuario con sesión iniciada en la parte superior derecha de la pantalla.



2. Pulse [Aceptar].

## Función de finalización de sesión automática

Esta máquina tiene una función de finalización de sesión automática.

Si la máquina está inactiva durante un periodo determinado, la sesión del usuario finaliza automáticamente.

## Iniciar sesión mediante Web Image Monitor

Esta sección explica el procedimiento de inicio de sesión en la máquina mediante Web Image Monitor.

1. Abra el navegador web.
2. Introduzca la "http://(dirección IP de la máquina o nombre host)/" en la barra de direcciones.
3. Haga clic en [Inicio sesión].
4. Introduzca un Nombre usuario inicio sesión y una Contraseña inicio sesión y, a continuación, haga clic en [Inicio de sesión].

Dependiendo de la configuración de su navegador web, pueden guardarse el nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión. Si no desea guardarlos, configure su navegador web para que no se guarde esta información.

↓ Nota

- Para la Autenticación de código de usuario, introduzca un Código de usuario en el cuadro [Nombre de usuario de inicio de sesión] y, a continuación, haga clic en [Inicio de sesión].
- Este procedimiento puede ser diferente dependiendo del navegador web que utilice.

---

## Cómo cerrar la sesión mediante Web Image Monitor

---

Esta sección explica el procedimiento de fin de sesión de la máquina mediante Web Image Monitor.

1. Haga clic en [Finalizar sesión].

↓ Nota

- Elimine la memoria caché del navegador web después de cerrar la sesión.

---

## Función de bloqueo de usuario

---

Esta máquina tiene una función de bloqueo de usuario.

Si se ha introducido una contraseña incorrecta varias veces especificada por el administrador, la función de bloqueo de usuario evita posteriores intentos de conexión con el mismo nombre de usuario.

Incluso si el usuario bloqueado introduce la contraseña correcta posteriormente, fallará la autenticación y no será posible utilizar la máquina.

Para obtener más información sobre cómo liberar a un usuario bloqueado, consulte la Guía de seguridad.

---

## Cambio de la contraseña de inicio de sesión

---

Puede utilizar caracteres alfanuméricos y símbolos cuando registre contraseñas de usuario de inicio de sesión.

Puede registrar hasta 128 caracteres de un solo byte.

Las contraseñas distinguen entre mayúsculas y minúsculas. Tenga esto en cuenta cuando las registre.

### ★ Importante

- **No revele la contraseña a otras personas. Igualmente, no anote la contraseña ni la deje donde otras personas puedan verla.**
- **Cambie la contraseña con frecuencia.**
- **Escriba una contraseña difícil de adivinar.**

### Directiva de contraseñas

Esta máquina tiene una política de contraseña.

Sólo se pueden registrar las contraseñas que cumplan los criterios especificados para el nivel de complejidad y número mínimo de caracteres. Para obtener más información sobre los criterios, consulte la Guía de seguridad.

Las contraseñas pueden contener los siguientes caracteres:

- Letras en mayúsculas: A a Z (26 caracteres)
- Letras en minúsculas: a a z (26 caracteres)
- Números: 0 a 9 (10 caracteres)
- Símbolos: (espacio) ! " # \$ % & ' ( ) \* + , - . / : ; < = > ? @ [ \ ] ^ \_ ` { | } ~ (33 caracteres)

Algunos caracteres no están disponibles, independientemente de si se han introducido sus códigos mediante el teclado o el panel de mandos.

### Cambio de la contraseña de inicio de sesión mediante el panel de mandos

1. Pulse [Inicio] () en la parte inferior central de la pantalla.
2. Pulse el icono [Herramientas usuario] ()
3. Pulse [Características máquina].
4. Pulse [Inicio de sesión] dos veces.
5. Introduzca un nombre de usuario y, a continuación, pulse [OK].
6. Introduzca una contraseña de inicio de sesión y, a continuación, pulse [OK].
7. Pulse [Salir].
8. Pulse [Gestión de la libreta de direcciones].
9. Seleccione el usuario.
10. Pulse [Info. Autent.].
11. Pulse [Cambiar] para [Contraseña de inicio de sesión].
12. Introduzca una nueva contraseña de inicio de sesión, y pulse [OK].
13. Si aparece una pantalla en la que se le pide que vuelva a introducir la contraseña, introduzca la contraseña y, a continuación, pulse [OK].
14. Pulse [Aceptar].

15. Pulse [Herramientas usuario] () en la esquina superior derecha de la pantalla.
16. Pulse [Inicio] () en la parte inferior central de la pantalla.

#### Cambio de la contraseña de inicio de sesión mediante Web Image Monitor

1. Abra el navegador web.
2. Introduzca la "http://(dirección IP de la máquina o nombre host)/" en la barra de direcciones.
3. Haga clic en [Inicio sesión].
4. Introduzca el nombre de usuario de inicio de sesión y la contraseña de inicio de sesión y, a continuación, haga clic en [Inicio sesión].
5. Señale [Gestión dispositivos] y haga clic en [Lib. direcc.].
6. Seleccione el usuario o grupo.
7. Haga clic en [Cambiar].
8. Haga clic en [Cambiar] junto a [Contraseña de inicio de sesión] en el área [Información de autenticación].
9. Introduzca la nueva contraseña en el cuadro [Contraseña nueva].
10. Introduzca la nueva contraseña en el cuadro [Confirmar contraseña].
11. Pulse [OK] tres veces.

# 5. Especificaciones del papel y cómo añadir papel

Describe cómo cargar hojas, así como sus especificaciones.

## Cómo cargar el papel

### Precauciones al cargar papel

#### PRECAUCIÓN

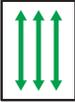
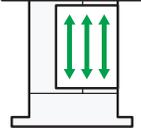
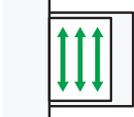
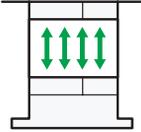
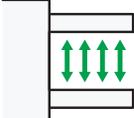
- Al cargar el papel, tenga cuidado de no pillarse ni dañarse los dedos.

#### Importante

- **No apile el papel más allá de la marca de límite.**

Pueden producirse atascos al imprimir sobre hojas gruesas satinadas. Para evitar estos problemas, asegúrese de hojear bien las hojas antes de cargarlas para que estén bien separadas entre sí.

Al cargar papel, establezca la dirección del papel conforme a su grano, como se indica en el siguiente diagrama:

Dirección del grano de papel	Bandejas 1-2 o la LCT para grandes formatos	Bandeja multi bypass (Bandeja A)
		
		

#### Nota

- Incluso si se carga el papel como se describe anteriormente, es posible que no se puedan realizar operaciones normales y que se pierda la calidad de impresión, en función del tipo de papel.
- Las impresiones pueden estar claramente onduladas. Alíselas si están onduladas o plegadas. Para obtener información acerca de la configuración para alisar el papel plegado, consulte Pág. 210 "0301 Corregir ondul. ppl salida:1 cara:Cara arriba", Pág. 211 "0302 Corregir ondul. ppl salida:1 cara:Cara abajo" y Pág. 212 "0303 Corregir ondulación papel salida: 2 caras".

- Para evitar que se carguen varias hojas a la vez, separe bien las hojas antes de cargarlas.
- Si carga papel cuando solo quedan unas hojas en la bandeja, puede que se alimenten varias hojas al mismo tiempo. Retire el papel que queda, apílelo con las nuevas hojas de papel y airee todas las hojas antes de cargarlas en la bandeja.
- Alise el papel doblado o arrugado antes de cargarlo.
- Cuando se acabe el papel de las bandejas configuradas para expulsar automáticamente los separadores innecesarios, vuelva a cargar los separadores desde el principio del ciclo (la primera hoja).
- Cuando cargue papel en la bandeja por primera vez o cuando cambie el tamaño o el tipo de papel en la bandeja, asegúrese de especificar los ajustes de papel adecuados en Ajust. papel band. Para más información, consulte Pág. 162 "Cambio de los ajustes de papel de las bandejas".
- Si desea información detallada sobre los tamaños y tipos que pueden utilizarse, consulte Pág. 137 "Tamaños y tipos de papel recomendados".
- Puede que, en ocasiones, oiga el ruido del roce del papel al pasar por la máquina. Este ruido no indica un fallo de funcionamiento.

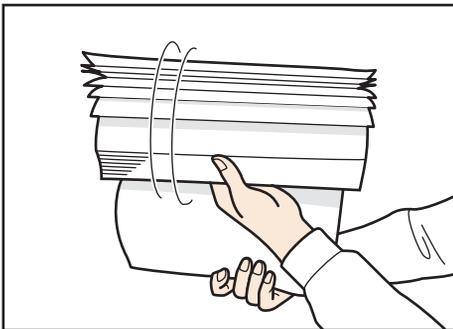
## Abanicar el papel

---

### ★ Importante

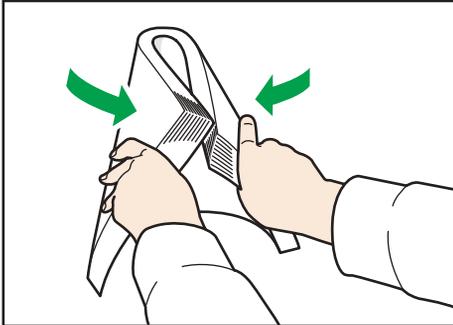
- Si carga papel satinado o transparencias, es importante airear exhaustivamente las hojas. El papel puede quedar atascado si no se separa bien.

#### 1. Despegue la pila hojeando las páginas.

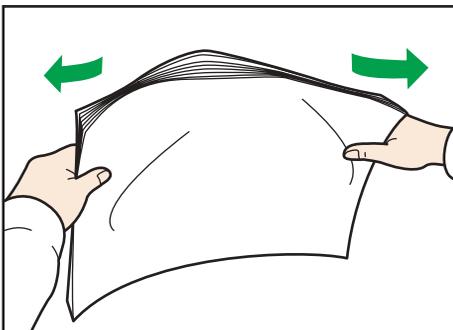


CVA068

2. Sujete los extremos más cortos y pliegue la pila de atrás hacia adelante y a la inversa para crear espacios entre las hojas. Repita esta operación varias veces.

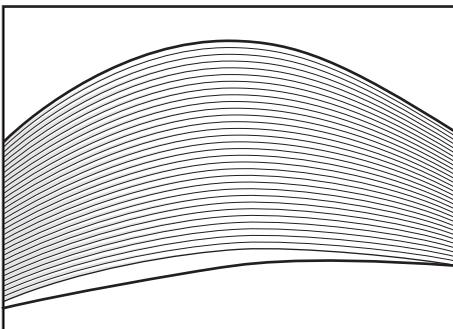


CVA069



CVA070

3. Asegúrese de que las hojas estén separadas entre ellas.



CVA071

## Carga de papel en las Bandejas 1, 2 y la bandeja de gran capacidad para grandes formatos

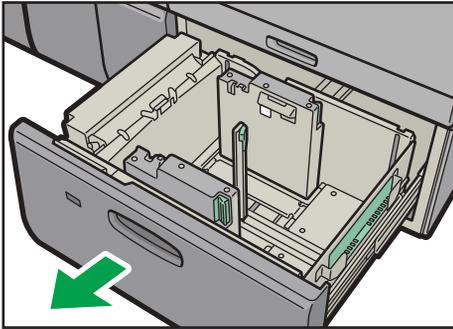
Todas las bandejas de papel se cargan de la misma manera.

La LCT para grandes formatos se identifica como Bandeja 3, Bandeja 4, Bandeja 5, Bandeja 6, Bandeja 7 y Bandeja 8.

**★ Importante**

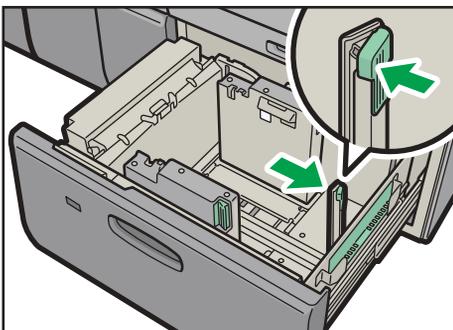
- Compruebe que los bordes del papel estén alineados con el lado izquierdo.
  - Si utiliza papel de Gramaje papel 7 con una ondulación convexa de más de 5 mm o papel de Gramaje papel 8 con una ondulación convexa de más de 3 mm o papel de un gramaje de papel 9 con ondulación convexa, puede producirse un atasco de papel si la altura del papel apilado es inferior a 4 mm. Para utilizar papel en esas condiciones, coloque el papel en la bandeja como se indica a continuación:
    - Coloque entre 5 y 10 hojas más que el número de hojas que desee imprimir
    - Corrija la ondulación antes de colocar el papel.
    - Dele la vuelta al papel para que la ondulación sea cóncava.
1. Compruebe que el papel de la bandeja no se esté utilizando y, a continuación, extraiga la bandeja hasta el tope.

5



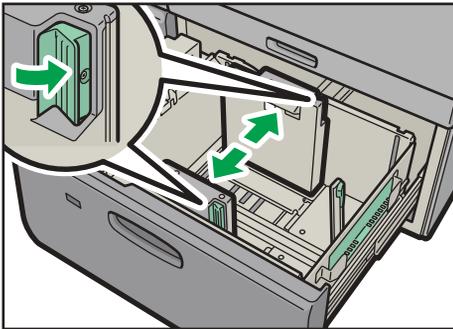
DWP072

2. Si hay papel en la bandeja, sáquelo.
3. Desbloquee la guía final.



DWP074

**4. Mientras presiona el botón de liberación de la guía lateral, deslícelo hacia fuera.**



MOB2IC0101

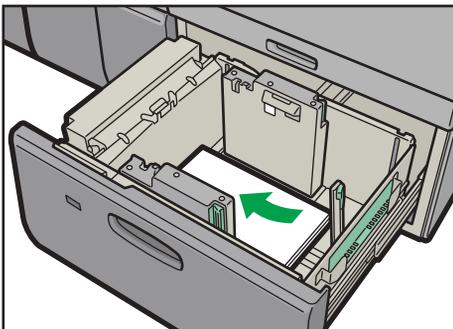
**5. Cargue papel alineándolo con el lado izquierdo de la bandeja de papel.**

Coloque el papel con el lado impreso hacia arriba.

Cargue una pila de papel de 5 a 10 mm (de 0,2 a 0,4 pulgadas) de altura.

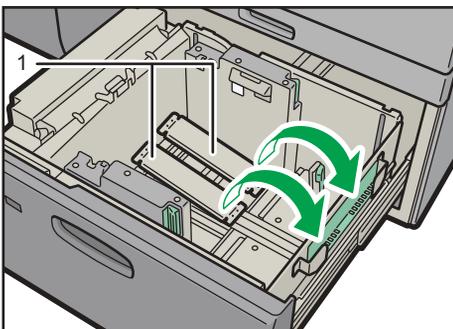
Asegúrese de que el papel permanece en la parte superior de las placas de soportes en ambos lados.

5



DWP076

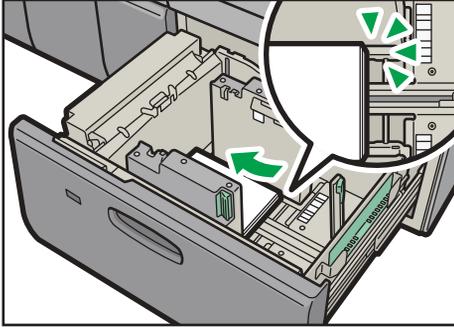
Cuando cargue papel con un tamaño de 204 mm (8,04 pulgadas) o inferior, retire las placas de apoyo de la parte inferior de la bandeja de papel.



DWP077

**1. Placas de soporte**

Use los indicadores de tamaño de papel de la parte inferior de la bandeja de papel para ajustar las guías laterales; el espacio proporcionado por las guías laterales es algo mayor que el tamaño del papel. Cargue papel de modo que ambos lados queden sobre las guías laterales auxiliares.



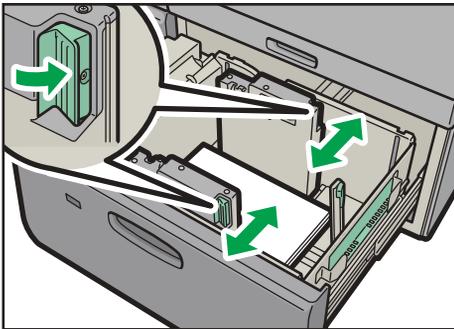
DWQ012

**6. Agarre las guías laterales con los dedos y ajústelas al tamaño de papel.**

5

Coloque el papel pegado a la guía interior.

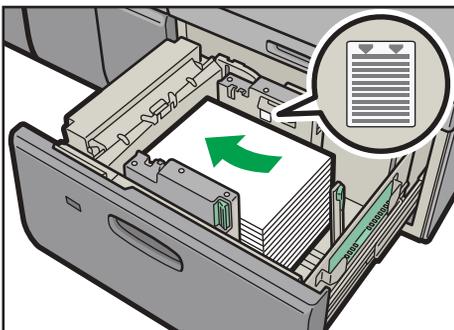
Compruebe que los números de la escala que se encuentran en la parte superior de las guías laterales sean más o menos los mismos.



MOB2IC0100

**7. Cargue más hojas si fuera necesario.**

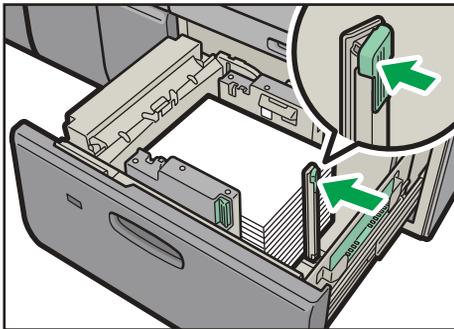
No apile el papel más allá de la marca de límite.



DWP079

## 8. Ajuste correctamente la guía o tope final al papel cargado y vuelva a bloquear el tope final.

Asegúrese de que no haya separación entre el papel y el tope final.



DWP080

## 9. Empuje con cuidado la bandeja de papel completamente, hasta que haga clic.

### Nota

- Se pueden cargar varios tamaños de papel en las Bandejas 1, 2 y la LCT para grandes formatos ajustando la posición de las guías laterales y la posterior. Para más información, consulte Pág. 127 "Cambios en el tamaño de papel de las Bandejas 1, 2 y la bandeja de gran capacidad para grandes formatos".
- Puede cargar sobres en las Bandejas 1 y 2 y en la LCT para grandes formatos. Al cargar sobres, colóquelos en la orientación correcta. Para más información, consulte Pág. 155 "Sobres".
- Cuando se utilice el cambio automático de bandeja, tapas o separadores, la lámpara frontal de la bandeja utilizada se mantendrá encendida hasta que finalice la impresión. Mientras que la lámpara esté encendida, no se puede reponer el papel.

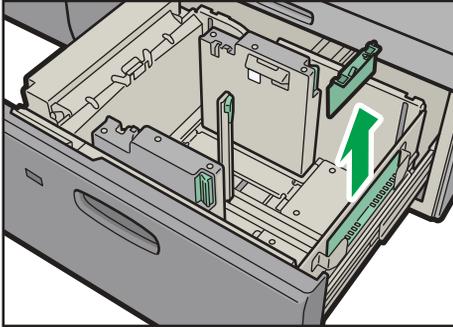
## Colocación de la guía final pequeña en las Bandejas 1, 2 y la bandeja de gran capacidad

Cuando cargue el siguiente papel, conecte la guía final de hojas con pestaña pequeña:

- B5 JIS (ancho: 182 mm, largo: 257 mm)–SRA4 (ancho: 225 mm, largo: 320 mm) de Gramaje papel 8 o 9
- Papel autocopiativo de Gramaje papel 2 o menos

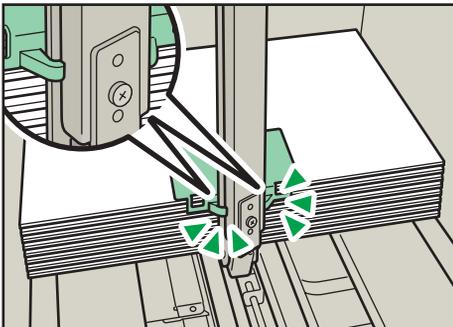
### 1. Compruebe que el papel de la bandeja no se esté utilizando y, a continuación, extraiga la bandeja hasta el tope.

2. Quite la guía final de papel con pestaña pequeña de la cavidad situada en la parte derecha de la bandeja de origen de papel.



DWP662

3. Ajuste las guías laterales al tamaño del papel que desee cargar y cargue el papel en la bandeja.
4. Acople la guía final de hojas con pestaña pequeña y alinee la guía final con cuidado con el papel cargado mientras pulsa el botón de liberación de la guía final.



DSC098

5. Empuje con cuidado la bandeja de papel completamente, hasta que haga clic.

#### Nota

- Cambie la guía final de papel con pestaña pequeña tras su uso.

## Cargar papel en la bandeja multibypass (Bandeja A)

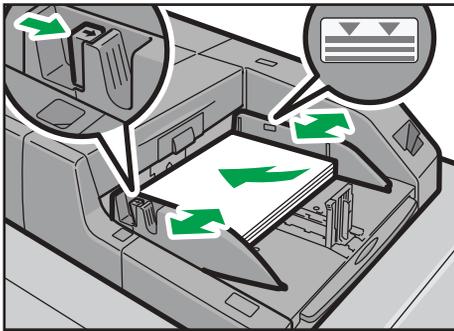
Utilice la bandeja multibypass (Bandeja A) si desea usar transparencias, etiquetas adhesivas, papel translúcido y papel que no se pueda colocar en las bandejas de papel.

#### Importante

- El número máximo de hojas que se pueden cargar al mismo tiempo depende del tipo de papel. No apile el papel más allá de la marca de límite. Para obtener información sobre la cantidad máxima de hojas que puede cargar, consulte Pág. 137 "Tamaños y tipos de papel recomendados".

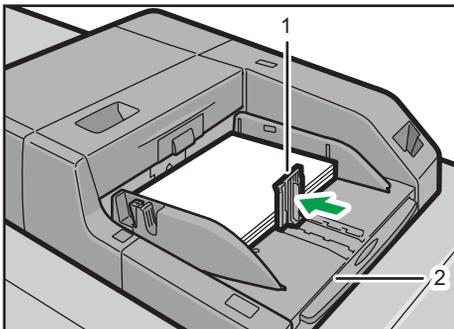
- Compruebe que los bordes del papel estén alineados con el lado izquierdo.
  - Si carga un número reducido de hojas, asegúrese de no apretar en exceso los emparejadores laterales. Si los topes laterales hacen demasiada presión contra el papel, los bordes podrían plegarse, el papel podría atascarse, o bien, si el gramaje es de 52,3-63,0 g/m<sup>2</sup> (14,0-16,9 lb. Bond), se podría arrugar.
1. Ajuste las guías laterales al tamaño del papel, cuádrelo y cárguelo con la cara de impresión hacia arriba.

No apile el papel más allá de la marca de límite.



DER069

## 2. Ajuste la guía final.

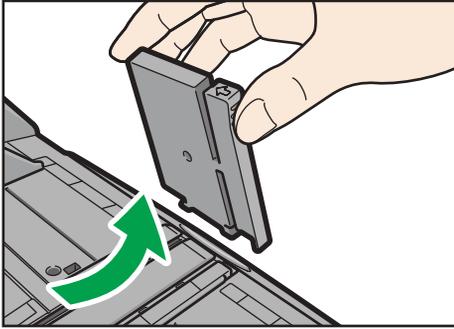


DER070

1. Guía final

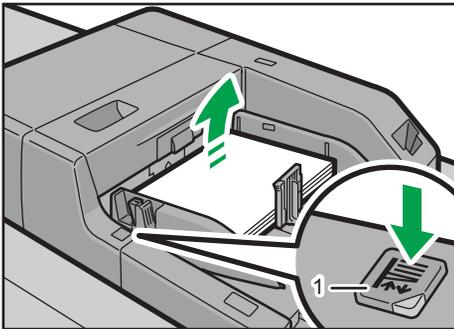
2. Extensor

Para extraer la guía final, deslícela hacia la derecha empujando el tope hacia abajo.



C1W312

### 3. Pulse el interruptor de elevación de la bandeja multibypass (bandeja A).



DER072

#### 1. Interruptor de elevación

La luz del interruptor de elevación parpadea mientras la bandeja sube, y se mantiene encendida cuando se detiene.

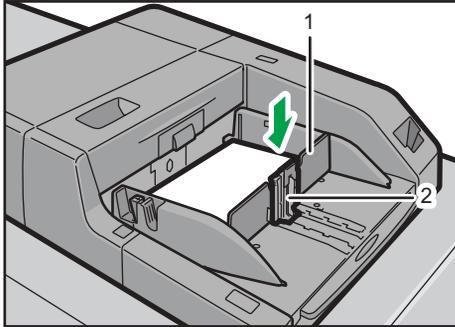
Pulse el interruptor de elevación para bajar la bandeja si desea agregar papel o extraer papel atascado.

#### Nota

- Saque el extensor al cargar hojas de tamaño A4, 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 11 o superior en la bandeja multibypass (Bandeja A).
- El papel con membrete debe cargarse con una orientación concreta. Para más información, consulte Pág. 126 "Cargar papel de orientación fija o papel a doble cara".
- Puede cargar sobres en la bandeja multibypass (Bandeja A). Los sobres deben cargarse con una orientación concreta. Para más información, consulte Pág. 155 "Sobres".
- Especifique los tamaños de papel que no se detectan automáticamente. Para obtener más información acerca de los tamaños que pueden ser detectados automáticamente, consulte Pág. 137 "Tamaños y tipos de papel recomendados". Para obtener más detalles sobre cómo especificar los tamaños, consulte Pág. 134 "Definir un tamaño que no se detecta automáticamente".

## Cargar separadores en la bandeja multibypass (Bandeja A)

Al colocar papel con pestaña, utilice siempre el emparejador para pestañas. Las pestañas deben fijarse en la parte derecha de la bandeja multibypass (Bandeja A)



DER073

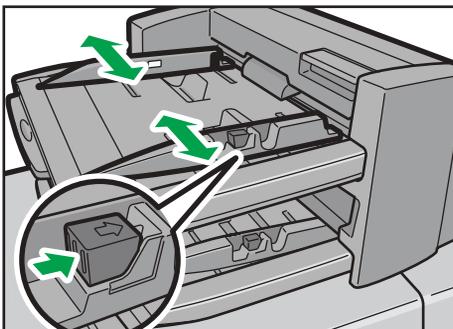
1. Guía pestañas
2. Guía final

5

## Cargar papel en el intercalador

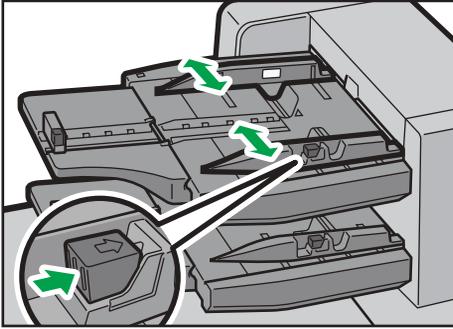
### ★ Importante

- No coloque nada en la parte superior del sensor ni deje documentos sobre él. Esto puede ocasionar que no se detecte bien el tamaño del papel en el escaneo o que ocurran atascos de papel.
1. Mientras presiona la palanca de liberación, alinee los emparejadores laterales con el tamaño de papel que se va a cargar.
    - Intercalador CI5030



DER099

- Intercalador CI5040



EAQ131

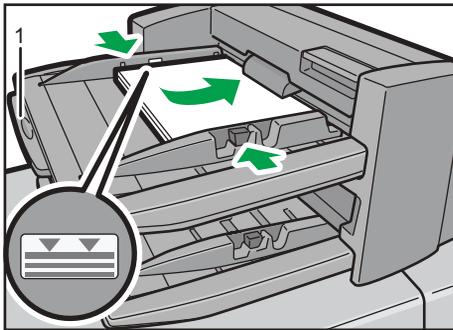
## 2. Cargue el papel de forma ordenada.

- Intercalador CI5030

Si carga papel de tamaño superior a A4 ( $8\frac{1}{2} \times 11$ ) $\square$ , extraiga el extensor para papel.

No apile el papel más allá de la marca de límite.

Alinee con cuidado las guías laterales contra el papel cargado, si fuera necesario.



DER100

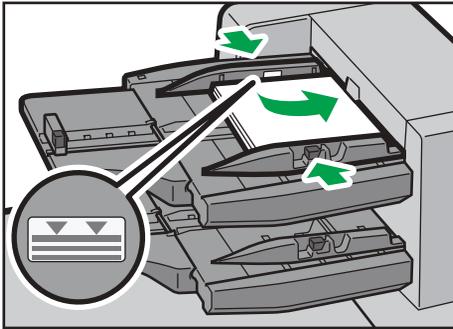
### 1. Extensor para papel

- Intercalador CI5040

No apile el papel más allá de la marca de límite.

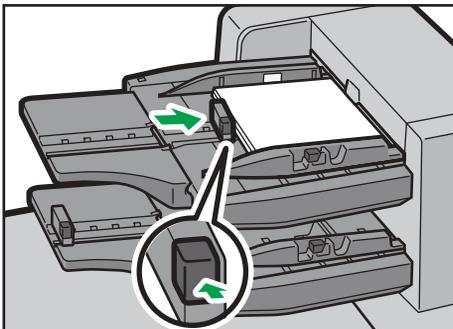
El intercalador podría empezar a funcionar poco después de cargar papel. Ajuste las guías laterales y la guía tope antes.

Alinee con cuidado las guías laterales contra el papel cargado, si fuera necesario.



EDB119

Mientras presiona la palanca de liberación, alinee la guía tope al papel cargado.



EDB120

↓ **Nota**

- Cargue el papel con su cara impresa hacia arriba (la parte frontal). Si utiliza el finisher de folletos, cargue las hojas con el lado de impresión hacia abajo.
- Cargue el papel en el intercalador con la misma orientación que el papel de la bandeja de papel.
- La posición de la grapa o de los agujeros de perforación estará en el lado izquierdo del papel, si mira hacia la máquina.

## Cargar portadas en el intercalador de la encuadernadora perfecta

★ **Importante**

- La longitud/tamaño de las hojas para tapas depende del grosor del lomo.
- Cargue el papel en orientación .
- No coloque nada en la parte superior del sensor ni deje documentos sobre él. Puede dar como resultado que no se escanee correctamente el tamaño de papel o que se produzcan atascos de papel.

### Calcular el grosor del lomo

Esta sección explica cómo calcular el grosor aproximado del lomo y la longitud/tamaño de las hojas para portadas.

La longitud/tamaño de las hojas depende del grosor del lomo del bloque de hojas.

La lista siguiente muestra ejemplos para papel de tamaño A4 u  $8\frac{1}{2} \times 11$ , 80,0 g/m<sup>2</sup> (21,0 lb.Bond):

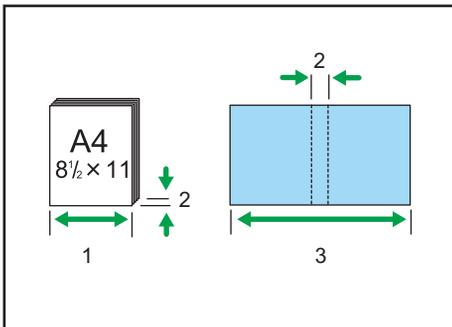
- Bloque de libro de 10 hojas: 1 mm (0,04 pulgadas)
- Bloque de libro de 30 hojas: 3 mm (0,12 pulgadas)
- Bloque de libro de 50 hojas: 5 mm (0,20 pulgadas)
- Bloque de libro de 80 hojas: 8 mm (0,32 pulgadas)
- Bloque de libro de 100 hojas: 10 mm (0,40 pulgadas)
- Bloque de libro de 200 hojas: 20 mm (0,80 pulgadas)

5

Especifique el tamaño del papel en función del grosor del bloque de hojas. Utilice la siguiente ecuación para calcular la longitud de las hojas:

Longitud mínima de las hojas (mm/pulg.) = "longitud del bloque de hojas (mm/pulg.)" × 2 + "grosor del lomo (mm/pulg.)"

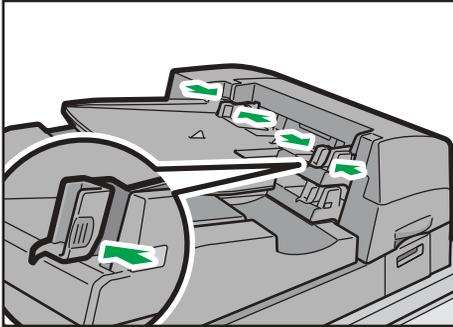
Para encuadernar con la encuadernadora perfecta un folleto de las siguientes dimensiones, especifique una longitud de 440 mm (17,4 pulgadas):



CWW369

1. Longitud del separador de libro
2. Grosor del lomo
3. Longitud de la portada

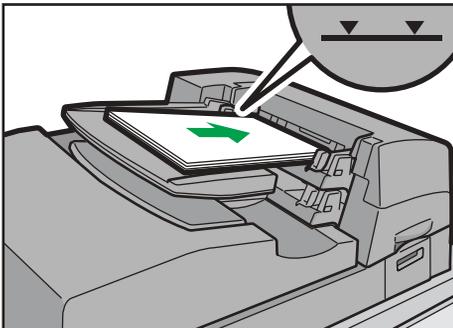
1. Presione suavemente el emparejador lateral y alinéelo con el tamaño de papel que se va a cargar.



CWW323

2. Cargue el papel hacia arriba y perfectamente apilado.

No apile el papel más allá de la marca de límite.



CWW324

↓ **Nota**

- No se puede encuadernar un folleto con la encuadernadora perfecta si el grosor del lomo del libro supera los 23 mm (0,9 pulgadas).
- Dependiendo de la máquina, el procedimiento para seleccionar la orientación de las portadas y los originales puede ser ligeramente diferente. Para más información, consulte el procedimiento para su máquina.
- Cuando cargue papel grueso de 251,0 g/m<sup>2</sup> (138,8 lb.Index) o superior en las bandejas del intercalador de la encuadernadora perfecta, asegúrese de que el grano del papel queda perpendicular a la dirección de alimentación.
- Si está cargando hojas que es probable que se enganchen (como por ejemplo hojas de papel satinado), asegúrese de separarlas bien antes de cargarlas. Separarlas le ayudará a prevenir atascos y que las hojas se alimenten de una en una.
- El proceso de la encuadernadora perfecta puede arañar el papel brillante.

## Cargar papel de orientación fija o papel a doble cara

Utilice los ajustes y las orientaciones de papel que se muestran a continuación para garantizar que la impresora imprime en papel con orientación fija (como membretes o papel continuo) correctamente. Cargue el papel como se muestra a continuación.

### Orientación del papel

Los significados de los iconos son los siguientes:

Icono	Significado
	Cargar papel con la cara impresa hacia arriba.

5

Cara de impresión	Bandejas 1-2, bandeja multi-bypass (bandeja A) o LCT de grandes formatos
Una cara	 
Dos caras	 

#### Nota

- Para imprimir en papel con membrete, especifique el tipo de papel correspondiente en los parámetros del driver de la impresora.
- Pulse la tecla [Ajustes papel bandeja], especifique [Membrete] como "Tipo de papel" para la bandeja de papel que desee utilizar. Consulte Pág. 162 "Cambio de los ajustes de papel de las bandejas".

# Cómo cambiar el tamaño del papel

## Precauciones al cambiar el tamaño del papel

### PRECAUCIÓN

- Al cargar el papel, tenga cuidado de no pillarse ni dañarse los dedos.

### Importante

- No apile el papel más allá de la marca de límite.
- No cambie el tamaño del papel para la bandeja de impresión especificada mientras esté imprimiendo documentos.

### Nota

- Después de cargar papel cuyo tamaño no se detecte automáticamente, especifique el tamaño adecuado en [Ajust. papel band.]. En caso contrario, podrían producirse atascos. Para más información, consulte Pág. 134 "Definir un tamaño que no se detecta automáticamente".
- Para evitar que se carguen varias hojas al mismo tiempo, airee el papel antes de cargarlo.
- Alise el papel doblado o arrugado antes de cargarlo.
- Si desea información detallada sobre los tamaños y tipos que pueden utilizarse, consulte Pág. 137 "Tamaños y tipos de papel recomendados".

5

## Cambios en el tamaño de papel de las Bandejas 1, 2 y la bandeja de gran capacidad para grandes formatos

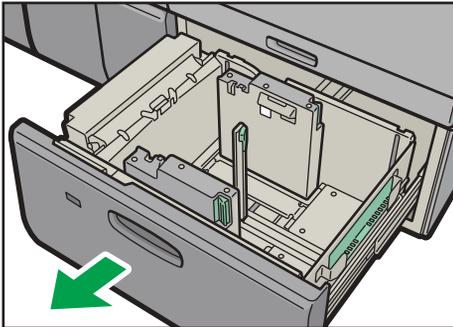
El ajuste de tamaño de papel se cambia del mismo modo para todas las bandejas de papel.

### Importante

- Compruebe que los bordes del papel estén alineados con el lado izquierdo.
- Preste atención a lo siguiente cuando utilice la bandeja de hojas banner de la LCT para grandes formatos:
  - Coloque un tope largo entre los indicadores de tamaño de papel bajo la placa inferior. Si coloca el tope en la placa inferior, este puede chocar con la parte superior de la bandeja de papel y caer dentro de la máquina. Póngase en contacto con el comercial si el tope cae dentro de la máquina.
  - Coloque las dos guías cortas a derecha e izquierda de los indicadores de tamaño del papel en la placa inferior.

- Si no va a usar las guías, presiónelas y colóquelas a un lado en la bandeja de papel. Si las guías están en cualquier otra posición, pueden caer dentro de la máquina, o interferir en la carga de papel.
- No coloque la guía tope bajo la placa inferior. Cuando la placa inferior descienda, podría desviarse y romperse.

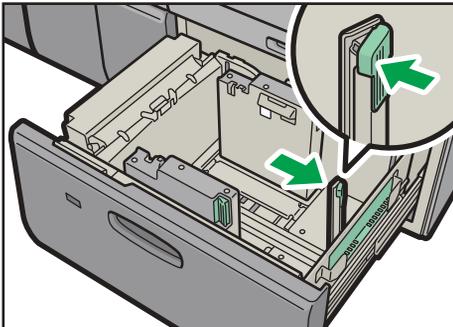
1. Compruebe que el papel de la bandeja no se esté utilizando y, a continuación, extraiga la bandeja hasta el tope.



DWP072

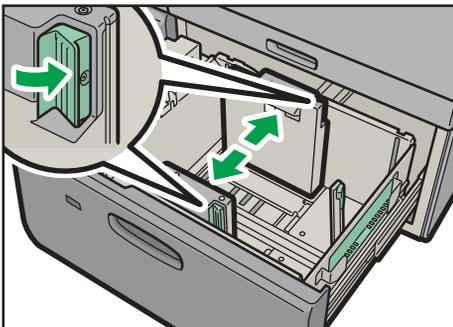
5

2. Si hay papel en la bandeja, sáquelo.
3. Desbloquee la guía final.



DWP074

4. Mientras presiona el botón de liberación de la guía lateral, deslícelo hacia fuera.



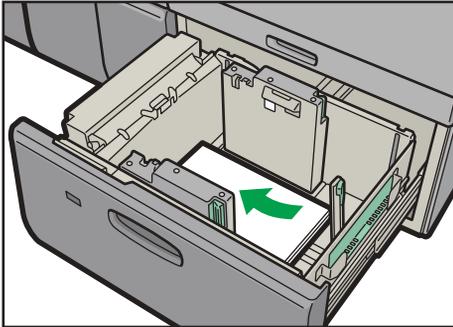
MOB2IC0101

## 5. Cargue papel alineándolo con el lado izquierdo de la bandeja de papel.

Coloque el papel con el lado impreso hacia arriba.

Cargue una pila de papel de 5 a 10 mm (de 0,2 a 0,4 pulgadas) de altura.

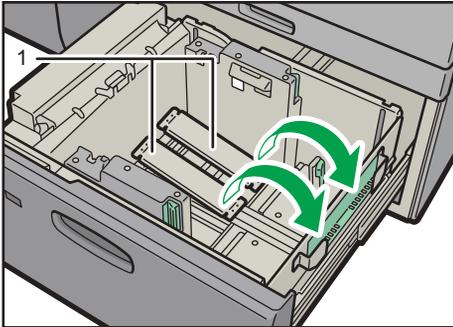
Asegúrese de que el papel permanece en la parte superior de las placas de soportes en ambos lados.



DWP076

5

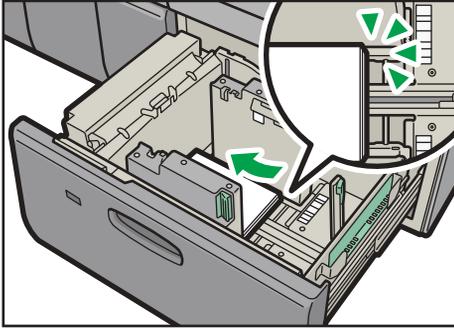
Cuando cargue papel con un tamaño de 204 mm (8,04 pulgadas) o inferior, retire las placas de apoyo de la parte inferior de la bandeja de papel.



DWP077

### 1. Placas de soporte

Use los indicadores de tamaño de papel de la parte inferior de la bandeja de papel para ajustar las guías laterales; el espacio proporcionado por las guías laterales es algo mayor que el tamaño del papel. Cargue papel de modo que ambos lados queden sobre las guías laterales auxiliares.

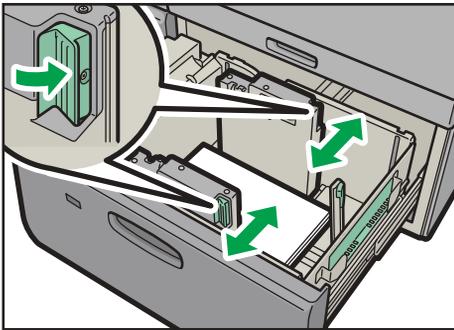


**6. Agarre las guías laterales con los dedos y ajústelas al tamaño de papel.**

Coloque el papel pegado a la guía interior.

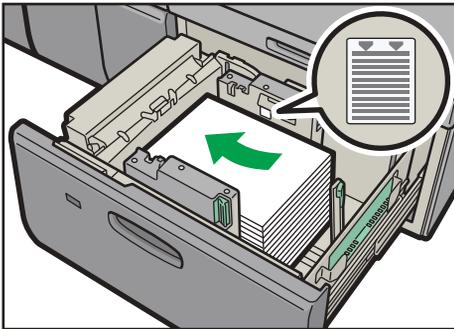
Compruebe que los números de la escala que se encuentran en la parte superior de las guías laterales sean más o menos los mismos.

5



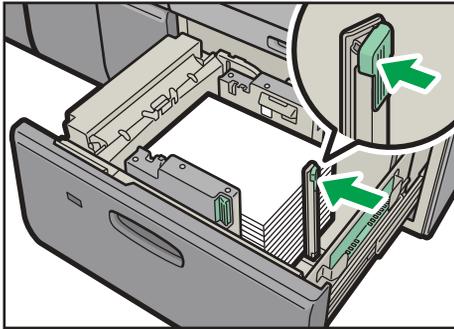
**7. Cargue más hojas si fuera necesario.**

No apile el papel más allá de la marca de límite.



**8. Ajuste correctamente la guía o tope final al papel cargado y vuelva a bloquear el tope final.**

Asegúrese de que no haya separación entre el papel y el tope final.

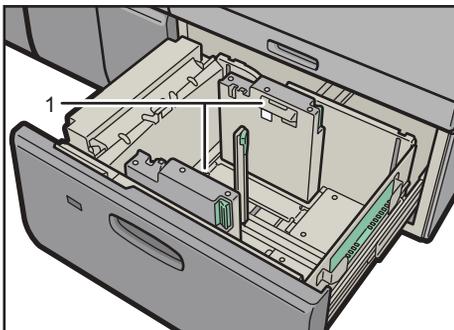


DWP080

**9. Empuje con cuidado la bandeja de papel completamente, hasta que haga clic.**

**Nota**

- Después de introducir la bandeja de papel, asegúrese de que el formato de papel se haya cambiado correctamente en la pantalla [Principal]. Para ver la pantalla [Superior], abra la pantalla [Inicio] y pulse el icono , situado en la esquina superior derecha de la pantalla.
- Puede cargar sobres en las Bandejas 1 y 2 y en la LCT para grandes formatos. Al cargar sobres, colóquelos en la orientación correcta. Para más información, consulte Pág. 155 "Sobres".
- No presione la prensa de papel por la parte superior del tope lateral. Si está presionada, sitúela en su posición original de forma manual.

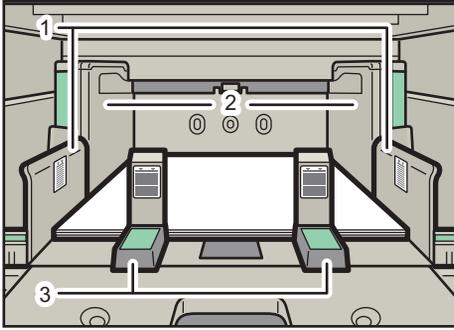


DWQ016

**1. Prensa de papel**

- Cuando cargue papel con una anchura de 420 mm (16,54 pulgadas) o superior en la bandeja para hojas de portada de la LCT para grandes formatos, cárguelo de la siguiente forma:
  - Presione el interruptor elevador para mover la placa inferior hacia abajo hasta que la luz se apague, abra la cubierta y cargue el papel.
  - Sostenga el papel por su extremo más largo y cárguelo poco a poco.
  - Si carga papel fino o papel satinado, cárguelo poco a poco. Presione el papel hacia abajo mientras lo carga, para que el papel cargado en la parte inferior no se arrastre.
  - Si carga papel grueso, cárguelo poco a poco y alinee el tope lateral con el lado horizontal del papel.

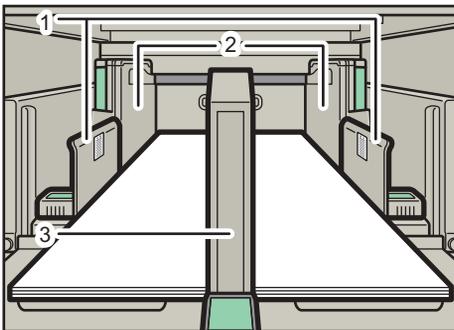
- Asegúrese de que el papel se encuentre correctamente posicionado contra la parte trasera de la bandeja de papel y la etiqueta en la que están impresos los tamaños de papel de la bandeja de papel.
- Cuando cargue papel con una anchura de 420,0 a 559,9 mm (16,54 a 22,00 pulgadas), utilice dos topes de extremo corto.



DWPP841

- 1. Extensión de la guía lateral**
- 2. Guía lateral**
- 3. Guías de extremo corto**

- Cuando cargue papel con una anchura de 560,0 a 700,0 mm (22,00 a 27,55 pulgadas), utilice un tope de extremo largo.



DWPP842

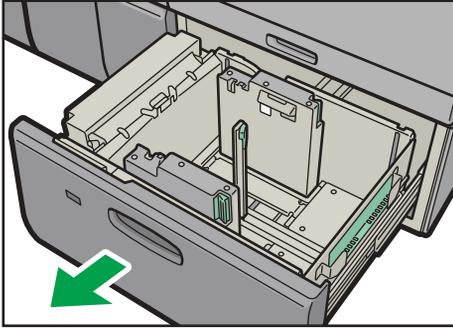
- 1. Extensión de la guía lateral**
- 2. Guía lateral**
- 3. Guías de extremo largo**

- Cuando cargue papel, cárguelo y coloque el tope lateral auxiliar. Alinee el tope lateral auxiliar con el lado del papel que es más alto que la extensión del tope lateral.
- Ajuste las guías laterales según las instrucciones correspondientes a la etiqueta fijada en la bandeja.

## Colocación de la guía final en las Bandejas 1, 2 y la bandeja de gran capacidad

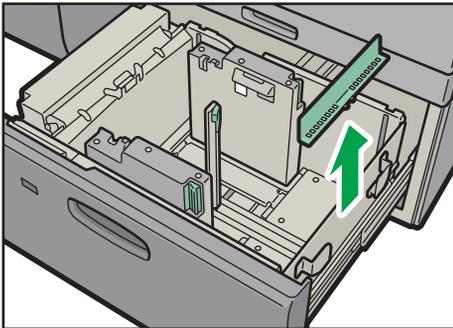
Al cargar el papel con pestaña, instale la guía de hojas con pestaña.

1. Compruebe que el papel de la bandeja no se esté utilizando y, a continuación, extraiga la bandeja hasta el tope.



DWP072

2. Quite la guía posterior de la cavidad situada en la parte derecha de la bandeja de gran capacidad.

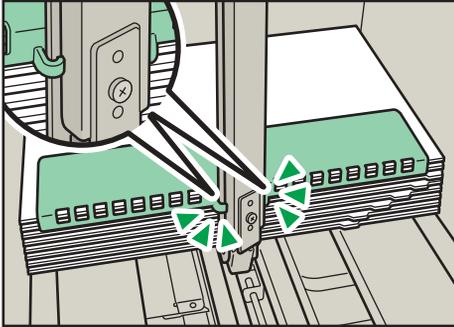


DWP081

3. Ajuste las guías laterales según el tamaño del papel con pestaña a cargar y, a continuación, cárguelo.

Cargue el papel con pestaña con el lado que tiene las pestañas orientado hacia la guía final.

4. Acople la guía de hojas con pestaña y alinee el tope final contra el papel que haya cargado mientras pulsa el botón de liberación del tope final.



5. Empuje con cuidado la bandeja de papel completamente, hasta que haga clic.

↓ Nota

- Cambie la guía de papel con pestaña tras su uso.

5

---

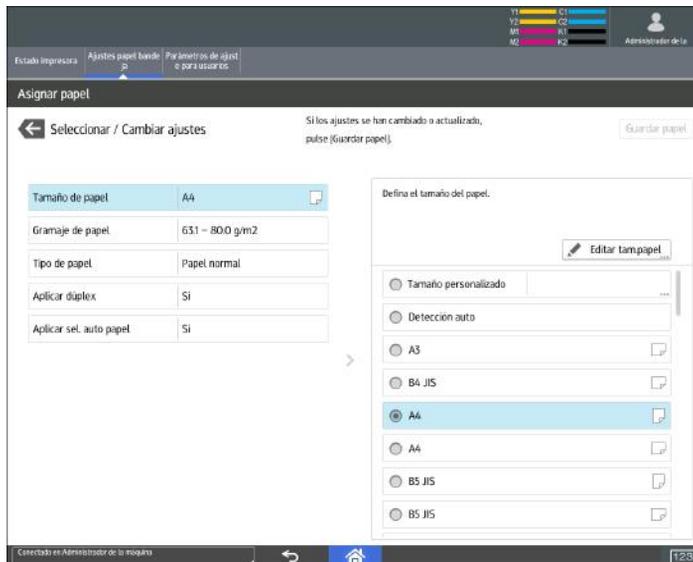
## Definir un tamaño que no se detecta automáticamente

---

Si carga papel con un tamaño que no se selecciona automáticamente, especifique el tamaño de papel mediante el panel de mandos.

1. Pulse [Ajustes papel bandeja] en la esquina superior izquierda de la pantalla.
2. Seleccione la bandeja cuyos ajustes de tamaño desea cambiar.
3. Seleccione la casilla de verificación [Ajuste manual].
4. Pulse [Editar los ajustes].
5. Pulse [Tamaño papel].

## 6. Seleccione el tamaño del papel cargado y pulse [Guardar papel].



## 7. Pulse [←].

## 8. Pulse [Inicio] (🏠) en la parte central inferior de la pantalla.

### Nota

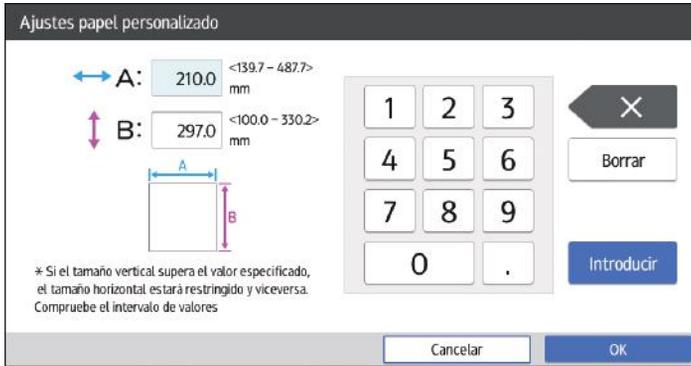
- Si desea más información sobre los tamaños de papel que se seleccionan automáticamente, consulte Pág. 137 "Tamaños y tipos de papel recomendados".
- Si desea imprimir en un papel seleccionado automáticamente después de imprimir en un papel cuyo tamaño no se selecciona de forma automática, debe restablecer la configuración a [Detección auto]. Vuelva a cargar el papel y seleccione [Detección auto] en el paso 5.

## Cambiar a Tamaño de papel personalizado

Si se carga papel de formato personalizado, el usuario debe especificar el formato de papel en el panel de mandos.

1. Pulse [Ajustes papel bandeja] en la esquina superior izquierda de la pantalla.
2. Seleccione la bandeja cuyos ajustes de tamaño desea cambiar.
3. Seleccione la casilla de verificación [Ajuste manual].
4. Pulse [Editar los ajustes].
5. Pulse [Tamaño papel].
6. Pulse [Tamaño person.].
7. Pulse el valor de ajuste situado junto a [A:].

8. Introduzca el tamaño horizontal con las teclas numéricas y, a continuación, pulse [Introducir].



9. Pulse el valor de ajuste situado junto a [B:].
10. Introduzca el tamaño vertical con las teclas numéricas y, a continuación, pulse [Introducir].
11. Pulse [OK].
12. Pulse [Guardar papel].
13. Pulse .
14. Pulse [Inicio] () en la parte central inferior de la pantalla.

# Papel recomendado

## Tamaños y tipos de papel recomendados

Esta sección describe los tamaños y tipos de papel recomendados.

### ★ Importante

- Si utiliza papel que se ondula, bien porque está demasiado seco o demasiado húmedo, pueden producirse atascos de grapas o de papel.
- No utilice papel diseñado para impresoras de inyección de tinta, ya que puede pegarse a la unidad de fusión y provocar atascos de papel.
- Cuando cargue transparencias, compruebe el anverso y el reverso de las hojas y colóquelas correctamente para evitar atascos de papel.

Bandejas 1 y 2 y LCT para grandes formatos (Bandejas 3 a 8)<sup>\*1, \*14</sup>

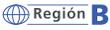
5

Tipo de papel y gramaje	Tamaño del papel	Capacidad de papel
52,3-470,0 g/m <sup>2</sup> (14,0 lb. Bond-172 lb. Cover) <sup>*17</sup> Gramaje papel 1–Gramaje papel 9 <sup>*2*16</sup>	Tamaños de papel que se pueden detectar automáticamente: <sup>*3</sup>  <b>Región A</b> A3 <sup>*4</sup> , A4 <sup>□</sup> , A5 <sup>□</sup> , B4 JIS <sup>□</sup> , 11 × 17 <sup>□*4</sup> , 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 14 <sup>□</sup> , 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11 <sup>□</sup> , 8 × 13 <sup>□</sup> , 7 <sup>1</sup> / <sub>4</sub> × 10 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> <sup>□</sup> , 5 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> <sup>□</sup> , 12 × 18 <sup>□*4</sup> , 13 × 19 <sup>1</sup> / <sub>5</sub> <sup>□*4</sup> , SRA3 <sup>□*4</sup> , SRA4 <sup>□</sup>  <b>Región B</b> A3 <sup>□*4</sup> , A4 <sup>□</sup> , A5 <sup>□</sup> , B4 JIS <sup>□</sup> , 11 × 17 <sup>□*4</sup> , 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 14 <sup>□</sup> , 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11 <sup>□</sup> , 8 × 13 <sup>□</sup> , 7 <sup>1</sup> / <sub>4</sub> × 10 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> <sup>□</sup> , 5 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> <sup>□</sup> , 12 × 18 <sup>□*4</sup> , 13 × 19 <sup>1</sup> / <sub>5</sub> <sup>□*4</sup> , SRA3 <sup>□*4</sup> , SRA4 <sup>□</sup>	2.400 hojas

Tipo de papel y gramaje	Tamaño del papel	Capacidad de papel
<p>52,3-470,0 g/m<sup>2</sup> (14,0 lb. Bond-172 lb. Cover) *17</p> <p>Gramaje papel 1–Gramaje papel 9*2*16</p>	<p>Seleccione el tamaño del papel con el menú Ajust. papel band.:</p> <p> <b>Región A</b></p> <p>A6<sup>5</sup>, B5 JIS<sup>5</sup>, 8 1/2 × 13<sup>5</sup>, 8 1/2 × 11<sup>5</sup>, 8 1/4 × 14<sup>5</sup>, 8 1/4 × 13<sup>5</sup>, 8 × 13<sup>5</sup>, 8 × 10<sup>5</sup>, 7 1/4 × 10 1/2<sup>5</sup>, 5 1/2 × 8 1/2<sup>5</sup>, 8K<sup>5</sup>, 16K<sup>5</sup>,</p> <p>11 × 15<sup>5</sup>, 11 × 14<sup>5</sup>, 10 × 15<sup>5</sup>, 10 × 14<sup>5</sup>, 13 × 19<sup>5</sup>, 12<sup>3</sup>/5 × 19<sup>1</sup>/5<sup>5</sup>, 12<sup>3</sup>/5 × 18<sup>1</sup>/2<sup>5</sup>, 13 × 18<sup>5</sup>, SRA4<sup>5</sup>, 226 × 310 mm<sup>5</sup>, 310 × 432 mm<sup>5</sup>, 8 1/2 × 13<sup>2</sup>/5<sup>5</sup>, 4<sup>1</sup>/5 × 5<sup>1</sup>/2<sup>5</sup></p> <p> <b>Región B</b></p> <p>A4<sup>5</sup>, A5<sup>5</sup>, B5 JIS<sup>5</sup>, A6<sup>5</sup>, 8 1/2 × 13<sup>5</sup>, 8 1/4 × 14<sup>5</sup>, 8 1/4 × 13<sup>5</sup>, 8 × 13<sup>5</sup>, 8 × 10<sup>5</sup>, 7 1/4 × 10 1/2<sup>5</sup>, 8K<sup>5</sup>, 16K<sup>5</sup>, 11 × 15<sup>5</sup>, 11 × 14<sup>5</sup>,</p> <p>10 × 15<sup>5</sup>, 10 × 14<sup>5</sup>, 13 × 19<sup>5</sup>, 12<sup>3</sup>/5 × 19<sup>1</sup>/5<sup>5</sup>, 12<sup>3</sup>/5 × 18<sup>1</sup>/2<sup>5</sup>, 13 × 18<sup>5</sup>, SRA4<sup>5</sup>, 226 × 310 mm<sup>5</sup>, 310 × 432 mm<sup>5</sup>, 8 1/2 × 13<sup>2</sup>/5<sup>5</sup>, 4<sup>1</sup>/5 × 5<sup>1</sup>/2<sup>5</sup></p>	<p>2.400 hojas</p>

Tipo de papel y gramaje	Tamaño del papel	Capacidad de papel
<p>52,3-470,0 g/m<sup>2</sup> (14,0 lb. Bond-172 lb. Cover) <sup>*17</sup></p> <p>Gramaje papel 1–Gramaje papel 9<sup>*2*16</sup></p>	<p>Formato personalizado: <sup>*6</sup></p> <p> <b>Región A</b></p> <p>Vertical: 100,0-330,2 mm</p> <p>Horizontal: 139,7-487,7 mm</p> <p> <b>Región B</b></p> <p>Vertical: 3,94-13,00 pulgadas</p> <p>Horizontal: 5,50-19,20 pulgadas</p>	2.400 hojas
<p>Satinado: Brillante <sup>*18</sup></p> <p>Satinado: Mate <sup>*18</sup></p> <p>Papel sin carbón <sup>*15</sup></p> <p>52,3-470,0 g/m<sup>2</sup> (14,0 lb. Bond-172 lb. Cover) <sup>*17</sup></p> <p>Gramaje papel 1–Gramaje papel 9<sup>*2*16</sup></p>	<p>Tamaños de papel que se pueden detectar automáticamente: <sup>*3</sup></p> <p> <b>Región A</b></p> <p>A3<sup>*4</sup>, A4<sup>□</sup>, A5<sup>□</sup>, B4 JIS<sup>□</sup>, 11 × 17<sup>□</sup><sup>*4</sup>, 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 14<sup>□</sup>, 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 11<sup>□</sup>, 8 × 13<sup>□</sup>, 7<sup>1</sup>/<sub>4</sub> × 10<sup>1</sup>/<sub>2</sub><sup>□</sup>, 5<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub><sup>□</sup>, 12 × 18<sup>□</sup><sup>*4</sup>, 13 × 19<sup>1</sup>/<sub>5</sub><sup>□</sup><sup>*4</sup>, SRA3<sup>□</sup><sup>*4</sup>, SRA4<sup>□</sup></p> <p> <b>Región B</b></p> <p>A3<sup>□</sup><sup>*4</sup>, A4<sup>□</sup>, A5<sup>□</sup>, B4 JIS<sup>□</sup>, 11 × 17<sup>□</sup><sup>*4</sup>, 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 14<sup>□</sup>, 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 11<sup>□</sup><sup>□</sup>, 8 × 13<sup>□</sup>, 7<sup>1</sup>/<sub>4</sub> × 10<sup>1</sup>/<sub>2</sub><sup>□</sup>, 5<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub><sup>□</sup><sup>□</sup>, 12 × 18<sup>□</sup><sup>*4</sup>, 13 × 19<sup>1</sup>/<sub>5</sub><sup>□</sup><sup>*4</sup>, SRA3<sup>□</sup><sup>*4</sup>, SRA4<sup>□</sup></p>	<sup>*8</sup>

Tipo de papel y gramaje	Tamaño del papel	Capacidad de papel
<p>Satinado: Brillante *18                      Satinado: Mate *18                      Papel sin carbón *15                      52,3-470,0 g/m<sup>2</sup> (14,0 lb. Bond-172 lb. Cover) *17                      Gramaje papel 1-Gramaje papel 9 *2*16</p>	<p>Seleccione el tamaño del papel con el menú Ajust. papel band.:</p> <p> <b>Región A</b></p> <p>A6<sup>5</sup>, B5 JIS<sup>5</sup>, 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 13<sup>5</sup>, 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 11<sup>5</sup>, 8<sup>1</sup>/<sub>4</sub> × 14<sup>5</sup>, 8<sup>1</sup>/<sub>4</sub> × 13<sup>5</sup>, 8 × 13<sup>5</sup>, 8 × 10<sup>5</sup>, 7<sup>1</sup>/<sub>4</sub> × 10<sup>1</sup>/<sub>2</sub><sup>5</sup>, 5<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub><sup>5</sup>, 8K<sup>5</sup>, 16K<sup>5</sup>,</p> <p>11 × 15<sup>5</sup>, 11 × 14<sup>5</sup>, 10 × 15<sup>5</sup>, 10 × 14<sup>5</sup>, 13 × 19<sup>5</sup>, 12<sup>3</sup>/<sub>5</sub> × 19<sup>1</sup>/<sub>5</sub><sup>5</sup>, 12<sup>3</sup>/<sub>5</sub> × 18<sup>1</sup>/<sub>2</sub><sup>5</sup>, 13 × 18<sup>5</sup>, SRA4<sup>5</sup>, 226 × 310 mm<sup>5</sup>, 310 × 432 mm<sup>5</sup>, 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 13<sup>2</sup>/<sub>5</sub><sup>5</sup>, 4<sup>1</sup>/<sub>5</sub> × 5<sup>1</sup>/<sub>2</sub><sup>5</sup></p> <p> <b>Región B</b></p> <p>A4<sup>5</sup>, A5<sup>5</sup>, B5 JIS<sup>5</sup>, A6<sup>5</sup>, 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 13<sup>5</sup>, 8<sup>1</sup>/<sub>4</sub> × 14<sup>5</sup>, 8<sup>1</sup>/<sub>4</sub> × 13<sup>5</sup>, 8 × 13<sup>5</sup>, 8 × 10<sup>5</sup>, 7<sup>1</sup>/<sub>4</sub> × 10<sup>1</sup>/<sub>2</sub><sup>5</sup>, 8K<sup>5</sup>, 16K<sup>5</sup>, 11 × 15<sup>5</sup>, 11 × 14<sup>5</sup>,</p> <p>10 × 15<sup>5</sup>, 10 × 14<sup>5</sup>, 13 × 19<sup>5</sup>, 12<sup>3</sup>/<sub>5</sub> × 19<sup>1</sup>/<sub>5</sub><sup>5</sup>, 12<sup>3</sup>/<sub>5</sub> × 18<sup>1</sup>/<sub>2</sub><sup>5</sup>, 13 × 18<sup>5</sup>, SRA4<sup>5</sup>, 226 × 310 mm<sup>5</sup>, 310 × 432 mm<sup>5</sup>, 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 13<sup>2</sup>/<sub>5</sub><sup>5</sup>, 4<sup>1</sup>/<sub>5</sub> × 5<sup>1</sup>/<sub>2</sub><sup>5</sup></p>	<p>*8</p>

Tipo de papel y gramaje	Tamaño del papel	Capacidad de papel
Satinado: Brillante *18 Satinado: Mate *18 Papel sin carbón *15 52,3-470,0 g/m <sup>2</sup> (14,0 lb. Bond-172 lb. Cover) *17 Gramaje papel 1-Gramaje papel 9 *2*16	Formato personalizado: *6  Región A Vertical: 100,0-330,2 mm Horizontal: 139,7-487,7 mm  Región B Vertical: 3,94-13,00 pulgadas Horizontal: 5,50-19,20 pulgadas	*8
Papel traslúcido	A3, A4, B5 JIS	*8
Transparencias	A4, 8 1/2 × 11	*8
Papel con pestaña *9	A4, 8 1/2 × 11	*8
Papel de etiqueta *18	A4, 8 1/2 × 11	*8
Sobres *7	*10, *11, *12 240 × 332 mm, 235 × 120 mm, 120 × 235 mm, 105 × 241 mm, 110 × 220 mm	*14

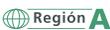
- \*1 Puede instalar la bandeja de hojas banner (cabecera) para la bandeja 3, 5 o 7.
- \*2 Cuando se especifica un papel con longitud horizontal de 487,8 mm (19,20 pulgadas) o más, el gramaje máximo del papel de la bandeja es de Gramaje papel 7.
- \*3 Cuando está instalada la bandeja de hojas banner (cabecera), los tamaños del papel no se detectan automáticamente.
- \*4 Cuando está instalada la bandeja de hojas de pancarta, seleccione el tamaño del papel utilizando el menú Ajustes papel band.
- \*5 Cuando está instalada la bandeja de la cabecera, no puede seleccionar los tamaños del papel.
- \*6 Cuando está instalada la bandeja de la cabecera, se pueden alimentar hasta 800 hojas de papel de 420,0-700,0 mm de longitud.
- \*7 Cuando está instalada la bandeja de hojas banner, no puede seleccionar los tipos de papel.
- \*8 No apile el papel más allá de la marca de límite. El número máximo de hojas que puede cargar de una vez depende de los gramajes y las condiciones del papel.
- \*9 La guía es necesaria.
- \*10 Abra las solapas y, a continuación, cargue los sobres con las solapas apuntando hacia la derecha de la bandeja del papel.

- \* 11 Se debe especificar el tamaño de los sobres, incluido el tamaño de las solapas, con la opción [Tamaño personalizado] de [Ajustes papel bandeja].
- \* 12 Los tamaños de sobres de la tabla no incluyen sus solapas.
- \* 13 Aplane las ondulaciones para que se ajusten a las siguientes indicaciones.
  - Papel de 52,3-256,0 g/m<sup>2</sup>: Altura de ondulación 10 mm o inferior, R sobre 100 mm.
  - Papel de 256,1–300 g/m<sup>2</sup>: Altura de ondulación frontal de 10 mm o inferior, altura de ondulación posterior de 4 mm o inferior, R sobre 100 mm
  - Papel de 300,1–350 g/m<sup>2</sup>: Altura de ondulación frontal de 10 mm o inferior, altura de ondulación posterior de 2 mm o inferior, R sobre 100 mm
  - Papel de 350,1–4700 g/m<sup>2</sup>: altura de ondulación frontal de 10 mm, altura de ondulación posterior de 0 mm, R sobre 100 mm
- \* 14 Aplane la ondulación del sobre, y a continuación ajuste la diferencia de la altura de la pila de la parte inferior del sobre y la altura de la pila de la parte de la solapa a 10 mm o inferior.
- \* 15 Fije la pequeña pestaña de tope final cuando cargue papel autocopiativo cuyo gramaje sea de 2 o inferior.
- \* 16 Al cargar el siguiente papel, acople la guía de extremo pequeña:  
B5 JIS (ancho: 182 mm; largo: 257 mm)–SRA4 (ancho: 225 mm; largo: 320 mm) de Gramaje papel 8 o 9
- \* 17 Se especifica la marca de papel que se puede utilizar de como mínimo 400 g/m<sup>2</sup>. Para obtener información detallada, póngase en contacto con su proveedor local.
- \* 18 Evite su uso en condiciones de alta temperatura y humedad.

**Bandeja multi bypass (Bandeja A)**

Tipo de papel y gramaje	Tamaño del papel	Capacidad de papel
52,3–216,0 g/m <sup>2</sup> (14,0 lb. Bond–79,9 lb. Cover)  Gramaje papel 1–Gramaje papel 5	Tamaños de papel que se pueden detectar automáticamente:   <b>Región A</b>  A3, A4, A5, A6, B4 JIS, B5 JIS, 11 × 17, 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11, 8 × 13, 5 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> , SRA3   <b>Región B</b>  A3, A4, A5, A6, B4 JIS, B5 JIS, 11 × 17, 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11, 8 × 13, 5 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> , 12 × 18	500 hojas

Tipo de papel y gramaje	Tamaño del papel	Capacidad de papel
<p>52,3–216,0 g/m<sup>2</sup> (14,0 lb. Bond–79,9 lb. Cover)</p> <p>Gramaje papel 1–Gramaje papel 5</p>	<p>*1</p> <p> <b>Región A</b></p> <p>B5 JIS, B6 JIS, 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 14, 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 13, 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 11, 8<sup>1</sup>/<sub>4</sub> × 14, 8<sup>1</sup>/<sub>4</sub> × 13, 8 × 10, 7<sup>1</sup>/<sub>4</sub> × 10<sup>1</sup>/<sub>2</sub>, 5<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub>, 8K, 16K, 11 × 15, 12 × 18, 11 × 14, 10 × 15, 10 × 14, 13 × 19<sup>1</sup>/<sub>5</sub>, 13 × 19, 12<sup>3</sup>/<sub>5</sub> × 19<sup>1</sup>/<sub>5</sub>, 12<sup>3</sup>/<sub>5</sub> × 18<sup>1</sup>/<sub>2</sub>, 13 × 18, SRA4, 226 × 310 mm, 310 × 432 mm, 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 13<sup>2</sup>/<sub>5</sub>, 4<sup>1</sup>/<sub>5</sub> × 5<sup>1</sup>/<sub>2</sub></p> <p> <b>Región B</b></p> <p>A4, A5, B5 JIS, B6 JIS, 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 14, 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 13, 8<sup>1</sup>/<sub>4</sub> × 14, 8<sup>1</sup>/<sub>4</sub> × 13, 8 × 10, 7<sup>1</sup>/<sub>4</sub> × 10<sup>1</sup>/<sub>2</sub>, 8K, 16K, 11 × 15, 11 × 14, 10 × 15, 10 × 14, 13 × 19<sup>1</sup>/<sub>5</sub>, 13 × 19, 12<sup>3</sup>/<sub>5</sub> × 19<sup>1</sup>/<sub>5</sub>, 12<sup>3</sup>/<sub>5</sub> × 18<sup>1</sup>/<sub>2</sub>, 13 × 18, SRA3, SRA4, 226 × 310 mm, 310 × 432 mm, 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 13<sup>2</sup>/<sub>5</sub>, 4<sup>1</sup>/<sub>5</sub> × 5<sup>1</sup>/<sub>2</sub></p>	500 hojas

Tipo de papel y gramaje	Tamaño del papel	Capacidad de papel
52,3–216,0 g/m <sup>2</sup> (14,0 lb. Bond–79,9 lb. Cover) Gramaje papel 1–Gramaje papel 5	Formato personalizado: * <sup>2</sup>  <b>Región A</b> Vertical: 100,0–330,2 mm * <sup>3</sup> Horizontal: 139,7–487,7 mm * <sup>4</sup> * <sup>5</sup>  <b>Región B</b> Vertical: 3,94–13,00 pulgadas * <sup>3</sup> Horizontal: 5,50–19,20 pulgadas * <sup>4</sup> * <sup>5</sup>	500 hojas
Papel traslúcido	A3  , A4  , B5 JIS 	* <sup>6</sup>
Transparencias	A4  , 8 1/2 × 11 	* <sup>6</sup>
Papel con pestaña * <sup>7</sup>	A4  , 8 1/2 × 11  , 8 1/2 × 14 	* <sup>6</sup>
Sobres	 <b>Región A</b> Vertical: 100,0–330,2 mm Horizontal: 139,7–487,7 mm  <b>Región B</b> Vertical: 3,94–13,00 pulgadas Horizontal: 5,50–19,20 pulgadas	10 hojas

\*1 Seleccione el tamaño del papel. Para más información, consulte Pág. 162 "Cambio de los ajustes de papel de las bandejas".

\*2 Introduzca el tamaño del papel. Para más información, consulte Pág. 162 "Cambio de los ajustes de papel de las bandejas".

\*3 Al imprimir en papel con una longitud horizontal de 487,8 mm o más, puede especificar una longitud vertical de entre 210,0 mm y 330,2 mm (8,27 pulgadas y 13,00 pulgadas).

\*4 Cuando la bandeja de hojas banner de la bandeja multi-bypass está instalada, la longitud horizontal máxima del tamaño de papel personalizado es de 700,0 mm (27,55 pulgadas).

\*5 Al utilizar papel con una longitud horizontal de entre 700,1 mm y 1260,0 mm (27,56 pulgadas y 49,60 pulgadas) con la bandeja de hojas banner de la bandeja multibypass (Bandeja A) instalada, cargue e imprima una hoja cada vez. Sin embargo, dependiendo de la marca de papel, algunos papeles con una longitud horizontal de 700,1 mm (27,56 pulgadas) o más podrían no ser adecuados ya que pueden provocar atascos de papel u otros problemas.

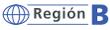
\*6 No apile el papel más allá de la marca de límite. El número máximo de hojas que puede cargar de una vez depende de los gramajes y las condiciones del papel.

\*7 La guía es necesaria.

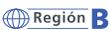
### Intercalador CI5030

Tipo de papel y gramaje	Tamaño del papel	Capacidad de papel
<p>64,0–216,0 g/m<sup>2</sup> (17,1 lb. Bond–79,9 lb. Cover)</p> <p>Gramaje papel 2–Gramaje papel 5</p>	<p>Tamaños de papel que se pueden detectar automáticamente:</p> <p> <b>Región A</b></p> <p>A3, A4, A5, B4 JIS, B5 JIS, 11 × 17, 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 11, 8 × 13, 5<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub>, SRA3</p> <p> <b>Región B</b></p> <p>A3, A4, A5, B4 JIS, B5 JIS, 11 × 17, 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 11, 8 × 13, 5<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub>, 12 × 18</p>	<p>200 hojas × 2</p>

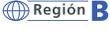
Tipo de papel y gramaje	Tamaño del papel	Capacidad de papel
<p>64,0–216,0 g/m<sup>2</sup> (17,1 lb. Bond–79,9 lb. Cover)</p> <p>Gramaje papel 2–Gramaje papel 5</p>	<p>Seleccione el tamaño del papel con el menú Ajust. papel band.:</p> <p> <b>Región A</b></p> <p>B5 JIS, 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 14, 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 13, 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 11, 8<sup>1</sup>/<sub>4</sub> × 14, 8<sup>1</sup>/<sub>4</sub> × 13, 8 × 10, 7<sup>1</sup>/<sub>4</sub> × 10<sup>1</sup>/<sub>2</sub>, 5<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub>, 8K, 16K, 12 × 18, 11 × 15, 11 × 14, 10 × 15, 10 × 14, 13 × 19<sup>1</sup>/<sub>5</sub>, 13 × 19, 12<sup>3</sup>/<sub>5</sub> × 19<sup>1</sup>/<sub>5</sub>, 12<sup>3</sup>/<sub>5</sub> × 18<sup>1</sup>/<sub>2</sub>, 13 × 18, SRA4, 226 × 310 mm, 310 × 432 mm, 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 13<sup>2</sup>/<sub>5</sub></p> <p> <b>Región B</b></p> <p>A4, A5, B5 JIS, 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 14, 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 13, 8<sup>1</sup>/<sub>4</sub> × 14, 8<sup>1</sup>/<sub>4</sub> × 13, 8 × 10, 7<sup>1</sup>/<sub>4</sub> × 10<sup>1</sup>/<sub>2</sub>, 8K, 16K, 11 × 15, 11 × 14, 10 × 15, 10 × 14, 13 × 19<sup>1</sup>/<sub>5</sub>, 13 × 19, 12<sup>3</sup>/<sub>5</sub> × 19<sup>1</sup>/<sub>5</sub>, 12<sup>3</sup>/<sub>5</sub> × 18<sup>1</sup>/<sub>2</sub>, 13 × 18, SRA3, SRA4, 226 × 310 mm, 310 × 432 mm, 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 13<sup>2</sup>/<sub>5</sub></p>	<p>200 hojas × 2</p>

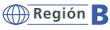
Tipo de papel y gramaje	Tamaño del papel	Capacidad de papel
64,0–216,0 g/m <sup>2</sup> (17,1 lb. Bond–79,9 lb. Cover) Gramaje papel 2–Gramaje papel 5	Tamaño personalizado:  <b>Región A</b> Vertical: 139,7–330,2 mm Horizontal: 139,7–487,7 mm  <b>Región B</b> Vertical: 5,50–13,00 pulgadas Horizontal: 5,50–19,20 pulgadas	200 hojas × 2

### Intercalador CI5040

Tipo de papel y gramaje	Tamaño del papel	Capacidad de papel
52,3–300,0 g/m <sup>2</sup> (14,0 lb. Bond–165,0 lb. Index) Gramaje papel 1–Gramaje papel 7	Tamaños de papel que se pueden detectar automáticamente:  <b>Región A</b> A3, A4, A5, B4 JIS, B5 JIS, 11 × 17, 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11, 8 × 13, 5 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> , 12 × 18  <b>Región B</b> A3, A4, A5, B4 JIS, B5 JIS, 11 × 17, 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11, 8 × 13, 5 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> , 12 × 18	180 hojas × 2

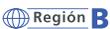
Tipo de papel y gramaje	Tamaño del papel	Capacidad de papel
<p>52,3–300,0 g/m<sup>2</sup> (14,0 lb. Bond–165,0 lb. Index)</p> <p>Gramaje papel 1–Gramaje papel 7</p>	<p>Seleccione el tamaño del papel con el menú Ajust. papel band.:</p> <p> <b>Región A</b></p> <p>B5 JIS, 8 1/2 × 14, 8 1/2 × 13 2/5, 8 1/2 × 13, 8 1/2 × 11, 8 1/4 × 14, 8 1/4 × 13, 8 × 10, 7 1/4 × 10 1/2, 5 1/2 × 8 1/2, 8K, 16K, 11 × 15, 11 × 14, 10 × 15, 10 × 14, 13 × 19 1/5, 13 × 19, 12 3/5 × 19 1/5, 12 3/5 × 18 1/2, 13 × 18, SRA3, SRA4</p> <p> <b>Región B</b></p> <p>A4, A5, B5 JIS, 8 1/2 × 14, 8 1/2 × 13 2/5, 8 1/2 × 13, 8 1/4 × 14, 8 1/4 × 13, 8 × 10, 7 1/4 × 10 1/2, 8K, 16K, 11 × 15, 11 × 14, 10 × 15, 10 × 14, 13 × 19 1/5, 13 × 19, 12 3/5 × 19 1/5, 12 3/5 × 18 1/2, 13 × 18, SRA3, SRA4</p>	<p>180 hojas × 2</p>
<p>52,3–300,0 g/m<sup>2</sup> (14,0 lb. Bond–165,0 lb. Index)</p> <p>Gramaje papel 1–Gramaje papel 7</p>	<p>Tamaño personalizado:</p> <p> <b>Región A</b></p> <p>Vertical: 139,7–330,2 mm</p> <p>Horizontal: 139,7–487,7 mm</p> <p> <b>Región B</b></p> <p>Vertical: 5,50–13,00 pulgadas</p> <p>Horizontal: 5,50–19,20 pulgadas</p>	<p>180 hojas × 2</p>

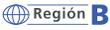
Tipo de papel y gramaje	Tamaño del papel	Capacidad de papel
<p>Satin.: Brill. Satinado: Mate 105,1-300,0 g/m<sup>2</sup> (28,1 lb. Bond -165,0 lb. Index) Gramaje papel 4–Gramaje papel 7</p>	<p>Tamaños de papel que se pueden detectar automáticamente:</p> <p> <b>Región A</b></p> <p>A3, A4, A5, B4 JIS, B5 JIS, 11 × 17, 8 1/2 × 11, 8 × 13, 5 1/2 × 8 1/2, 12 × 18</p> <p> <b>Región B</b></p> <p>A3, A4, A5, B4 JIS, B5 JIS, 11 × 17, 8 1/2 × 11, 8 × 13, 5 1/2 × 8 1/2, 12 × 18</p>	*1
<p>Satin.: Brill. Satinado: Mate 105,1-300,0 g/m<sup>2</sup> (28,1 lb. Bond -165,0 lb. Index) Gramaje papel 4–Gramaje papel 7</p>	<p>Seleccione el tamaño del papel con el menú Ajust. papel band.:</p> <p> <b>Región A</b></p> <p>B5 JIS, 8 1/2 × 14, 8 1/2 × 13 2/5, 8 1/2 × 13, 8 1/2 × 11, 8 1/4 × 14, 8 1/4 × 13, 8 × 10, 7 1/4 × 10 1/2, 5 1/2 × 8 1/2, 8K, 16K, 11 × 15, 11 × 14, 10 × 15, 10 × 14, 13 × 19 1/5, 13 × 19, 12 3/5 × 19 1/5, 12 3/5 × 18 1/2, 13 × 18, SRA3, SRA4</p> <p> <b>Región B</b></p> <p>A4, A5, B5 JIS, 8 1/2 × 14, 8 1/2 × 13 2/5, 8 1/2 × 13, 8 1/4 × 14, 8 1/4 × 13, 8 × 10, 7 1/4 × 10 1/2, 8K, 16K, 11 × 15, 11 × 14, 10 × 15, 10 × 14, 13 × 19 1/5, 13 × 19, 12 3/5 × 19 1/5, 12 3/5 × 18 1/2, 13 × 18, SRA3, SRA4</p>	*1

Tipo de papel y gramaje	Tamaño del papel	Capacidad de papel
Satin.: Brill. Satinado: Mate 105,1-300,0 g/m <sup>2</sup> (28,1 lb. Bond -165,0 lb. Index) Gramaje papel 4–Gramaje papel 7	Tamaño personalizado:  <b>Región A</b> Vertical: 139,7–330,2 mm Horizontal: 139,7-487,7 mm  <b>Región B</b> Vertical: 5,50–13,00 pulgadas Horizontal: 5,50-19,20 pulgadas	*1
Papel traslúcido	A3, A4, B5 JIS	*1
Transparencias	A4, 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11	*1
Papel con pestaña 52,3–300,0 g/m <sup>2</sup> (14,0 lb. Bond–165,0 lb. Index) Gramaje papel 1–Gramaje papel 7	A4, 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11	*1
Hojas pest.: Brill. Hojas pest.: Mate Hojas pest.: Brillo alto 105,1-300,0 g/m <sup>2</sup> (28,1 lb. Bond -165,0 lb. Index) Gramaje papel 4–Gramaje papel 7	A4, 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11	*1
Papel de etiqueta 52,3–300,0 g/m <sup>2</sup> (14,0 lb. Bond–165,0 lb. Index) Gramaje papel 1–Gramaje papel 7	A4, 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11	*1

\*1 No apile el papel más allá de la marca de límite. El número máximo de hojas que puede cargar de una vez depende del grosor y de la condición del papel.

**Intercalador de la encuadernadora perfecta:**

Tipo de papel y gramaje	Tamaño del papel	Capacidad de papel
<p>90,0–300,0 g/m<sup>2</sup> (24, 1 lb. Bond–165,0 lb. Index)</p> <p>Gramaje papel 4–Gramaje papel 7</p>	<p>Tamaños de papel que se pueden detectar automáticamente:</p> <p> <b>Región A</b></p> <p>A3, 13 × 19</p> <p> <b>Región B</b></p> <p>11 × 17, 13 × 19</p>	<p>200 hojas (o hasta 24 mm de altura) × 2</p>
<p>90,0–300,0 g/m<sup>2</sup> (24, 1 lb. Bond–165,0 lb. Index)</p> <p>Gramaje papel 4–Gramaje papel 7</p>	<p>Seleccione el tamaño del papel con el menú Ajust. papel band.:</p> <p> <b>Región A</b></p> <p>B4 JIS, 11 × 17, 8K, 12 × 18, 11 × 15, 13 × 19<sup>1</sup>/<sub>5</sub>, 12<sup>3</sup>/<sub>5</sub> × 19<sup>1</sup>/<sub>5</sub>, 12<sup>3</sup>/<sub>5</sub> × 18<sup>1</sup>/<sub>2</sub>, 13 × 18, SRA3, 310 × 432 mm</p> <p> <b>Región B</b></p> <p>A3, B4 JIS, 8K, 12 × 18, 11 × 15, 13 × 19<sup>1</sup>/<sub>5</sub>, 12<sup>3</sup>/<sub>5</sub> × 19<sup>1</sup>/<sub>5</sub>, 12<sup>3</sup>/<sub>5</sub> × 18<sup>1</sup>/<sub>2</sub>, 13 × 18, SRA3, 310 × 432 mm</p>	<p>200 hojas (o hasta 24 mm de altura) × 2</p>

Tipo de papel y gramaje	Tamaño del papel	Capacidad de papel
90,0–300,0 g/m <sup>2</sup> (24,1 lb. Bond–165,0 lb. Index) Gramaje papel 4–Gramaje papel 7	Tamaño personalizado:  <b>Región A</b> Vertical: 257,0–330,2 mm Horizontal: 364,0–487,7 mm  <b>Región B</b> Vertical: 10,12–13,00 pulgadas Horizontal: 14,34–19,20 pulgadas	200 hojas (o hasta 24 mm de altura) × 2

## 5

## Gramaje del papel

Gramaje del papel*1	Métrico	Papel Bond	Papel Cover	Papel Index
Gramaje papel 1*2	52,3–63,0 g/m <sup>2</sup>	14,0–16,9 lb. Bond	19,0–23,0 lb. Cover	29,0–34,9 lb. Index
Gramaje papel 2	63,1–80,0 g/m <sup>2</sup>	17,0–21,0 lb. Bond	23,1–29,9 lb. Cover	35,0–44,0 lb. Index
Gramaje papel 3	80,1–105,0 g/m <sup>2</sup>	21,1–28,0 lb. Bond	30,0–38,9 lb. Cover	44,1–58,0 lb. Index
Gramaje papel 4	105,1–163,0 g/m <sup>2</sup>	28,1–43,0 lb. Bond	39,0–60,0 lb. Cover	58,1–90,0 lb. Index
Gramaje papel 5	163,1–220,0 g/m <sup>2</sup>	43,1–58,9 lb. Bond	60,1–80,9 lb. Cover	90,1–121,0 lb. Index
Gramaje papel 6	220,1–256,0 g/m <sup>2</sup>	59,0–68,0 lb. Bond	81,0–94,0 lb. Cover	121,1–141,0 lb. Index
Gramaje papel 7	256,1–300,0 g/m <sup>2</sup>	68,1–80,0 lb. Bond	94,1–110,0 lb. Cover	141,1–165,0 lb. Index
Gramaje papel 8	300,1–350,0 g/m <sup>2</sup>	80,1–93,3 lb. Bond	110,1–128,8 lb. Cover	165,1–193,3 lb. Index
Gramaje papel 9*3	350,1–470,0 g/m <sup>2</sup>	93,4–172 lb. Cover	128,9–147,0 lb. Cover	193,4–221,0 lb. Index

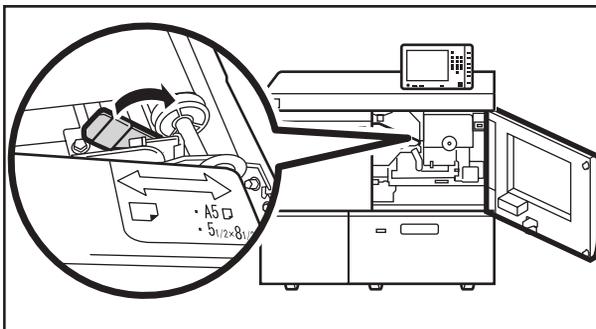
- \*1 La calidad de la impresión se reducirá si el papel que utiliza se aproxima al gramaje mínimo y máximo. Cambie la configuración de gramaje de papel a más fino o más grueso.
- \*2 Al cargar papel de 52,3-63,0 g/m<sup>2</sup> (14,0-16,9 lb. Bond), en función del tipo de papel, los bordes pueden sobresalir o el papel atascarse.
- \*3 Se especifica la marca de papel que se puede utilizar de como mínimo 400 g/m<sup>2</sup>. Para obtener información detallada, póngase en contacto con su proveedor local.

#### ↓ Nota

- El proceso de calibración mediante el sensor en línea, con el controlador conectado, es válido para los tamaños de papel que se indican a continuación:
  - A4, 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 11, A3, 11 × 17, SRA3
- Determinados tipos de papel, como papel traslúcido o transparencias, pueden emitir ruido al entregarse. Este ruido no indica un problema ni afecta a la calidad de impresión.
- La capacidad de papel indicada en las tablas anteriores es solo un ejemplo. La capacidad real de papel puede ser inferior, en función del tipo de papel.
- Cuando cargue papel, asegúrese de que la altura de la pila no supere la marca del límite de la bandeja de papel.
- Si se introducen varias hojas a la vez, airee las hojas a conciencia o cargue las hojas una a una en la bandeja multi-bypass (Bandeja A).
- Puede especificar si desea o no que la máquina detecte la alimentación de varias hojas al mismo tiempo desde todas las bandejas. En [0304 Detectar JAM099] en [Parámetros de ajuste para usuarios], puede especificar si desea suspender los trabajos actuales en caso de que se detecte un atasco con varias páginas. Puede especificar el ajuste de detección de alimentación doble para el intercalador CI5040 en "2101 Detectar JAM573" o "2101 Detectar JAM574". Sin embargo, dependiendo de la condición del papel, es posible que la máquina no detecte un atasco de varios papeles correctamente. Para obtener información acerca de los Parámetros de ajuste para usuarios, consulte Pág. 213 "0304 Detectar JAM099", Pág. 275 "2101 Detectar JAM573", o Pág. 276 "2101 Detectar JAM574".
- Alise las hojas onduladas antes de cargarlas.
- Puede que la función Ajustar ondulación papel no sea capaz de alisar la ondulación totalmente, en función del tipo de papel y la dirección del grano. Si el papel de fibra larga no se alisa correctamente, utilice papel de fibra corta en su lugar. Para obtener información acerca de la función Ajustar ondulación papel, consulte Pág. 210 "0301 Corregir ondul. ppl salida: 1 cara: Cara arriba", Pág. 211 "0302 Corregir ondul. ppl salida: 1 cara: Cara abajo" y Pág. 212 "0303 Corregir ondulación papel salida: 2 caras".
- En función del tamaño, gramaje y tipo de papel, la velocidad de la impresión puede ser menor de lo habitual.
- Para cargar sobres, consulte Pág. 155 "Sobres".

- Si imprime en papel con membrete, la orientación del papel será diferente según la función que utilice. Para más información, consulte Pág. 126 "Cargar papel de orientación fija o papel a doble cara".
- Los tipos de papel que puede seleccionar en los Ajustes de papel de la bandeja son solo clasificaciones generales. No se garantiza la calidad de impresión para todos los tipos de papel de una clase. Para más información, consulte Pág. 159 "Papel que no se puede utilizar".
- Si la superficie del papel tiene polvo, pueden aparecer manchas blancas en las impresiones. Para eliminar el polvo, sacuda reiteradamente el papel.
- Cuando cargue papel de etiquetas:
  - Seleccione [Papel de etiquetas] para [Tipo de papel] en [Ajustes papel bandeja], y seleccione un gramaje de papel adecuado en [Gramaje de papel].
- Cuando cargue transparencias:
  - Para imprimir las transparencias, seleccione [Transparencia] para [Tipo de papel] en [Ajust. papel band.].
  - Cuando cargue transparencias, compruebe el anverso y el reverso de las hojas y colóquelas correctamente para evitar atascos de papel.
  - Airee las transparencias a conciencia cuando las utilice. De este modo evitará que las transparencias queden pegadas y provoquen problemas de alimentación.
  - Retire las hojas impresas una a una.
  - Al expulsar a la apiladora de alta capacidad, especifique la bandeja de salida como la bandeja superior de la apiladora. Para obtener más información, consulte Administración del dispositivo.
- Cuando cargue papel translúcido:
  - Al cargar papel translúcido, utilice siempre papel de grano largo y coloque el papel en la dirección del grano.
  - El papel translúcido absorbe fácilmente la humedad y puede ondularse. Elimine las ondulaciones del papel antes de cargarlo. Para obtener información acerca de la configuración para alisar el papel plegado, consulte Pág. 210 "0301 Corregir ondul. ppl salida: 1 cara: Cara arriba", Pág. 211 "0302 Corregir ondul. ppl salida: 1 cara: Cara abajo" y Pág. 212 "0303 Corregir ondulación papel salida: 2 caras".
  - Retire las hojas impresas una a una.
- Cuando cargue papel satinado:
  - Si quiere utilizar papel brillante, seleccione [Satinado: Brillante] o [Satinado: Brillo alto] en [Tipo de papel]. Si utiliza papel mate (incluido papel de seda, mate y satinado) seleccione [Satinado: Mate] para [Tipo papel]. Si desea más información acerca de los ajustes para utilizar papel satinado con papel personalizado, consulte Pág. 24 "Registro de un papel personalizado".
  - Al cargar papel satinado o papel brillante, hojee siempre el papel antes de usarlo.

- Si se produce un atasco de papel o si la máquina emite un ruido raro al alimentar la pila de papel satinado, realice la alimentación hoja por hoja.
- Para cargar papel satinado en la bandeja LCT para grandes formatos, especifique [Satinado: Brillante], [Satinado: Mate] o [Satinado: Brillo alto] como tipo de papel, y seleccione además el gramaje de papel adecuado en [Gramaje de papel].
- Cuando ajuste papel de color:
  - Dependiendo del color del papel, puede que la posición del mismo no se detecte correctamente, lo que provocaría un atasco de papel.
  - Cuando utilice papel de un color claro, especifique el tipo de color como [Color] en [Ajustes papel bandeja].
  - Cuando utilice papel negro o de color oscuro, o cuando se especifique el tipo de papel como [Color] en [Ajustes papel bandeja] y no se solucionen los atascos de papel, especifique el tipo de papel como [Negro].
- Cuando utilice papel autocopiativo, tenga en cuenta lo siguiente:
  - El papel autocopiativo solo puede utilizarse cuando se usa la LCT para grandes formatos junto con el Finisher SR 5050/5110 o el Booklet Finisher SR5060/5120 para el posprocesamiento.
  - No se puede imprimir en modo dúplex.
- Para cargar hojas de papel de tamaño A5  $\square$  o  $5\frac{1}{2} \times 8\frac{1}{2}$ :
  - Cuando introduzca hojas de papel de tamaño A5  $\square$  o  $5\frac{1}{2} \times 8\frac{1}{2}$ , abra la tapa frontal izquierda de la unidad principal y gire la palanca hacia la derecha para A5/Half Letter.



- Si el clasificador transparente está ondulado, alíselo para que la diferencia de altura en los bordes opuestos sea inferior a los 18 mm (0,71 pulgadas) antes de cargarlo.

## Sobres

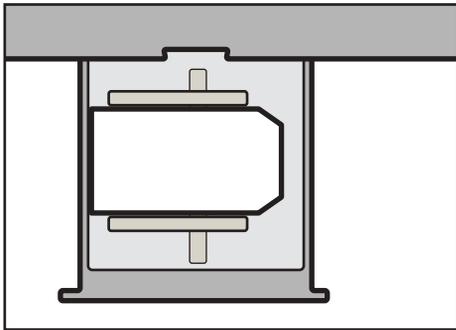
Esta sección describe la carga de sobres.

**★ Importante**

- Dependiendo de la longitud y la forma de las solapas, se pueden producir atascos.
- Solo puede cargar sobres de al menos 139,7 mm (5,5 pulgadas) de anchura.

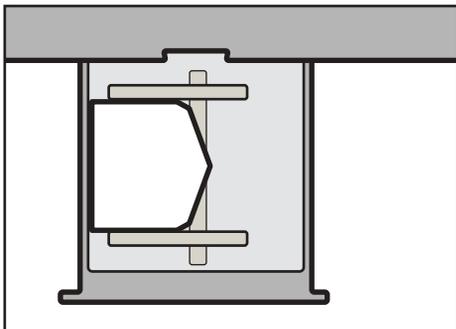
Para imprimir en sobres, cárguelos en la bandeja LCT para grandes formatos o en la bandeja multi bypass (Bandeja A) y especifique un tipo de papel adecuado.

Para cargar sobres, abra las solapas y colóquelos con la orientación  con el lado de impresión hacia arriba.



CDL070

Si realiza la impresión en sobres de apertura lateral, abra las solapas y colóquelos con la orientación , con la cara de impresión hacia arriba. Las solapas deben estar orientadas hacia la derecha de la bandeja LCT de grandes formatos o de la bandeja multi-bypass (Bandeja A).



CDL081

### Sobres recomendados

Para más información sobre los sobres recomendados, póngase en contacto con su distribuidor local.

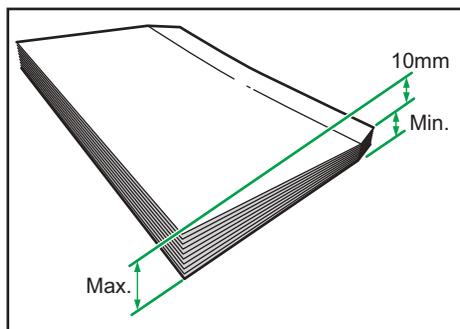
### Almacenamiento de sobres

Almacene los sobres en bolsas de plástico bien cerradas y saque sólo la cantidad que necesite. No añada sobres durante la impresión, ya que esto puede provocar fallos en la alimentación.

### Carga de sobres en el LCT de grandes formatos

- Si se produce un atasco de papel, cargue cinco sobres más.

- Mantenga la diferencia de altura entre la parte inferior de los sobres y las solapas a un máximo de 10 mm.



DSC096

### Nota

- Especifique el tamaño del sobre y de la solapa en [Ajust. papel band.]. Para más información, consulte Pág. 135 "Cambiar a Tamaño de papel personalizado".
- Cuando utilice sobres, configure [Gramaje papel] en [Ajust. papel band.] con el mismo valor que las dos hojas del papel utilizadas para los sobres.
- Antes de cargar sobres, presiónelos para eliminar el aire que pueda quedar en su interior y para alisar cualquier arruga o pliegue. Si los sobres están ondulados, aplánelos para que la ondulación sea menor que 5 mm (0,2 pulgadas). Si se produce un atasco de papel, un problema de alimentación o una alimentación doble, incluso tras haber corregido la ondulación, cargue los sobres de uno en uno.
- Coloque los sobres de uno en uno si sigue obteniendo alguno de estos resultados:
  - Atascos de sobres
  - Se produce una mala alimentación de los sobres
  - Se alimentan varios sobres al mismo tiempo
- Unos niveles de humedad superiores al 50% pueden hacer que los sobres se arruguen o se impriman mal.
- Algunos tipos de sobres pueden arrugarse, ensuciarse o imprimirse mal. Si imprime un color sólido o una imagen en un sobre, es posible que aparezcan líneas donde los bordes solapados del sobre lo hacen más grueso.
- Si el tamaño horizontal de los sobres es de 297 mm (11,7 pulgadas) o menos, es posible que se produzca una mala alimentación. Si esto ocurre, desactive la opción Detección desviación. Para más información, consulte Pág. 215 "0307 Controlar J097/098".
- Al imprimir en un sobre con un grosor superior a 127,0 g/m<sup>2</sup> (47,0 lb. Cover), no utilice [Π Nivel corr.ondulación: Alto] ni [U Nivel corr.ondulación: Alto] para [0310 Corregir ondulación papel salida"], en [Parámetros de ajuste para usuarios].

## Tabla de conversión de gramajes de papel

El gramaje del papel se mide como gramaje de papel o gramaje de resma.

El gramaje de papel es el peso de un metro cuadrado de una hoja de papel, medido en unidades de  $\text{g}/\text{m}^2$ . El gramaje de resma es el peso en libras de 500 hojas del papel. El tamaño básico varía en función del tipo (grado) de papel.

Los tamaños básicos de cada grado son los siguientes:

- Bond, Ledger: 17" × 22"
- Offset, Text: 25" × 38"
- Cover: 20" × 26"
- Index: 25<sup>1</sup>/<sub>2</sub>" × 30<sup>1</sup>/<sub>2</sub>"

El gramaje de resma se puede calcular utilizando la siguiente ecuación:

Gramaje de resma (lb) = gramaje de papel ( $\text{g}/\text{m}^2$ ) × dimensión del papel ( $\text{m}^2/\text{hoja}$ ) × 500 (hojas)

La tabla siguiente muestra la relación entre el gramaje de papel y el gramaje de resma:

Gramaje del papel ( $\text{g}/\text{m}^2$ )	Gramaje de resma			
	Bond / Ledger (lb.)	Offset / Text (lb. text)	Cover (lb. cover)	Index (lb. index)
52	14	36	20	29
60	16 *	40 *	22	33
75	20 *	50 *	28	42
90	24 *	60 *	33	50
105	28 *	70 *	39	58
108	29	73	40 *	60
118	31	80 *	44	65
120	32 *	81	45	67
135	36	90	50 *	75
148	39	100 *	55	82
162	43	110	60 *	90 *
176	47	120	65 *	97

Gramaje del papel (g/m <sup>2</sup> )	Gramaje de resma			
	Bond / Ledger (lb.)	Offset / Text (lb. text)	Cover (lb. cover)	Index (lb. index)
199	53	135	74	110 *
216	58	146	80 *	120
244	65	165	90 *	135
253	67	171	94	140 *
256	68	173	95	142
270	72	183	100 *	150
297	79	201	110 *	165
307	82	208	114	170 *
325	87	220	120	180 *
351	94	237	130 *	194
398	106	269	147	220 *
405	108	274	150	224

Los asteriscos (\*) indican los gramajes más habituales para esa categoría.

## Papel que no se puede utilizar

### PRECAUCIÓN

- No intente imprimir en hojas grapadas, papel de aluminio, papel carbón o cualquier tipo de papel conductor. De lo contrario, podría provocar un incendio.

### Importante

- Para evitar fallos, no utilice ninguno de los siguientes tipos de papel tratado:
  - Papel para impresoras de inyección de tinta
  - Papel térmico
  - Papel de dibujo

- Papel de aluminio
- Papel carbón
- Papel conductivo
- Papel con líneas perforadas
- Papel con los bordes doblados
- Sobres con ventana
- Si usa papel metálico/perlado o papel negro, la conductividad del papel podría afectar a la máquina. Utilice únicamente papel que se haya verificado. Si se produce algún tipo de problema, deje de alimentar papel inmediatamente y póngase en contacto con su representante del servicio.
- Pueden producirse fallos si se imprime en caras que ya están impresas. Hay que tener cuidado de imprimir sólo en caras no impresas.
- No se pueden utilizar determinados tipos de transparencias para la impresión en color. Para obtener más detalles sobre los tipos que pueden ser utilizados, contacte con su comercial o servicio posventa.

↓ Nota

- Para evitar atascos, no utilice los siguientes tipos de papel:
  - Papel doblado, plegado o arrugado
  - Papel perforado
  - Papel resbaladizo
  - Papel rasgado
  - Papel rugoso
  - Papel fino con poca rigidez
  - Papel cubierto de polvo
- Los tipos de papel que aparecen a continuación no son compatibles con la encuadernadora perfecta y el intercalador.
  - Papel muy ondulado
  - Papel con clips o grapas
  - Papel rasgado
  - Papel con agujeros
  - Papel rugoso
  - Papel liso
  - Papel fino y suave
  - Tarjeta
  - Papel con caracteres o imágenes hechas a lápiz.
  - Papel plegado

- Papel de etiqueta <sup>\*1</sup>
- Papel con pestaña <sup>\*1</sup>
- Incluso los tipos de papel soportados pueden causar atascos de papel o mal funcionamiento si el papel no está en buenas condiciones.
- Si imprime sobre un papel de grano grueso, la imagen final puede resultar borrosa.
- No cargue hojas que ya se hayan utilizado para copiar o imprimir en otra máquina. (Las hojas podrían atascarse si se almacenaron de forma inadecuada.)

\*1 Estos son compatibles con el intercalador CI5040.

---

## Almacenaje de papel

---

- Siga las siguientes instrucciones a la hora de almacenar papel:
  - No almacene papel en un lugar expuesto directamente a la luz del sol.
  - Evite almacenar papel en áreas húmedas (humedad: 70% o menos).
  - Almacene todo el papel grueso en el mismo entorno (una habitación con una temperatura de 20°C a 25°C (68°F - 77°F) y una humedad de 30% a 65%).
  - Almacene el papel sobre una superficie plana.
  - No almacene el papel en vertical.
- Una vez abierto, guarde el papel en bolsas de plástico.

# Cambio de los ajustes de papel de las bandejas

Esta sección explica cómo especificar el tamaño y el tipo de papel cargado en la bandeja de origen. Para conocer un resumen de los ajustes del papel y cómo registrar papel personalizado, consulte Pág. 17 "Registro de papel personalizado".

## Cómo acceder a Ajustes papel bandeja

Si el tamaño especificado es diferente al tamaño real del papel que se encuentra en la bandeja, pueden producirse atascos al no detectarse el tamaño correcto del papel.

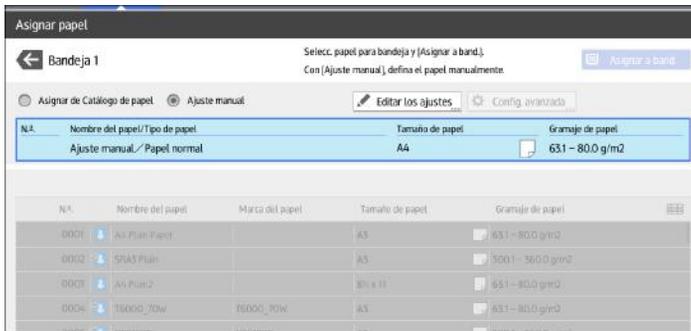
### ★ Importante

- Si el tipo de papel especificado difiere del tipo real de papel que se ha cargado en la bandeja de papel, podría haber una mala alimentación del papel, posiblemente el tóner no fusione correctamente o la calidad de la impresión podría reducirse.

5

## Especificación de un papel personalizado

1. Pulse [Ajustes papel bandeja] en la esquina superior izquierda de la pantalla.
2. Seleccione la bandeja para especificar los ajustes de papel.
3. Seleccione [Asignar de Catálogo de papel].



Se muestran los papeles personalizados que se pueden usar en la bandeja seleccionada.

La información de Catálogo maestro la indica el icono .

Si no se muestra el papel que desea seleccionar, utilice [Saltar a fila] o desplácese por la pantalla hasta que se muestre el elemento que desee.

4. Seleccione el papel personalizado que desea utilizar y, a continuación, pulse [Asignar a band.].

Después de seleccionar un papel personalizado, puede comprobar su tipo y color si pulsa [Comprobar ajustes].

5. Pulse .

6. Pulse [Inicio] () en la parte inferior central de la pantalla.

#### Nota

- Si desea cambiar los ajustes del papel personalizado, pulse [Cambiar aj.papel personalizado] en el paso 5.

## Especificación manual del tamaño y tipo de papel

1. Pulse [Ajustes papel bandeja] en la esquina superior izquierda de la pantalla.
2. Seleccione la bandeja para especificar los ajustes de papel.
3. Seleccione [Ajuste manual].
4. Pulse [Editar los ajustes].
5. Cambie los ajustes del papel y pulse [Guardar papel].

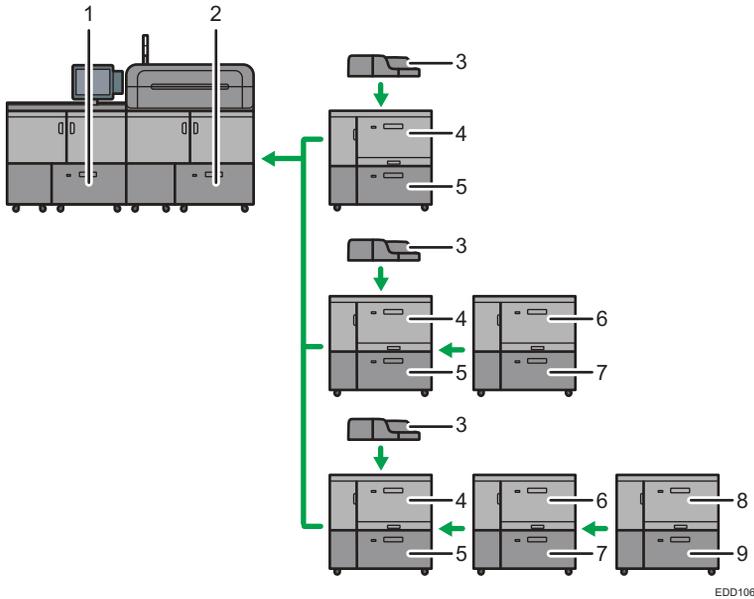
Puede configurar los siguientes elementos:

- [Tamaño de papel]
- [Gramaje de papel]
- [Tipo de papel]
- [Aplicar dúplex]
- [Aplicar sel. auto papel]

6. Pulse [Guardar].
7. Pulse [Inicio] () en la parte inferior central de la pantalla.

## Nombres y posiciones de las bandejas de papel (bandeja 1 a 8 y bandeja A)

Las unidades opcionales con las que está equipada su máquina determinan la configuración de la bandeja de papel.



1. Bandeja 2
2. Bandeja 1
3. Bandeja multi-bypass (Bandeja A)
4. Bandeja 3
5. Bandeja 4
6. Bandeja 5
7. Bandeja 6
8. Bandeja 7
9. Bandeja 8

## Ajustes pap. band.

En esta sección se explican los ajustes para las bandejas de papel de la 1 a la 8, la bandeja bypass múltiple (bandeja A), las bandejas intercaladoras y las bandejas intercaladoras de la encuadernadora perfecta.

### ★ Importante

- Si el tamaño especificado es diferente al tamaño real del papel que se encuentra en la bandeja, pueden producirse atascos al no detectarse el tamaño correcto del papel.

### ↓ Nota

- Si quiere utilizar papel preimpreso, póngase en contacto con su representante del servicio técnico.

## Bandeja de papel

---

Esta sección explica los ajustes de la bandeja de papel en el menú [Bandeja de papel] en [Ajustes papel bandeja].

### Bandejas 1 y 2

En esta sección se explican los ajustes para las bandejas de papel 1 y 2.

#### Tipo de papel

- Papel normal
- Papel reciclado
- Negro
- Color
- Membrete
- Papel preimpreso
- Papel preperforado
- Transparencia
- Hojas con pestaña
- Hojas pest.: Brill.
- Hojas pest.: Mate
- Hojas pest.: Brillo alto
- Papel translúcido
- Papel de etiquetas
- Satin.: Brill.
- Satinado: Mate
- Satinado: Brillo alto
- Sobre
- Sobre: Brillante
- Sobre: Mate
- Sobre: Brillo alto
- Ppl texturizado
- Ppl magnético
- Ppl metálico/perlado
- Crp.arch.tr
- Papel sintético
- Paper autocopiativo

Predeterminado: **[Papel normal]**

Si selecciona [Hojas pestaña], debe configurar los ajustes detallados.

### Gramaje del papel

- Gramaje papel 1 (52,3–63,0 g/m<sup>2</sup>)
- Gramaje papel 2 (63,1–80,0 g/m<sup>2</sup>)
- Gramaje papel 3 (80,1–105,0 g/m<sup>2</sup>)
- Gramaje papel 4 (105,1–163,0 g/m<sup>2</sup>)
- Gramaje papel 5 (163,1–220,0 g/m<sup>2</sup>)
- Gramaje papel 6 (220,1–256,0 g/m<sup>2</sup>)
- Gramaje papel 7 (256,1–300,0 g/m<sup>2</sup>)
- Gramaje papel 8 (300,1–350 g/m<sup>2</sup>)
- Gramaje papel 9 (350,1–470 g/m<sup>2</sup>)

Predeterminado: **[Gramaje papel 2 (63,1–80,0 g/m<sup>2</sup>)]**

### Aplicar dúplex

- Sí
- No

Predeterminado: **[Sí]**

La impresión dúplex se deshabilita automáticamente si selecciona [Papel con pestañas], [Papel de etiquetas], [Papel traslúcido], [Papel magnético], [Archivador transp.], [Ppl autocopiativo], o [Sobre] para [Tipo de papel].

### Tamaño de papel

Custom Size, Detección auto, A3☐, A4☐, A5☐, B4 JIS☐, B5 JIS☐, B6☐, A6☐, 11 × 17☐, 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 14☐, 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 13☐, 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 11☐, 8<sup>1</sup>/<sub>4</sub> × 14☐, 8<sup>1</sup>/<sub>4</sub> × 13☐, 8 × 13☐, 8 × 10☐,

7<sup>1</sup>/<sub>4</sub> × 10<sup>1</sup>/<sub>2</sub>☐, 5<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub>☐, 8K☐, 16K☐, 12 × 18☐, 11 × 15☐, 11 × 14☐, 10 × 15☐, 10 × 14☐, 13 × 19<sup>1</sup>/<sub>5</sub>☐, 13 × 19☐, 12<sup>3</sup>/<sub>5</sub> × 19<sup>1</sup>/<sub>5</sub>☐, 12<sup>3</sup>/<sub>5</sub> × 18<sup>1</sup>/<sub>2</sub>☐, 13 × 18☐, SRA3☐, SRA4☐, 226 × 310mm☐, 310 × 432mm☐, 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 13<sup>2</sup>/<sub>5</sub>☐, 4<sup>1</sup>/<sub>5</sub> × 5<sup>1</sup>/<sub>2</sub>☐

Configuración predeterminada: **[Detección auto.]**

Puede especificar un tamaño personalizado entre 100 - 330,2 mm (3,94 - 13,00 pulgadas) vertical y entre 139,7 - 487,7 mm (5,50 - 19,20 pulgadas) horizontal.

Para obtener información detallada sobre los tamaños de papel que se pueden detectar automáticamente, consulte Pág. 137 "Tamaños y tipos de papel recomendados".

### Nota

- Si utiliza papel brillante, seleccione [Satin.: Brill.] para [Tipo papel]. Si utiliza papel mate (incluido papel de seda, mate y satinado) seleccione [Satinado: Mate] en [Tipo de papel].

### **Bandeja 3 a 8 (cuando está instalada la bandeja de gran capacidad para grandes formatos)**

En esta sección se explican los ajustes para las bandejas de papel 3 a 8 (cuando está instalada la bandeja de gran capacidad para grandes formatos).

#### **Tipo de papel**

- Papel normal
- Papel reciclado
- Negro
- Color
- Membrete
- Papel preimpreso
- Transparencia
- Hojas con pestaña
- Hojas pest.: Brill.
- Hojas pest.: Mate
- Hojas pest.: Brillo alto
- Papel translúcido
- Papel de etiquetas
- Satin.: Brill.
- Satinado: Mate
- Satinado: Brillo alto
- Sobre
- Sobre: Brillante
- Papel preperforado
- Sobre: Mate
- Sobre: Brillo alto
- Ppl texturizado
- Ppl magnético
- Ppl metálico/perlado
- Crp.arch.tr
- Papel sintético
- Paper autocopiativo

Predeterminado: **[Papel normal]**

Si selecciona [Hojas pestaña], debe configurar los ajustes detallados.

### Gramaje papel

- Gramaje papel 1 (52,3–63,0 g/m<sup>2</sup>)
- Gramaje papel 2 (63,1–80,0 g/m<sup>2</sup>)
- Gramaje papel 3 (80,1–105,0 g/m<sup>2</sup>)
- Gramaje papel 4 (105,1–163,0 g/m<sup>2</sup>)
- Gramaje papel 5 (163,1–220,0 g/m<sup>2</sup>)
- Gramaje papel 6 (220,1–256,0 g/m<sup>2</sup>)
- Gramaje papel 7 (256,1–300,0 g/m<sup>2</sup>)
- Gramaje papel 8 (300,1–350 g/m<sup>2</sup>)
- Gramaje papel 9 (350,1–470 g/m<sup>2</sup>)

Predeterminado: **[Gramaje papel 2 (63,1–80,0 g/m<sup>2</sup>)]**

### Aplicar dúplex

- Sí
- No

Predeterminado: **[Sí]**

La impresión dúplex se deshabilita automáticamente si selecciona [Papel con pestañas], [Papel traslúcido], [Papel magnético], [Archivador transp.], [Ppl autocopiativo], [Papel de etiquetas] o [Sobre] para [Tipo de papel].

### Tamaño de papel

Tamaño personalizado, Detección auto., A3, A4, A5, B4 JIS, B5 JIS, B6, A6, 11 × 17, 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 14, 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 13<sup>2</sup>/<sub>5</sub>, 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 13, 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 11, 8<sup>1</sup>/<sub>4</sub> × 14, 8<sup>1</sup>/<sub>4</sub> × 13, 8 × 13, 8 × 10,

7<sup>1</sup>/<sub>4</sub> × 10<sup>1</sup>/<sub>2</sub>, 5<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub>, 8K, 16K, 12 × 18, 11 × 15, 11 × 14, 10 × 15, 10 × 14, 13 × 19<sup>1</sup>/<sub>5</sub>, 13 × 19, 12<sup>3</sup>/<sub>5</sub> × 19<sup>1</sup>/<sub>5</sub>, 12<sup>3</sup>/<sub>5</sub> × 18<sup>1</sup>/<sub>2</sub>, 13 × 18, SRA3, SRA4, 226 × 310mm, 310 × 432mm, 4<sup>1</sup>/<sub>5</sub> × 5<sup>1</sup>/<sub>2</sub>

Configuración predeterminada: **[Detección auto.]**

Cuando elija [Tam. personalizado], especifique el tamaño de papel con las teclas numéricas. Los tamaños de papel que pueden utilizarse varían en función de la configuración de la máquina.

- Cuando la bandeja de hojas banner de la LCT para grandes formatos no está instalada:  
Vertical: 100,0–330,2 mm (3,94–13,00 pulgadas), Horizontal: 139,7–487,7 mm (5,50–19,20 pulgadas)

- Cuando la bandeja de hojas banner de la LCT para grandes formatos no está instalada (bandeja 3, 5 o 7):

Vertical: 210,0-330,2 mm (8,27-13,00 pulgadas), Horizontal: 420,0-700,0 mm (16,54-27,55 pulgadas)

Para obtener información detallada sobre los tamaños de papel que se pueden detectar automáticamente, consulte Pág. 137 "Tamaños y tipos de papel recomendados".

#### Nota

- Si utiliza papel brillante, seleccione [Satin.: Brill.] para [Tipo papel]. Si utiliza papel mate (incluido papel de seda, mate y satinado) seleccione [Satinado: Mate] en [Tipo de papel].

### Bandeja multi-bypass (Bandeja A)

En esta sección se explican los ajustes para la bandeja multi-bypass (bandeja A).

#### Tipo de papel

- Papel normal
- Papel reciclado
- Negro
- Color
- Membrete
- Papel preimpreso
- Papel preperforado
- Transparencia
- Hojas con pestaña
- Papel translúcido
- Sobre
- Ppl texturizado
- Papel sintético
- Paper autocopiativo

Predeterminado: **[Papel normal]**

Si selecciona [Hojas pestaña], debe configurar los ajustes detallados.

#### Gramaje papel

- Gramaje papel 1 (52,3–63,0 g/m<sup>2</sup>)
- Gramaje papel 2 (63,1–80,0 g/m<sup>2</sup>)
- Gramaje papel 3 (80,1–105,0 g/m<sup>2</sup>)
- Gramaje papel 4 (105,1–163,0 g/m<sup>2</sup>)
- Gramaje papel 5 (163,1–220,0g/m<sup>2</sup>)

Predeterminado: **[Gramaje papel 2 (63,1–80,0 g/m<sup>2</sup>)]**

### Aplicar dúplex

- Sí
- No

Predeterminado: **[Sí]**

La impresión dúplex se deshabilita automáticamente al seleccionar [Papel traslúcido], [Ppl autocopiativo], [Sobre], o [Papel con pestañas] para [Tipo de papel].

### Tamaño de papel

Tamaño personalizado, Detección auto, A3, A4, A5, A6, B4 JIS, B5 JIS, B6 JIS,

11 × 17, 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 14, 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 13<sup>2</sup>/<sub>5</sub>, 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 13, 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 11, 8<sup>1</sup>/<sub>4</sub> × 14, 8<sup>1</sup>/<sub>4</sub> × 13, 8 × 13,

8 × 10, 7<sup>1</sup>/<sub>4</sub> × 10<sup>1</sup>/<sub>2</sub>, 5<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub>, 8K, 16K, 12 × 18, 11 × 15,

11 × 14, 10 × 15, 10 × 14, 13 × 19<sup>1</sup>/<sub>5</sub>, 13 × 19, 12<sup>3</sup>/<sub>5</sub> × 19<sup>1</sup>/<sub>5</sub>,

12<sup>3</sup>/<sub>5</sub> × 18<sup>1</sup>/<sub>2</sub>, 13 × 18, SRA3, SRA4, 226 × 310mm, 310 × 432mm,

4<sup>1</sup>/<sub>5</sub> × 5<sup>1</sup>/<sub>2</sub>

Configuración predeterminada: **[Detección auto.]**

Cuando elija [Tam. personalizado], especifique el tamaño de papel con las teclas numéricas. Los tamaños de papel que pueden utilizarse varían en función de la configuración de la máquina.

- Cuando la bandeja de hojas banner de la bandeja multi-bypass (Bandeja A) no está instalada:

Vertical: 100,0–330,2 mm (3,94–13,00 pulgadas), Horizontal: 139,7–487,7 mm (5,50–19,20 pulgadas)

- Cuando la bandeja de hojas banner de la bandeja multi-bypass (Bandeja A) está instalada:

Vertical: 210,0–330,2 mm (8,27–13,00 pulgadas), Horizontal: 139,7–700,0 mm (5,50–27,55 pulgadas)

Para obtener información detallada sobre los tamaños de papel que se pueden detectar automáticamente, consulte Pág. 137 "Tamaños y tipos de papel recomendados".

#### Nota

- El gramaje de papel máximo que puede cargarse en la bandeja multi-bypass (Bandeja A) es de 220,0 g/m<sup>2</sup> (80 lb. Cover).

### Bandeja superior e inferior del intercalador (con el intercalador CI5030 instalado)

En esta sección se explican los ajustes para las bandejas superior e inferior del intercalador CI5030.

## Tamaño de papel

Tamaño personalizado, Detección auto, A3, A4, A5, B4 JIS, B5 JIS,  
 11 × 17, 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 14, 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 13, 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 11, 8<sup>1</sup>/<sub>4</sub> × 14, 8<sup>1</sup>/<sub>4</sub> × 13, 8 × 13,

8 × 10, 7<sup>1</sup>/<sub>4</sub> × 10<sup>1</sup>/<sub>2</sub>, 5<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub>, 8K, 16K, 12 × 18, 11 × 15,  
 11 × 14, 10 × 15, 10 × 14, 13 × 19<sup>1</sup>/<sub>5</sub>, 13 × 19, 12<sup>3</sup>/<sub>5</sub> × 19<sup>1</sup>/<sub>5</sub>,  
 12<sup>3</sup>/<sub>5</sub> × 18<sup>1</sup>/<sub>2</sub>, 13 × 18, SRA3, SRA4, 226 × 310mm, 310 × 432mm

Configuración predeterminada: **[Detección auto.]**

Puede especificar un tamaño personalizado de entre 139,7 y 330,2 mm (de 5,50 a 13,00 pulgadas) verticalmente y de entre 139,7 y 487,7 mm (de 5,50 a 19,20 pulgadas) horizontalmente.

Para obtener información detallada sobre los tamaños de papel que se pueden detectar automáticamente, consulte Pág. 137 "Tamaños y tipos de papel recomendados".

## Bandeja superior e inferior del intercalador (con el intercalador CI5040 instalado)

En esta sección se explican los ajustes para las bandejas superior e inferior del intercalador CI5040.

### Tipo de papel

- Papel normal
- Papel reciclado
- Negro
- Color
- Membrete
- Papel preimpreso
- Transparencia
- Hojas con pestaña
- Papel translúcido
- Papel de etiquetas
- Satinado: Brillo alto
- Satin.: Brill.
- Satinado: Mate
- Papel perforado
- Ppl texturizado
- Ppl metálico/perlado
- Papel sintético

- Hojas pest.: Brill.
- Hojas pest.: Mate
- Hojas pest.: Brillo alto

Predeterminado: [Papel normal]

### Gramaje del papel

- Gramaje papel 1 (52,3–63,0 g/m<sup>2</sup>)
- Gramaje papel 2 (63,1–80,0 g/m<sup>2</sup>)
- Gramaje papel 3 (80,1–105,0 g/m<sup>2</sup>)
- Gramaje papel 4 (105,1–163,0 g/m<sup>2</sup>)
- Gramaje papel 5 (163,1–220,0 g/m<sup>2</sup>)
- Gramaje papel 6 (220,1–256,0 g/m<sup>2</sup>)
- Gramaje papel 7 (256,1–300,0 g/m<sup>2</sup>)

Ajuste predeterminado: [Gramaje papel 2 (63,1–80,0 g/m<sup>2</sup>)]

### Tamaño de papel

Tamaño personalizado, Detección auto, A3, A4, A5, B4 JIS, B5 JIS, 11 × 17, 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 14, 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 13<sup>2</sup>/<sub>5</sub>, 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 13, 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 11, 8<sup>1</sup>/<sub>4</sub> × 14, 8<sup>1</sup>/<sub>4</sub> × 13, 8 × 13, 8 × 10, 7<sup>1</sup>/<sub>4</sub> × 10<sup>1</sup>/<sub>2</sub>, 5<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub>, 8K, 16K, 12 × 18, 11 × 15, 11 × 14, 10 × 15, 10 × 14, 13 × 19<sup>1</sup>/<sub>5</sub>, 13 × 19, 12<sup>3</sup>/<sub>5</sub> × 19<sup>1</sup>/<sub>5</sub>, 12<sup>3</sup>/<sub>5</sub> × 18<sup>1</sup>/<sub>2</sub>, 13 × 18, SRA3, SRA4

Ajuste predeterminado: [Detección auto]

Cuando elija [Tam. personalizado], especifique el tamaño de papel con las teclas numéricas. Puede especificar un tamaño personalizado de entre 139,7 y 330,2 mm (de 5,50 a 13,00 pulgadas) verticalmente y de entre 139,7 y 487,7 mm (de 5,50 a 19,20 pulgadas) horizontalmente.

Para obtener información detallada sobre los tamaños de papel que se pueden detectar automáticamente, consulte Pág. 137 "Tamaños y tipos de papel recomendados".

### Bandeja superior e inferior del intercalador de la encuadernadora perfecta (cuando está instalado el intercalador de la encuadernadora perfecta)

En esta sección se explican los ajustes para las bandejas de papel superior e inferior de la intercaladora de la encuadernadora perfecta.

#### Tamaño de papel

Detec. auto, A3, B4 JIS, 11 × 17, 8K, 12 × 18, 11 × 15, 13 × 19<sup>1</sup>/<sub>5</sub>, 13 × 19, 12<sup>3</sup>/<sub>5</sub> × 19<sup>1</sup>/<sub>5</sub>, 12<sup>3</sup>/<sub>5</sub> × 18<sup>1</sup>/<sub>2</sub>, 13 × 18, SRA3, 310 × 432mm, Tamaño personalizado

Configuración predeterminada: **[Detección auto.]**

Puede especificar un tamaño personalizado de entre 257,0 y 330,2 mm (de 10,12 a 13,00 pulgadas) verticalmente y de entre 364,0 y 487,7 mm (de 14,34 a 19,20 pulgadas) horizontalmente.

Para obtener información detallada sobre los tamaños de papel que se pueden detectar automáticamente, consulte Pág. 137 "Tamaños y tipos de papel recomendados".

## Cómo utilizar la encuadernadora de anillas o la apiladora de gran capacidad

### Uso de la encuadernadora con canutillo

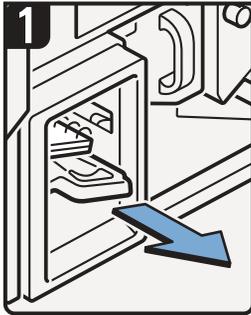
Cómo retirar los folletos encuadernados de la bandeja encuadernadora de anillas.

#### PRECAUCIÓN

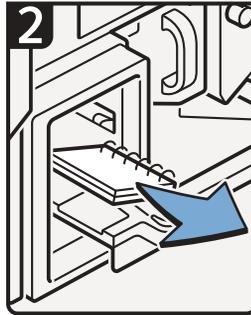
- Mantenga las manos alejadas del interior de la encuadernadora de anillas y del espacio situado bajo la bandeja de la encuadernadora de anillas. De lo contrario, podría engancharse los dedos.

#### Importante

- Asegúrese de no salir del modo Ahorro de energía o encender la máquina cuando la puerta de la encuadernadora de anillas esté abierta y la unidad de encuadernación esté desconectada. De lo contrario, la inicialización se verá afectada, ocasionando que la función de la encuadernadora de anillas no esté disponible (si bien otras funciones no serán afectadas).
- Si lo hace de forma involuntaria, conecte la unidad de encuadernación de la encuadernadora de anillas de nuevo, cierre la puerta y, a continuación, apague la alimentación y enciéndala de nuevo para restaurar el funcionamiento normal.



- Tire de la bandeja de la encuadernadora de canutillos.



- Retire los folletos encuadernados.
- Vuelva a cerrar con cuidado la bandeja de la encuadernadora de canutillos.

ES CGH014

5

**Nota**

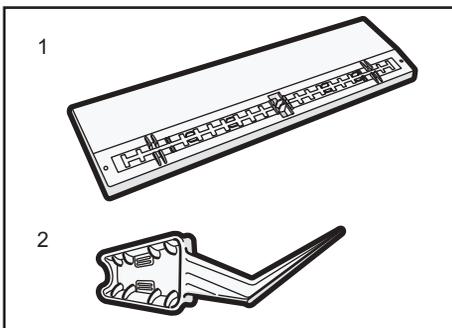
- Antes de sacar la bandeja de la encuadernadora de canutillos, asegúrese de que la máquina está inactiva.
- Al retirar folletos encuadernados de la bandeja del encuadernador de canutillos, tenga cuidado de que las anillas no se enganchen en la máquina.

**Cómo insertar páginas en un folleto de encuadernación con anillas**

**⚠ PRECAUCIÓN**

- Al encuadernar papel de forma manual con el abridor de anillas, tenga cuidado de no pillarse o dañarse los dedos.

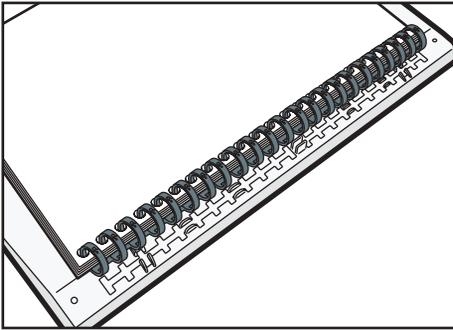
Puede utilizar el soporte de canutillo y el abridor de canutillos para insertar nuevas hojas en un folleto encuadernado con canutillo. Utilice estos dispositivos cuando necesite insertar tapas, reponer páginas existentes o añadir nuevas páginas.



CET031

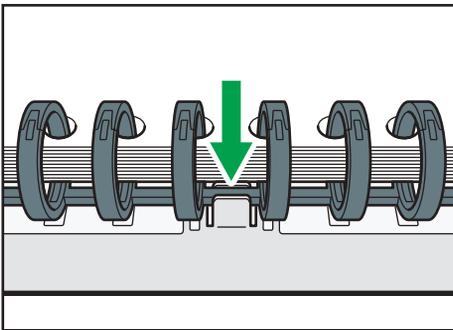
1. Soporte de canutillos
2. Abridor de canutillos

1. Perfore las páginas que desea insertar en el folleto encuadernado con canutillo.
2. Con el folleto encuadernado cerrado, posicione el canutillo en el soporte de forma que cada una de las anilla encaje en uno de los huecos del soporte.



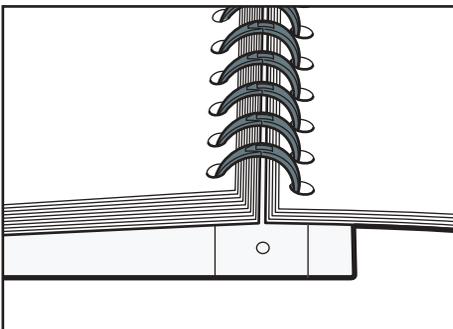
CET032

3. Inserte el lomo del canutillo en el hueco de fijación del soporte. Presione con cuidado hacia abajo el canutillo para cerrarlo en su lugar.



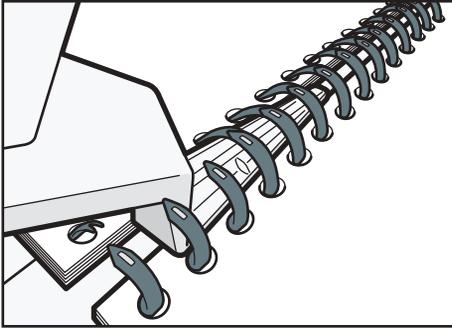
CET033

4. Abra el folleto encuadernado por la parte donde quiere insertar las nuevas páginas, y coloque una de sus manos en la placa auxiliar.



CET034

5. Inserte el lado afilado del encuadernador de canutillos por uno de los lados del canutillo y empujelo hacia el canutillo hasta el final.



CET035

Las anillas del canutillo se irán abriendo a medida que las vaya empujando el abridor.

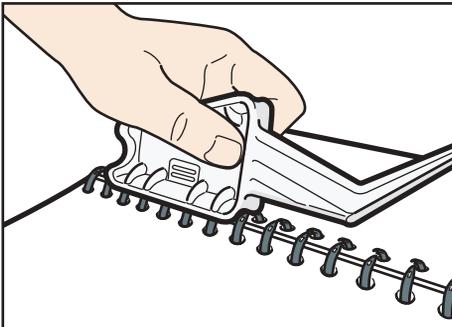
5

6. Inserte las nuevas páginas

7. Utilizando los lados del abridor de canutillos empuje con cuidado las anillas abiertas.

Para cerrar un canutillo de 50 hojas, utilice el lateral del abridor de anillas con las estrías más pequeñas.

Para cerrar un canutillo de 100 hojas, utilice el lateral del abridor de anillas con las estrías más grandes.



CET036

Las anillas del canutillo se cerrarán conforme las vaya empujando con el abridor.

8. Retire el canutillo del soporte.

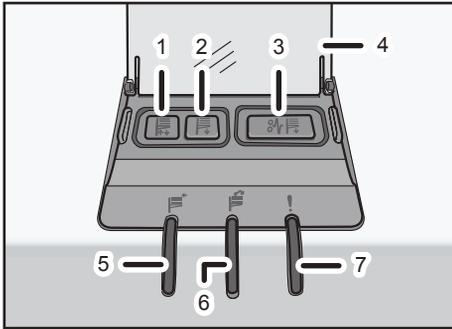
**Nota**

- Al utilizar el abridor de anillas, tenga cuidado de no herirse, dañar a alguien o estropear el equipo.

## Uso de la apiladora de gran capacidad

### Panel de control de la apiladora

La apiladora de gran capacidad dispone de un panel de mandos que puede usar para bajar la bandeja apiladora y confirmar el estado de la apiladora de gran capacidad.



CGH007

5

#### 1. Indicador de movimiento de la bandeja

Este indicador parpadea en azul cuando la bandeja de la apiladora se desplaza arriba o abajo. Cuando la bandeja del apilador ha terminado su desplazamiento hacia arriba y está en estado espera, el indicador se apaga. Cuando la bandeja de la apiladora ha llegado abajo, el indicador permanece iluminado en color azul.

#### 2. Botón para bajar la bandeja

Pulse este botón para desplazar la bandeja hacia abajo. La bandeja no se moverá si está abierta la tapa frontal de la apiladora.

#### 3. Botón de Atasco de papel

Se ilumina en rojo cuando se produce un atasco de papel. Al pulsar este botón la bandeja de la apiladora baja hasta la posición de retirada de papel.

#### 4. Tapa del panel de mandos de la apiladora

#### 5. Indicador de recogida del apilador

Parpadea en azul cuando la bandeja de la apiladora está apilando el papel impreso.

#### 6. Indicador de la apiladora lleno

Se ilumina en rojo cuando la bandeja de la apiladora está llena.

#### 7. Indicador de error

Se ilumina para indicar uno o varios de los siguientes errores:

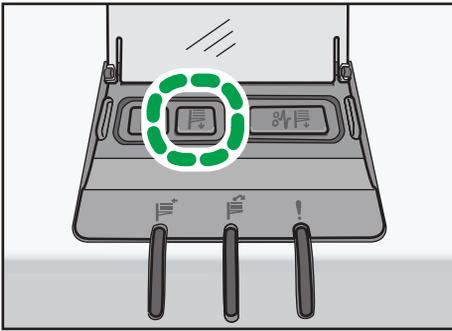
- El carro no se ha colocado correctamente.
- La tapa frontal de la apiladora está abierta.
- Todavía hay papel atascado dentro de la apiladora de gran capacidad.

## Cómo extraer el papel

### ★ Importante

- Utilice el carro para transportar papel desde el apilador de gran capacidad. No utilice el carro para otras cosas.
- No intente introducir la mano en la apiladora de alta capacidad.
- La placa de sujeción del papel podría dejar una marca en la parte superior de la pila de papel. Para evitarlo, ponga varias hojas de papel que no valga o una hoja protectora entre la placa de sujeción del papel y la pila del papel.

1. Abra la tapa del panel de control de la apiladora y, a continuación, pulse el botón de la bandeja inferior.



CET019

Para parar el descenso de la bandeja de la apiladora, pulse el botón de descenso de la bandeja de nuevo.

Para continuar bajando la bandeja, abra y cierre la tapa frontal de la apiladora y pulse el botón de la bandeja inferior de nuevo cuando la bandeja haya subido por completo.

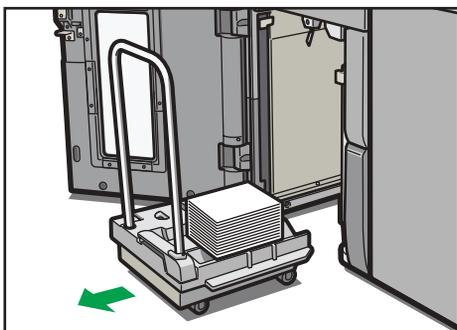
Cuando la bandeja de la apiladora está totalmente bajada, el indicador de movimiento de la bandeja deja de parpadear y permanece iluminado.

2. Abra la tapa frontal del apilador.



DER105

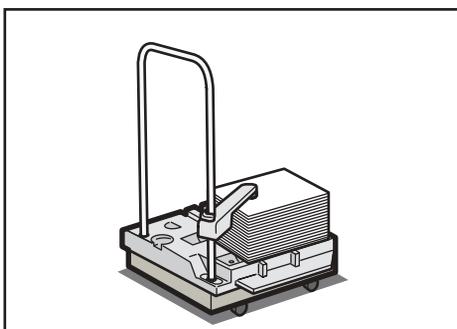
**3. Saque con cuidado el carro del apilador.**



DER106

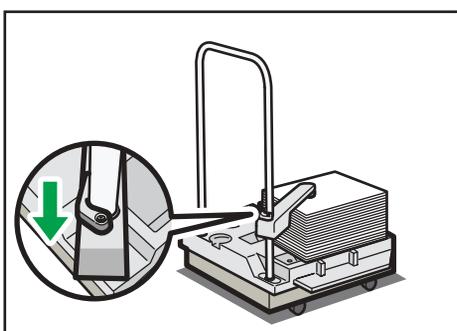
Tenga cuidado de que no se caiga la pila de papel.

**4. Deje la placa de sujeción de papel sobre la pila de papel.**



CET022

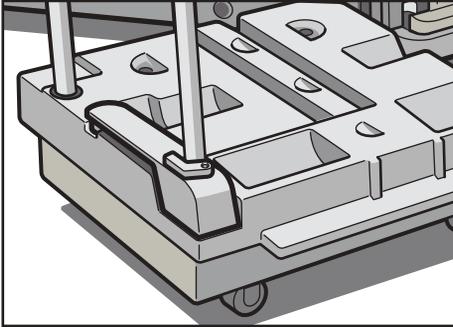
**5. Tire de la palanca de la placa de sujeción hacia usted.**



CET023

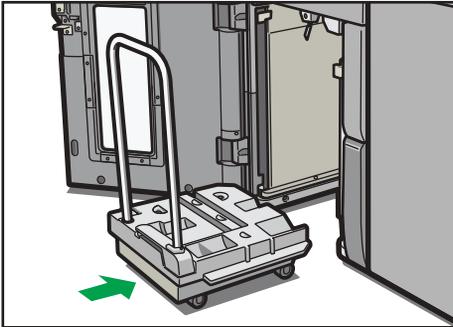
**6. Transporte el papel al lugar requerido y descargue el carro del apilador.**

**7. Vuelva a colocar la prensa del papel en su posición original.**



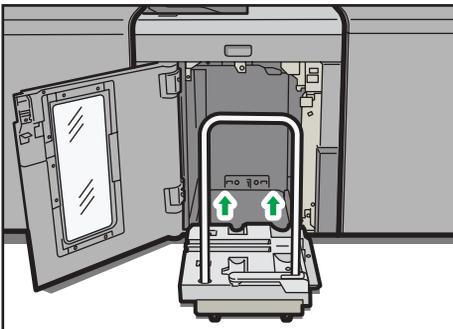
CET024

**8. Ponga el carro del apilador de nuevo dentro del apilador de alta capacidad.**



DER107

Tenga cuidado de meter el carro recto, no torcido.



DER108

**9. Cierre la tapa frontal del apilador.**

La bandeja de la apiladora empieza a elevarse automáticamente y el indicador de movimiento de la bandeja empieza a parpadear. Cuando el indicador de movimiento de la bandeja deja de parpadear, la bandeja se eleva por completo.

 **Nota**

- Antes de mover el apilador de alta capacidad, saque el carro del apilador de alta capacidad.

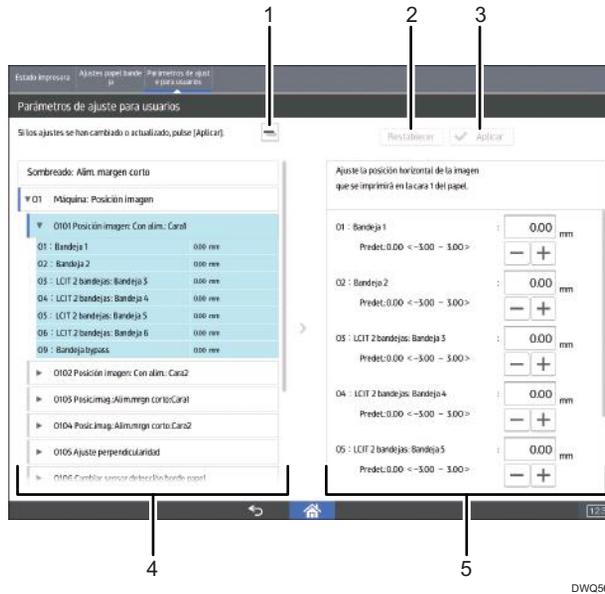


# 6. Parámetros de ajuste para usuarios

En esta sección se explican los Ajustes para usuarios y cómo especificarlos.

## Cómo utilizar la pantalla [Parámetros ajuste usuarios expertos]

En esta sección se explica cómo utilizar los Parámetros ajuste usuarios expertos.



1.

Pulse esta tecla para contraer la vista jerárquica de los elementos de ajuste y mostrar, únicamente, los nombres de grupo de dichos elementos.

2. **[Restablecer]**

Pulse esta tecla para restablecer los ajustes/modificaciones que se estén configurando. Lo ajustes/modificaciones no podrán restablecerse tras pulsar [Aplicar].

3. **[Aplicar]**

Pulse esta tecla para aplicar los ajustes/modificaciones.

4. **Elementos de ajuste**

Elementos de ajuste mostrados en esta área. Al seleccionar un elemento, se abrirá la pantalla de configuración.

5. **Pantalla de configuración**

Configure o modifique los parámetros de los elementos de ajuste que haya seleccionado.

# Cómo acceder a los Parámetros ajuste usuarios expertos

1. Pulse [Parámetros de ajuste para usuarios] en la parte superior izquierda de la pantalla.
2. Seleccione y cambie los parámetros de ajuste.

El método para cambiar la configuración de ajustes seleccionada depende de la configuración que desea cambiar. Para más información, consulte Pág. 184 "Características de los elementos mostrados y operaciones de ajuste".

3. Pulse [Aplicar].
4. Pulse [Inicio] (🏠) en la parte central inferior de la pantalla.

## Características de los elementos mostrados y operaciones de ajuste

Las siguientes operaciones están disponibles para cada elemento de ajuste:

6

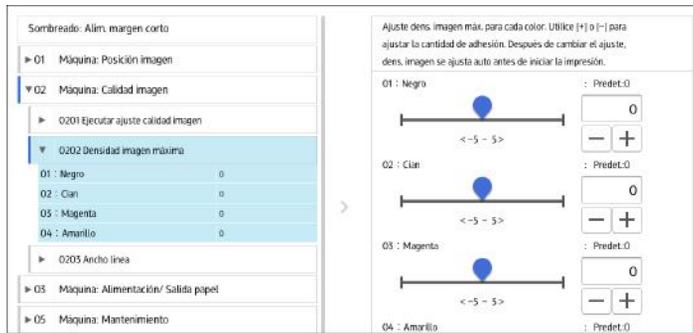
- Configuración del valor
- Configuración del elemento
- Ejecución
- Mostrar solamente

### Configuración del valor

Pulse [+] o [-] para aumentar o reducir el valor respectivamente, o utilice el teclado numérico para introducir el valor.



Para algunos ajustes, mueva el control deslizante hacia la derecha o la izquierda para aumentar o reducir el valor de ajuste.



Aparecerá un teclado numérico a la izquierda cuando pulse el cuadro de entrada. Utilice el teclado para introducir un valor.

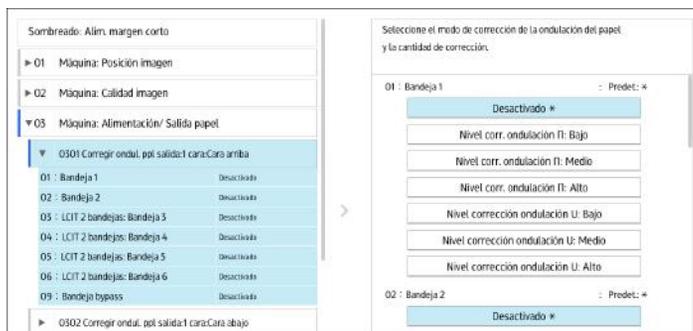


- [X]: Púlselo para borrar el valor introducido carácter por carácter.
- [Borrar]: borrar el valor introducido.
- [+/-]: Cambie el signo del valor introducido de + (positivo) a - (negativo) y viceversa.
- [Introducir]: confirmar el valor introducido.

Para algunos elementos, puede seleccionar un valor de la lista desplegable que aparece cuando pulsa el cuadro de entrada. Seleccione un valor de la lista.

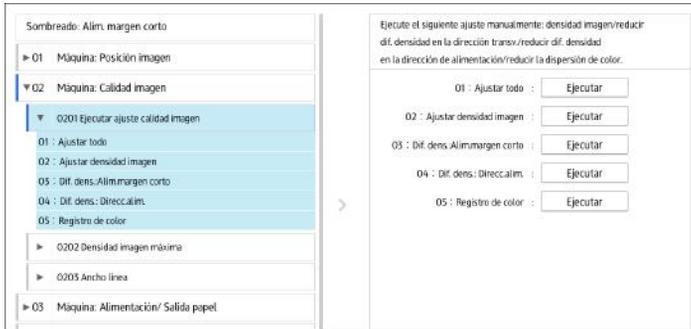
## Configuración del elemento

Seleccione el elemento que necesite.



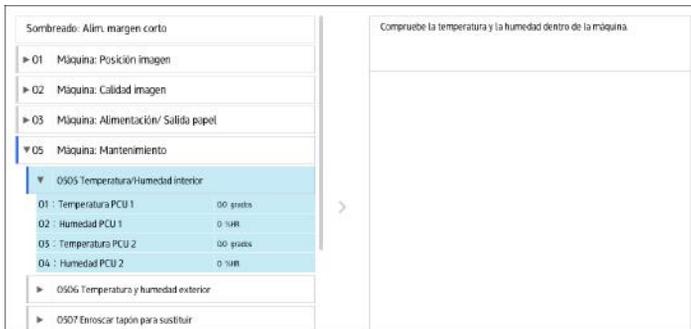
### Ejecución

Pulse [Ejecutar] para llevar a cabo una función seleccionada.



### Mostrar solamente

Puede comprobar el ajuste del elemento seleccionado.



## Impresión con la configuración ajustada

Si desea imprimir con la configuración que ha ajustado, seleccione el tamaño de papel y la bandeja a los que se aplican los ajustes.

- Configuración ajustable para cada bandeja de papel
- Configuración ajustable para cada tamaño de papel

### Configuración ajustable para cada bandeja de papel

Estos son valores ajustables para cada bandeja de papel.

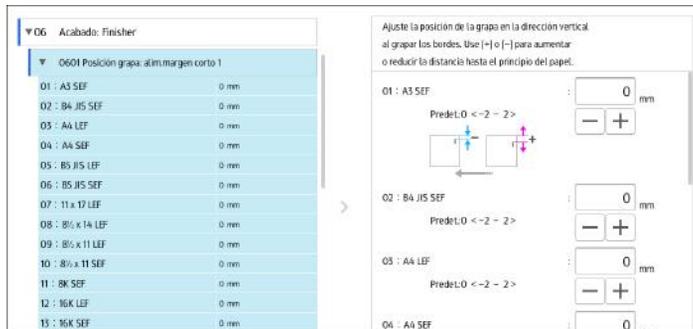
Los trabajos de impresión se procesan con los valores ajustados cuando se imprime desde una bandeja con la configuración aplicada.



### Configuración ajustable para cada tamaño de papel

Estos son valores ajustables para cada tamaño de papel.

Los trabajos de impresión se procesan con los valores ajustados cuando se imprime con un tamaño de papel que tiene los ajustes aplicados.



### Nota

- Si desea más información sobre la selección del tamaño de papel y la bandeja para imprimir, consulte en los manuales las funciones relacionadas.

## Funciones y elementos de los menús

### Máquina: Posición imagen

Si desea obtener más información sobre los elementos siguientes, consulte Pág. 199 "Máquina: Posición imagen".

N.º	Ítem	Descripción
0101	Posición imagen: Con alim.: Cara1	Ajuste la posición de la imagen (izquierda y derecha) en la cara 1 a lo largo de la dirección de alimentación.
0102	Posición imagen: Con alim.: Cara2	Ajuste la posición de la imagen (izquierda y derecha) en la cara 2 a lo largo de la dirección de alimentación.
0103	Posic.imag.:Alim.mrgn corto:Cara1	Ajuste la posición de la imagen (arriba y abajo) en la cara 1 a lo ancho de la dirección de alimentación.
0104	Posic.imag.:Alim.mrgn corto:Cara2	Ajuste la posición de la imagen (arriba y abajo) en la cara 2 a lo ancho de la dirección de alimentación.
0105	Ampliación imagen: Con alim.: Cara1	Ajuste la escala de la imagen horizontal para imprimir en la cara 1 del papel en función de la ampliación o la reducción del papel.
0106	Ampliación imagen: Con alim.: Cara2	Ajuste la escala de la imagen horizontal para imprimir en la cara 2 del papel en función de la ampliación o la reducción del papel.
0107	Ampliación imagen: Alim. mrgn corto: Cara 1	Ajuste la escala de la imagen vertical para imprimir en la cara 1 del papel en función de la reducción o la ampliación del papel.
0108	Ampliación imagen: Alim. mrgn corto: Cara 2	Ajuste la escala de la imagen vertical para imprimir en la cara 2 del papel en función de la reducción o la ampliación del papel.
0109	Ajuste perpendicularidad	Ajuste la desviación de la imagen (perpendicularidad) a lo ancho de la dirección de alimentación.
0110	Cambiar sensor detección borde papel	Especifique el nivel de detección del borde de la página para corregir la posición de la imagen a lo largo de la dirección de alimentación.

**Máquina: Calidad imagen**

Si desea obtener más información sobre los elementos siguientes, consulte Pág. 208 "Máquina: Calidad imagen".

N.º	Ítem	Descripción
0201	Ejecutar ajuste calidad imagen	Ejecute manualmente el ajuste de control de la imagen o de registro del color.
0202	Densidad imagen máxima	Ajuste la cantidad de adhesión del tóner a la correa de transferencia intermedia durante el ajuste de densidad de la imagen.
0203	Ancho línea	Ajuste la intensidad del láser para rasterizar los datos de la imagen.

**Máquina: Alimentación/ Salida papel**

Si desea obtener más información sobre los elementos siguientes, consulte Pág. 210 "Máquina: Alimentación/ Salida papel".

N.º	Ítem	Descripción
0301	Corregir ondul. ppl salida: 1 cara:Cara arriba	Especifique el método para enderezar las curvaturas del papel en las hojas impresas cara arriba, por un solo lado.
0302	Corregir ondul. ppl salida: 1 cara:Cara abajo	Especifique el método para enderezar las curvaturas del papel en las hojas impresas cara abajo, por un solo lado.
0303	Corregir ondulación papel salida: 2 caras	Especifique el método para enderezar las curvaturas de las hojas impresas en las dos caras.
0304	Detectar JAM099	Especifique si hay que detectar o no la doble alimentación (alimentación de varias hojas). Este ajuste no es válido cuando está imprimiendo desde la bandeja a la que se ha asignado el papel personalizado.
0305	Detectar JAM080	Especifique si hay que detectar o no el error como un atasco de papel cuando la desviación de la imagen en la dirección de alimentación supere un grado determinado.

N.º	Ítem	Descripción
0306	Detectar J097/098	Especifique si se detectará un error de atasco de papel cuando se detecte una desviación o inclinación del papel a lo ancho de la dirección de alimentación.
0307	Controlar J097/098	Especifique si se corregirá la posición e inclinación de una imagen a lo ancho de la dirección de alimentación.
0308	Detectar JAM048	Especifique si hay que detectar o no un error como atasco de papel cuando se detecte un problema durante la comprobación de la marca de registro para la corrección de la posición de la imagen.

### Máquina: Mantenimiento

Si desea obtener más información sobre los elementos siguientes, consulte Pág. 216 "Máquina: Mantenimiento".

6

N.º	Ítem	Descripción
0505	Temperatura/Humedad interior	Muestra la humedad y la temperatura interna.
0506	Temperatura y humedad exterior	Muestra la humedad y la temperatura exterior.
0507	Enroscar tapón para sustituir	Cierre la tapa de la botella de tóner. Abra la tapa de la botella de tóner (la tapa de la sección de dispensación de tóner) antes de llevar a cabo esta función. A continuación, quite la botella de tóner empujando el tirador debajo de la botella.
0508	Agitar revelador	La máquina utiliza tóner rebajado en la unidad de revelado y añada tóner nuevo de la botella de tóner.
0509	Agitar fotoconductor	Retire el polvo de la superficie del tambor.
0510	Ejecutar limpieza de la unidad de carga	Limpia la unidad de carga.
0512	Ajuste suavizado banda fusión	Especifique el estado para ejecutar el alisado de la correa de fusión.

N.º	Ítem	Descripción
0513	Alisado de banda de fusión	Alise la correa de fusión para eliminar las líneas verticales y horizontales de las impresiones.
0516	Gestionar varias unidades fusión por contador	Abra el contador de las piezas de la unidad de fusión.

### Acabado: Finisher

Si desea obtener más información sobre los elementos siguientes, consulte Pág. 220 "Acabado: Finisher".

N.º	Ítem	Descripción
0601	Posición grapa: alim. margen corto 1	Ajuste la posición vertical de la grapa (en un extremo) cuando utilice el Finisher SR5050 o el Booklet Finisher SR5060.
0602	Posición grapa: alim. margen corto 2	Ajuste la posición vertical de las grapas (dobles) cuando utilice el Finisher SR5050 o el Booklet Finisher SR5060.
0603	Posición grapa: con alim.	Ajuste la posición horizontal de las grapas cuando utilice el Finisher SR5050 o el Booklet Finisher SR5060.
0604	Alineación papel para grapado: alim. corto	Ajuste la anchura del emparejador de grapas* <sup>1</sup> al utilizar la función de grapas en el Finisher SR5050 o el Booklet Finisher SR5060.
0605	Alineación papel para grapado: con alim.	Ajuste el movimiento del tope de puntas al utilizar la función de grapado aplicada a un ángulo en el Finisher SR5050 o el Booklet Finisher SR5060.
0606	Número de hojas alineación para grapado	Especifique el número de hojas que hay que alinear para el grapado al mismo tiempo.
0607	Posición perforación: alim. corto	Ajuste la posición vertical de los orificios de perforación cuando utilice Finisher SR5050 o Booklet Finisher SR5060.
0608	Posición perforación: con alim.	Ajuste la posición horizontal de los orificios de perforación cuando utilice Finisher SR5050 o Booklet Finisher SR5060.
0609	Corrección desviación perf.	Especifique si desea corregir o no la desviación de la perforación al utilizar el Finisher SR5050 o el Booklet Finisher SR5060.

N.º	Ítem	Descripción
0610	Cantidad de Corrección desviación perf.	Ajuste el nivel de corrección de la desviación al utilizar Finisher SR5050 o el Booklet Finisher SR5060.
0611	Alineación papel en Aj. Band. despl.	Especifique la precisión de alineación de las hojas de salida durante la ordenación de desplazamiento al utilizar el Finisher SR5050 o el Booklet Finisher SR5060.
0612	Alin. ppl en band. despl. grap.: alim. corto	Ajuste la anchura del emparejador de alineación del papel*1 en la bandeja de desplazamiento cuando salen y se entregan hojas a la bandeja de desplazamiento del Finisher SR5050 o el Booklet Finisher SR5060.
0613	Posición descenso band. salida	Especifique el rango de descenso de la bandeja según el gramaje del papel cuando salen y se entregan hojas a la bandeja de desplazamiento del Finisher SR5050 o el Booklet Finisher SR5060.
0614	Temp. cierre guía salida	Especifique el momento de cerrar la guía de salida del papel cuando salen y se entregan hojas a la bandeja de desplazamiento del Finisher SR5050 o el Booklet Finisher SR5060.
0615	Ajuste presión borde post. impr.	Especifique si hay que sujetar o no el borde inferior de las hojas cuando estas salen y se entregan a la bandeja de desplazamiento del Finisher SR5050 o el Booklet Finisher SR5060.
0616	Ajuste ventilador salida	Especifique el funcionamiento del ventilador en las hojas de la bandeja de desplazamiento cuando salen y se entregan hojas a la bandeja de desplazamiento del Finisher SR5050 o el Booklet Finisher SR5060.
0617	Nivel ventilador salida	Especifique el flujo de aire del ventilador en la bandeja de desplazamiento cuando salen y se entregan hojas a la bandeja de desplazamiento del Finisher SR5050 o el Booklet Finisher SR5060.
0618	Posición grapa para folleto	Ajuste la posición horizontal de las grapas del folleto cuando utilice Booklet Finisher SR5060.
0619	Posición plegado para folleto	Ajuste la posición horizontal del pliegue cuando utilice Booklet Finisher SR5060.

N.º	Ítem	Descripción
0620	Alineación papel folleto: alim.margen corto	Ajuste la anchura del emparejador de grapas *1 cuando utilice el Booklet Finisher SR5060.
0621	Ajustar número de plegados para folleto	Especifique el número de pliegues que debe contener el folleto al utilizar el Booklet Finisher SR5060.
0622	Alineación papel para folleto: con alim.	Ajuste el movimiento del tope al utilizar la función de encuadernación de folletos en el Booklet Finisher SR5060.
0623	Corrección desviación Pl. en Z	Seleccione el método para corregir la desviación durante el plegado en Z en la unidad de plegado.
0624	Cantidad de Corrección desviación Pl. en Z	Ajuste la gran cantidad de papel durante la corrección de desviación del plegado en Z.
0625	Cantidad Corr.desv.pleg.Z: Inverso	Ajuste la cantidad de rotación inversa del rodillo de registro durante la corrección de desviación del plegado en Z.
0626	N.º máx. hojas apiladas en bandeja salida	Especifique el número de hojas que hay que apilar en la bandeja de desplazamiento en el momento de la ordenación de desplazamiento.
0630	Posición grapa para folleto	Ajuste la posición horizontal de las grapas del folleto cuando se utilice Booklet Finisher SR5120.
0631	Posición plegado para folleto	Ajuste la posición horizontal del pliegue cuando se utilice el Booklet Finisher SR5120.
0632	Posición grapa: alim.margen corto 1	Ajuste la posición vertical de la grapa (en un extremo) cuando utilice el Finisher SR5110 o el Booklet Finisher SR5120.
0633	Posición grapa: alim.margen corto 2	Ajuste la distancia vertical (arriba y abajo) entre las grapas (dual) al utilizar el Finisher SR5110 o el Booklet Finisher SR5120.
0634	Posición grapa: con alim.	Ajuste la posición horizontal de las grapas cuando utilice el Finisher SR5110 o el Booklet Finisher SR5120.
0635	Posición perforación: alim. corto	Ajuste la posición vertical de los orificios de perforación cuando se utilicen el Finisher SR5110 o el Booklet Finisher SR5120.

N.º	Ítem	Descripción
0636	Posición perforación: con alim.	Ajuste la posición horizontal de los orificios perforados cuando se utilicen el Finisher SR5110 o el Booklet Finisher SR5120.
0638	Ajustar número de plegados para folleto	Especifique el número de pliegues que deben realizarse en el folleto cuando se utilice Booklet Finisher SR5120.
0666	Bandeja de grapado: modo costilla instalada para reforzar el papel	Defina la operación cuando se haya instalado la costilla de refuerzo del papel en la bandeja de grapas al utilizar el Finisher SR5110 o el Booklet Finisher SR5120.
0667	Prioridad de precisión para grapar	Defina la prioridad de precisión para el grapado cuando utilice el Finisher SR5110 o el Booklet Finisher SR5120.
0668	Prioridad de precisión para folleto	Defina la prioridad de precisión para un folleto cuando utilice el Booklet Finisher SR5120.

\* 1 Una guía de alineación de las hojas de salida. El papel se alinea en ambos extremos.

### Acabado: Plegado

Si desea obtener más información sobre los elementos siguientes, consulte Pág. 248 "Acabado: Plegado".

N.º	Ítem	Descripción
0701	Z-fold Position 1	Ajuste la posición de plegado del segmento final al usar la unidad de plegado.
0702	Z-fold Position 2	Ajuste el tamaño de pliegue general de las hojas plegadas en Z hacia fuera cuando utilice la unidad de plegado.
0703	Posición pl. por la mitad:Pl. 1hoja	Ajuste la posición de plegado de las hojas plegadas por la mitad (plegado de 1 hoja) al usar la unidad de plegado.
0704	Posición pl. por la mitad: Pl. varias hojas	Ajuste la posición de plegado de las hojas plegadas por la mitad (plegado de múltiples hojas) cuando utilice la unidad de plegado.
0705	Pos. pl.carta hacia fuera 1:Pl. 1hoja	Ajuste la posición de plegado del segmento inferior de las hojas con plegado de carta hacia fuera (plegado de 1 hoja) cuando utilice la unidad de plegado.

N.º	Ítem	Descripción
0706	Posic. pl. carta hacia fuera 1: Pl. varias hojas	Ajuste la posición de plegado del segmento inferior de las hojas con plegado de carta hacia fuera (plegado de múltiples hojas) cuando utilice la unidad de plegado.
0707	Pos. pl. carta hacia fuera 2: Pl. 1 hoja	Ajuste el tamaño de pliegue general de las hojas con plegado de carta hacia fuera (plegado de 1 hoja) cuando se utilice la unidad de plegado.
0708	Posic. pl. carta hacia fuera 2: Pl. varias hojas	Ajuste el tamaño de pliegue general de las hojas con plegado de carta hacia fuera (plegado de múltiples hojas) cuando utilice la unidad de plegado.
0709	Pos. pl. carta hacia dentro 1: Pl. 1 hoja	Ajuste la posición de plegado del segmento inferior de las hojas con plegado de carta hacia dentro (plegado de 1 hoja) cuando utilice la unidad de plegado.
0710	Posic. pl. carta hacia dentro 1: Pl. varias hojas	Ajuste la posición de plegado del segmento inferior de las hojas con plegado de carta hacia dentro (plegado de múltiples hojas) cuando utilice la unidad de plegado.
0711	Pos. pl. carta hacia dentro 2: Pl. 1 hoja	Ajuste el tamaño del pliegue interior de las hojas con plegado de carta hacia dentro (plegado de 1 hoja) al usar la unidad de plegado.
0712	Posic. pl. carta hacia dentro 2: Pl. varias hojas	Ajuste el tamaño de plegado interior de las hojas con plegado de carta hacia dentro (plegado de múltiples hojas) cuando utilice la unidad de plegado.
0713	Posición 1 plegado paralelo doble	Ajuste la posición de plegado del segmento inferior 1 de las hojas con plegado paralelo doble cuando utilice la unidad de plegado.
0714	Posición 2 plegado paralelo doble	Ajuste la posición de plegado del segmento inferior 2 de las hojas con plegado paralelo doble cuando utilice la unidad de plegado.
0715	Posición 1 plegado en ventana	Ajuste la posición de plegado del segmento inferior 1 de las hojas con plegado en ventana cuando utilice la unidad de plegado.
0716	Posición 2 plegado en ventana	Ajuste la posición de plegado del segmento inferior 2 de las hojas con plegado en ventana cuando utilice la unidad de plegado.

N.º	Ítem	Descripción
0717	Posición 3 plegado en ventana	Ajuste la posición de plegado del segmento inferior 3 de las hojas con plegado en ventana cuando utilice la unidad de plegado.

### Acabado: Encuad. perfecta

Si desea obtener más información sobre los elementos siguientes, consulte Pág. 266 "Acabado: Encuad. perfecta".

N.º	Ítem	Descripción
0801	Posic.hj port enc. perf.:Alim. transv.	Permite ajustar la alineación vertical de la posición de la hoja de portada al realizar la encuadernación perfecta.
0802	Posic.hj port enc. perf.: Direcc. alim.	Permite ajustar la alineación horizontal de la posición de la hoja de portada al realizar la encuadernación perfecta.
0803	Ángulo acabado encuadernación perfecta	Encuadra los bordes superior, inferior y exteriores al recortar un bloque de papel.
0804	Aplicación cola encuadernación	Permite ajustar la cantidad de cola de encuadernación para la encuadernación perfecta.

### Acabado: Apiladora

Si desea obtener más información sobre los elementos siguientes, consulte Pág. 269 "Acabado: Apiladora".

N.º	Ítem	Descripción
0901	Alin.ppl en band.apilado: Alim.transv. 1	Ajuste la anchura de alineación en el emparejador principal* <sup>1</sup> cuando las hojas de salida se apilen al apilador.
0902	Alin.ppl en band.apilado: Alim.transv. 2	Ajuste la anchura de alineación en el emparejador secundario* <sup>1</sup> cuando las hojas de salida se apilen en el apilador.
0903	Alineación papel en bandeja apilador: con alim	Ajuste la posición de alimentación del tope de puntas cuando las hojas de salida salgan al apilador.

N.º	Ítem	Descripción
0904	Alin.ppl en band. 2.º apiladora: Alim.transv. 1	Ajuste la anchura de alineación del emparejador principal* <sup>1</sup> cuando las hojas de salida se apilen al segundo apilador.
0905	Alin.ppl en band. 2.º apiladora: Alim.transv. 2	Ajuste la anchura de alineación en el emparejador secundario* <sup>1</sup> cuando las hojas de salida se apilen en el segundo apilador.
0906	Alin.ppl en band. 2.º apiladora: Direcc.alim	Ajuste la posición de alineación del tope de puntas cuando las hojas de salida salgan al segundo apilador.
0907	Capacidad pila máx. en bandeja apilador	Especifique el número máximo de hojas que se pueden apilar en la bandeja del apilador. El ajuste se aplica al primero y al segundo apilador.

#### Impr.diferencia densidad: Alim. transv.

Si desea obtener más información sobre los elementos siguientes, consulte Pág. 275 "Impresión con diferencias de densidad: alimentación margen corto".

N.º	Ítem	Descripción
1001	Impr.diferencia densidad: Alim. transv.	Para reducir la diferencia de densidad de la imagen

#### Acabado: Intercalador

Si desea obtener más información sobre los elementos siguientes, consulte Pág. 275 "Acabado: intercalador".

N.º	Ítem	Descripción
2101	Detectar JAM573	Ajuste Activado/Desactivado para JAM573 (detección de alimentación múltiple).
2101	Detectar JAM574	Ajuste Activado/Desactivado para JAM574 (detección de alimentación múltiple).
2102	Configuración ventilador intercalador	Defina el funcionamiento para el ventilador del intercalador.
2103	Nivel ventilador intercalador	Ajuste el valor de corrección para el valor estándar del nivel del ventilador del intercalador.

\*1 Una guía de alineación de las hojas de salida. El papel se alinea en ambos extremos.

**Nota**

- Los elementos mostrados en Parámetros de ajuste para usuarios varían en función de la configuración de las opciones de la máquina y del estado del dispositivo.

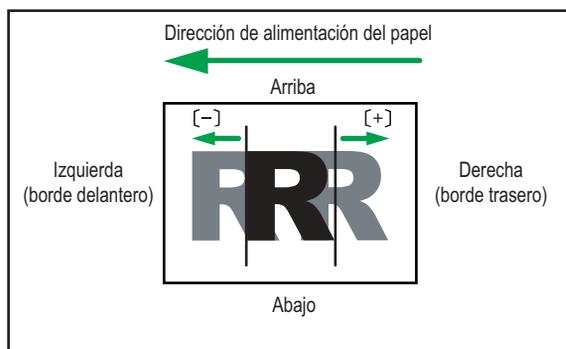
# Valores de ajuste

## Máquina: Posición imagen

### 0101 Posición imagen: Con alim.: Cara 1

Ajuste la posición de la imagen (izquierda y derecha) en la cara 1 a lo largo de la dirección de alimentación.

Pulse [+] para desplazar la posición de la imagen hacia la derecha (hacia el borde inferior), o pulse [-] para desplazarla hacia la izquierda (hacia el borde anterior).

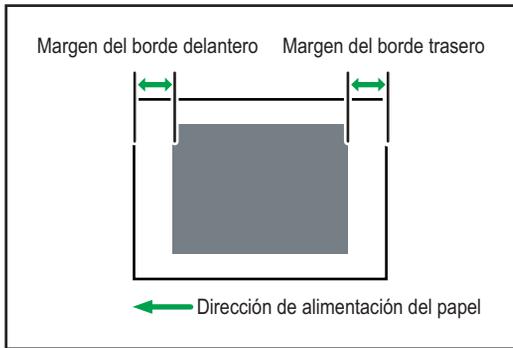


CWY006

Elementos de ajuste	Valor predeterminado	Valor máximo	Valor mínimo	Incremento	Unidad
Bandeja 1	0,00	3,00	-3,00	0,01	mm
Bandeja 2					
LCIT 2 bandejas: Bandeja 3					
LCIT 2 bandejas: Bandeja 4					
LCIT 2 bandejas: Bandeja 5					
LCIT 2 bandejas: Bandeja 6					
LCIT 2 bandejas: Bandeja 7					
LCIT 2 bandejas: Bandeja 8					
Bandeja bypass					
Bandeja opción ampliada					

**Nota**

- Si las hojas se entregan hacia abajo, gírelas horizontalmente y compruebe la posición de la imagen.
- Si el margen del borde inicial del lado 1 del papel es demasiado estrecho podrían producirse atascos de papel.
- Si el margen del borde de salida del lado 1 del papel es demasiado estrecho, podrían producirse atascos de papel al imprimir en el reverso de impresiones a doble cara.



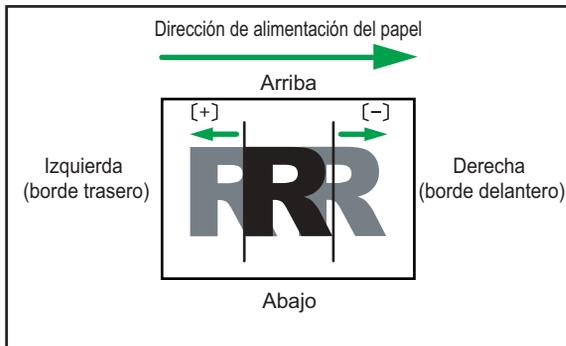
CWY015

- Este ajuste no es efectivo para la alimentación de papel de las bandejas con valores establecidos previamente para papel personalizado. Para este papel, el valor especificado en [Posición imagen: Cara 1], en [Ajustes avanzados], tendrá prioridad.

### 0102 Posición imagen: Con alim.: Cara2

Ajuste la posición de la imagen (izquierda y derecha) en la cara 2 a lo largo de la dirección de alimentación.

Pulse [ + ] para desplazar la posición de la imagen hacia la izquierda (hacia el borde inferior), o pulse [ - ] para desplazarla hacia la derecha (hacia el borde anterior).



CWY014

Elementos de ajuste	Valor predeterminado	Valor máximo	Valor mínimo	Incremento	Unidad
Bandeja 1	0,00	3,00	-3,00	0,01	mm
Bandeja 2					
LCIT 2 bandejas: Bandeja 3					
LCIT 2 bandejas: Bandeja 4					
LCIT 2 bandejas: Bandeja 5					
LCIT 2 bandejas: Bandeja 6					
LCIT 2 bandejas: Bandeja 7					
LCIT 2 bandejas: Bandeja 8					
Bandeja bypass					
Bandeja opción ampliada					

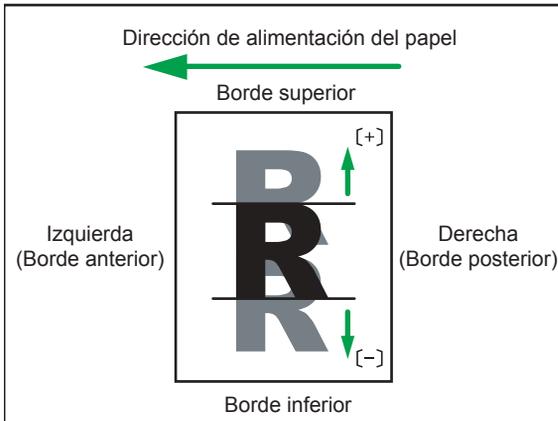
#### Nota

- Si las hojas se entregan hacia abajo, gírelas horizontalmente y compruebe la posición de la imagen.
- Este ajuste no es efectivo para la alimentación de papel de las bandejas con valores establecidos previamente para papel personalizado. Para este papel, el valor especificado en [Posición imagen: Cara 2], en [Ajustes avanzados], tendrá prioridad.

### 0103 Posic.imag.:Alim.mrgn corto:Cara1

Ajuste la posición de la imagen (arriba y abajo) en la cara 1 a lo ancho de la dirección de alimentación.

Pulse [+] o [-] para cambiar la posición de la imagen hacia arriba (hacia la parte posterior) o hacia abajo (hacia la parte anterior).



ES DGH005

Elementos de ajuste	Valor predeterminado	Valor máximo	Valor mínimo	Incremento	Unidad
Band. 1	0,00	3,00	-3,00	0,01	mm
Band. 2					
LCIT 2 bandejas: Bandeja 3					
LCIT 2 bandejas: Bandeja 4					
LCIT 2 bandejas: Bandeja 5					
LCIT 2 bandejas: Bandeja 6					
LCIT 2 bandejas: Bandeja 7					
LCIT 2 bandejas: Bandeja 8					
Bandeja bypass					
Bandeja opción ampliada					

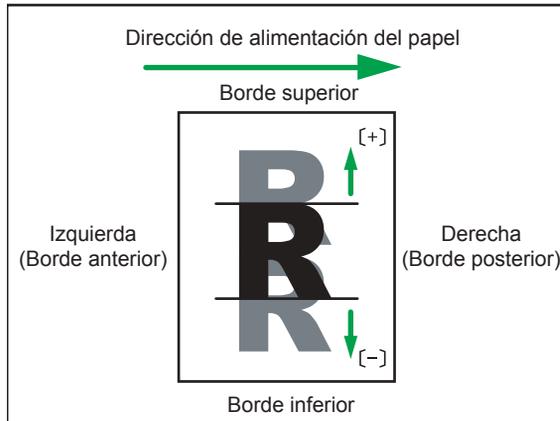
**Nota**

- Si las hojas se entregan hacia abajo, gírelas horizontalmente y compruebe la posición de la imagen.
- Este ajuste no es efectivo para la alimentación de papel de las bandejas con valores establecidos previamente para papel personalizado. Para este papel, el valor especificado en [Posición imagen: Cara 1], en [Ajustes avanzados], tendrá prioridad.

**0104 Posic.imag.:Alim.mrgn corto:Cara2**

Ajuste la posición de la imagen (arriba y abajo) en la cara 2 a lo ancho de la dirección de alimentación.

Pulse [+] o [-] para cambiar la posición de la imagen hacia arriba (hacia la parte posterior) o hacia abajo (hacia la parte anterior).



ES DGH006

Elementos de ajuste	Valor predeterminado	Valor máximo	Valor mínimo	Incremento	Unidad
Band. 1	0,00	3,00	-3,00	0,01	mm
Band. 2					
LCIT 2 bandejas: Bandeja 3					
LCIT 2 bandejas: Bandeja 4					
LCIT 2 bandejas: Bandeja 5					
LCIT 2 bandejas: Bandeja 6					
LCIT 2 bandejas: Bandeja 7					
LCIT 2 bandejas: Bandeja 8					
Bandeja bypass					
Bandeja opción ampliada					

#### Nota

- Si las hojas se entregan hacia abajo, gírelas horizontalmente y compruebe la posición de la imagen.
- Este ajuste no es efectivo para la alimentación de papel de las bandejas con valores establecidos previamente para papel personalizado. Para este papel, el valor especificado en [Posición imagen: Cara 2], en [Ajustes avanzados], tendrá prioridad.

### 0105 Ampliación imagen: Con alim.: Cara1

Ajuste la escala de imagen horizontal para imprimir en la cara 1/2 del papel según la expansión o la contracción del papel.

Elementos de ajuste	Valor predeterminado	Valor máximo	Valor mínimo	Incremento	Unidad
Band. 1	0,000	0,500	-0,500	0,025	%
Band. 2					
LCIT 2 bandejas: Bandeja 3					
LCIT 2 bandejas: Bandeja 4					
LCIT 2 bandejas: Bandeja 5					
LCIT 2 bandejas: Bandeja 6					
LCIT 2 bandejas: Bandeja 7					
LCIT 2 bandejas: Bandeja 8					
Bandeja bypass					
Bandeja opción ampliada					

#### Nota

- Dependiendo de la configuración, la cara impresa puede variar con respecto a la dirección de salida y de la alimentación del papel.
- Este ajuste no es efectivo para la alimentación de papel de las bandejas con valores establecidos previamente para papel personalizado.

### 0106 Ampliación imagen: Con alim.: Cara2

Ajuste la escala de imagen horizontal para imprimir en la cara 1/2 del papel según la expansión o la contracción del papel.

Elementos de ajuste	Valor predeterminado	Valor máximo	Valor mínimo	Incremento	Unidad
Band. 1	0,000	0,500	-0,500	0,025	%
Band. 2					
LCIT 2 bandejas: Bandeja 3					
LCIT 2 bandejas: Bandeja 4					
LCIT 2 bandejas: Bandeja 5					
LCIT 2 bandejas: Bandeja 6					
LCIT 2 bandejas: Bandeja 7					
LCIT 2 bandejas: Bandeja 8					
Bandeja bypass					
Bandeja opción ampliada					

#### ↓ Nota

- Dependiendo de la configuración, la cara impresa puede variar con respecto a la dirección de salida y de la alimentación del papel.
- Este ajuste no es efectivo para la alimentación de papel de las bandejas con valores establecidos previamente para papel personalizado.

### 0107 Ampliación imagen: Alim. mrgn corto: Cara 1

Ajuste la escala de imagen vertical para imprimir en la cara 1/2 del papel según la expansión o la contracción del papel.

Elementos de ajuste	Valor predeterminado	Valor máximo	Valor mínimo	Incremento	Unidad
Band. 1	0,000	0,500	-0,500	0,001	%
Band. 2					
LCIT 2 bandejas: Bandeja 3					
LCIT 2 bandejas: Bandeja 4					
LCIT 2 bandejas: Bandeja 5					
LCIT 2 bandejas: Bandeja 6					
LCIT 2 bandejas: Bandeja 7					
LCIT 2 bandejas: Bandeja 8					
Bandeja bypass					
Bandeja opción ampliada					

6

#### Nota

- Dependiendo de la configuración, la cara impresa puede variar con respecto a la dirección de salida y de la alimentación del papel.
- Este ajuste no es efectivo para la alimentación de papel de las bandejas con valores establecidos previamente para papel personalizado.

### 0108 Ampliación imagen: Alim. mrgn corto: Cara 2

Ajuste la escala de imagen vertical para imprimir en la cara 1/2 del papel según la expansión o la contracción del papel.

Elementos de ajuste	Valor predeterminado	Valor máximo	Valor mínimo	Incremento	Unidad
Band. 1	0,000	0,500	-0,500	0,001	%
Band. 2					
LCIT 2 bandejas: Bandeja 3					
LCIT 2 bandejas: Bandeja 4					
LCIT 2 bandejas: Bandeja 5					
LCIT 2 bandejas: Bandeja 6					
LCIT 2 bandejas: Bandeja 7					
LCIT 2 bandejas: Bandeja 8					
Bandeja bypass					
Bandeja opción ampliada					

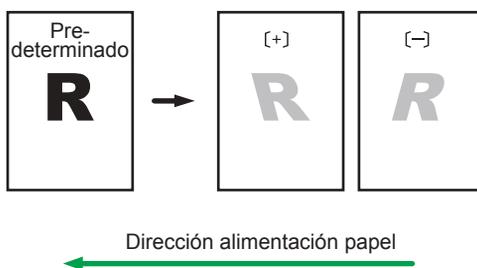
#### Nota

- Dependiendo de la configuración, la cara impresa puede variar con respecto a la dirección de salida y de la alimentación del papel.
- Este ajuste no es efectivo para la alimentación de papel de las bandejas con valores establecidos previamente para papel personalizado.

## 0109 Ajuste perpendicularidad

Ajuste la desviación de la imagen (perpendicularidad) a lo ancho de la dirección de alimentación.

Pulse  $[+]$  o  $[-]$  para inclinar la imagen hacia la izquierda (hacia la parte superior) o hacia la derecha (hacia la parte inferior).



ES DWP569

Elementos de ajuste	Valor predeterminado	Valor máximo	Valor mínimo	Incremento	Unidad
Valor de corrección	0	20	-20	1	-

#### ↓ Nota

- Tras ajustar la perpendicularidad, ejecute [Registro color] en 0201 [Ejecutar ajuste calidad imagen] en los Parámetros de ajuste para usuarios.

## 0110 Cambiar sensor detección borde papel

Especifique el nivel de detección del borde de la página para corregir la posición de la imagen a lo largo de la dirección de alimentación.

Elementos de ajuste	Selección	Valor predeterminado
Bandeja 1	Normal	Normal
Bandeja 2	Alta precisión	
LCIT 2 bandejas: Bandeja 3		
LCIT 2 bandejas: Bandeja 4		
LCIT 2 bandejas: Bandeja 5		
LCIT 2 bandejas: Bandeja 6		
LCIT 2 bandejas: Bandeja 7		
LCIT 2 bandejas: Bandeja 8		
Bandeja bypass		
Bandeja opción ampliada		

#### ↓ Nota

- Seleccione [Alta precisión] únicamente cuando se alimente papel en blanco. De lo contrario podrían producirse atascos de papel.

## Máquina: Calidad imagen

### 0201 Ejecutar ajuste calidad imagen

Ejecute manualmente el ajuste de control de la imagen o de registro del color.

La máquina ajusta la densidad de imagen. El tiempo necesario para cada proceso será el siguiente: aproximadamente 5 minutos para [Ajustar todo], aproximadamente 1,5 minutos para [Ajustar densidad imagen], aproximadamente 1 minuto para [Dif. dens.:Alim.margen corto], aproximadamente 2,5 minutos para [Dif. dens.: Direcc.alim.] y aproximadamente 40 segundos para [Registro de color]. Aparece un mensaje en el panel de control mientras el proceso está en curso. No tire de las cubiertas frontales de la unidad principal mientras se muestre dicho mensaje.

Elementos de ajuste	Valores
Ajustar todo	Pulse [Ejecutar].
Ajustar densidad imagen	
Dif. dens.:Alim.margen corto	
Dif. dens.: Direcc.alim.	
Registro de color	

#### Nota

- La máquina realiza un ajuste automático de calidad de imagen después de un intervalo establecido o después de imprimir un número específico de hojas. Sin embargo, también puede iniciar manualmente el ajuste automático de densidad de imagen siempre que lo desee.

## 0202 Densidad imagen máxima

Ajuste la cantidad de adhesión del tóner a la correa de transferencia intermedia durante el ajuste de densidad de la imagen.

Cuando el grado de coloración difiere en función de la diferencia en el grado de pigmentación, ajuste la cantidad de adhesión de tóner.

Pulse [ $+$ ] o [ $-$ ] para aumentar o reducir la cantidad de adhesión de tóner.

Si cambia el valor de ajuste, [Ajustar densidad imagen] se lleva a cabo automáticamente antes de que la máquina empiece a imprimir.

Elementos de ajuste	Valor predeterminado	Valor máximo	Valor mínimo	Incremento	Unidad
Negro	0	5	-5	1	-
Cian					
Magenta					
Amarillo					

**Nota**

- El aumento de la adherencia del tóner podría reducir la capacidad de fusión, lo que provocaría la aparición de salpicaduras del tóner, texto distorsionado o líneas finas.

**0203 Ancho línea**

Ajuste la intensidad del láser para rasterizar los datos de la imagen.

Pulse [+] o [-] para aumentar o reducir la intensidad.

Si cambia el valor de ajuste, [Ajustar densidad imagen] se lleva a cabo automáticamente antes de que la máquina empiece a imprimir.

Elementos de ajuste	Valor predeter minado	Valor máximo	Valor mínimo	Increment o	Unidad
Negro	0	5	-5	1	-
Cian					
Magenta					
Amarillo					

**Nota**

- La anchura de los puntos y las líneas de la pantalla será más gruesa si aumenta la intensidad.

**Máquina: Alimentación/ Salida papel****0301 Corregir ondul. ppl salida:1 cara:Cara arriba**

Especifique el método para enderezar las curvaturas del papel en las hojas impresas cara arriba, por un solo lado. Seleccione el método en función de la dirección y el grado de ondulación. Si el papel se ondula hacia arriba, seleccione la opción de curvatura U. Si se ondula hacia abajo, seleccione la opción de curvatura П. En función de la cantidad de papel ondulado, especifique el grado de corrección seleccionando "Pequeño", "Mediano" o "Grande".

Elementos de ajuste	Selección	Valor predeterminado
Bandeja 1	Desactivado	Desactivado
Bandeja 2	Nivel corr. ondulación	
LCIT 2 bandejas: Bandeja 3	Π: Bajo	
LCIT 2 bandejas: Bandeja 4	Nivel corr. ondulación	
LCIT 2 bandejas: Bandeja 5	Π: Medio	
LCIT 2 bandejas: Bandeja 6	Nivel corr. ondulación	
LCIT 2 bandejas: Bandeja 7	Π: Alto	
LCIT 2 bandejas: Bandeja 8	Nivel corrección ondulación U: Bajo	
Bandeja bypass	Nivel corrección ondulación U: Medio	
Bandeja opción ampliada	Nivel corrección ondulación U: Alto	

### 0302 Corregir ondul. ppl salida:1 cara:Cara abajo

Especifique el método para enderezar las curvaturas del papel en las hojas impresas cara abajo, por un solo lado.

Seleccione el método en función de la dirección y el grado de ondulación. Si el papel se ondula hacia arriba, seleccione la opción de curvatura U. Si se ondula hacia abajo, seleccione la opción de curvatura Π.

En función de la cantidad de papel ondulado, especifique el grado de corrección seleccionando "Pequeño", "Mediano" o "Grande".

Elementos de ajuste	Selección	Valor predeterminado
Bandeja 1	Desactivado	Desactivado
Bandeja 2	Nivel corr. ondulación	
LCIT 2 bandejas: Bandeja 3	Π: Bajo	
LCIT 2 bandejas: Bandeja 4	Nivel corr. ondulación	
LCIT 2 bandejas: Bandeja 5	Π: Medio	
LCIT 2 bandejas: Bandeja 6	Nivel corr. ondulación	
LCIT 2 bandejas: Bandeja 7	Π: Alto	
LCIT 2 bandejas: Bandeja 8	Nivel corrección ondulación U: Bajo	
Bandeja bypass	Nivel corrección ondulación U: Medio	
Bandeja opción ampliada	Nivel corrección ondulación U: Alto	

6

**0303 Corregir ondulación papel salida: 2 caras**

Especifique el método para enderezar las curvaturas de las hojas impresas en las dos caras.

Seleccione el método en función de la dirección y el grado de ondulación. Si el papel se ondula hacia arriba, seleccione la opción de curvatura U. Si se ondula hacia abajo, seleccione la opción de curvatura Π.

En función de la cantidad de papel ondulado, especifique el grado de corrección seleccionando "Pequeño", "Mediano" o "Grande".

Elementos de ajuste	Selección	Valor predeterminado
Bandeja 1	Desactivado	Desactivado
Bandeja 2	Nivel corr. ondulación	
LCIT 2 bandejas: Bandeja 3	Π: Bajo	
LCIT 2 bandejas: Bandeja 4	Nivel corr. ondulación	
LCIT 2 bandejas: Bandeja 5	Π: Medio	
LCIT 2 bandejas: Bandeja 6	Nivel corr. ondulación	
LCIT 2 bandejas: Bandeja 7	Π: Alto	
LCIT 2 bandejas: Bandeja 8	Nivel corrección ondulación U: Bajo	
Bandeja bypass	Nivel corrección ondulación U: Medio	
Bandeja opción ampliada	Nivel corrección ondulación U: Alto	

### 0304 Detectar JAM099

Especifique si hay que detectar o no la doble alimentación (alimentación de varias hojas).

Si se ha establecido en [Activado], la máquina podrá detectar la doble alimentación y, de este modo, se evita que aparezcan hojas en blanco entre el papel impreso.

La máquina puede detectar erróneamente doble alimentación cuando se utiliza papel especial (papel de doble capa, como papel de etiqueta). Si se produce esta detección errónea, cambie el valor a [Desactivado].

Este ajuste no es válido cuando está imprimiendo desde la bandeja a la que se ha asignado el papel personalizado. Para este papel, el valor especificado en [Detectar JAM099] in [Ajustes avanzados] tiene prioridad.

Elementos de ajuste	Selección	Valor predeterminado
Bandeja 1	Desactivado	Activado
Bandeja 2	Activado	
LCIT 2 bandejas: Bandeja 3		
LCIT 2 bandejas: Bandeja 4		
LCIT 2 bandejas: Bandeja 5		
LCIT 2 bandejas: Bandeja 6		
LCIT 2 bandejas: Bandeja 7		
LCIT 2 bandejas: Bandeja 8		
Bandeja bypass		
Bandeja opción ampliada		

### 0305 Detectar JAM080

6

Especifique si hay que detectar o no el error como un atasco de papel cuando la desviación de la imagen en la dirección de alimentación supere un grado determinado.

Elementos de ajuste	Valores	Valor predeterminado
Bandeja 1	Desactivado	Activado
Bandeja 2	Activado	
LCIT 2 bandejas: Bandeja 3		
LCIT 2 bandejas: Bandeja 4		
LCIT 2 bandejas: Bandeja 5		
LCIT 2 bandejas: Bandeja 6		
LCIT 2 bandejas: Bandeja 7		
LCIT 2 bandejas: Bandeja 8		
Bandeja bypass		
Bandeja opción ampliada		

### 0306 Detectar J097/098

Especifique si se detectará un error de atasco de papel cuando se detecte una desviación o inclinación del papel a lo ancho de la dirección de alimentación.

Elementos de ajuste	Valores	Valor predeterminado
Bandeja 1	Desactivado	Activado
Bandeja 2	Activado	
LCIT 2 bandejas: Bandeja 3		
LCIT 2 bandejas: Bandeja 4		
LCIT 2 bandejas: Bandeja 5		
LCIT 2 bandejas: Bandeja 6		
LCIT 2 bandejas: Bandeja 7		
LCIT 2 bandejas: Bandeja 8		
Bandeja bypass		
Bandeja opción ampliada		

### 0307 Controlar J097/098

6

Especifique si se corregirá la posición e inclinación de una imagen a lo ancho de la dirección de alimentación.

Elementos de ajuste	Valores	Valor predeterminado
Bandeja 1	Desactivado	Activado
Bandeja 2	Activado	
LCIT 2 bandejas: Bandeja 3		
LCIT 2 bandejas: Bandeja 4		
LCIT 2 bandejas: Bandeja 5		
LCIT 2 bandejas: Bandeja 6		
LCIT 2 bandejas: Bandeja 7		
LCIT 2 bandejas: Bandeja 8		
Bandeja bypass		
Bandeja opción ampliada		

### 0308 Detectar JAM048

Especifique si hay que detectar o no un error como atasco de papel cuando se detecte un problema durante la comprobación de la marca de registro para la corrección de la posición de la imagen.

Elementos de ajuste	Valores	Valor predeterminado
Ajuste	Desactivado Activado	Activado

## Máquina: Mantenimiento

### 0505 Temperatura/Humedad interior

Muestra la humedad y la temperatura interna.

Informe al representante de servicio técnico si es necesario.

Elementos de ajuste	Observaciones
Temperatura PCU 1 Humedad PCU 1 Temperatura PCU 2 Humedad PCU 2	Visualización del valor solamente.

6

### 0506 Temperatura y humedad exterior

Muestra la humedad y la temperatura exterior.

Informe al representante de servicio técnico si es necesario.

Elementos de ajuste	Observaciones
Temperatura Humedad	Visualización del valor solamente.

### 0507 Enroscar tapón para sustituir

Cierre la tapa de la botella de tóner.

La botella de tóner que se está utilizando se puede extraer cuando la tapa está cerrada. Utilícela si desea sustituir la botella de tóner.

Elementos de ajuste	Descripción
Negro 1	Pulse [Ejecutar] para ejecutar la función.  Abra la tapa de la botella de tóner (la tapa de la sección de dispensación de tóner) antes de llevar a cabo esta función.  A continuación, quite la botella de tóner empujando el tirador debajo de la botella.
Negro 2	
Cian 1	
Cian 2	
Magenta 1	
Magenta 2	
Amarillo 1	
Amarillo 2	

### 0508 Ejecutar sustitución revelador

La máquina utiliza tóner rebajado en la unidad de revelado y añade tóner nuevo de la botella de tóner.

Agite el tóner para imprimir si:

- El fondo está sucio
- Aparecen manchas blancas
- La densidad es desigual
- Las partes negras se han difuminado

Elementos de ajuste	Valores
Todos los colores	Pulse [Ejecutar].
Negro	

### 0509 Ejecutar sustitución fotoconductor

Retire el polvo de la superficie del tambor.

Esta operación tarda unos cuatro minutos en completarse. No abra la tapa frontal derecha o izquierda de la unidad principal durante la operación.

Elementos de ajuste	Selección
Ejecutar	Pulse [Ejecutar].

### 0510 Ejecutar limpieza de la unidad de carga

Limpia la unidad de carga.

Ejecute esta función cuando aparezcan rayas verticales en la página impresa.

Elementos de ajuste	Descripción
Todos los colores Negro Cian Magenta Amarillo	Pulse [Ejecutar] para ejecutar la función.  Mantenga cerrada la cubierta frontal de la unidad principal hasta que el proceso haya finalizado.

### 0512 Ajuste suavizado banda fusión

Especifique el estado para ejecutar el alisado de la correa de fusión.

Elementos de ajuste	Selección	Valor predeterminado
Ejec auto:Rugosidades banda	Desactivado Ejecución automática Máxima frecuencia Ejec. auto: def. usuario	Ejecución automática
Velocidad alimentación	Alto Medio Baja 1 Baja 2 Baja 3	Baja 3

### 0513 Alisado de banda de fusión

Alise la correa de fusión para eliminar las líneas verticales y horizontales de las impresiones.

Pueden aparecer líneas verticales u horizontales al imprimir en papel mayor que el utilizado justo antes.

En tal caso, pulse [Ejecutar] para que el rodillo ejerza presión sobre la banda de fusión y evite las líneas verticales y horizontales. Seleccione [Rugosidades banda] si aparecen líneas verticales u horizontales en los bordes del papel. Seleccione [Brll desigual: Tiempo corto] si hay parches de brillo desigual.

Elementos de ajuste	Selección
Rugosidades banda Brll desigual: Tiempo corto	Pulse [Ejecutar].

### 0516 Gestionar varias unidades fusión por contador

Abra el contador de las piezas de la unidad de fusión.

Elementos de ajuste	Selección	Valor predeterminado
N.º U. fusión	Unidad 1 Unidad 2 Unidad 3 Unidad 4	Unidad 1

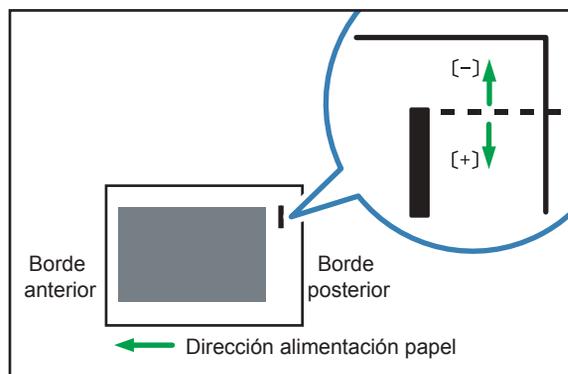
Elementos de ajuste	Observaciones
Actual:Dist:Unidad fusión	Visualización del valor solamente.
Actual:Dist:Banda fusión	El valor guardado especificado en N.º U.
Actual:Dist:Rd. fusión	fusión se mostrará en el valor actual.
Actual:Dist:Rd. presión	
Actual:Dist:Termistor	
Actual:Dist:Cojinete sep.	
Actual:Dist:Calentad.fusión	
Actual:Dist:Conj.engranajes	
Actual:Página:U.fusión	
Actual:Página:Banda fusión	
Actual:Página:Rd. fusión	
Actual:Página:Rd. presión	
Actual:Página:Termistor	
Actual:Pág:Cojinete sep.	
Actual:Pág:Calent.fusión	
Actual:Pág:Conj. engr.	
Actual:Alim.papel:Web limp.	
Actual:Rot.:Web limp.	
Actual:Tiempo suavizado	

## Acabado: Finisher

### 0601: Posición grapa: alim.margin corto 1

Ajuste la posición vertical de la grapa (en un extremo) cuando utilice el Finisher SR5050 o el Booklet Finisher SR5060.

Pulse [+] para alejar la posición de las grapas del borde lateral de la hoja o [-] para acercarla hacia el borde.



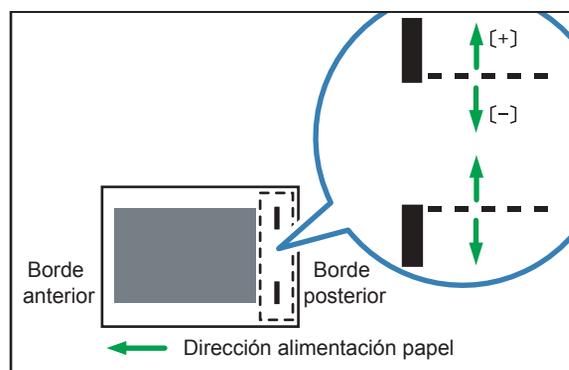
ES DFZ001

Elementos de ajuste	Valor predeterminado	Valor máximo	Valor mínimo	Incremento	Unidad
A3 SEF	0	2	-2	1	mm
B4 JIS SEF					
A4 LEF					
A4 SEF					
B5 JIS LEF					
B5 JIS SEF					
11 × 17 SEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 14 SEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11 LEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11 SEF					
8K SEF					
16K LEF					
16K SEF					
Otros tamaños papel					

## 0602 Posición grapa: alim.margin corto 2

Ajuste la distancia vertical (arriba y abajo) entre las grapas (dual) al utilizar el Finisher SR5050 o el Booklet Finisher SR5060.

Pulse [+ ] para alejar la posición de las dos grapas del centro y la una de la otra o [- ] para acercarlas entre sí.



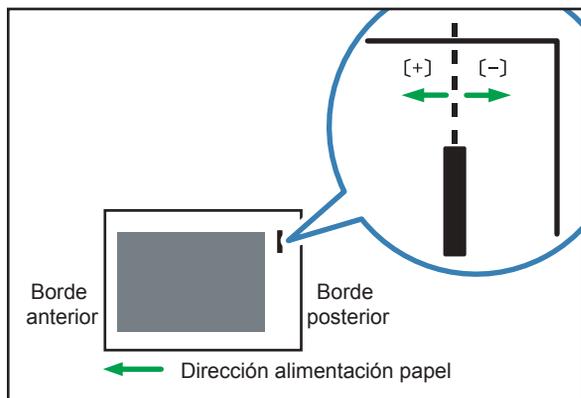
ES DFZ002

Elementos de ajuste	Valor predeterminado	Valor máximo	Valor mínimo	Incremento	Unidad
A3 SEF	0	115	-16	1	mm
B4 JIS SEF		75			
A4 LEF		115			
A4 SEF		28			
B5 JIS LEF		75			
B5 JIS SEF		0			
11 × 17 SEF		98			
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 14 SEF		34			
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11 LEF		98			
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11 SEF		34			
8K SEF		85			
16K LEF					
16K SEF		12			
Otros tamaños papel		115			

### 0603 Posición grapa: con alim.

Ajuste la posición horizontal de las grapas cuando utilice el Finisher SR5050 o el Booklet Finisher SR5060.

Pulse [+] para alejar la posición de la grapa del borde posterior de la hoja o [-] para acercarla hacia el borde.



ES DF2003

Elementos de ajuste	Valor predeterminado	Valor máximo	Valor mínimo	Incremento	Unidad
A3 SEF	0	2	-2	1	mm
B4 JIS SEF					
A4 LEF					
A4 SEF					
B5 JIS LEF					
B5 JIS SEF					
11 × 17 SEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 14 SEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11 LEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11 SEF					
8K SEF					
16K LEF					
16K SEF					
Otros tamaños papel					

### 0604 Alineación papel para grapado: alim. corto

Ajuste la anchura del emparejador de grapas<sup>\*1</sup> cuando se utilice la función de grapado en el Finisher SR5050 o el Booklet Finisher SR5060.

Utilice la función para reducir la dispersión de la orientación del papel en un ángulo correcto debido al tamaño, el grosor, la ondulación del papel, etc.

Pulse [+] o [-] para aumentar o reducir la anchura.

Elementos de ajuste	Valor predeter minado	Valor máximo	Valor mínimo	Increment o	Unidad
A3 SEF	0,0	1,0	-1,0	0,1	mm
B4 JIS SEF					
A4 LEF					
A4 SEF					
B5 JIS LEF					
B5 JIS SEF					
11 × 17 SEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 14 SEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11 LEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11 SEF					
8K SEF					
16K LEF					
16K SEF					
Otros tamaños papel					

\*1 Una guía para la alineación de las hojas de salida al utilizar la función de grapado. La guía se encuentra en el interior del finisher.

### 0605 Alineación papel para grapado: con alim.

Ajuste el movimiento del tope de puntas al utilizar la función de grapado aplicada a un ángulo en el Finisher SR5050 o el Booklet Finisher SR5060.

Utilice la función para reducir la dispersión de la orientación del papel en la dirección de alimentación debido al tamaño, el grosor, la ondulación del papel, etc.

Pulse [+] o [-] para aumentar o reducir la cantidad de movimiento.

Elementos de ajuste	Valor predeterminado	Valor máximo	Valor mínimo	Incremento	Unidad
A3 SEF	0,0	2,5	-2,5	0,1	mm
B4 JIS SEF					
A4 LEF					
A4 SEF					
B5 JIS LEF					
B5 JIS SEF					
11 × 17 SEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 14 SEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11 LEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11 SEF					
8K SEF					
16K LEF					
16K SEF					
Otros tamaños papel					

### 0606 Número de hojas alineación para grapado

Especifique el número de hojas que hay que alinear para el grapado al mismo tiempo.

Si se entregan demasiadas hojas a la unidad de desplazamiento, es posible que las hojas apiladas no se alineen correctamente debido al tipo y al estado del papel.

Si esto sucede, ajuste el parámetro al valor óptimo del papel que está utilizando.

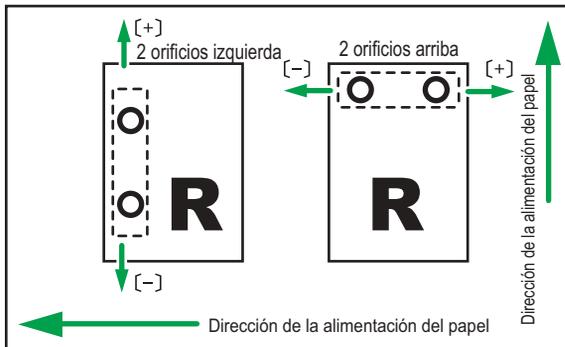
Cuando el número sea inferior, tardará más tiempo a alinearse y es posible que caiga la productividad.

Elementos de ajuste	Valor predeterminado	Valor máximo	Valor mínimo	Incremento	Unidad
A3 SEF B4 JIS SEF	4	4	0	1	hoja
A4 LEF	6	6			
A4 SEF	4	4			
B5 JIS LEF	6	6			
B5 JIS SEF 11 × 17 SEF 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 14 SEF	4	4			
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11 LEF	6	6			
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11 SEF 8K SEF	4	4			
16K LEF	6	6			
16K SEF	4	4			
Otros tamaños papel	4	9			

### 0607 Posición perforación: alim. corto

Ajuste la posición vertical de los orificios de perforación cuando utilice Finisher SR5050 o Booklet Finisher SR5060.

Pulse [+] para mover la posición hacia delante (arriba), o bien [-] para moverla hacia atrás (abajo).



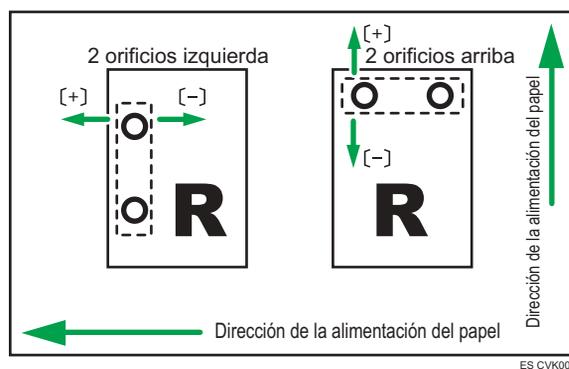
ES CVK007

Elementos de ajuste	Valor predeterminado	Valor máximo	Valor mínimo	Incremento	Unidad
2 agujeros JP/ EU	0,0	2,0	-2,0	0,5	mm
3 agujeros US					
4 agujeros EU					
4 agujeros NE					
2 agujeros US					

### 0608 Posición perforación: con alim.

Ajuste la posición horizontal de los orificios de perforación cuando utilice Finisher SR5050 o Booklet Finisher SR5060.

Pulse **[+]** para mover la posición hacia el borde superior (izquierda) respecto a la dirección de alimentación del papel, o **[-]** para moverla hacia el borde inferior (derecha).



Elementos de ajuste	Valor predeterminado	Valor máximo	Valor mínimo	Incremento	Unidad
2 agujeros JP/ EU	0,0	4,0	-4,0	0,5	mm
3 agujeros US					
4 agujeros EU					
4 agujeros NE					
2 agujeros US					

### 0609 Corrección desviación perf.

Especifique si desea corregir o no la desviación de la perforación al utilizar el Finisher SR5050 o el Booklet Finisher SR5060.

Si se produce un atasco o un pliegue en la sección de perforado, especialmente cuando se utiliza papel fino, establézcalo en [No].

Elementos de ajuste	Valores	Valor predeterminado
Ajuste	Desactivado Activado	Activado

### 0610 Cantidad de Corrección desviación perf.

Ajuste el nivel de corrección de la desviación al utilizar Finisher SR5050 o el Booklet Finisher SR5060.

Utilice la función para reducir la desviación de perforado causado por el tamaño, el grosor, la ondulación del papel, etc.

Para solucionar la desviación durante el perforado, establezca [+] para aumentar el nivel de corrección.

Elementos de ajuste	Valor predeterminado	Valor máximo	Valor mínimo	Incremento	Unidad
A4 LEF	0,0	1,0	-1,0	0,5	mm
B5 JIS LEF					
A5 LEF					
A5 SEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11 LEF					
5 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> LEF					
5 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> SEF					
Otros tamaños papel					

### 0611 Alineación papel en Aj. Band. despl.

Especifique la precisión de alineación de las hojas de salida durante la ordenación de desplazamiento al utilizar el Finisher SR5050 o el Booklet Finisher SR5060.

Utilice esta función cuando la hoja superior de la pila de papel esté inclinada.

Seleccione [Prioridad precisión] para disminuir la velocidad de desplazamiento de la bandeja y reducir la desviación causada por la inercia.

Elementos de ajuste	Valores	Valor predeterminado
Ajuste	Prioridad velocidad Prioridad precisión	Prioridad velocidad

### 0612 Alin. ppl en band. despl. grap.: alim. corto

Ajuste la anchura del emparejador de alineación del papel\*<sup>1</sup> en la bandeja de desplazamiento cuando salen y se entregan hojas a la bandeja de desplazamiento del Finisher SR5050 o el Booklet Finisher SR5060.

Utilice la función para reducir la dispersión de la orientación del papel en un ángulo correcto debido al tamaño, el grosor, la ondulación del papel, etc.

Pulse [+] o [-] para aumentar o reducir la anchura.

Elementos de ajuste	Valor predeterminado	Valor máximo	Valor mínimo	Incremento	Unidad
A3 SEF	0,0	1,0	-1,0	0,1	mm
B4 JIS SEF					
A4 LEF					
A4 SEF					
B5 JIS LEF					
B5 JIS SEF					
A5 LEF					
A5 SEF					
11 × 17 SEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 14 SEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11 LEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11 SEF					
5 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> LEF					
5 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> SEF					
Otros tamaños papel					

\*1 Una guía para la alineación de las hojas de salida al utilizar la función de desplazamiento. La guía se encuentra en el interior del finisher.

### 0613 Posición descenso band. salida

Especifique el rango de descenso de la bandeja según el gramaje del papel cuando salen y se entregan hojas a la bandeja de desplazamiento del Finisher SR5050 o el Booklet Finisher SR5060.

La máquina baja la guía de salida del papel cada vez que salen hojas grapadas. Si el rango de descenso no es el adecuado para el gramaje del papel, es posible que el papel salga incorrectamente o que se produzca un desvío de las hojas en la bandeja. Seleccione el rango de descenso para el papel que está utilizando.

Elementos de ajuste	Valores	Valor predeterminado
Ajuste	Gramaje papel 1 Gramaje papel 2 Gramaje papel 3-8	Gramaje papel 1

6

### 0614 Temp. cierre guía salida

Especifique el momento de cerrar la guía de salida del papel cuando salen y se entregan hojas a la bandeja de desplazamiento del Finisher SR5050 o el Booklet Finisher SR5060.

La máquina abre y cierra la guía de salida del papel cada vez que entrega hojas grapadas. Si la guía de salida del papel no se abre y se cierra en el momento adecuado, puede producirse la ondulación con la pila grapada cuando las hojas grapadas no salgan correctamente. Seleccione el momento adecuado para el papel que está utilizando.

Elementos de ajuste	Valores	Valor predeterminado
Ajuste	Predeterminado Papel fino	Predeterminado

### 0615 Ajuste presión borde post. impr.

Especifique si hay que sujetar o no el borde inferior de las hojas cuando estas salen y se entregan a la bandeja de desplazamiento del Finisher SR5050 o el Booklet Finisher SR5060.

Si se entregan demasiadas hojas en la bandeja de desplazamiento, es posible que las hojas que salgan no se alineen correctamente debido al tipo o al estado del papel.

Si se establece en [Activado], se reducirá la desviación de las hojas.

Elementos de ajuste	Valores	Valor predeterminado
Ajuste	Auto Activado Desactivado	Auto

### 0616 Ajuste ventilador salida

Especifique el funcionamiento del ventilador en las hojas de la bandeja de desplazamiento cuando salen y se entregan hojas a la bandeja de desplazamiento del Finisher SR5050 o el Booklet Finisher SR5060.

Si sopla se despegarán las hojas que están en contacto.

Elementos de ajuste	Valores	Valor predeterminado
Ajuste	Auto Activado Desactivado	Auto

6

### 0617 Nivel ventilador salida

Especifique el flujo de aire del ventilador en la bandeja de desplazamiento cuando salen y se entregan hojas a la bandeja de desplazamiento del Finisher SR5050 o el Booklet Finisher SR5060.

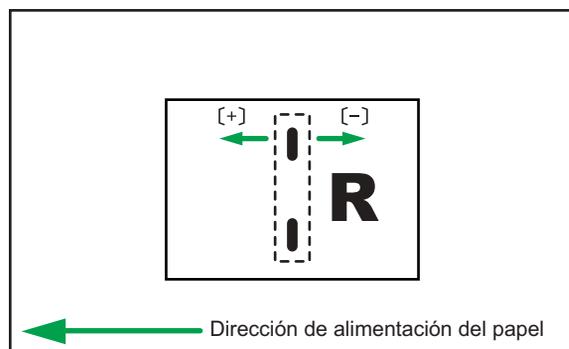
Aumente el nivel si las hojas que salen en la bandeja de desplazamiento se encuentran en contacto.

Elementos de ajuste	Valores	Valor predeterminado
Ajuste	Estándar Aumentar volumen aire	Estándar

### 0618 Posición grapa para folleto

Ajuste la posición horizontal de las grapas del folleto cuando utilice Booklet Finisher SR5060.

Pulse [+] para mover la posición hacia la izquierda, o pulse [-] para moverla hacia la derecha del folleto abierto.



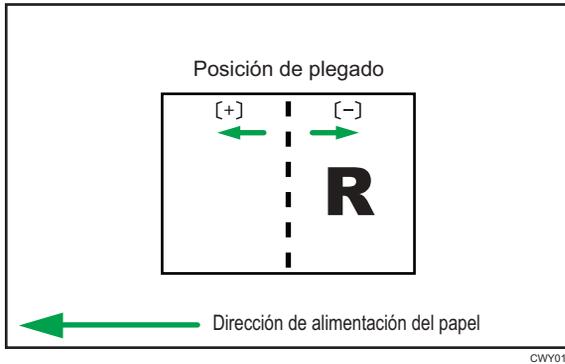
CWY016

Elementos de ajuste	Valor predeterminado	Valor máximo	Valor mínimo	Incremento	Unidad
A3 SEF	0,0	1,0	-1,0	0,1	mm
B4 JIS SEF					
A4 SEF					
B5 JIS SEF					
SRA3 SEF					
SRA4 SEF					
13 × 19 <sup>1</sup> / <sub>5</sub> SEF					
13 × 19 SEF					
13 × 18 SEF					
12 <sup>3</sup> / <sub>5</sub> × 19 <sup>1</sup> / <sub>5</sub> SEF					
12 <sup>3</sup> / <sub>5</sub> × 18 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> SEF					
12 × 18 SEF					
11 × 17 SEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 14 SEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11 SEF					
226 × 310mm SEF					
310 × 432mm SEF					
Otros tamaños papel					

## 0619 Posición plegado para folleto

Ajuste la posición horizontal del pliegue cuando utilice Booklet Finisher SR5060.

Pulse [+] para mover la posición hacia la izquierda, o pulse [-] para moverla hacia la derecha del folleto abierto.



Elementos de ajuste	Valor predeterminado	Valor máximo	Valor mínimo	Incremento	Unidad
A3 SEF	0,0	1,0	-1,0	0,1	mm
B4 JIS SEF					
A4 SEF					
B5 JIS SEF					
SRA3 SEF					
SRA4 SEF					
13 × 19 <sup>1</sup> / <sub>5</sub> SEF					
13 × 19 SEF					
13 × 18 SEF					
12 <sup>3</sup> / <sub>5</sub> × 19 <sup>1</sup> / <sub>5</sub> SEF					
12 <sup>3</sup> / <sub>5</sub> × 18 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> SEF					
12 × 18 SEF					
11 × 17 SEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 14 SEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11 SEF					
226 × 310 mm SEF					
310 × 432 mm SEF					
Otros tamaños papel					

### 0620 Alineación papel folleto: alim.margin corto

Ajuste la anchura del emparejador de grapas<sup>\*1</sup> cuando utilice el Booklet Finisher SR5060.

Utilice la función para reducir la dispersión de la orientación del papel en un ángulo correcto debido al tamaño, el grosor, la ondulación del papel, etc.

Pulse [+ ] o [- ] para aumentar o reducir la anchura.

Elementos de ajuste	Valor predeterminado	Valor máximo	Valor mínimo	Incremento	Unidad
A3 SEF	0,0	0,5	-0,5	0,1	mm
B4 JIS SEF					
A4 SEF					
B5 JIS SEF					
SRA3 SEF					
SRA4 SEF					
13 × 19 <sup>1</sup> / <sub>5</sub> SEF					
13 × 19 SEF					
13 × 18 SEF					
12 <sup>3</sup> / <sub>5</sub> × 19 <sup>1</sup> / <sub>5</sub> SEF					
12 <sup>3</sup> / <sub>5</sub> × 18 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> SEF					
12 × 18 SEF					
11 × 17 SEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 14 SEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11 SEF					
226 × 310 mm SEF					
310 × 432 mm SEF					
Otros tamaños papel					

\*1 Una guía para la alineación de las hojas de salida al utilizar la función de grapado. La guía se encuentra en el interior del finisher.

## 0621 Ajustar número de plegados para folleto

Especifique el número de pliegues que debe contener el folleto al utilizar el Booklet Finisher SR5060.

Puede ajustar la fuerza de plegado del papel si cambia el número de pliegues por folleto.

Al seleccionar "0", valor predeterminado, el dispositivo de acabado pliega el folleto según el número de hojas del folleto, como se muestra a continuación.

- 1–13 hojas: 1 vez
- 14–15 hojas: 2 veces
- 16–25 hojas: 3 veces

El valor establecido aquí se añade a los valores predeterminados, que son 1, 2 y 3. Defina un valor negativo para reducir el número de veces que el dispositivo de acabado pliega los folletos. Defina -1, -2 o -3 para no plegar los folletos que tengan entre 1 y 13 hojas, entre 14 y 15 hojas, o entre 16 y 25 hojas, respectivamente.

Elementos de ajuste	Valor predeterminado	Valor máximo	Valor mínimo	Incremento	Unidad
Ajuste	0	9	-3	1	veces

### 0622 Alineación papel para folleto: con alim.

Ajuste el movimiento del tope al utilizar la función de encuadernación de folletos en el Finisher SR5050 o el Booklet Finisher SR5060.

Utilice la función para reducir la dispersión de la orientación del papel en la dirección de alimentación debido al tamaño, el grosor, la ondulación del papel, etc.

Pulse [+] o [-] para aumentar o reducir la cantidad de movimiento.

Elementos de ajuste	Valor predeterminado	Valor máximo	Valor mínimo	Incremento	Unidad
A3 SEF	0,0	2,0	-2,0	0,1	mm
B4 JIS SEF					
A4 SEF					
B5 JIS SEF					
SRA3 SEF					
SRA4 SEF					
13 × 19 <sup>1</sup> / <sub>5</sub> SEF					
13 × 19 SEF					
13 × 18 SEF					
12 <sup>3</sup> / <sub>5</sub> × 19 <sup>1</sup> / <sub>5</sub> SEF					
12 <sup>3</sup> / <sub>5</sub> × 18 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> SEF					
12 × 18 SEF					
11 × 17 SEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 14 SEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11 SEF					
226 × 310 mm SEF					
310 × 432 mm SEF					
Otros tamaños papel					

### 0623 Corrección desviación Pl. en Z

Seleccione el método para corregir la desviación durante el plegado en Z en la unidad de plegado.

Si selecciona [No], se desactivará la corrección de la desviación.

Si selecciona [Sí], se activará la corrección mediante golpeo.

[Activado: Invertir] corrige tanto mediante golpes como por rotación inversa del rodillo de registro.

Elementos de ajuste	Valores	Valor predeterminado
Ajuste	Desactivado Activado Activado: Invertir	Activado: Invertir

### 0624 Cantidad de Corrección desviación Pl. en Z

Ajuste la gran cantidad de papel durante la corrección de desviación del plegado en Z.

Utilice esta función cuando la corrección de la desviación del plegado en Z causa un efecto secundario.

La cantidad de impacto predeterminada "0,0" se ha definido en 9 milímetros. Pulse [−] para reducir la cantidad de golpeo. La cantidad se convierte en 0 milímetros cuando el valor es "-9,0".

Elementos de ajuste	Valor predeterminado	Valor máximo	Valor mínimo	Incremento	Unidad
Ajuste	0,0	0,0	-9,0	0,5	mm

### 0625 Cantidad Corr.desv.pleg.Z: Inverso

Ajuste la cantidad de rotación inversa del rodillo de registro durante la corrección de desviación del plegado en Z.

Utilice esta función cuando la corrección de la desviación del plegado en Z causa un efecto secundario.

La cantidad de rotación inversa predeterminado "0,0" se ha definido en 3 milímetros. Pulse [−] para reducir la cantidad de rotación inversa. La cantidad se convierte en "0" milímetros cuando el valor es "-3,0".

Elementos de ajuste	Valor predeterminado	Valor máximo	Valor mínimo	Incremento	Unidad
Ajuste	0,0	0,0	-3,0	0,5	mm

### 0626 N.º máx. hojas apiladas en bandeja salida

Especifique el número de hojas que hay que apilar en la bandeja de desplazamiento en el momento de la ordenación de desplazamiento.

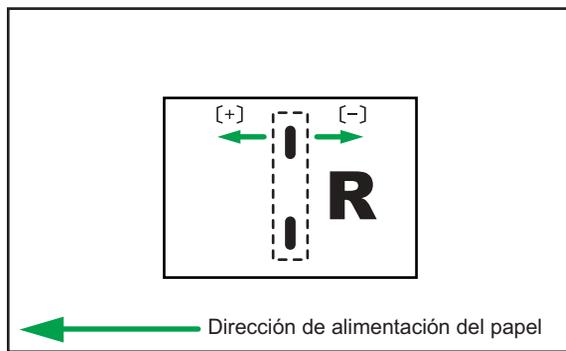
Para evitar los atascos de papel, especifique el número en función del tamaño del papel.

Elementos de ajuste	Valores	Valor predeterminado
Longitud papel $\leq 216$	Predeterminado 1500 hojas 1000 hojas	Predeterminado
$216 < \text{Longitud papel} \leq 432$	Predeterminado 1000 hojas 500 hojas	
$432 < \text{Longitud papel}$	Predeterminado 500 hojas	

### 0630 Posición grapa para folleto

Ajuste la posición de la grapa del encuadernado en caballete. En el estado de doble página izquierda y derecha, utilice [+] para desplazarse a la derecha y [-] para hacerlo a la izquierda.

Esta función se puede utilizar con el Finisher SR5110 o el Booklet Finisher SR5120.



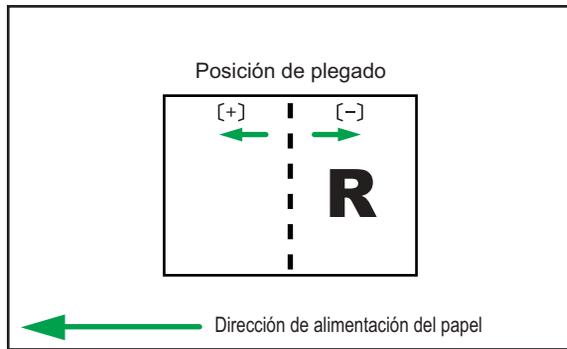
CWY016

Elementos de ajuste	Valor predeterminado	Valor máximo	Valor mínimo	Incremento	Unidad
A3 SEF	0,0	1,0	-1,0	0,1	mm
B4 JIS SEF					
A4 SEF					
B5 JIS SEF					
SRA3 SEF					
SRA4 SEF					
310 × 432mm SEF					
226 × 310mm SEF					
13 × 19 <sup>1</sup> / <sub>5</sub> SEF					
13 × 19 SEF					
13 × 18 SEF					
12 <sup>3</sup> / <sub>5</sub> × 19 <sup>1</sup> / <sub>5</sub> SEF					
12 <sup>3</sup> / <sub>5</sub> × 18 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> SEF					
12 × 18 SEF					
11 × 17 SEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 14 SEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11 SEF					
8K SEF					
16K SEF					
Otros tamaños papel					

### 0631 Posición plegado para folleto

Ajuste la posición de la grapa del encuadernado en caballete. En el estado de doble página izquierda y derecha, utilice [+ ] para desplazarse a la derecha y [- ] para hacerlo a la izquierda.

Esta función se puede utilizar con el Finisher SR5110 o el Booklet Finisher SR5120.



CWY017

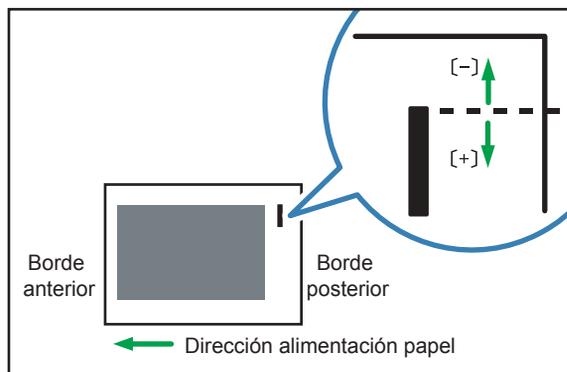
Elementos de ajuste	Valor predeterminado	Valor máximo	Valor mínimo	Incremento	Unidad
A3 SEF	0,0	1,0	-1,0	0,1	mm
B4 JIS SEF					
A4 SEF					
B5 JIS SEF					
SRA3 SEF					
SRA4 SEF					
310 × 432mm SEF					
226 × 310mm SEF					
13 × 19 <sup>1</sup> / <sub>5</sub> SEF					
13 × 19 SEF					
13 × 18 SEF					
12 <sup>3</sup> / <sub>5</sub> × 19 <sup>1</sup> / <sub>5</sub> SEF					
12 <sup>3</sup> / <sub>5</sub> × 18 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> SEF					
12 × 18 SEF					
11 × 17 SEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 14 SEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11 SEF					
8K SEF					
16K SEF					
Otros tamaños papel					

## 0632: Posición grapa: alim.margin corto 1

Ajuste la posición de la grapa en la dirección vertical en el momento del grapado de borde.

Utilice [+] o [-] para ampliar o reducir la distancia hasta el extremo del papel.

Esta función se puede utilizar con el Finisher SR5110 o el Booklet Finisher SR5120.



ES DFZ001

6

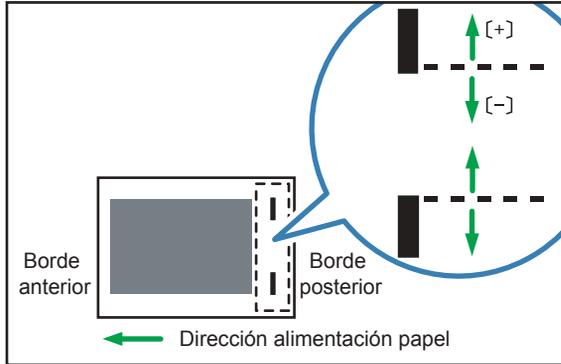
Elementos de ajuste	Valor predeterminado	Valor máximo	Valor mínimo	Incremento	Unidad
A3 SEF	0,0	2,0	-2,0	0,1	mm
B4 JIS LEF					
A4 LEF					
A4 SEF					
B5 JIS LEF					
B4 JIS SEF					
11 × 17 SEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 14 SEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11 LEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11 SEF					
8K SEF					
16K LEF					
16K SEF					
Otros tamaños papel					

## 0633 Posición grapa: alim.margen corto 2

Ajuste el espacio de las dos grapas en la dirección vertical.

Utilice [+] o [-] para ampliar o reducir el espacio.

Esta función se puede utilizar con el Finisher SR5110 o el Booklet Finisher SR5120.



ES DFZ002

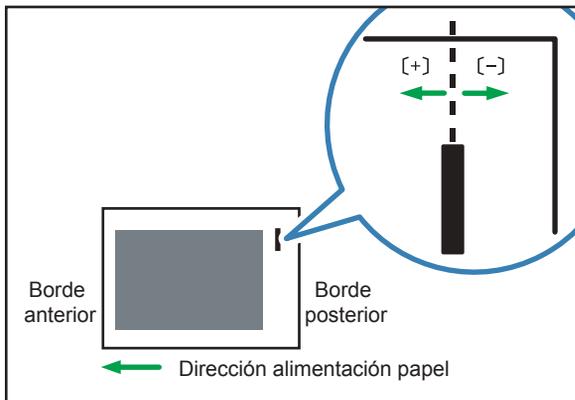
Elementos de ajuste	Valor predeterminado	Valor máximo	Valor mínimo	Incremento	Unidad
A3 SEF	0,0	115	-14,5	0,5	mm
B4 JIS SEF		75			
A4 LEF		115			
A4 SEF		28			
B5 JIS LEF		75			
B5 JIS SEF		0			
11 × 17 SEF		98			
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 14 SEF		34			
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11 LEF		98			
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11 SEF		34			
8K SEF		85			
16K LEF					
16K SEF		12			
Otros tamaños papel		115			

### 0634 Posición grapa: con alim.

Ajuste el espacio de las dos grapas en la dirección vertical.

Utilice [+ ] o [- ] para ampliar o reducir el espacio.

Esta función se puede utilizar con el Finisher SR5110 o el Booklet Finisher SR5120.



ES DF2003

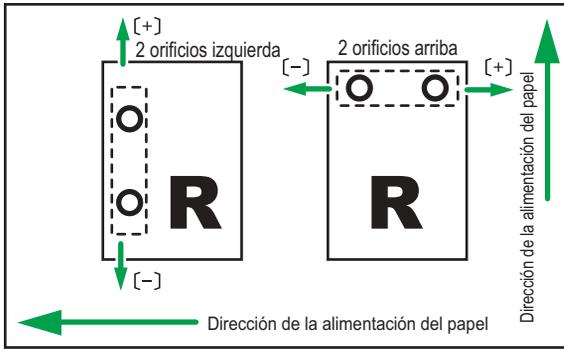
Elementos de ajuste	Valor predeterminado	Valor máximo	Valor mínimo	Incremento	Unidad
A3 SEF	0,0	2,0	-2,0	0,1	mm
B4 JIS SEF					
A4 LEF					
A4 SEF					
B5 JIS LEF					
B5 JIS SEF					
11 × 17 SEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 14 SEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11 LEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11 SEF					
8K SEF					
16K LEF					
16K SEF					
Otros tamaños papel					

### 0635 Posición perforación: Alim. margen corto

Ajuste la posición (superior e inferior) de los orificios de perforación en la dirección transversal.

Utilice [+] o [-] para mover el orificio arriba o abajo.

Esta función se puede utilizar con el Finisher SR5110 o el Booklet Finisher SR5120.



ES CVK007

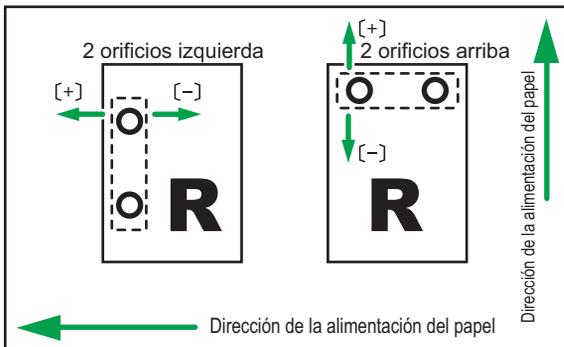
Elementos de ajuste	Valor predeterminado	Valor máximo	Valor mínimo	Incremento	Unidad
2 agujeros JP/ EU	0,0	2,0	-2,0	0,5	mm
3 agujeros US					
4 agujeros EU					
4 agujeros NE					
2 agujeros US					

### 0636 Posición perforación: con alim.

Ajuste la posición de los orificios de perforación en la dirección de alimentación.

Utilice [+] para alejarse del extremo posterior y [-] para acercarse a él.

Esta función se puede utilizar con el Finisher SR5110 o el Booklet Finisher SR5120.



ES CVK008

Elementos de ajuste	Valor predeterminado	Valor máximo	Valor mínimo	Incremento	Unidad
2 agujeros JP/ EU	0,0	4,0	-4,0	0,5	mm
3 agujeros US					
4 agujeros EU					
4 agujeros NE					
2 agujeros US					

### 0638 Ajustar número de plegados para folleto

Especifique el número de plegados para folleto que se realizará al utilizar el Finisher SR5110 o el Booklet Finisher SR5120.

Puede ajustar la fuerza de plegado del papel si cambia el número de pliegues por folleto.

Al seleccionar "0", valor predeterminado, el dispositivo de acabado pliega el folleto según el número de hojas del folleto, como se muestra a continuación.

- 1-6 hojas: 1 vez
- 7-10 hojas: 2 veces
- 11-30 hojas: 6 veces

Elementos de ajuste	Valor predeterminado	Valor máximo	Valor mínimo	Incremento	Unidad
Número de plegados para folleto	0	6	-6	1	veces

### 0666 Bandeja de grapado: modo costilla instalada para reforzar el papel

Configure la operación cuando la costilla de refuerzo del papel esté instalada en la bandeja de grapado.

Esta función se puede utilizar con el Finisher SR5110 o el Booklet Finisher SR5120.

Elementos de ajuste	Valores	Valor predeterminado
Ajuste	Desactivado Activado	Desactivado

**Nota**

- Antes de definir [Bandeja de grapado: modo costilla instalada para reforzar el papel] en [Activo], acople las costillas de refuerzo del papel.

**0667 Prioridad de precisión para grapar**

Ajuste la prioridad de precisión para el grapado.

Esta función se puede utilizar con el Finisher SR5110 o el Booklet Finisher SR5120.

Elementos de ajuste	Valores	Valor predeterminado
Ajuste	Prioridad velocidad Prioridad precisión	Prioridad velocidad

**0668 Prioridad de precisión para folleto**

Ajuste la prioridad de precisión para el grapado.

Esta función se puede utilizar con el Finisher SR5110 o el Booklet Finisher SR5120.

Elementos de ajuste	Valores	Valor predeterminado
Ajuste	Prioridad velocidad Prioridad precisión	Prioridad velocidad

6

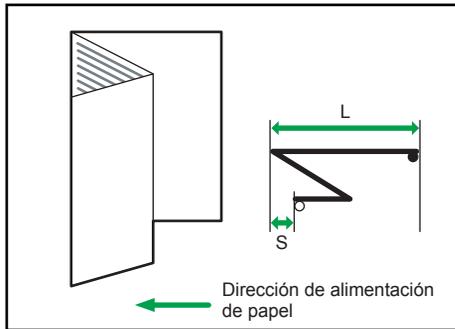
**Acabado: Plegado**

**0701 Posición 1 plegado en Z**

Ajuste la posición de plegado del segmento final (S) al usar la unidad de plegado.

Pulse [+] para aumentar y [-] para reducir (S).

La marca ○ indica el borde anterior (respecto a la dirección de la alimentación del papel), y la marca ● indica el borde posterior.



DWP561

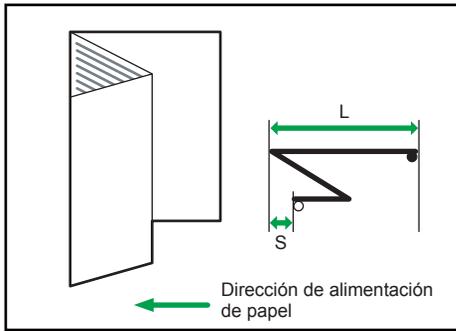
Elementos de ajuste	Valor predeterminado	Valor máximo	Valor mínimo	Incremento	Unidad
A3 SEF	0,0	4,0	-4,0	0,2	mm
B4 JIS SEF					
A4 SEF					
12 × 18 SEF					
11 × 17 SEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 14 SEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11 SEF					
8K SEF					
Otros tamaños papel					

## 0702 Posición 2 plegado en Z

Ajuste el tamaño de pliegue general (L) de las hojas plegadas en Z cuando utilice la unidad de plegado.

Pulse [+] para aumentar y [-] para reducir (L).

La marca ○ indica el borde anterior (respecto a la dirección de la alimentación del papel), y la marca ● indica el borde posterior.



DWP561

Elementos de ajuste	Valor predeterminado	Valor máximo	Valor mínimo	Incremento	Unidad
A3 SEF	0,0	4,0	-4,0	0,2	mm
B4 JIS SEF					
A4 SEF					
12 × 18 SEF					
11 × 17 SEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 14 SEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11 SEF					
8K SEF					
Otros tamaños papel					

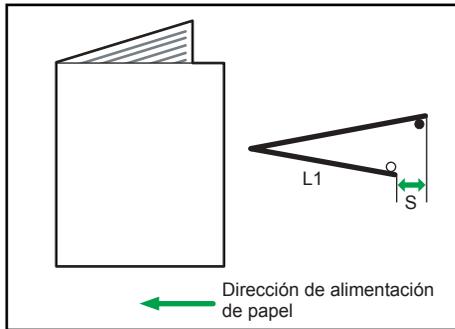
### 0703 Posición pl. por la mitad:Pl. 1 hoja

Ajuste la posición de plegado (S) de las hojas plegadas por la mitad (plegado de 1 hoja) cuando se utilice la unidad de plegado.

Pulse [+ ] para aumentar y [- ] para reducir (S).

Este ajuste se aplicará si la función de plegado de una hoja está habilitada.

La marca ○ indica el borde anterior (respecto a la dirección de la alimentación del papel), y la marca ● indica el borde posterior.



DWP562

Elementos de ajuste	Valor predeterminado	Valor máximo	Valor mínimo	Incremento	Unidad
A3 SEF	0,0	4,0	-4,0	0,2	mm
B4 JIS SEF					
A4 SEF					
B5 JIS SEF					
SRA3 SEF					
SRA4 SEF					
310 × 432 mm SEF					
226 × 310 mm SEF					
13 × 19 <sup>1</sup> / <sub>5</sub> SEF					
13 × 19 SEF					
13 × 18 SEF					
12 <sup>3</sup> / <sub>5</sub> × 19 <sup>1</sup> / <sub>5</sub> SEF					
12 <sup>3</sup> / <sub>5</sub> × 18 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> SEF					
12 × 18 SEF					
11 × 17 SEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 14 SEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11 SEF					
8K SEF					
Otros tamaños papel					

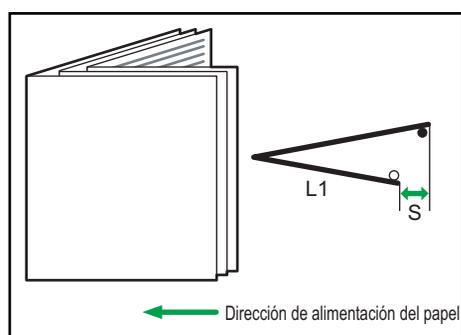
## 0704 Posición pl. por la mitad: Pl. varias hojas

Ajuste la posición de plegado (S) de las hojas plegadas por la mitad (plegado de múltiples hojas) cuando utilice la unidad de plegado.

Este ajuste se aplicará si la función de plegado de múltiples hojas está habilitada.

Pulse [+] para aumentar y [-] para reducir (S).

La marca ○ indica el borde inicial (en relación con la dirección de alimentación del papel), y la marca ● indica el borde trasero.



Elementos de ajuste	Valor predeterminado	Valor máximo	Valor mínimo	Incremento	Unidad
A3 SEF	0,0	4,0	-4,0	0,2	mm
B4 JIS SEF					
A4 SEF					
B5 JIS SEF					
SRA3 SEF					
SRA4 SEF					
310 × 432 mm SEF					
226 × 310 mm SEF					
13 × 19 <sup>1</sup> / <sub>5</sub> SEF					
13 × 19 SEF					
13 × 18 SEF					
12 <sup>3</sup> / <sub>5</sub> × 19 <sup>1</sup> / <sub>5</sub> SEF					
12 <sup>3</sup> / <sub>5</sub> × 18 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> SEF					
12 × 18 SEF					
11 × 17 SEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 14 SEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11 SEF					
8K SEF					
Otros tamaños papel					

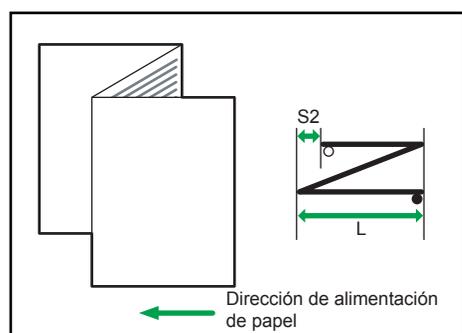
### 0705 Pos. pl.carta hacia fuera 1:Pl. 1 hoja

Ajuste la posición de plegado del segmento inferior de las hojas (S2) con plegado de carta hacia fuera (plegado de 1 hoja) cuando utilice la unidad de plegado.

Pulse [+] para aumentar y [-] para reducir (S2).

Este ajuste se aplicará si la función de plegado de una hoja está habilitada.

La marca ○ indica el borde inicial (en relación con la dirección de alimentación del papel), y la marca ● indica el borde trasero.



DWP563

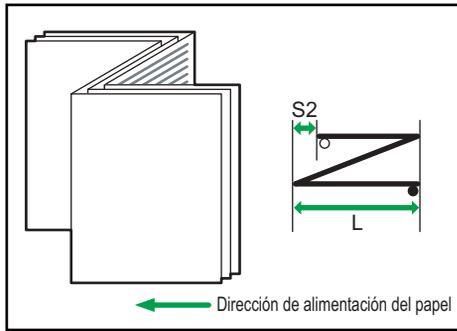
Elementos de ajuste	Valor predeterminado	Valor máximo	Valor mínimo	Incremento	Unidad
A3 SEF B4 JIS SEF A4 SEF	0,0	4,0	-4,0	0,2	mm
B5 JIS SEF	0,0	3,0	-3,0	0,2	mm
12 × 18 SEF 11 × 17 SEF 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 14 SEF 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11 SEF 8K SEF Otros tamaños papel	0,0	4,0	-4,0	0,2	mm

### 0706 Posic. pl. carta hacia fuera 1: Pl. varias hojas

Ajuste la posición de plegado del segmento inferior (S2) de las hojas con plegado de carta hacia fuera (plegado de múltiples hojas) cuando utilice la unidad de plegado. Este ajuste se aplicará si la función de plegado de múltiples hojas está habilitada.

Pulse [+] para aumentar y [-] para reducir (S2).

La marca ○ indica el borde inicial (en relación con la dirección de alimentación del papel), y la marca ● indica el borde trasero.



CWY008

Elementos de ajuste	Valor predeterminado	Valor máximo	Valor mínimo	Incremento	Unidad
B4 JIS SEF A4 SEF	0,0	4,0	-4,0	0,2	mm
B5 JIS SEF	0,0	3,0	-3,0	0,2	mm
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 14 SEF 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11 SEF Otros tamaños papel	0,0	4,0	-4,0	0,2	mm

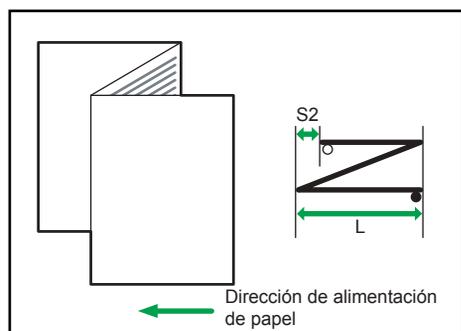
### 0707 Pos. pl.carta hacia fuera 2:Pl. 1 hoja

Ajuste el tamaño de pliegue general de las hojas (L) con plegado de carta hacia fuera (plegado de 1 hoja) cuando se utilice la unidad de plegado.

Pulse [+ ] para aumentar y [- ] para reducir (L).

Este ajuste se aplicará si la función de plegado de una hoja está habilitada.

La marca ○ indica el borde inicial (en relación con la dirección de alimentación del papel), y la marca ● indica el borde trasero.



DWP563

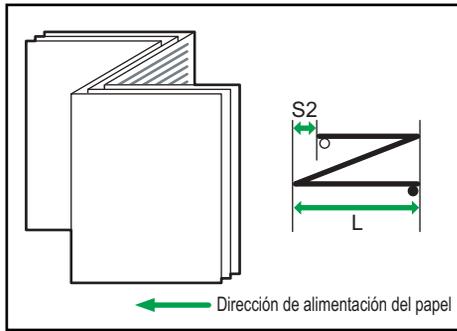
Elementos de ajuste	Valor predeterminado	Valor máximo	Valor mínimo	Incremento	Unidad
A3 SEF B4 JIS SEF A4 SEF	0,0	4,0	-4,0	0,2	mm
B5 JIS SEF	0,0	3,0	-3,0	0,2	mm
12 × 18 SEF 11 × 17 SEF 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 14 SEF 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11 SEF 8K SEF Otros tamaños papel	0,0	4,0	-4,0	0,2	mm

### 0708 Posic. pl. carta hacia fuera 2: Pl. varias hojas

Ajuste el tamaño de pliegue general (L) de las hojas con plegado de carta hacia fuera (plegado de múltiples hojas) cuando utilice la unidad de plegado. Este ajuste se aplicará si la función de plegado de múltiples hojas está habilitada.

Pulse [+] para aumentar y [-] para reducir (L).

La marca ○ indica el borde inicial (en relación con la dirección de alimentación del papel), y la marca ● indica el borde trasero.



CWY008

Elementos de ajuste	Valor predeterminado	Valor máximo	Valor mínimo	Incremento	Unidad
B4 JIS SEF A4 SEF	0,0	4,0	-4,0	0,2	mm
B5 JIS SEF	0,0	3,0	-3,0	0,2	mm
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 14 SEF 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11 SEF Otros tamaños papel	0,0	4,0	-4,0	0,2	mm

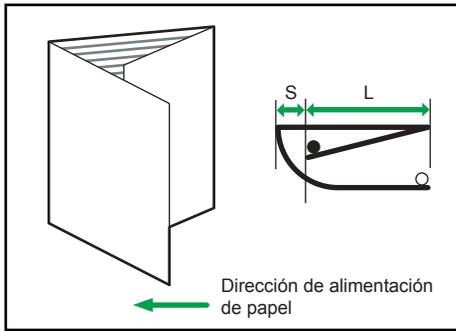
### 0709 Pos. pl.carta hacia dentro 1:Pl. 1 hoja

Ajuste la posición de plegado del segmento inferior de las hojas (S) con plegado de carta hacia dentro (plegado de 1 hoja) cuando utilice la unidad de plegado.

Pulse [+ ] para aumentar y [- ] para reducir (S).

Este ajuste se aplicará si la función de plegado de una hoja está habilitada.

La marca ○ indica el borde inicial (en relación con la dirección de alimentación del papel), y la marca ● indica el borde trasero.



DWP564

Elementos de ajuste	Valor predeterminado	Valor máximo	Valor mínimo	Incremento	Unidad
A3 SEF	0,0	4,0	-4,0	0,2	mm
B4 JIS SEF					
A4 SEF					
B5 JIS SEF					
12 × 18 SEF					
11 × 17 SEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 14 SEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11 SEF					
8K SEF					
Otros tamaños papel					

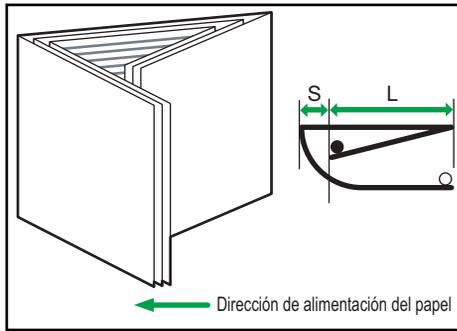
### 0710 Posic. pl. carta hacia dentro 1: Pl. varias hojas

Ajuste la posición de plegado del segmento inferior de las hojas con plegado de carta hacia dentro (plegado de múltiples hojas) cuando utilice la unidad de plegado.

Este ajuste se aplicará si la función de plegado de múltiples hojas está habilitada.

Pulse [+] para aumentar y [-] para reducir (S).

La marca  $\bigcirc$  indica el borde inicial (en relación con la dirección de alimentación del papel), y la marca  $\bullet$  indica el borde trasero.



CWY009

Elementos de ajuste	Valor predeterminado	Valor máximo	Valor mínimo	Incremento	Unidad
A3 SEF	0,0	4,0	-4,0	0,2	mm
B4 JIS SEF					
A4 SEF					
B5 JIS SEF					
12 × 18 SEF					
11 × 17 SEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 14 SEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11 SEF					
8K SEF					
Otros tamaños papel					

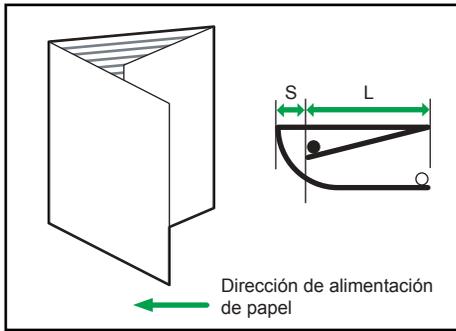
### 0711 Pos. pl.carta hacia dentro 2:Pl. 1 hoja

Ajuste el tamaño del pliegue interior de las hojas (L) con plegado de carta hacia dentro (plegado de 1 hoja) al usar la unidad de plegado.

Pulse [+] para aumentar y [-] para reducir (L).

Este ajuste se aplicará si la función de plegado de una hoja está habilitada.

La marca ○ indica el borde inicial (en relación con la dirección de alimentación del papel), y la marca ● indica el borde trasero.



DWP564

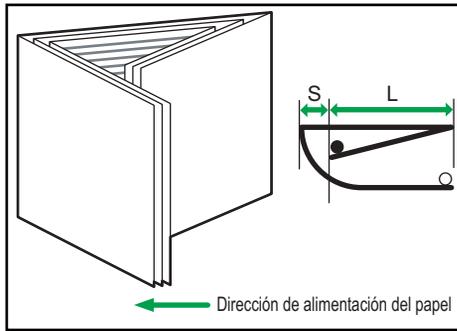
Elementos de ajuste	Valor predeterminado	Valor máximo	Valor mínimo	Incremento	Unidad
A3 SEF	0,0	4,0	-4,0	0,2	mm
B4 JIS SEF					
A4 SEF					
B5 JIS SEF					
12 × 18 SEF					
11 × 17 SEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 14 SEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11 SEF					
8K SEF					
Otros tamaños papel					

### 0712 Posic. pl. carta hacia dentro 2: Pl. varias hojas

Ajuste el tamaño de plegado interior (L) de las hojas con plegado de carta hacia dentro (plegado de múltiples hojas) cuando utilice la unidad de plegado. Este ajuste se aplicará si la función de plegado de múltiples hojas está habilitada.

Pulse [ + ] para aumentar y [ - ] para reducir (L).

La marca ○ indica el borde inicial (en relación con la dirección de alimentación del papel), y la marca ● indica el borde trasero.



CWY009

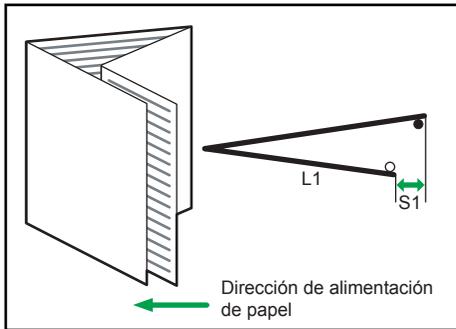
Elementos de ajuste	Valor predeterminado	Valor máximo	Valor mínimo	Incremento	Unidad
A3 SEF	0,0	4,0	-4,0	0,2	mm
B4 JIS SEF					
A4 SEF					
B5 JIS SEF					
12 × 18 SEF					
11 × 17 SEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 14 SEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11 SEF	0,0	4,0	0,0	0,2	mm
8K SEF	0,0	4,0	-4,0	0,2	mm
Otros tamaños papel					

### 0713 Posición 1 plegado paralelo doble

Ajuste la posición de plegado (S1) del segmento inferior 1 de las hojas con plegado paralelo doble cuando utilice la unidad de plegado.

Pulse [+ ] para aumentar y [- ] para reducir (S1).

La marca ○ indica el borde inicial (en relación con la dirección de alimentación del papel), y la marca ● indica el borde trasero. La siguiente imagen muestra una hoja con plegado en ventana parcialmente abierta en el estado de pliegue por la mitad.



DWP565

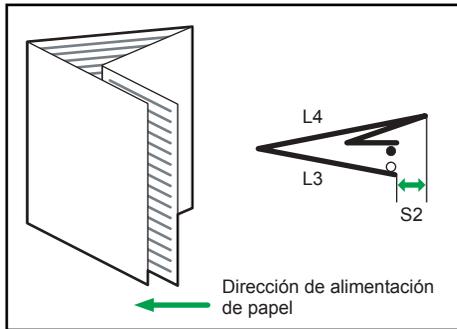
Elementos de ajuste	Valor predeterminado	Valor máximo	Valor mínimo	Incremento	Unidad
A3 SEF	0,0	4,0	-4,0	0,2	mm
B4 JIS SEF					
A4 SEF					
B5 JIS SEF					
12 × 18 SEF					
11 × 17 SEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 14 SEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11 SEF					
8K SEF					
Otros tamaños papel					

### 0714 Posición 2 plegado paralelo doble

Ajuste la posición de plegado (S2) del segmento inferior 2 de las hojas con plegado paralelo doble cuando utilice la unidad de plegado.

Pulse [+] para aumentar y [-] para reducir (S2).

La marca ○ indica el borde inicial (en relación con la dirección de alimentación del papel), y la marca ● indica el borde trasero.



DWP566

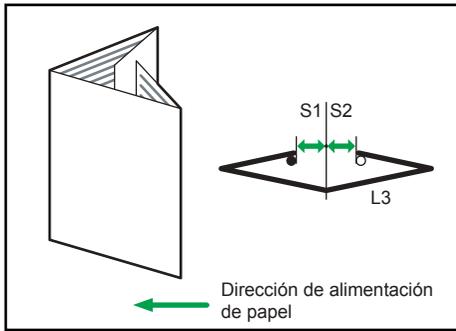
Elementos de ajuste	Valor predeterminado	Valor máximo	Valor mínimo	Incremento	Unidad
A3 SEF	0,0	4,0	-4,0	0,2	mm
B4 JIS SEF					
A4 SEF					
B5 JIS SEF					
12 × 18 SEF					
11 × 17 SEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 14 SEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11 SEF					
8K SEF					
Otros tamaños papel					

### 0715 Posición 1 plegado en ventana

Ajuste la posición de plegado (S1) del segmento inferior 1 de las hojas con plegado en ventana cuando utilice la unidad de plegado.

Pulse [ + ] para aumentar y [ - ] para reducir (S1).

La marca ○ indica el borde inicial (en relación con la dirección de alimentación del papel), y la marca ● indica el borde trasero. La siguiente imagen muestra una hoja con plegado en ventana parcialmente abierta en el estado de pliegue por la mitad.



DWP567

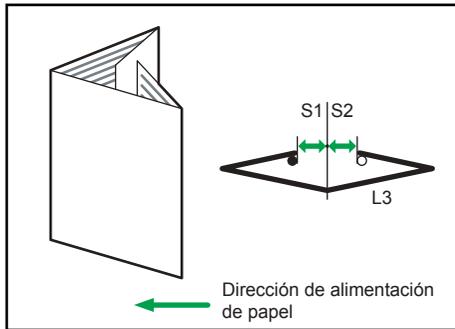
Elementos de ajuste	Valor predeterminado	Valor máximo	Valor mínimo	Incremento	Unidad
A3 SEF	0,0	4,0	-4,0	0,2	mm
B4 JIS SEF					
A4 SEF					
B5 JIS SEF					
11 × 17 SEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 14 SEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11 SEF					
8K SEF					
Otros tamaños papel					

### 0716 Posición 2 plegado en ventana

Ajuste la posición de plegado (S2) del segmento inferior 2 de las hojas con plegado en ventana cuando utilice la unidad de plegado.

Pulse [+] para aumentar y [-] para reducir (S2).

La marca ○ indica el borde inicial (en relación con la dirección de alimentación del papel), y la marca ● indica el borde trasero. La siguiente imagen muestra una hoja con plegado en ventana parcialmente abierta en el estado de pliegue por la mitad.



DWP567

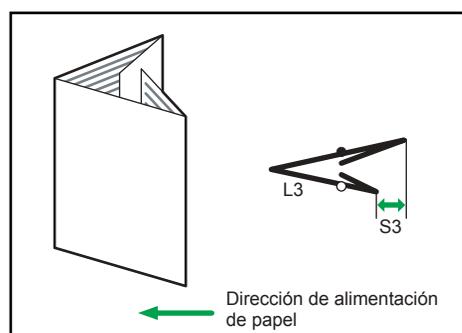
Elementos de ajuste	Valor predeterminado	Valor máximo	Valor mínimo	Incremento	Unidad
A3 SEF	0,0	4,0	-4,0	0,2	mm
B4 JIS SEF					
A4 SEF					
B5 JIS SEF					
11 × 17 SEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 14 SEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11 SEF					
8K SEF					
Otros tamaños papel					

### 0717 Posición 3 plegado en ventana

Ajuste la posición de plegado (S3) del segmento inferior 3 de las hojas con plegado en ventana cuando utilice la unidad de plegado.

Pulse [+] para aumentar y [-] para reducir (S3).

La marca ○ indica el borde inicial (en relación con la dirección de alimentación del papel), y la marca ● indica el borde trasero.



DWP568

Elementos de ajuste	Valor predeterminado	Valor máximo	Valor mínimo	Incremento	Unidad
A3 SEF	0,0	4,0	-4,0	0,2	mm
B4 JIS SEF					
A4 SEF					
B5 JIS SEF					
12 × 18 SEF					
11 × 17 SEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 14 SEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11 SEF					
8K SEF					
Otros tamaños papel					

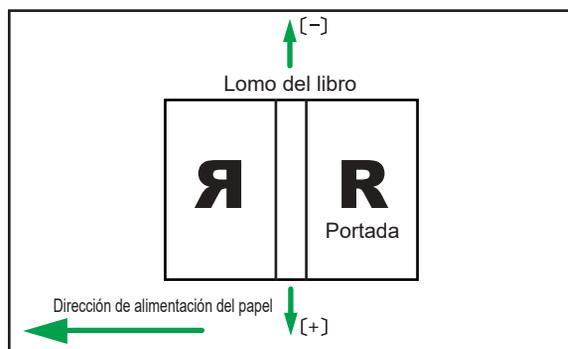
## Acabado: Encuad. perfecta

### 0801 Posic.hj port enc. perf.:Alim. transv.

Permite ajustar la alineación vertical de la posición de la hoja de portada al realizar la encuadernación perfecta.

Al encuadernar las copias con la encuadernación perfecta, realice este ajuste si el centro del lomo del bloque del libro y el centro de la hoja de portada presentan una alineación incorrecta de forma vertical.

Pulse [-] o [+] para mover la imagen hacia atrás o hacia delante.



CWY011

Elementos de ajuste	Valor predeterminado	Valor máximo	Valor mínimo	Incremento	Unidad
Ajuste	0,0	5,0	-5,0	0,1	mm

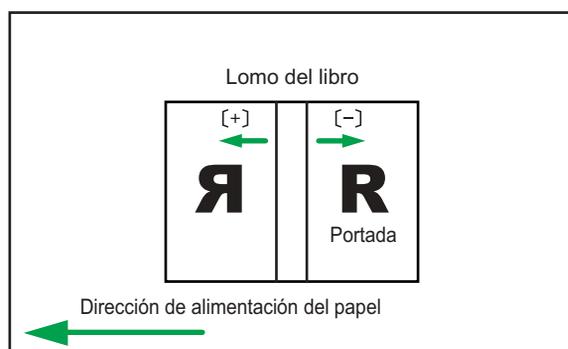
### 0802 Posic.hj port enc. perf.: Direcc. alim.

6

Permite ajustar la alineación horizontal de la posición de la hoja de portada al realizar la encuadernación perfecta.

Al encuadernar las copias con la encuadernadora perfecta, realice este ajuste si el centro del lomo del bloque del libro y el centro de la hoja de portada están alineados incorrectamente en horizontal.

Pulse [+] o [-] para mover la dirección de alimentación de imagen o invertir la dirección de alimentación.



CWY010

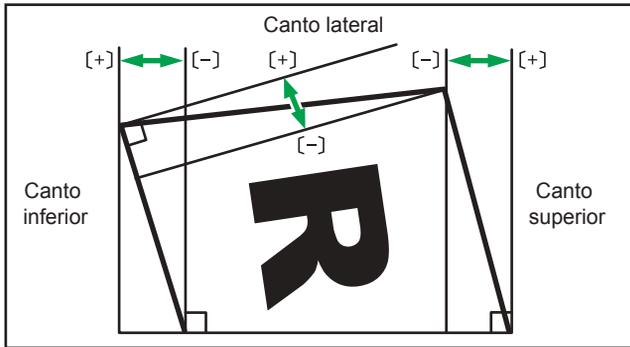
Elementos de ajuste	Valor predeterminado	Valor máximo	Valor mínimo	Incremento	Unidad
Ajuste	0,0	5,0	-5,0	0,1	mm

### 0803 Ángulo acabado encuadernación perfecta

Encuadra los bordes superior, inferior y exteriores al recortar un bloque de papel.

Realice este ajuste si los tres bordes del mazo de papel cortado por la encuadernadora perfecta no están encuadrados.

Introduzca la distancia desde la parte cuadrada de cada borde.



ES DWP570

6

Elementos de ajuste	Valor predeterminado	Valor máximo	Valor mínimo	Incremento	Unidad
Canto sup.	0,0	10,0	-10,0	0,1	mm
Canto inferior					
Canto lateral					

### 0804 Aplicación cola encuadernación

Permite ajustar la cantidad de cola de encuadernación para la encuadernación perfecta.

Si no hay cola suficiente, algunas páginas podrían no pegarse.

Si hay demasiada cola, la cola podría sobresalir del encuadernado y pegar las páginas, dificultando la tarea de abrir el folleto.

Elementos de ajuste	Valor predeterminado	Valor máximo	Valor mínimo	Incremento	Unidad
Ajuste	0,00	0,30	-0,30	0,05	mm

## Acabado: Apiladora

### 0901 Alin.ppl en band.apilado: Alim.transv. 1

Ajuste la anchura de alineación en el emparejador principal\*<sup>1</sup> cuando las hojas de salida se apilen al apilador.

Utilice la función para reducir la dispersión de la orientación del papel en un ángulo correcto debido al tamaño, el grosor, la ondulación del papel, etc.

Pulse [+] o [-] para aumentar o reducir la anchura.

Elementos de ajuste	Valor predeter minado	Valor máximo	Valor mínimo	Increment o	Unidad
A3 SEF	0,0	1,0	-1,0	0,1	mm
B4 JIS SEF					
A4 LEF					
A4 SEF					
B5 JIS LEF					
B5 JIS SEF					
A5 LEF					
A5 SEF					
11 × 17 SEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 14 SEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11 LEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11 SEF					
5 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> LEF					
5 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> SEF					
Otros tamaños papel					

\*1 Una guía para la alineación de las hojas de salida cuando salen y se entregan al apilador. La guía se encuentra en el interior del apilador.

### 0902 Alin.ppl en band.apilado: Alim.transv. 2

Ajuste la anchura de alineación en el emparejador secundario\*<sup>1</sup> cuando las hojas de salida se apilen en el apilador.

Utilice la función para reducir la dispersión de la orientación del papel en un ángulo correcto debido al tamaño, el grosor, la ondulación del papel, etc.

Pulse [+] o [-] para aumentar o reducir la anchura.

Elementos de ajuste	Valor predeter- minado	Valor máximo	Valor mínimo	Increment o	Unidad
A3 SEF B4 JIS SEF 11 × 17 SEF 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 14 SEF Otros tamaños papel	0,0	1,0	-1,0	0,1	mm

\* 1 Una guía para la alineación de las hojas de salida cuando salen y se entregan al apilador. La guía se encuentra en el interior del apilador.

### 0903 Alineación papel en bandeja apilador: con alim

Ajuste la posición de alimentación del tope de puntas cuando las hojas de salida salgan al apilador.

Utilice la función para reducir la dispersión de la orientación del papel en la dirección de alimentación debido al tamaño, el grosor, la ondulación del papel, etc.

Pulse [+] o [-] para reducir o aumentar la cantidad de movimiento.

Elementos de ajuste	Valor predeterminado	Valor máximo	Valor mínimo	Incremento	Unidad
A3 SEF	0,0	1,0	-1,0	0,1	mm
B4 JIS SEF					
A4 LEF					
A4 SEF					
B5 JIS LEF					
B5 JIS SEF					
A5 LEF					
A5 SEF					
11 × 17 SEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 14 SEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11 LEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11 SEF					
5 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> LEF					
5 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> SEF					
Otros tamaños papel					

### 0904 Alin.ppl en band. 2.<sup>º</sup> apiladora: Alim.transv. 1

Ajuste la anchura de alineación del emparejador principal\*<sup>1</sup> cuando las hojas de salida se apilen al segundo apilador.

Utilice la función para reducir la dispersión de la orientación del papel en un ángulo correcto debido al tamaño, el grosor, la ondulación del papel, etc.

Pulse [+] o [-] para aumentar o reducir la anchura.

Elementos de ajuste	Valor predeterminado	Valor máximo	Valor mínimo	Incremento	Unidad
A3 SEF	0,0	1,0	-1,0	0,1	mm
B4 JIS SEF					
A4 LEF					
A4 SEF					
B5 JIS LEF					
B5 JIS SEF					
A5 LEF					
A5 SEF					
11 × 17 SEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 14 SEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11 LEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11 SEF					
5 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> LEF					
5 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> SEF					
Otros tamaños papel					

\* 1 Una guía para la alineación de las hojas de salida cuando salen y se entregan al apilador. La guía se encuentra en el interior del apilador.

### 0905 Alin.ppl en band. 2.<sup>º</sup> apiladora: Alim.transv. 2

Ajuste la anchura de alineación en el emparejador secundario <sup>\*1</sup> cuando las hojas de salida se apilen en el segundo apilador.

Utilice la función para reducir la dispersión de la orientación del papel en un ángulo correcto debido al tamaño, el grosor, la ondulación del papel, etc.

Pulse [+ ] o [- ] para aumentar o reducir la anchura.

Elementos de ajuste	Valor predeterminado	Valor máximo	Valor mínimo	Incremento	Unidad
A3 SEF B4 JIS SEF 11 × 17 SEF 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 14 SEF Otros tamaños papel	0,0	1,0	-1,0	0,1	mm

\* 1 Una guía para la alineación de las hojas de salida cuando salen y se entregan al apilador. La guía se encuentra en el interior del apilador.

### 0906 Alin.ppl en band. 2.<sup>º</sup> apiladora: Direcc.alim

Ajuste la posición de alineación del tope de puntas cuando las hojas de salida salgan al segundo apilador.

Utilice la función para reducir la dispersión de la orientación del papel en la dirección de alimentación debido al tamaño, el grosor, la ondulación del papel, etc.

Pulse [+] o [-] para reducir o aumentar la cantidad de movimiento.

Elementos de ajuste	Valor predeterminado	Valor máximo	Valor mínimo	Incremento	Unidad
A3 SEF	0,0	1,0	-1,0	0,1	mm
B4 JIS SEF					
A4 LEF					
A4 SEF					
B5 JIS LEF					
B5 JIS SEF					
A5 LEF					
A5 SEF					
11 × 17 SEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 14 SEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11 LEF					
8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 11 SEF					
5 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> LEF					
5 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> × 8 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> SEF					
Otros tamaños papel					

### 0907 Capacidad pila máx. en bandeja apilador

Especifique el número máximo de hojas que se pueden apilar en la bandeja del apilador. El ajuste se aplica al primero y al segundo apilador.

El número máximo de hojas que puede ajustar varía según el tamaño, el grosor y la ondulación del papel. Especifique una proporción basada en el número de hojas para ajustar el número máximo. Seleccione [Tamaño grande] al utilizar papel cuyas longitudes vertical y horizontal sean de 210 mm o superior y cuya área sea de 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 11 o más ancha. Seleccione [Tamaño pequeño] si utiliza cualquier otro tipo de papel.

Los tamaños de papel principales que se aplican a cada elemento son los siguientes:

- Tamaño grande: A3  o superior (hasta 13 × 19<sup>1</sup>/<sub>5</sub> ) , B4 JIS  , A4   , 11 × 17  , 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 14  , 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 11
- Tamaño pequeño: B5 JIS   , A5   , 5<sup>1</sup>/<sub>2</sub> × 8<sup>1</sup>/<sub>2</sub>

Si la unidad detecta que el número de hojas alcanza el límite superior establecido, aparecerá un mensaje de advertencia.

Elementos de ajuste	Valores	Valor predeterminado
Tamaño grande	100% 75% 50% 25%	100%
Tamaño pequeño	100% 75% 50% 25%	50%

## Impresión con diferencias de densidad: alimentación margen corto

### 1001 Impresión con diferencias de densidad: alimentación margen corto

Para reducir las diferencias de densidad en la imagen verticalmente, ajuste 18 hojas de papel/minuto, 279 mm ancho/minuto, 420 mm largo, en la bandeja. A continuación, seleccione 6 para el ajuste del control deslizante y ejecute la impresión. El ajuste se reflejará en las dos últimas hojas.

Elementos de ajuste	Valor predeterminado	Valor máximo	Valor mínimo	Incremento	Unidad
Negro Cian Magenta Amarillo	1	7	1	1	-

## Acabado: intercalador

### 2101 Detectar JAM573

Ajuste Activado/Desactivado para JAM573 (detección de alimentación múltiple).

Si se ajusta en [Activado], la máquina detectará la doble alimentación y las hojas en blanco no deseadas no

se entregarán. La máquina podría detectar una doble alimentación de forma errónea cuando se utilice papel especial.

Para evitar la detección errónea de una doble alimentación, defina este ajuste como [Desactivado].

Elementos de ajuste	Valores	Valor predeterminado
Bandeja superior intercalador	Desactivado Activado	Desactivado

### 2101 Detectar JAM574

Ajuste Activado/Desactivado para JAM574 (detección de alimentación múltiple).

Si se ajusta en [Activado], la máquina detectará la doble alimentación y las hojas en blanco no deseadas no

se entregarán. La máquina podría detectar una doble alimentación de forma errónea cuando se utilice papel especial.

Para evitar la detección errónea de una doble alimentación, defina este ajuste como [Desactivado].

Elementos de ajuste	Valores	Valor predeterminado
Bandeja inferior intercalador	Desactivado Activado	Desactivado

### 2102 Configuración ventilador intercalador

Defina el funcionamiento para el ventilador del intercalador.

Cuando está en [Activado], el aire se dirige al borde de las hojas para separarlas y que no estén en estrecho contacto.

Elementos de ajuste	Valores	Valor predeterminado
Bandeja superior intercalador	Auto	Auto
Bandeja inferior intercalador	Activado Desactivado	

## 2103 Nivel ventilador intercalador

Ajuste el valor de corrección para el valor estándar del nivel del ventilador del intercalador.

Utilice [+] o [-] para aumentar o reducir el volumen del ventilador.

Elementos de ajuste	Valor predeterminado	Valor máximo	Valor mínimo	Incremento	Unidad
Bandeja superior intercalador	0	90	0	10	%
Bandeja inferior intercalador					



# 7. Detección de errores

En este capítulo se explica cómo solucionar los posibles problemas.

## Introducción

En esta sección se describen las opciones para comprobar si la máquina no funciona correctamente.

### Si la máquina emite un sonido

La máquina emite varios sonidos para avisar a los usuarios acerca de los estados de la máquina.

La tabla siguiente describe los patrones de avisos sonoros predeterminados de fábrica y sus significados.

Patrón de sonido	Significado	Causa
Un solo pitido corto	Sonido de notificación IncSes/FinSes	Se ha pulsado una tecla del panel de mandos o de la pantalla. También escuchará un pitido en este patrón cuando inicie o cierre la sesión en la máquina.
Un pitido corto y después un pitido largo	Operación inválida	Se ha pulsado una tecla no válida en el panel de mandos o la pantalla, o la contraseña introducida era incorrecta.
Dos pitidos largos	Calentamiento	La máquina se ha calentado completamente y está lista para usarse si hay alimentación o la máquina sale del modo Suspensión.
Cinco pitidos largos repetidos cuatro veces.	Sonido de nivel poco urgente	La bandeja de papel está vacía.
Cinco pitidos cortos repetidos cinco veces.	Sonido de nivel urgente	La máquina requiere la atención del usuario porque el papel se ha atascado, hay que rellenar el tóner, o se han producido otros problemas.

#### Nota

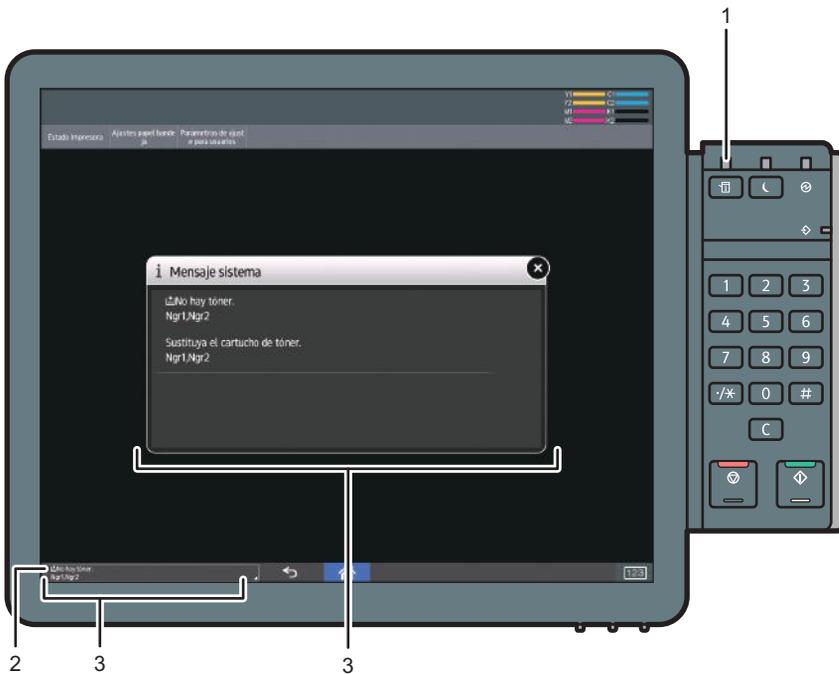
- Los usuarios no pueden silenciar los pitidos de aviso que hace la máquina. Cuando la máquina emita un pitido para alertar a los usuarios sobre un atasco de papel o falta de tóner, si se abren y

cierran las cubiertas de la máquina de forma repetida en espacio de tiempo breve, el pitido podría continuar, incluso después de haberse restablecido el estado normal.

- Puede cambiar el tipo de sonido y el volumen. Si desea información sobre el sonido, consulte Administración del dispositivo.

## Cuando comprueba los indicadores luminosos, los iconos de estado y los mensajes en el panel de mandos

El estado de la máquina se puede conocer a través de los indicadores luminosos del panel de mandos, los iconos de estado y los mensajes que aparecen. En esta sección se describe la ubicación del indicador luminoso de la tecla [Comprobar estado] y se explica dónde aparecen los mensajes y los iconos de estado en el panel de mandos.



DWQ552

### 1. Indicador luminoso de la tecla [Comprobar estado]

Si se requiere una operación manual, un indicador luminoso se enciende en color rojo o parpadea en color amarillo. Para obtener más detalles acerca de la pantalla [Comprobar estado], consulte Pág. 282 "Si el indicador luminoso de la tecla [Comprobar estado] está encendido o parpadeando".

### 2. Iconos de estado

Si se añade papel o se elimina un atasco de papel, un icono de estado aparece en el panel de mandos. Para obtener más información sobre los iconos de estado que aparecen, consulte Pág. 281 "Si se muestra un icono de estado".

### 3. Mensajes

Aparecen mensajes en el panel de mandos para indicar el estado de la máquina, como mensajes de error o mensajes de estado. Para obtener más información sobre los problemas que pueden causar la aparición de mensajes y las acciones correctoras necesarias, consulte Pág. 292 "Cuando aparecen mensajes".

#### Si se muestra un icono de estado

En esta sección se describen los iconos de estado que se muestran cuando la máquina requiere que el usuario elimine atascos de papel, añada papel o realice otros procedimientos.

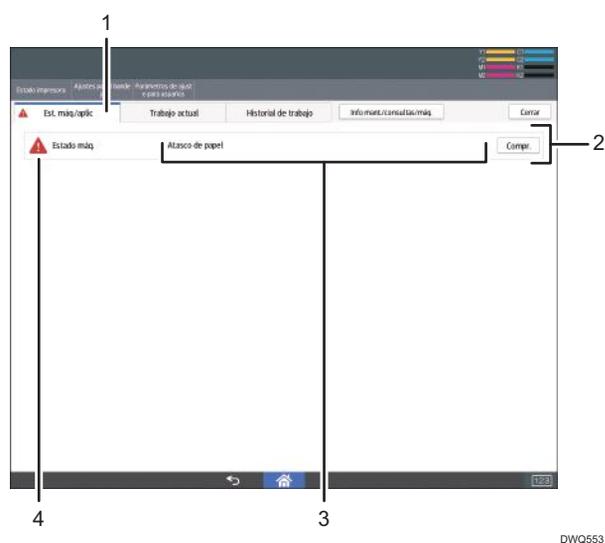
Icono de estado	Estado
 : Atasco de papel	Aparece cuando se produce un atasco de papel. Para obtener información detallada sobre cómo extraer papel atascado, consulte Pág. 297 "Eliminación de un atasco de papel".
 : icono Carga de papel	Aparece cuando se agota el papel. Para obtener información detallada sobre cómo cargar papel, consulte Pág. 111 "Cómo cargar el papel".
 : Añadir tóner	Aparece cuando se agota el tóner. Para obtener más información acerca de añadir tóner, consulte Pág. 326 "Añadir tóner".
 : Añadir grapas	Aparece cuando se agotan las grapas. Para obtener más información acerca de cómo añadir grapas, consulte Pág. 331 "Añadir grapas".
 : Depósito de tóner residual lleno	Aparece cuando la botella de tóner residual está llena. Para obtener más información acerca de la botella de tóner residual, consulte Pág. 329 "Sustitución de la botella de tóner residual".
 : Depósito residual de perforadora lleno	Aparece cuando el depósito de la perforadora está lleno. Para obtener más información sobre cómo extraer restos de perforadora, consulte Pág. 318 "Cómo sacar los residuos de perforación".
 : Depósito de grapas residuales lleno	Aparece cuando el depósito de grapas residual está lleno. Para obtener información detallada sobre cómo extraer residuos de grapas, consulte Pág. 319 "Cómo retirar restos de grapas".

Icono de estado	Estado
🔧 : Llamada al servicio técnico	Aparece cuando la máquina funciona incorrectamente o requiere mantenimiento.
🔒 : Tapa abierta	Aparece cuando una o más tapas de la máquina están abiertas.

## Si el indicador luminoso de la tecla [Comprobar estado] está encendido o parpadeando

Si el indicador luminoso de la tecla [Comprobar estado] se enciende o parpadea, pulse la tecla [Comprobar estado] para que se muestre la pantalla [Comprobar estado]. Compruebe el estado de cada función en la pantalla [Comprobar estado].

Pantalla [Comprobar estado]



DWQ553

### 1. Pestaña [Est. máq./aplic.]

Indica el estado de la máquina.

### 2. [Compr.]

Si se produce un error en la máquina, pulse [Compr.] para ver la información.

Si se pulsa [Compr.] aparecerá un mensaje de error o en la pantalla. Compruebe el mensaje de error mostrado en la pantalla y realice el paso correspondiente. Para obtener más información sobre cómo solucionar los problemas que se describen en los mensajes de error, consulte Pág. 292 "Cuando aparecen mensajes".

### 3. Mensajes

Muestra un mensaje que indica el estado de la máquina.

#### 4. Iconos de estado

Los iconos de estado que pueden aparecer se describen a continuación:

: la máquina está realizando un trabajo.

: se ha producido un error en la máquina.

: no puede utilizarse la máquina porque se ha producido un error en la máquina. Este icono también puede aparecer si el tóner está agotándose.

En la tabla siguiente se explican los problemas que provocan que el indicador luminoso de la tecla [Comprobar estado] se encienda o parpadee.

Problema	Causa	Solución
Los documentos e informes no se imprimen.	No queda papel.	Cargue el papel. Para obtener información detallada sobre cómo cargar papel, consulte Pág. 111 "Cómo cargar el papel".
Los documentos e informes no se imprimen.	La bandeja de salida de papel está llena.	Retire las impresiones de la bandeja.
Se ha producido un error.	Un elemento con el estado "Se ha producido un error" en la pantalla [Comprobar estado] es defectuoso.	Pulse [Comprobar], lea el mensaje que aparece y realice a continuación la acción apropiada. Para obtener más información acerca de los mensajes de error y sus soluciones, consulte Pág. 292 "Cuando aparecen mensajes".

### Si tiene problemas al utilizar la máquina

Problema	Causa	Solución
La máquina no se enciende.	El interruptor de alimentación de CA no se ha encendido.	Encienda el interruptor de alimentación de CA. Si desea más información sobre el interruptor de alimentación de CA, consulte Pág. 323 "Requisitos generales".

Problema	Causa	Solución
La luz del indicador permanece encendida y la máquina no entra en el modo de Suspensión aunque se pulse la tecla [Ahorro de energía].	A veces, la máquina no entra en el modo Reposo al pulsar la tecla [Ahorro de energía].	Antes de pulsar la tecla [Ahorro de energía], asegúrese de que pueda habilitarse el modo En reposo. Para obtener información sobre la habilitación del modo de suspensión, consulte Pág. 85 "Ahorro de energía".
La pantalla se apaga.	La máquina está en modo Bajo consumo.	Pulse la tecla [Comprobar estado] para cancelar el modo de bajo consumo.
La pantalla se apaga.	La máquina está en modo En reposo.	Pulse la tecla [Ahorro de energía] o la tecla [Comprobar estado] para salir del modo En reposo.
No ocurre nada cuando se pulsa la tecla [Comprobar estado].	El dispositivo se apaga.	Asegúrese de que el indicador de alimentación principal esté apagado y vuelva a encender la máquina.
La máquina se apaga automáticamente.	El temporizador semanal se establece en [Alim. principal desconectada].	Cambie el ajuste del temporizador semanal. Si desea más información sobre cómo configurar el temporizador semanal, consulte Administración del dispositivo.
Aparece la pantalla de introducción del código de usuario.	Los usuarios están restringidos por la Autenticación de código de usuario.	Para obtener más información acerca de cómo iniciar sesión cuando se ha activado Autenticación de código de usuario, consulte Pág. 105 "Cuando aparece la pantalla de autenticación".
Aparece la pantalla Autenticación.	Autenticación básica, autenticación de Windows o autenticación LDAP están activadas.	Introduzca su nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión. Para más información sobre la pantalla Autenticación, consulte Pág. 105 "Cuando aparece la pantalla de autenticación".

Problema	Causa	Solución
Se sigue mostrando un mensaje de error, incluso después de retirar el papel atascado.	El papel sigue atascado en la bandeja.	Retire el papel atascado siguiendo los procedimientos mostrados en el panel de mandos. Para obtener información detallada sobre cómo extraer papel atascado, consulte Pág. 297 "Eliminación de un atasco de papel".
El mensaje de error sigue apareciendo incluso después de cerrar la tapa indicada.	Una o varias de las tapas indicadas siguen abiertas.	Cierre todas las tapas de la máquina.
Las imágenes se imprimen en el reverso del papel.	Ha cargado el papel de forma incorrecta.	Cargue el papel correctamente. Para obtener información detallada sobre cómo cargar papel, consulte Pág. 111 "Cómo cargar el papel".
A menudo se producen atascos de papel.	El uso de papel ondulado suele causar atascos, que los bordes del papel se ensucien y que el papel se desplace a la hora de imprimir con grapas o con apilado.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Alise el papel con las manos para eliminar las ondulaciones.</li> <li>Cargue el papel mirando hacia abajo de modo que los bordes curvados queden hacia abajo. Para obtener más información sobre el papel recomendado, consulte Pág. 137 "Papel recomendado".</li> <li>Para evitar que el papel tienda a abarquillarse, colóquelo sobre una superficie plana y no lo apoye contra la pared. Si desea más información sobre la forma correcta de almacenar papel, consulte Pág. 161 "Almacenaje de papel".</li> </ul>

Problema	Causa	Solución
A menudo se producen atascos de papel.	Puede que el tope lateral o tope final de la bandeja no estén colocados correctamente.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Retire el papel atascado. Para obtener información detallada sobre cómo extraer papel atascado, consulte Pág. 297 "Eliminación de un atasco de papel".</li> <li>• Compruebe que las guías laterales y finales están colocadas correctamente. Compruebe también que las guías laterales están bloqueadas. Para más información acerca de los ajustes de las guías laterales y el tope final, consulte Pág. 127 "Cómo cambiar el tamaño del papel".</li> </ul>
A menudo se producen atascos de papel.	Se ha colocado un tamaño de papel que no puede detectarse.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Retire el papel atascado. Para obtener información detallada sobre cómo extraer papel atascado, consulte Pág. 297 "Eliminación de un atasco de papel".</li> <li>• Si carga papel con un tamaño no seleccionado automáticamente, deberá especificar el tamaño de papel con el panel de mandos. Para más información acerca de cómo especificar el tamaño del papel desde el panel de mandos, consulte Pág. 134 "Definir un tamaño que no se detecta automáticamente".</li> </ul>

Problema	Causa	Solución
A menudo se producen atascos de papel.	Hay un objeto extraño en la bandeja de salida.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Retire el papel atascado. Para obtener información detallada sobre cómo extraer papel atascado, consulte Pág. 297 "Eliminación de un atasco de papel".</li> <li>• No coloque nada sobre la bandeja de salida.</li> </ul>
A menudo se producen atascos de papel.	El cartucho de grapas no está instalado correctamente.	Coloque el cartucho de grapas correctamente. Para más información sobre cómo agregar grapas, consulte Pág. 331 "Añadir grapas".
El papel se atasca repetidamente en la entrada de papel del finisher.	Puede producirse un atasco de papel cuando se introduce papel orientado verticalmente y de un tamaño inferior a A4 y con un gramaje superior a los 348 g/m <sup>2</sup> en el finisher.	Cuando se utilice papel de un tamaño inferior a A4 y con un gramaje superior a los 348 g/m <sup>2</sup> en el finisher, deberá cargarse orientado en horizontal, para reducir el riesgo de que se produzca un atasco de papel. Asimismo, deberá cambiarse el destino de salida al apilador, para evitar atascos de papel cuando se utilice un tamaño de papel inferior a B5.
Se producen atascos al imprimir sobres.	Los sobres están abarquillados.	Asegúrese de aplanar totalmente los sobres abarquillados antes de cargarlos. No apile los sobres por encima del límite especificado para la bandeja de papel. Si siguen produciéndose atascos después de aplanar los sobres, cárguelos en la bandeja de uno en uno e imprímalos individualmente. Para obtener más información acerca de cómo cargar sobres, consulte Pág. 155 "Sobres".

Problema	Causa	Solución
Al imprimir en sobres, es posible que se alimenten todos a la vez, o que no se alimenten.	Los sobres están abarquillados.	Asegúrese de aplanar totalmente los sobres abarquillados antes de cargarlos. No apile los sobres por encima del límite especificado para la bandeja de papel. Si siguen produciéndose atascos después de aplanar los sobres, cárguelos en la bandeja de uno en uno e imprímalos individualmente. Para obtener más información acerca de cómo cargar sobres, consulte Pág. 155 "Sobres".
No puede imprimir en modo dúplex.	Ha seleccionado una bandeja de papel que no está configurada para la impresión dúplex.	Para activar la impresión dúplex en la bandeja de papel, cambie la configuración a "Aplicar dúplex" a "Ajust. papel band.". Para más información acerca de la configuración de "Aplicar dúplex", consulte Pág. 164 "Ajustes pap. band.".
No puede imprimir en modo dúplex.	Ha seleccionado un tipo de papel que no se puede utilizar para impresión dúplex.	En "Ajust. papel band.", seleccione un tipo de papel que pueda utilizarse para impresión dúplex. Para más información acerca de la configuración de "Tipo de papel", consulte Pág. 164 "Ajustes pap. band.".
El papel está doblado.	El papel puede doblarse al salir por la Bandeja superior del finisher.	Cambie la bandeja de salida por la bandeja de desplazamiento del finisher.
La imagen impresa no se ha posicionado correctamente sobre el papel.	<ul style="list-style-type: none"> <li>El equipo no ha identificado correctamente el tipo de papel y/o su tamaño.</li> <li>La posición de impresión no está correctamente alineada.</li> </ul>	Póngase en contacto con el administrador de la máquina o con el representante del servicio técnico.

Problema	Causa	Solución
La máquina no se apaga transcurridos 15 minutos desde el apagado del interruptor principal.	La máquina no puede realizar el procedimiento de apagado.	Repita el procedimiento de apagado. Si la máquina no se apaga, póngase en contacto con su representante de servicio.
Ha ocurrido un error cuando se ha cambiado la libreta de direcciones desde la pantalla o en Web Image Monitor.	La libreta de direcciones no se puede cambiar mientras se están eliminando los archivos almacenados múltiples.	Espere un momento y vuelva a intentar la operación.
El papel que se expulsa a la bandeja apiladora no se alinea correctamente.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El papel está ondulado.</li> <li>• Al usar papel satinado, es posible que el papel que se expulsa por la bandeja apiladora no se alinee correctamente.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cuando el papel se ondule hacia abajo, seleccione [Nivel corr. ondulación Π: Bajo], [Nivel corr. ondulación Π: Medio] o [Nivel corr. ondulación Π: Alto] en [Corregir ondulación papel salida] en "Parámetros de ajuste para usuarios".</li> <li>• Cuando el papel se ondule hacia arriba, seleccione [Nivel corrección ondulación U: Bajo], [Nivel corrección ondulación U: Medio] o [Nivel corrección ondulación U: Alto] en [Corregir ondulación papel salida] en "Parámetros de ajuste para usuarios".</li> </ul> <p>Para obtener información detallada acerca de Parámetros de ajuste para usuarios, consulte Pág. 183 "Parámetros de ajuste para usuarios".</p>

Problema	Causa	Solución
El papel que se expulsa a la bandeja apiladora no se alinea correctamente.	Si el gramaje del papel es de 280,0 g/m <sup>2</sup> o más y el tamaño del papel es A3, SRA3 o superior, es posible que el papel que se expulsa a la bandeja apiladora no se alinee correctamente.	Seleccione [Nivel corr. ondulación Π: Bajo], [Nivel corr. ondulación Π: Medio] o [Nivel corr. ondulación Π: Alto] en [Corregir ondulación papel salida] en "Parámetros de ajuste para usuarios".  Para obtener información detallada acerca de Parámetros de ajuste para usuarios, consulte Pág. 183 "Parámetros de ajuste para usuarios".
El tamaño del papel no se detecta correctamente en la bandeja del intercalador.	Es posible que los topes laterales se hayan movido después de levantar la placa inferior.	Después de cargar el papel, la bandeja se mueve automáticamente. Antes de hacerlo, ajuste los topes laterales y el tope final. Ajuste los topes laterales según sea necesario.
Se ha producido un Atasco de papel (J432)" en la bandeja del intercalador.	Es posible que las guías del papel del intercalador doble no se hayan cerrado correctamente.	Cierre las guías del papel correctamente.  Para obtener información detallada sobre cómo cerrar las guías del papel, mire el vídeo que aparece en el panel de mandos de la máquina.

### Plegar

Problemas	Causas	Soluciones
El papel se arruga cuando se aplica Plegado en ventana, Plegado carta hacia dentro o Plegado carta hacia fuera.	Se pueden producir arrugas si se aplica Plegado en ventana, Plegado carta hacia dentro o Plegado carta hacia fuera a papel de formato B4 JIS (Estándar Industrial Japonés) <input type="checkbox"/> , A3 <input type="checkbox"/> , 8 1/2" × 14" <input type="checkbox"/> , 11" × 17" <input type="checkbox"/> , 12" × 18" <input type="checkbox"/> , 8K <input type="checkbox"/> o tamaños superiores de papel.	Al aplicar el Plegado en ventana, Plegado de carta hacia dentro o Plegado de carta hacia fuera a papel más grande de A4, le recomendamos habilitar la reducción de imagen y utilizar papel no más grande de A4 <input type="checkbox"/> .

Problemas	Causas	Soluciones
Al imprimir papel plegado en Z, la máquina indica que la bandeja de salida está llena aunque la cantidad de papel no llegue a la capacidad de la pila.	La bandeja de soporte para plegado en Z no está colocada.	Coloque la bandeja de soporte para plegado en Z del finisher o de la unidad de plegado múltiple. Si desea obtener más información sobre cómo añadir la bandeja de soporte de plegado en Z, consulte Pág. 61 "Guía de funciones de las opciones externas de la máquina".
Las hojas salen de la unidad de plegado múltiple con los bordes arrugados cuando se aplica el Plegado en ventana.	El papel está abarquillado.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Retire el papel y luego vuelva a cargarlo boca abajo.</li> <li>• Retire el papel y vuelva a cargarlo en la dirección opuesta.</li> </ul>
La posición del plegado es incorrecta cuando se aplica Plegado carta hacia dentro a una hoja B5 JIS.	Se ha especificado el Plegado varias hojas cuando solo se está imprimiendo una hoja.	Cambie los ajustes de Plegado carta hacia dentro de forma que Plegado varias hojas permanezca sin especificar.

**Nota**

- Hay veces en las que no es posible producir imágenes como desea debido a problemas con el tipo, tamaño o capacidad del papel. Utilice el papel recomendado. Para obtener más información sobre el papel recomendado, consulte Pág. 137 "Tamaños y tipos de papel recomendados".

## Cuando aparecen mensajes

Esta sección describe los mensajes principales de la máquina. En caso de aparecer otros mensajes, siga sus instrucciones.

### Si aparecen mensajes y no puede utilizarse la máquina

Mensaje	Causa	Solución
"Please Wait. "	El cable que conecta la máquina con el controlador de color externo está desconectado.	Conecte de forma segura la máquina y el controlador externo mediante un cable.
"Please Wait. "	Este mensaje aparece al pulsar la tecla [Ahorro de energía] o [Comprobar estado].	Espera un momento. Si la máquina no está lista en 5 minutos, apague la alimentación y asegúrese de que el indicador principal de alimentación esté apagado. Espere al menos 20 segundos y vuelva a encender la alimentación. Si la máquina sigue sin estar preparada en 5 minutos, póngase en contacto con su representante de servicio.
"Espere."	Este mensaje aparece cuando se está calentando la máquina.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Espere hasta que desaparezca el mensaje. No apague la alimentación mientras se muestra el mensaje.</li> <li>• Si la máquina no está lista en 10 minutos, apague la alimentación y asegúrese de que el indicador principal de alimentación esté apagado. Espere al menos 20 segundos y vuelva a encender la alimentación. Si la máquina sigue sin estar preparada en 10 minutos, póngase en contacto con su representante de servicio técnico.</li> </ul>

Mensaje	Causa	Solución
"Espere."	Este mensaje aparece al cambiar el cartucho de tóner.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Espere hasta que desaparezca el mensaje. No apague la alimentación mientras se muestra el mensaje.</li> <li>• Si el mensaje no desaparece en 5 minutos, apague la alimentación y asegúrese de que el indicador principal de alimentación esté apagado. Espere al menos 20 segundos y vuelva a encender la alimentación. Si el mensaje sigue mostrándose durante más de 5 minutos, comuníquese con su representante de servicio.</li> </ul>
"Espere."	Las condiciones ambientales actuales están fuera del ámbito de temperaturas recomendado para la máquina.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Compruebe las condiciones ambientales óptimas para la máquina y colóquela en otro lugar.</li> <li>• Deje reposar la máquina unos momentos para permitir que se adapte al entorno.</li> </ul> <p>Para obtener información sobre las características medioambientales de la máquina, consulte Pág. 334 "Condiciones ambientales óptimas después de trasladar la máquina".</p>

Mensaje	Causa	Solución
<p>Se muestra el mensaje "Cerrando... Espere. El dispositivo se apagará automáticamente. Tiempo máximo de espera: 11 minuto(s)".</p>	<p>El procedimiento de apagado se ha iniciado porque la alimentación se apagó mientras la máquina estaba en espera o realizando alguna operación.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Preste atención al mensaje que aparece y espere hasta que la máquina se haya apagado. No encienda la máquina mientras aparezca este mensaje. Si la alimentación se ha encendido, siga las indicaciones del mensaje que aparece. Si desea obtener más información sobre cómo activar y desactivar la alimentación, consulte Pág. 83 "Encendido/Apagado de la alimentación".</li> <li>• El tiempo de apagado varía según las opciones instaladas y las condiciones medioambientales de la ubicación de la máquina. Si el indicador de alimentación principal sigue iluminado después de 15 minutos, póngase en contacto con su representante de servicio.</li> </ul>
<p>"El cable(s) de alimentación se ha desconectado o el interruptor del disyuntor está apagado. Apague el equipo, desenchufe el cable(s) de la toma de pared y encienda el interruptor del disyuntor. "</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uno de los dos cables de alimentación no está conectado a la toma de pared.</li> <li>• El interruptor de fuga de tierra está en posición Off.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conecte de forma segura los dos cables de alimentación en la toma de pared. Para obtener información detallada acerca de la conexión eléctrica, consulte Pág. 333 "Dónde colocar la máquina".</li> <li>• Si desea más información sobre cómo manipular el disyuntor de fugas de tierra, consulte Pág. 352 "Cómo comprobar los disyuntores diferenciales".</li> </ul>

## Cuando aparecen otros mensajes

Mensaje	Causa	Solución
"Fallo al leer el archivo PDF."	Existe la posibilidad de que la versión de PDF no sea compatible con el visor de PDF del navegador o que se especifique un nivel de cifrado no compatible.	<p>Con el navegador de esta máquina, no podrán visualizarse archivos PDF distintos a aquellos cuyas versiones y niveles de cifrado se especifican a continuación.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Versión de PDF: 1.3-1.7</li> <li>• Nivel de cifrado de PDF: AES 128 bits o AES 256 bits</li> </ul>
"La siguiente bandeja de salida está llena. Retire el papel."	La bandeja de salida está llena.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Retire el papel de la bandeja de salida para reanudar la impresión. Si el papel se ha entregado a la bandeja de desplazamiento del finisher y desea evitar que el papel se salga de la bandeja pulse la tecla [Stop] para suspender la impresión y, a continuación, saque el papel.</li> <li>• Al usar la unidad de multiplegado, el número de hojas por pila de papel depende del tipo de papel y de plegado.</li> </ul>
"El ventilador de enfriamiento interno está activo."	Las tiradas de impresión largas provocarán que se caliente el interior de la máquina, cosa que activará el ventilador de refrigeración.	<p>El ventilador emitirá un ruido, pero eso es normal y la máquina funciona con normalidad mientras el ventilador está activo.</p> <p>La cantidad de papel que puede imprimirse y el tiempo total de funcionamiento hasta que el ventilador comience a funcionar depende de la temperatura de la ubicación donde se ha instalado la máquina.</p>

Mensaje	Causa	Solución
"Auto compr..."	La máquina está realizando operaciones de ajuste de imágenes.	La máquina puede realizar mantenimiento periódico durante las operaciones. La frecuencia y duración de estas operaciones dependen de la humedad, la temperatura y factores de impresión como el número de copias, el tamaño y el tipo de papel. Espere a que la máquina empiece a funcionar de nuevo.

### Si se producen problemas durante el inicio de sesión

Mensaje	Causa	Solución
"No se puede iniciar sesión."	El nombre de usuario o la contraseña de inicio de sesión introducidos no son correctos.	Para obtener más información acerca de los nombres de usuario y las contraseñas de inicio de sesión, consulte la Guía de seguridad.
"No se puede iniciar sesión."	La máquina no puede efectuar la autenticación.	Para obtener más información sobre la autenticación, consulte la Guía de seguridad.

### Si el usuario no dispone de todos los privilegios para realizar una operación

Mensaje	Causa	Solución
"No tiene privilegios para utilizar esta función."	El nombre de usuario que ha iniciado sesión no tiene permisos para la función seleccionada.	Para obtener más información sobre cómo establecer permisos, consulte la Guía de seguridad.

# Eliminación de atascos

En este capítulo se explica qué hacer cuando se atasca el papel (en el interior de la máquina).

## Eliminación de un atasco de papel

### PRECAUCIÓN

- Algunos de los componentes internos de esta máquina alcanzan temperaturas muy altas. Por ello, tenga cuidado a la hora de retirar un atasco de papel. De lo contrario podría sufrir quemaduras.
- Mantenga las manos alejadas de la bandeja del plegador de folletos cuando retire papel atascado y cuando extraiga o introduzca la unidad de grapado del finisher. De lo contrario, podría pillarse y dañarse los dedos.
- Al retirar el papel atascado, tenga cuidado de no hacerse daño ni pillarse los dedos.
- Mantenga las manos alejadas del interior de la encuadernadora de anillas y del espacio situado bajo la bandeja de la encuadernadora de anillas. De lo contrario, podría engancharse los dedos.

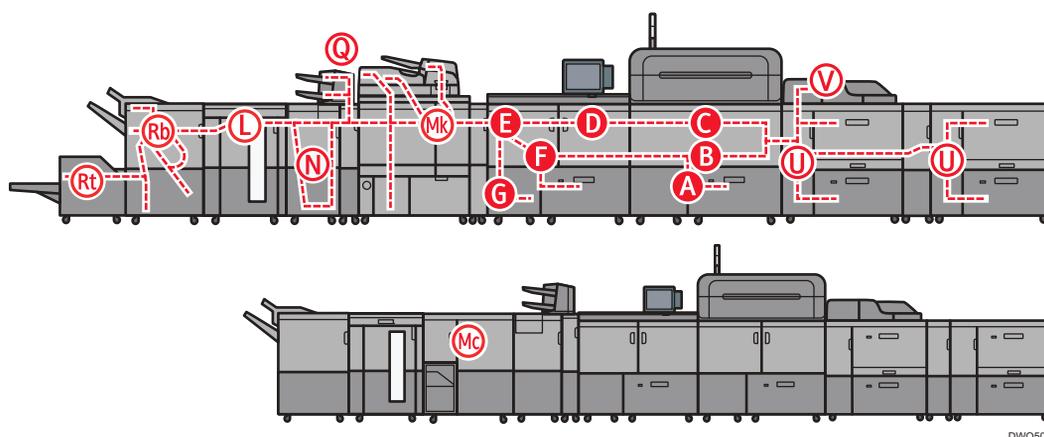
### Importante

- Al eliminar los atascos de papel, no apague la máquina. Si lo hace, las funciones y los valores configurados se perderán.
- Para evitar los atascos de papel, no deje trozos de papel sueltos dentro de la máquina.
- Si se siguen produciendo atascos de papel, consulte Pág. 283 "Si tiene problemas al utilizar la máquina" para obtener más información sobre cómo resolver el problema. Si las acciones recomendadas en este manual no pueden resolver el problema, póngase en contacto con su representante del servicio técnico.
- Cuando retire las hojas atascadas, puede tocar sólo las partes explícitamente indicadas en el manual.
- No retire la unidad de fusión. Si lo hace, perderá calidad de impresión.
- Para retirar el papel que no se ha introducido en la sección de fijación correctamente, extraiga el papel atascado a través de la parte inferior de la unidad de fusión. Si el papel atascado no se puede extraer a través de la parte inferior de la unidad de fusión, extráigalo desde arriba.

## Cómo localizar el papel atascado

Se ha producido un atasco en el lugar correspondiente a la letra que se muestra en el panel de mandos.

Abra la tapa frontal en el lugar indicado por la letra que se muestra y compruebe el atasco de papel. Si se enciende una luz, abra la placa guía en el punto que indica la luz y compruebe el atasco de papel.



DWQ505

### Nota

- Es posible que se indiquen varias ubicaciones con papel atascado al mismo tiempo. Si esto sucede, compruebe todas las áreas que se indican.
- Si no hay papel atascado en la primera área que revisa, consulte las áreas restantes que se indican.
- Si el papel cuché se atasca con frecuencia y provoca que aparezca una "U", póngase en contacto con su representante del servicio técnico.
- Si se produce un atasco de papel en Rb1 - Rb5, compruebe que no haya papel en la parte superior de la prensa de la bandeja de desplazamiento del finisher. Si hay papel, retírelo, y retire también el papel atascado en el interior del finisher.

## Procedimiento para retirar el papel atascado

1. Retire el papel atascado siguiendo los procedimientos que se muestran en el panel de mandos.

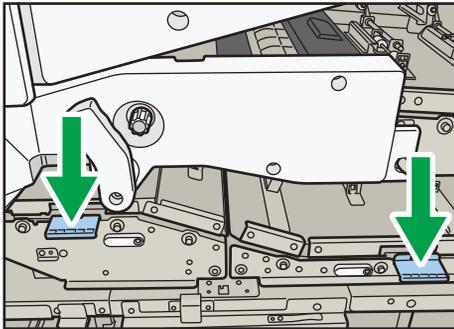
Cuando se muestren [Re.Pág.] o [Av.Pág], pulse [Av.Pág] tras completar un procedimiento.

2. Cuando haya retirado el papel atascado, restaure la máquina a su estado original.

### Nota

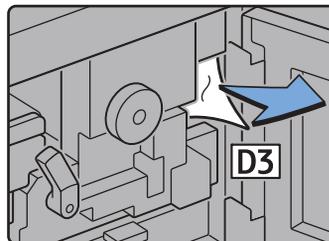
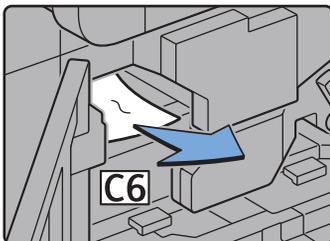
- Cuando extraiga y vuelva a colocar la bandeja de papel derecha, asegúrese de que las placas guía B2 y B3 estén cerradas. Si extrae y vuelve a colocar la unidad de cajón derecha cuando las

placas guía B2 y B3 están abiertas, la bandeja de papel derecha podría golpear las placas guía, lo que podría ocasionar daños en la máquina.



DFL005

- No deje la unidad de cajón derecha extraída durante mucho tiempo cuando retire papel de B o C. Algunas partes pueden deformarse y deberán sustituirse si deja la unidad extraída durante más de diez horas.
- Al quitar atascos de papel de C6 y D3, el tóner que no esté fijado en el papel podría adherirse a la correa de transporte y a la zona de alrededor. Si el tóner se adhiere, humedezca el paño de limpieza incluido con la máquina o un paño similar, elimine el tóner y, a continuación, limpie la zona de nuevo con un paño seco.



EDC301

- Si se produce un atasco de papel al utilizar papel banner con una longitud de 700,1 mm–1260 mm (27,56–49,61 pulgadas), abra todas las placas guía de la ruta de alimentación en la que se produjo el atasco de papel y retire el papel atascado.

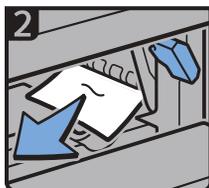
### Cómo retirar el papel atascado cuando el procedimiento no aparece en el panel de mandos

Si se ha producido un atasco de papel en algún lugar determinado, el procedimiento de retirada del papel atascado no se muestra en el panel de mandos. Abra la tapa frontal en el lugar que corresponde a la letra que se muestra (en el panel de mandos) y, a continuación, siga las instrucciones de la etiqueta o la hoja que hay dentro de la tapa frontal o en las descripciones siguientes. Si se enciende una luz cuando se abre la tapa frontal, abra la placa guía en el lugar indicado y retire el papel atascado.

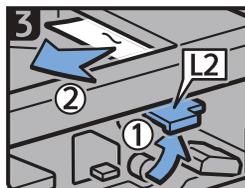
### Cuando aparece L



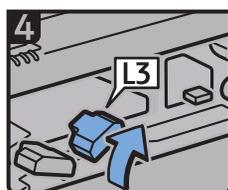
- Abra la tapa superior del apilador.
- Levante la palanca L1.



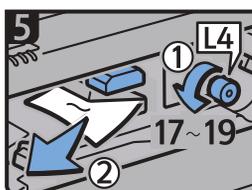
- Retire el papel introducido incorrectamente.
- Vuelva a colocar la palanca L1 a su posición original.



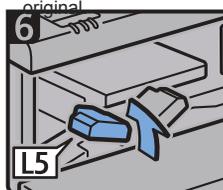
- Levante la palanca L2, y retire el papel introducido incorrectamente.
- Vuelva a colocar la palanca L2 en su posición original.



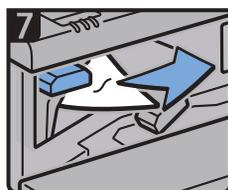
- Levante la palanca L3



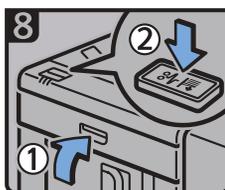
- Gire la perilla L4 de 17 a 19 veces en sentido contrario a las agujas del reloj, y después retire el papel atascado.
- Vuelva a colocar la palanca L3 en su posición original.



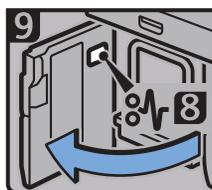
- Levante la palanca L5



- Retire el papel introducido incorrectamente.
- Vuelva a colocar la palanca L5 en su posición original.



- Cierre la tapa superior del apilador.
- Pulse el botón de atasco de papel en el panel de mandos del apilador.



- Abra la tapa delantera del apilador.
- Retire el papel atascado y después cierre la tapa delantera del apilador.

DWP559

### Cuando aparece Mc1 – Mc4



- Abra la tapa frontal derecha y la tapa frontal izquierda del encuadernador de canutillo.
- Levante la palanca Mc1 y quite el papel atascado.
- Retorne la palanca Mc1 a su posición original.



- Levante la palanca Mc2 y quite el papel atascado.
- Retorne la palanca Mc2 a su posición original.



- Levante la palanca Mc3 y quite el papel atascado.
- Retorne la palanca Mc3 a su posición original.



- Levante la palanca Mc4 y quite el papel atascado.
- Retorne la palanca Mc4 a su posición original.
- Cierre la tapa frontal derecha y la tapa frontal izquierda del encuadernador de canutillo.

ES BQL010S

### Cuando aparece Mc5 o Mc6



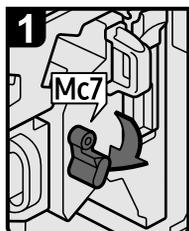
- Abra la tapa frontal derecha y la tapa frontal izquierda del encuadernador de canutillo.
- Tire de la palanca Mc5 hacia abajo y quite el papel atascado.
- Retorne la palanca Mc5 a su posición original.



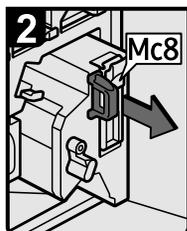
- Levante la palanca Mc6 y quite el papel atascado.
- Retorne la palanca Mc6 a su posición original.
- Cierre la tapa frontal derecha y la tapa frontal izquierda del encuadernador de canutillo.

ES BQL011S

### Cuando aparece Mc7 o Mc8



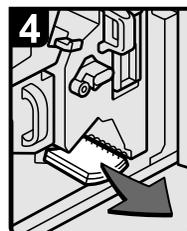
- Abra la tapa frontal derecha de la encuadernadora de canutillos.
- Baje la palanca Mc7.



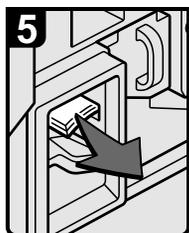
- Tire del asa Mc8 para retirar completamente la unidad.



- Retire el papel atascado.
- Vuelva a colocar la unidad en su posición original.
- Vuelva a colocar la palanca Mc7 en su posición original.

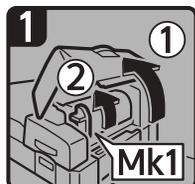


- Retire los folletos encuadernados que se encuentran en el interior de la máquina.
- Cierre la tapa frontal derecha de la encuadernadora de canutillos.

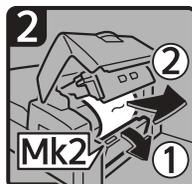


- Retire los folletos encuadernados atascados en la salida de papel.

### Cuando aparece Mk1 o Mk2



- Abra las tapas Mk1 y del intercalador.

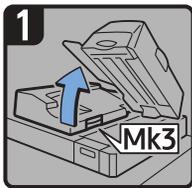


- Abra la tapa Mk2 y, a continuación, retire el papel atascado.

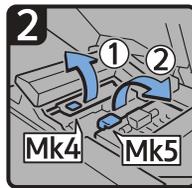


- Cierre las tapas del intercalador, Mk2 y Mk1.
- Retire el papel si la pantalla muestra un atasco de papel en Mk3-Mk5.

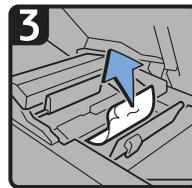
### Cuando aparece Mk3 – Mk5



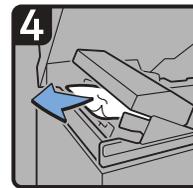
- Eleve al unidad intercaladora.
- Abra la tapa superior izquierda (Mk3).



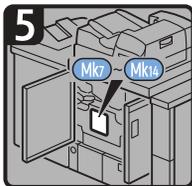
- Suba las palancas Mk4 y Mk5.



- Retire el papel atascado.



- Retire el papel atascado.
- Vuelva a colocar las palancas Mk4 y Mk5 en sus posiciones originales.
- Vuelva a colocar la tapa superior izquierda (Mk3) y la unidad intercaladora en sus posiciones originales.



- Compruebe que no esté iluminado el indicador LED situado en la tapa derecha frontal del encuadernador perfecto.
- Retire el papel si la pantalla informa de un atasco de papel en Mk7 - Mk14.

CXG011

### Cuando aparece Mk6



- Abra la tapa frontal de la unidad de puente (a la derecha del encuadernador perfecto).
- Levante la palanca Mk6 y, a continuación, retire el papel atascado.
- Vuelva a colocar la palanca Mk6 en su posición original.
- Cierre la tapa frontal de la unidad puente.

CXG012

### Cuando se muestra Mk7 o Mk8

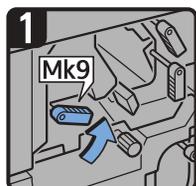


- Compruebe que no esté iluminado el indicador LED situado en la tapa derecha frontal del encuadernador perfecto.
- Abra las tapas frontal derecha y frontal izquierda del encuadernador perfecto.
- Levante la palanca Mk7 y, a continuación, retire el papel atascado.
- Vuelva a colocar la palanca Mk7 en su posición original.
- Levante la palanca Mk8 y retire el papel atascado.
- Vuelva a colocar la palanca Mk8 en su posición original.
- Cierre las tapas frontal izquierda y frontal derecha del encuadernador perfecto.

CXG013

## 7

### Cuando aparece Mk9 – Mk11



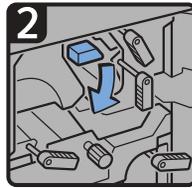
- Compruebe que no esté iluminado el indicador LED situado en la tapa derecha frontal del encuadernador perfecto.
- Abra las tapas frontal derecha y frontal izquierda del encuadernador perfecto.
- Levante la palanca Mk9.
- Gire el pomo Mk10 y, a continuación, retire el papel atascado.
- Vuelva a colocar la palanca Mk9 en su posición original.
- Baje la palanca Mk11.
- Retire el papel atascado.
- Vuelva a colocar la palanca Mk11 en su posición original.
- Cierre las tapas frontal izquierda y frontal derecha del encuadernador perfecto.

CXG014

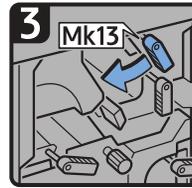
### Cuando aparece Mk12 – Mk14



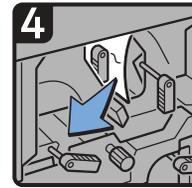
- Compruebe que no esté iluminado el indicador LED situado en la tapa derecha frontal del encuadernador perfecto.
- Abra las tapas frontal derecha y frontal izquierda del encuadernador perfecto.
- Levante la palanca Mk12 y retire el papel atascado.



- Vuelva a colocar la palanca Mk12 en su posición original.



- Gire la palanca Mk13 hacia la izquierda.



- Retire el papel atascado.



- Baje la palanca Mk14 y, a continuación, retire el papel atascado.
- Vuelva a colocar las palancas Mk14 y Mk13 en sus posiciones originales.
- Cierre las tapas frontal izquierda y frontal derecha del encuadernador perfecto.

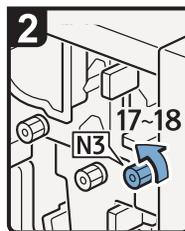
7

CXG015

### Cuando aparece N1 – N5



- Abra la tapa frontal de la unidad de plegado múltiple.
- Suba la palanca N1.
- Retire el papel atascado.
- Vuelva a poner las palancas N1 y N2 en sus posiciones iniciales.



- Gire el mando N3 entre 17 y 18 veces en sentido contrario a las agujas del reloj.



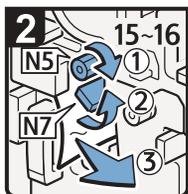
- Suba la palanca N4.
- Gire el mando N5 entre 15 y 16 veces en sentido contrario a las agujas del reloj.
- Retire el papel atascado.
- Vuelva a poner la palanca N4 en su posición inicial.
- Cierre la tapa frontal de la unidad de plegado múltiple.

ES CDN025

### Cuando aparece N6 – N22



- Abra la tapa frontal de la unidad de plegado múltiple.
- Gire el tirador N6 15 o 16 veces en sentido horario.



- Gire el tirador N5 15 o 16 veces en sentido horario.
- Tire de la palanca N7 hacia la derecha.
- Retire el papel atascado.



- Gire el tirador N821 o 22 veces en sentido horario.
- Retire el papel atascado.
- Vuelva a colocar la palanca N7 en su posición original.



- Tire del asa N9 y saque la unidad completamente.



- Tire de la palanca N10 hacia usted, y compruebe que los bloqueos se han liberado.

**Nota**

- Tire de la palanca N10 hacia usted, sujétela para liberar el bloqueo y tire de la palanca hacia la derecha para abrir la tapa N10 como se muestra en la siguiente ilustración.

- Deje la tapa N10 abierta.
- Retire el papel atascado en el interior.
- Cierre la tapa N10.

ES DFG008



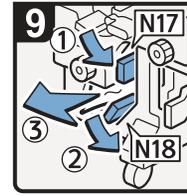
- Gire el tirador N11 en sentido antihorario.
- Abra la tapa N12.
- Retire el papel atascado.
- Cierre la tapa N12.



- Mantenga bajada la palanca N13.
- Gire la palanca N14 hacia la izquierda.



- Abra la tapa N15.
- Gire el tirador N16 en sentido horario 7 u 8 veces.
- Retire el papel atascado.
- Cierre la palanca N15.
- Vuelva a colocar las palancas N13 y N14 en sus posiciones originales.



- Baje la palanca N17 hacia la derecha.
- Tire de la palanca N18 hacia la derecha.
- Retire el papel atascado.
- Vuelva a colocar las palancas N17 y N18 en sus posiciones originales.



- Gire el tirador N19 en sentido horario 8 o 9 veces.
- Abra la tapa N20.
- Retire el papel atascado.



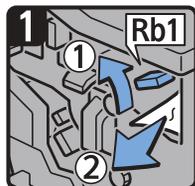
- Levante la palanca N21.
- Retire el papel atascado.
- Vuelva a colocar la palanca N21 en su posición original.



- Abra la tapa N22.
- Gire el asa N8 en sentido horario 21 o 22 veces.
- Retire el papel atascado.
- Cierre la tapa N22.
- Vuelva a colocar la unidad en su posición original.
- Cierre la tapa frontal de la unidad de plegado múltiple.

ES DFG009

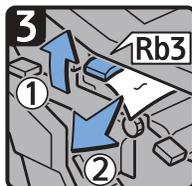
Quando se muestra Rb1 – Rb5 (cuando está instalado el Finisher SR5050 o el Booklet Finisher SR5060)



- Abra la tapa frontal del finisher.
- Levante la palanca Rb1 y retire el papel atascado.



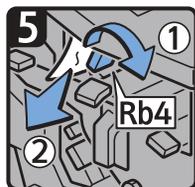
- Gire el mando Rb2 y, a continuación, retire el papel atascado.
- Vuelva a colocar la palanca Rb1 en su posición original.



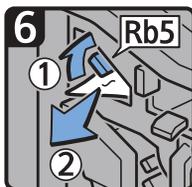
- Levante la palanca Rb3 y retire el papel atascado.



- Vuelva a colocar la palanca Rb3 en su posición original.



- Gire la palanca Rb4 hacia la derecha y, a continuación, retire el papel atascado.
- Vuelva a colocar la palanca Rb4 en su posición original.

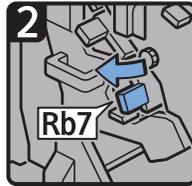


- Levante la palanca Rb5 hacia la derecha y, a continuación, retire el papel atascado.
- Vuelva a colocar la palanca Rb5 en su posición original.
- Cierre la tapa frontal del finisher.

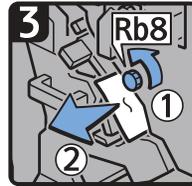
Cuando se muestra Rb6 – Rb9 (cuando está instalado el Finisher SR5050 o el Booklet Finisher SR5060)



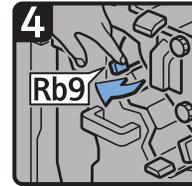
- Abra la tapa frontal del finisher.
- Baje la palanca Rb6.



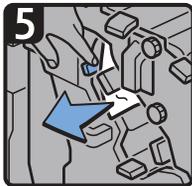
- Tire de la palanca Rb7 hacia la izquierda.



- Gire el mando Rb8 y, a continuación, retire el papel atascado.
- Vuelva a colocar las palancas Rb6 y Rb7 en sus posiciones originales.



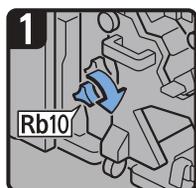
- Tire de la palanca Rb9 hacia la izquierda.



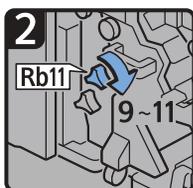
- Retire el papel atascado.
- Cierre la tapa frontal del finisher.

CXG021

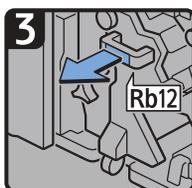
**Cuando se muestra Rb10 - Rb17 (cuando está instalado el Booklet Finisher SR5060)**



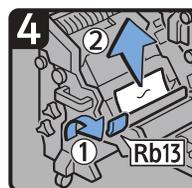
- Abra la tapa frontal del finisher.
- Gire el mando Rb10.



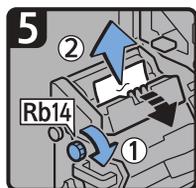
- Gire el mando Rb11 entre 9 y 11 veces.



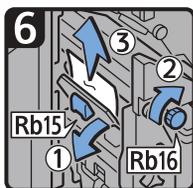
- Tire del mando Rb12 y, a continuación, tire de la unidad de grapado.



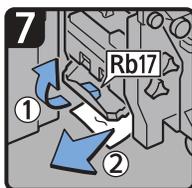
- Levante la palanca Rb13 y, a continuación, retire el atasco de papel.
- Vuelva a colocar la palanca Rb13 en su posición original.



- Gire el mando Rb14 y, a continuación, retire el papel atascado.



- Baje la palanca Rb15 y, a continuación, gire el mando Rb16.
- Retire el papel atascado.



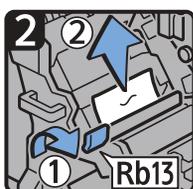
- Levante la palanca Rb17 y retire el papel atascado.
- Vuelva a colocar la palanca Rb17 en su posición original.
- Vuelva a colocar la unidad de grapado en su posición original y, a continuación, cierre la tapa frontal del finisher.

CXG024

**Cuando se muestra Rb12 – Rb13 (cuando está instalado el Finisher SR5050 o el Booklet Finisher SR5060)**



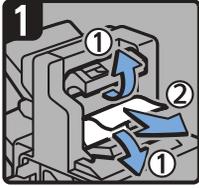
- Abra la tapa frontal del finisher.
- Tire del mando Rb12 y, a continuación, tire de la unidad de grapado.



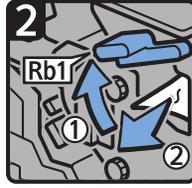
- Levante la palanca Rb13 y, a continuación, retire el atasco de papel.
- Vuelva a colocar la palanca Rb13 en su posición original.
- Vuelva a colocar la unidad de grapado en su posición original y, a continuación, cierre la tapa frontal del finisher.

CXG033

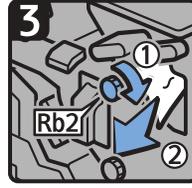
Cuando se muestra Rb1 – Rb5 (cuando está instalado el Finisher SR5110 o el Booklet Finisher SR5120)



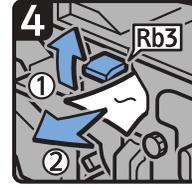
- Abra la tapa de la bandeja de desplazamiento del finisher 1 y retire el papel atascado.
- A continuación, cierre la tapa.



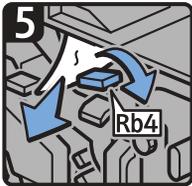
- Abra la placa guía Rb1 y retire el papel atascado.



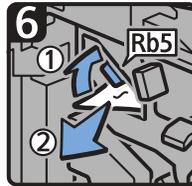
- Gire Rb2 en la dirección de la flecha para retirar el papel y, a continuación, cierre la placa guía.



- Abra la placa guía Rb3 y retire el papel atascado.
- A continuación, cierre la placa guía.



- Abra la placa guía Rb4 y retire el papel atascado.
- A continuación, cierre la placa guía.

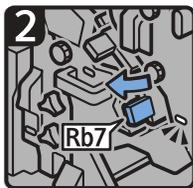


- Abra la placa guía Rb5 y retire el papel atascado.
- A continuación, cierre la placa guía.

Cuando se muestra Rb6 – Rb9 (cuando está instalado el Finisher SR5110 o el Booklet Finisher SR5120)



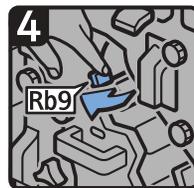
- Abra la placa guía Rb6.



- Abra la placa guía Rb7.



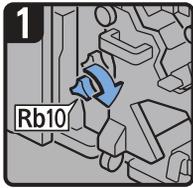
- Gire Rb8 en la dirección de la flecha para retirar el papel atascado.



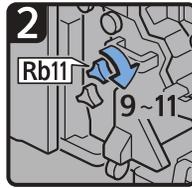
- Abra la placa guía Rb9 hacia la izquierda.



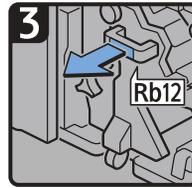
- Sujete la placa guía Rb9 y retire el papel.
- Cierre la tapa frontal del finisher.

**Cuando se muestra Rb10 - Rb17 (cuando está instalado el Booklet Finisher SR5120)**


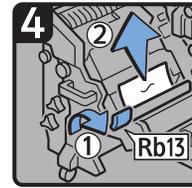
- Abra la tapa frontal del finisher.
- Gire el mando Rb10.



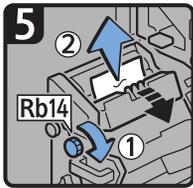
- Gire el mando Rb11 entre 9 y 11 veces.



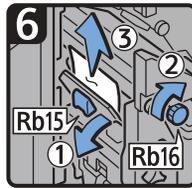
- Tire del mando Rb12 y, a continuación, tire de la unidad de grapado.



- Levante la palanca Rb13 y, a continuación, retire el atasco de papel.
- Vuelva a colocar la palanca Rb13 en su posición original.



- Gire el mando Rb14 y, a continuación, retire el papel atascado.



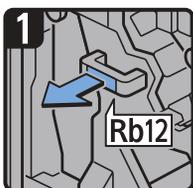
- Baje la palanca Rb15 y, a continuación, gire el mando Rb16.
- Retire el papel atascado.



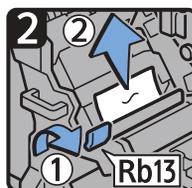
- Levante la palanca Rb17 y retire el papel atascado.
- Vuelva a colocar la palanca Rb17 en su posición original.
- Vuelva a colocar la unidad de grapado en su posición original y, a continuación, cierre la tapa frontal del finisher.

CXG024

7

**Cuando se muestra Rb12 – Rb13 (cuando está instalado el Finisher SR5110 o el Booklet Finisher SR5120)**


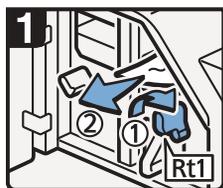
- Abra la tapa frontal del finisher.
- Tire del mando Rb12 y, a continuación, tire de la unidad de grapado.



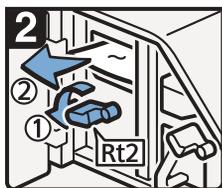
- Levante la palanca Rb13 y, a continuación, retire el atasco de papel.
- Vuelva a colocar la palanca Rb13 en su posición original.
- Vuelva a colocar la unidad de grapado en su posición original y, a continuación, cierre la tapa frontal del finisher.

CXG033

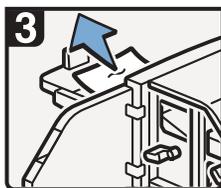
### Cuando se muestra Rt1 o Rt2



- Abra la tapa frontal de la cizalla.
- Gire la palanca Rt1 hacia la derecha, y retire el papel atascado.
- Vuelva a colocar Rt1 en su posición original.



- Mantenga bajada la palanca Rt2 y retire el papel atascado.



- Retire el papel atascado en la bandeja de cizalla.
- Vuelva a colocar la palanca Rt2 en su posición original.
- Cierre la tapa frontal de la cizalla.

ES DFG010

## Retirar grapas atascadas

Si se produce un atasco de grapas, retírelo siguiendo los procedimientos indicados en el dibujo que aparece en el panel de mandos. Esta sección describe cómo retirar grapas atascadas cuando no aparece el procedimiento en el panel de mandos.

### ⚠ PRECAUCIÓN

- Mantenga las manos alejadas de la bandeja del plegador de folletos cuando retire papel atascado y cuando extraiga o introduzca la unidad de grapado del finisher. De lo contrario, podría pillarse y dañarse los dedos.

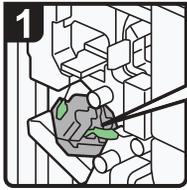
### ★ Importante

- El papel ondulado puede causar que las grapas se atasquen. Para evitar que esto suceda, dé la vuelta al papel en la bandeja.
- Si está instalado el finisher, tras retirar las grapas atascadas, puede que las primeras copias no se grapen. Si se produce un atasco de grapas en la encuadernación en caballete, la grapadora no grapará después de retirar las grapas.

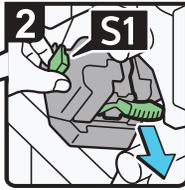
### ↓ Nota

- La hoja que enumera los procedimientos para retirar grapas atascadas se encuentra en el interior de la tapa frontal del finisher.
- Retire las grapas atascadas teniendo en cuenta el tipo de finisher. Compruebe el tipo si no está seguro del tipo de finisher. Para ampliar información sobre el tipo de finisher, consulte Pág. 61 "Guía de funciones de las opciones de la máquina".

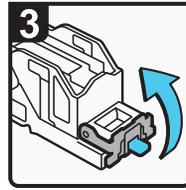
## Finisher SR5050 o Booklet Finisher SR5060



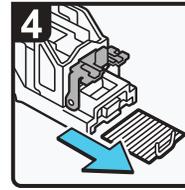
- Abra la tapa delantera del finisher.



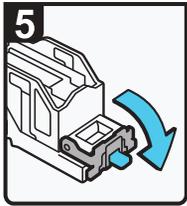
- Sostenga la palanca S1 y sáquela.
- Saque lentamente el cartucho.



- Abra la placa delantera.



- Retire las grapas atascadas.



- Tire de la placa delantera del cartucho hacia abajo hasta que haga clic.



- Empuje suavemente el cartucho.

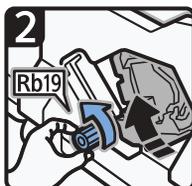


- Empuje la unidad de cartucho hasta que haga clic.
- Empuje la palanca S1 hacia usted.
- Retire la tapa delantera del finisher.

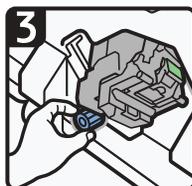
### Finisher SR5110 o Booklet Finisher SR5120



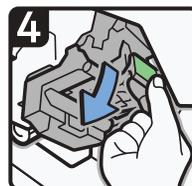
- Abra la tapa frontal del finisher.
- Tire del mando Rb18 y, a continuación, tire de la unidad de grapado.



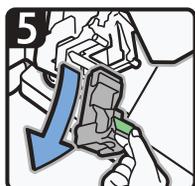
- Gire Rb19 en sentido antihorario para hacer girar la unidad de grapado.



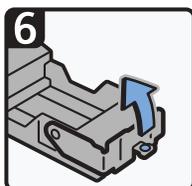
- Extraiga el depósito de residuos de grapas y vacíelo.



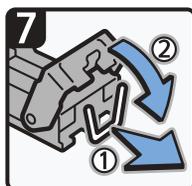
- Vuelva a colocar el depósito.



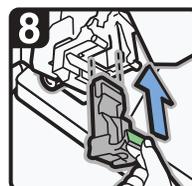
- Extraiga el cartucho.



- Retire el repuesto vacío en la dirección de la flecha.

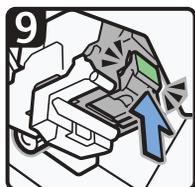


- Introduzca el nuevo cartucho hasta que haga clic.



- Sujete la palanca verde e introduzca el cartucho hasta que haga clic y, a continuación, levante la palanca.

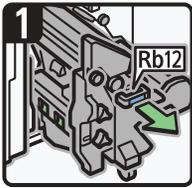
7



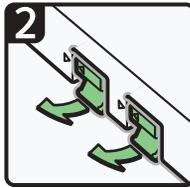
- Introduzca el cartucho hasta que haga clic.
- Vuelva a colocar la unidad de grapado en su posición inicial.
- Cierre la tapa frontal del finisher.

D0CPIC1605

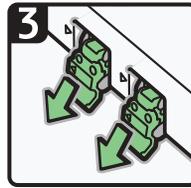
### Booklet Finisher SR5060 o Booklet Finisher SR5120 (encuadernación en caballete)



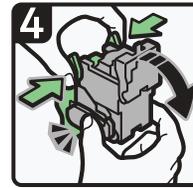
- Extraiga la unidad de grapado de folletos.



- Tire de las palancas del cartucho.



- Extraiga el cartucho con cuidado.



- Sujete ambos lados del cartucho y, a continuación, levante la unidad superior.



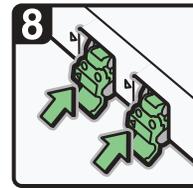
- Retire el repuesto vacío en la dirección de la flecha.



- Introduzca el nuevo cartucho hasta que haga clic.



- Con suavidad, empuje hacia abajo la unidad superior hasta que haga clic.



- Sujete la palanca verde e inserte el cartucho.



- Hasta que haga clic, a continuación, levante la palanca.
- Vuelva a colocar la unidad de grapado en su posición inicial.
- Cierre la tapa frontal del finisher.

## Eliminación de los canutillos atascados

Si se produce un atasco de los canutillos de anillas, aparecerá un mensaje en el panel de mandos. Siga las instrucciones del mensaje para retirar los canutillos atascados. Esta sección describe cómo retirar canutillos atascados cuando no aparece el procedimiento en el panel de mandos.

## ⚠ PRECAUCIÓN

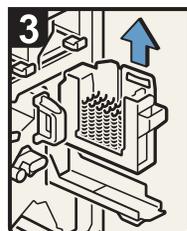
- Mantenga las manos alejadas del interior de la encuadernadora de anillas y del espacio situado bajo la bandeja de la encuadernadora de anillas. De lo contrario, podría engancharse los dedos.



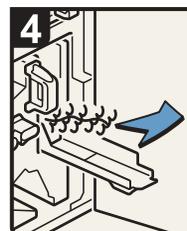
- Abra la tapa frontal derecha del encuadernador de canutillo.
- Tire de la palanca Mc7 hacia abajo.



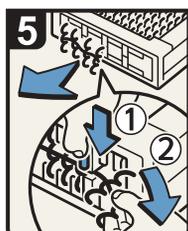
- Saque el cartucho de peine de anillas.



- Levante el cartucho hacia fuera.



- Retire los peines de anillas atascados del encuadernador de canutillo.



- Para retirar los peines de anillas atascados de la parte inferior del cartucho. Mientras presiona los botones azules ① que están en la parte inferior del cartucho, saque con cuidado los peines de anillas atascados ②.
- Presione el cartucho para que entre en su lugar y cierre la tapa.
- Cierre la tapa frontal derecha del encuadernador de canutillo.

ES BQL013S

### ↓ Nota

- Los canutillos que están colocados en su cartucho podrían moverse o inclinarse al retirarlos del cartucho. Antes de volver a colocar el cartucho, compruebe que todos los canutillos estén rectos y correctamente alineados.

## Cómo sacar los residuos de perforación

Si el receptáculo del taladro está lleno, retire los restos siguiendo los procedimientos indicados en el dibujo que aparece en el panel de mandos.

**Nota**

- Mientras se muestre el mensaje "El recipiente de taladros está lleno. Vacíelo." no será posible utilizar la función de perforación.
- El mensaje "El recipiente de taladros está lleno. Vacíelo." se mostrará hasta que se monte de nuevo el recipiente para los restos de la perforadora.
- Si el mensaje sigue apareciendo, vuelva a instalar el depósito de residuos de taladro.

## Cómo retirar restos de grapas

Si la caja de grapas residuales está llena, retire los restos siguiendo los procedimientos indicados en el dibujo que aparece en el panel de mandos.

**Nota**

- Mientras aparezca el mensaje "El receptáculo de grapas residual está lleno. Vacíelo.", no podrá utilizar la función de grapado.
- El mensaje "El receptáculo de grapas residual está lleno. Vacíelo." se mostrará hasta que se monte de nuevo el recipiente para restos de grapas.
- Si el mensaje sigue mostrándose, vuelva a instalar el depósito de restos de grapas.

## Eliminación de papel residual

Si el depósito del papel residual está lleno, retire el papel residual siguiendo los procedimientos indicados en el dibujo que aparece en el panel de mandos.

**Nota**

- Mientras se muestra el mensaje "El depósito de papel residual está lleno. Vacíelo.", no podrá usar la función de encuadernación perfecta.
- Mientras se muestra el mensaje "El depósito de papel residual de la cizalla está lleno. Vacíelo.", no puede utilizar la cizalla.
- Se muestra el mensaje "El depósito de papel residual está lleno. Vacíelo." o "El depósito de papel residual de la cizalla está lleno. Vacíelo." hasta que se vuelve a colocar el depósito.
- Si sigue viendo el mensaje, vuelva a instalar el recipiente.

# Ajuste del registro de color y la posición de impresión

En este capítulo se describe cómo ajustar los colores impresos o el cambio de registro de color.

---

## Ajustar la calidad de la imagen

---

Para mejorar la reproducción del color y obtener una salida de color con una calidad homogénea, siga este procedimiento.

1. Pulse [Parámetros de ajuste para usuarios], en la esquina superior izquierda de la pantalla.
2. Pulse [Máquina: Calidad de imagen].
3. Pulse [0201 Ejecutar ajuste calidad imagen].
4. Pulse [Ejecutar] en [Ajustar todo].
5. Cuando el ajuste de calidad de la imagen se haya completado, pulse [Compr.].
6. Pulse [Inicio] () en la parte central inferior de la pantalla.

### Nota

- Este proceso tardará aproximadamente 5 minutos en finalizar. Se muestra un mensaje en el panel de mandos mientras se ejecuta el proceso. Mantenga cerrada la cubierta frontal de la unidad principal hasta que el proceso haya finalizado.

---

## Cuando el registro de color cambia

---

En esta sección se explica cómo ajustar el registro y la gradación de color especificando los ajustes en [Mantenimiento].

### Ajuste del registro de color

---

1. Pulse [Inicio] () en la parte central inferior de la pantalla.
2. Pulse el icono [Herramientas usuario] ()
3. Pulse [Características máquina].
4. Pulse [Mantenimiento].
5. Pulse [Registro de color].
6. Pulse [Aceptar].

El registro automático de color tarda aproximadamente 35 segundos.

7. Pulse [Salir].
8. Pulse [Cerrar].
9. Pulse [Inicio] () en la parte central inferior de la pantalla.

## Cuando se producen irregularidades en la densidad

Realice este procedimiento cuando la densidad de la imagen impresa sea irregular a lo largo de la dirección de alimentación, tras sustituir la unidad fotoconductora. El sensor en línea detecta la irregularidad en la densidad en las páginas de prueba impresas y la máquina compensa la irregularidad con un elevado grado de precisión.

### Nota

- Cargue papel blanco de tamaño A3 o superior en la bandeja de papel. Son necesarias 20 hojas de papel, aproximadamente, para realizar el ajuste.

1. Pulse [Parámetros de ajuste para usuarios], en la parte superior izquierda de la pantalla.
2. Pulse [Máquina: Calidad de imagen].
3. Pulse [Impr.diferencia densidad: Alim. transv.].
4. Seleccione una bandeja de papel cargada con papel en "Sel. band. impr. prueba".
5. Si fuera necesario, utilice el control deslizante para especificar el tono para priorizar el ajuste según el color.

Si la irregularidad aparece en las partes brillantes, especifique un valor más pequeño. Si aparece en las sombras, especifique un valor más grande. Para ajustar todos los tonos de forma equilibrada, realice el ajuste utilizando los valores predeterminados (K/C/M-5, Y=3).

6. Pulse [Ejecutar].  
Se imprimirán 16 hojas de prueba durante el proceso de ajuste automático y, a continuación, se imprimirán dos gráficos de confirmación.
7. Compruebe los gráficos de confirmación, para comprobar que la irregularidad de la densidad en la dirección de alimentación del margen corto se haya compensado y, a continuación, pulse [Aplicar].
8. Pulse [Inicio] () en la parte central inferior de la pantalla.



# 8. Mantenimiento

Este capítulo describe cómo cambiar los consumibles y cómo instalar esta máquina.

## Requisitos generales

En esta sección se explican las indicaciones que hay que tener en cuenta al utilizar esta máquina.

### Qué se puede hacer y qué no

#### **ADVERTENCIA**

- No coloque jarrones, macetas, tazas, artículos de tocador, medicamentos, objetos metálicos pequeños o envases con agua u otros líquidos, encima o cerca de esta máquina. Se podría producir un incendio o una descarga eléctrica si hay un derrame o si dichos objetos o sustancias caen dentro de la máquina.
- No utilice aerosoles inflamables ni disolventes en las proximidades de la máquina. Asimismo, evite colocar estos elementos cerca de esta máquina. De lo contrario, podría producirse un incendio o una descarga eléctrica.

#### **PRECAUCIÓN**

- No obstruya las rejillas de ventilación de la máquina. De lo contrario, el sobrecalentamiento de los componentes internos podría provocar un incendio.
- Si la máquina va a estar en desuso durante varios días, desconecte el cable de alimentación de la toma de pared.
- Cuando desconecte el cable de alimentación de la toma de corriente, tire siempre del conector, nunca del cable. Si tira del cable, podría dañarlo. El uso de cables de alimentación dañados puede desencadenar un incendio o provocar una descarga eléctrica.

#### **Importante**

- Apague el interruptor principal de alimentación antes de desenchufar el cable de alimentación. Consulte Pág. 84 "Apagado de la alimentación principal".
- La temperatura de la zona situada alrededor de las rejillas de ventilación puede ser elevada. Esto se debe al aire caliente que sale de la máquina y no indica un mal funcionamiento.
- Si la máquina se traslada de un entorno frío a otro más cálido, es posible que se forme condensación en su interior. Después de trasladar la máquina, espere al menos una hora antes de utilizarla. La máquina necesita este período de tiempo para adaptarse al nuevo entorno.

- No apague la máquina mientras esté en funcionamiento.
- No abra las tapas de la máquina cuando esté en funcionamiento. Si lo hace, se pueden producir problemas de alimentación.
- No mueva ni incline la máquina cuando esté encendida.
- No golpee la máquina durante su funcionamiento (por ejemplo, no use las superficies de la máquina para cuadrar pilas de papel).
- Dependiendo de la temperatura ambiente y la humedad, es posible que salga vapor de las rejillas de ventilación y del lateral posterior derecho de la máquina durante la impresión. Esto es vapor de agua que proviene del papel, no es una señal de funcionamiento anómalo.
- El calentador antihumedad calienta el interior de la máquina para mantener la humedad adecuada. El calentador mantiene la máquina caliente aunque se apague el interruptor de alimentación principal.

### Ventilación

Si utiliza esta máquina en un espacio reducido sin una buena ventilación durante un periodo prolongado de tiempo o imprime grandes cantidades, puede notar un olor extraño.

Esto puede provocar que el papel imprimido también adquiera este olor extraño.

Si detecta un olor extraño, ventile con regularidad la habitación para mantener el lugar de trabajo confortable.

- Instale la máquina para que no expulse el aire directamente hacia la gente.
- La ventilación debe ser superior a 80 m<sup>3</sup>/h/persona.

## 8

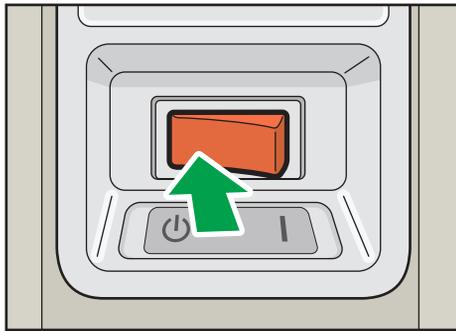
### Olor a máquina nueva

Si la máquina es nueva, puede desprender un olor peculiar. Este olor desaparecerá en una semana aproximadamente.

Si nota un olor extraño, haga que el aire de la habitación circule lo suficiente para ventilarla.

### Interruptor de alimentación de CA

Si la máquina no se utiliza durante varios días o durante un período prolongado, configure el interruptor de alimentación de CA situado dentro de la cubierta frontal izquierda de la unidad principal a "En espera". Asegúrese de que el interruptor de alimentación principal esté apagado y que el indicador de alimentación principal se apaga antes de desconectar el interruptor de alimentación de CA. De lo contrario, podría dañar el disco duro.



DET022

- Si el cable de alimentación está enchufado, el calentador antihumedad funciona incluso después de desconectar el interruptor de alimentación de CA.
- Durante el funcionamiento normal, mantenga el interruptor de alimentación de CA en la posición "Encendido".
- Cuando configure el interruptor de alimentación de CA en "En espera", no lo cambie inmediatamente en "Encendido". Después de configurar el interruptor en "En espera", espere como mínimo un minuto antes de volverlo a configurar en "Encendido".

## Cómo guardar copias

- Las copias perderán el color si están expuestas a una luz intensa o a la humedad durante periodos prolongados. Mantenga la calidad de sus copias almacenándolas en un archivador en un lugar oscuro y seco.
- El tóner se puede derretir si se coloca una copia sobre otra que aún no está seca.
- También se puede derretir el tóner si se utilizan adhesivos disolventes para pegar las impresiones.
- Al plegar las copias, el tóner de los pliegues se despegas.
- El tóner se puede derretir si se coloca en superficies fabricadas con plástico tratado con cloro en lugares con altas temperaturas durante largos períodos de tiempo.
- El tóner se puede derretir si las copias impresas se colocan en lugares con temperaturas muy altas, como cerca de la calefacción.

8

## Cómo realizar una copia de seguridad de los datos del disco duro

Puede almacenar datos, como la información de la Lib. direcc., en el disco duro de la máquina.

Esta sección describe cómo copiar o descargar estos datos.

### ★ Importante

- Evite impactos fuertes a la máquina. De lo contrario, podría dañar el disco duro.

- Cuando apague la energía o desconecte el cable de alimentación, siga los procedimientos adecuados. De lo contrario, podría dañar el disco duro. Si desea más información sobre cómo desconectar la alimentación, consulte Pág. 84 "Apagado de la alimentación principal".
- Si falla el disco duro de la máquina, los datos almacenados, incluida la Libreta de direcciones se pueden perder. Por tanto, no conviene guardar datos importantes en el disco duro de la máquina sin copiarlos o descargarlos. También se recomienda copiar las fuentes, los formularios y los recursos descargados almacenados en el disco duro. El fabricante no es responsable de los daños derivados de la pérdida de datos.

 **Nota**

- Puede utilizar Device Manager NX o Web Image Monitor para copiar la Libreta de direcciones de la máquina. Para más información sobre Device Manager NX, consulte el manual de Device Manager NX. Para obtener más información sobre Web Image Monitor, consulte la Ayuda de Web Image Monitor.

---

## Reposición y sustitución de consumibles

---

En esta sección se explican las precauciones a la hora de añadir tóner o grapas.

### Añadir tóner

---

En esta sección se explican las precauciones que se deben tener al añadir tóner, y cómo deshacerse del tóner usado.

#### **ADVERTENCIA**

- No incinere nunca el tóner (nuevo o usado) ni los recipientes. Hacerlo conllevará riesgo de quemaduras. El tóner comenzará a arder al contacto con una llama abierta.
- No almacene tóner (nuevo o usado) o recipientes en lugares cercanos a llamas abiertas. Hacerlo conllevará riesgos de incendio y quemaduras. El tóner comenzará a arder al contacto con una llama abierta.
- A continuación, se explican los mensajes de advertencia que se indican en la bolsa de plástico utilizada para el embalaje de este producto.
  - Mantenga siempre los materiales de polietileno (bolsas, etc.) proporcionados con esta máquina fuera del alcance de los niños. Se podría producir asfixia si los materiales de polietileno entran en contacto con la boca o la nariz.

## **ADVERTENCIA**

- No utilice un aspirador para retirar el tóner derramado (incluido el tóner usado). El tóner absorbido puede causar un incendio o explosión por contacto eléctrico en el interior del aspirador. Sin embargo, sí que puede utilizarse un aspirador resistente a explosiones y al incendio del polvo. Si se vierte tóner al suelo, retire el tóner vertido lentamente con un paño humedecido, para que el tóner no se disperse.

## **PRECAUCIÓN**

- No aplaste ni comprima los recipientes de tóner. Hacerlo puede provocar derrames de tóner, con la consiguiente posibilidad de que la piel, la ropa y el suelo se manchen, además de una ingestión accidental.
- Almacene fuera del alcance de los niños el tóner (nuevo o usado), los contenedores de tóner, y los componentes que están en contacto con el tóner.
- Si inhala tóner o tóner usado, haga gárgaras con agua abundante y vaya a un entorno con aire fresco. Consulte a un médico si es necesario.
- Si le entra tóner o tóner usado en los ojos, láveselos inmediatamente con abundante agua. Consulte a un médico si es necesario.
- Si se ingiere tóner o tóner usado, disuélvalo bebiendo abundante agua. Consulte a un médico si es necesario.
- Cuando retire papel atascado o sustituya el tóner, evite que éste (ya sea nuevo o usado) entre en contacto con tejidos. En ese caso, lave la zona manchada con agua fría. El agua caliente fija el tóner al tejido y hace que sea imposible su eliminación.
- Cuando retire papel atascado o sustituya el tóner, evite que éste (ya sea nuevo o usado) entre en contacto con la piel. Si el tóner entra en contacto con la piel, lave a conciencia la zona afectada con agua y jabón.
- Al sustituir un tóner, un depósito de tóner residual o consumibles con tóner, asegúrese de que el tóner no salpique. Coloque los consumibles residuales en una bolsa tras extraerlos. Si el consumible tiene una tapa, asegúrese de que la tapa esté cerrada.

## **Importante**

- **Sustituya siempre el cartucho de tóner cuando aparezca una notificación en la máquina.**
- **Pueden producirse fallos si utiliza tóner de un tipo diferente del recomendado.**
- **Cuando añada tóner, no apague la alimentación. De lo contrario, perderá todos los ajustes de copia.**

- Almacene el tóner en un lugar no expuesto a luz solar directa, temperaturas superiores a 35 °C (95 °F) o humedad elevada.
- Guarde el tóner en posición horizontal.
- No coloque y retire los cartuchos de tóner repetidamente. De lo contrario, provocará un escape de tóner.
- No utilice tóner reciclado. Podría dañar la máquina.
- Durante la adición de tóner, la botella de tóner rota. No toque la botella de tóner.
- No se puede extraer un cartucho de tóner mientras se está utilizando. No extraiga el cartucho a la fuerza.
- No instale un cartucho de tóner vacío.
- Cierre inmediatamente la tapa del cartucho de tóner tras sustituir el cartucho de tóner. No se indicará correctamente la cantidad de tóner restante si la tapa del cartucho de tóner está abierta.
- Si olvida la tapa del cartucho de tóner abierta, la máquina deja de imprimir.

Siga las instrucciones que aparecen en el panel de control sobre los pasos para sustituir el cartucho de tóner.

#### ↓ Nota

- Si aparecen alternativamente los mensajes "Un cartucho de tóner está agotado." y "Sustituya el cartucho.", la máquina dejará de imprimir pronto. Sustituya el tóner para mantener la calidad de impresión.
- Puede consultar el nombre del tóner necesario y el procedimiento de sustitución en la pantalla [📄 Añadir tóner].
- Puede cambiar la botella de tóner durante la impresión.
- Pulse la tecla [Comprobar estado] para consultar el número de teléfono donde puede solicitar consumibles. Consulte Pág. 355 "Consultas".
- Los cuatro colores de tóner se colocan de la misma forma.
- No extraiga la tapa exterior del cartucho de tóner antes de agitarlo. Extraiga la tapa una vez instalado el cartucho de tóner.
- No retire el tapón interior.
- Si no consigue que haga clic, extraiga ligeramente el cartucho de tóner, rótelo ligeramente hacia la izquierda, y vuelva a intentarlo.

#### Eliminación del tóner usado

No es posible volver a utilizar el tóner.

Coloque los recipientes de tóner usado en la caja del recipiente o en una bolsa para evitar que salga tóner del recipiente al desecharlo.

 **Región A** (principalmente Europa y Asia)

Si quiere desechar el recipiente del tóner usado, contacte con la oficina de ventas local. Si lo va a desechar usted mismo, trátelo como un residuo plástico general.

 **Región B** (principalmente Norteamérica)

Consulte la página web de nuestra empresa local para más información sobre el reciclaje de los consumibles, o recíclelos de acuerdo con los requisitos de su municipio o empresa de reciclaje privada.

## Sustitución de la botella de tóner residual

### **ADVERTENCIA**

- No incinere nunca el tóner (nuevo o usado) ni los recipientes. Hacerlo conllevará riesgo de quemaduras. El tóner comenzará a arder al contacto con una llama abierta.
- No almacene tóner (nuevo o usado) o recipientes en lugares cercanos a llamas abiertas. Hacerlo conllevará riesgos de incendio y quemaduras. El tóner comenzará a arder al contacto con una llama abierta.
- A continuación, se explican los mensajes de advertencia que se indican en la bolsa de plástico utilizada para el embalaje de este producto.
  - Mantenga siempre los materiales de polietileno (bolsas, etc.) proporcionados con esta máquina fuera del alcance de los niños. Se podría producir asfixia si los materiales de polietileno entran en contacto con la boca o la nariz.
- No utilice un aspirador para retirar el tóner derramado (incluido el tóner usado). El tóner absorbido puede causar un incendio o explosión por contacto eléctrico en el interior del aspirador. Sin embargo, sí que puede utilizarse un aspirador resistente a explosiones y al incendio del polvo. Si se vierte tóner al suelo, retire el tóner vertido lentamente con un paño humedecido, para que el tóner no se disperse.

### **PRECAUCIÓN**

- No aplaste ni comprima los recipientes de tóner. Hacerlo puede provocar derrames de tóner, con la consiguiente posibilidad de que la piel, la ropa y el suelo se manchen, además de una ingestión accidental.
- Almacene fuera del alcance de los niños el tóner (nuevo o usado), los contenedores de tóner, y los componentes que están en contacto con el tóner.
- Si inhala tóner o tóner usado, haga gárgaras con agua abundante y vaya a un entorno con aire fresco. Consulte a un médico si es necesario.

## PRECAUCIÓN

- Si le entra tóner o tóner usado en los ojos, láveselos inmediatamente con abundante agua. Consulte a un médico si es necesario.
- Si se ingiere tóner o tóner usado, disuélvalo bebiendo abundante agua. Consulte a un médico si es necesario.
- Cuando retire papel atascado o sustituya el tóner, evite que éste (ya sea nuevo o usado) entre en contacto con tejidos. En ese caso, lave la zona manchada con agua fría. El agua caliente fija el tóner al tejido y hace que sea imposible su eliminación.
- Cuando retire papel atascado o sustituya el tóner, evite que éste (ya sea nuevo o usado) entre en contacto con la piel. Si el tóner entra en contacto con la piel, lave a conciencia la zona afectada con agua y jabón.
- Al sustituir un tóner, un depósito de tóner residual o consumibles con tóner, asegúrese de que el tóner no salpique. Coloque los consumibles residuales en una bolsa tras extraerlos. Si el consumible tiene una tapa, asegúrese de que la tapa esté cerrada.

### Importante

- Las botellas de tóner residual no se pueden reutilizar.
- Antes de retirar la botella de tóner residual de la máquina, coloque papel u otro material en toda la zona para que su lugar de trabajo no se manche de tóner.
- Cuando retire la botella de tóner residual, no toque el interior de la máquina.
- Tenga la precaución de no derramar tóner de la botella de tóner residual al retirarla.
- Al sustituir la botella de tóner residual, extráigala con cuidado en horizontal.
- No utilice una botella de tóner residual que no se haya usado durante un tiempo prolongado.
- Tenga cuidado de no dejar caer la botella de tóner residual.
- Asegúrese de que la botella de tóner residual esté totalmente insertada. De no ser así, el tóner se derramará dentro de la máquina.
- Le recomendamos comprar y mantener almacenada una botella de tóner residual de recambio, ya que las botellas de tóner son productos consumibles.

Siga las instrucciones que aparecen en el panel de mandos sobre los pasos para sustituir la botella de tóner residual.

### Nota

- Sustituya la botella de tóner residual si aparece en el panel de mandos el mensaje "Botella de tóner residual llena. Sustituya la botella de tóner."

- Si aparece en el panel de control "Pronto será necesario cambiar la Botella de tóner residual.", significa que dicha botella debe sustituirse pronto. Prepare una nueva botella de tóner residual.
- Su representante de servicio podrá sustituir la botella de tóner residual, siempre que su contrato de mantenimiento incluya dicho servicio. Para obtener más información, póngase en contacto con su representante del servicio técnico o distribuidor local.

## Añadir grapas

### PRECAUCIÓN

- Mantenga las manos alejadas de la bandeja del plegador de folletos cuando retire papel atascado y cuando extraiga o introduzca la unidad de grapado del finisher. De lo contrario, podría pillarse y dañarse los dedos.

### Importante

- **Pueden producirse fallos de grapado o atascos si utiliza un cartucho de grapas diferente del recomendado.**

Siga las instrucciones que aparecen en el panel de mandos sobre los pasos que debe seguir para añadir grapas.

### Nota

- Si no puede extraer la unidad superior, es que aún quedan grapas dentro del cartucho. Gaste todas las grapas y no añada más.

## Sustitución de canutillos

### PRECAUCIÓN

- Mantenga las manos alejadas del interior de la encuadernadora de anillas y del espacio situado bajo la bandeja de la encuadernadora de anillas. De lo contrario, podría engancharse los dedos.

### Importante

- **La utilización de canutillos y/o cartuchos de canutillos no recomendados puede causar fallos en la encuadernación o atascos de canutillos.**

Siga las instrucciones que aparecen en el panel de mandos sobre los pasos que debe seguir para reemplazar las anillas de encuadernación.

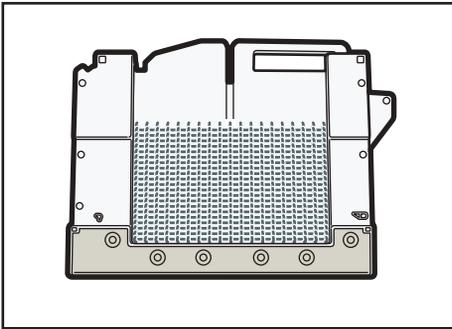
### Nota

- Añada anillas de encuadernación nuevas sólo cuando se muestre el mensaje "No hay canutillos de encuadernación." en el panel de control.

- El cartucho de canutillos puede contener canutillos para 50 y para 100 hojas, pero no debe mezclar ambos tamaños dentro del cartucho.
- Le recomendamos que prepare cartuchos de anillas de encuadernación separados para cada tipo y color de anillas.
- Almacene los canutillos en su embalaje original y en posición vertical.

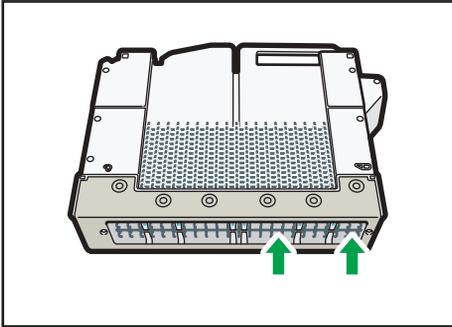
### Cambio del tipo de canutillos

1. Saque el cartucho de canutillos de la máquina.



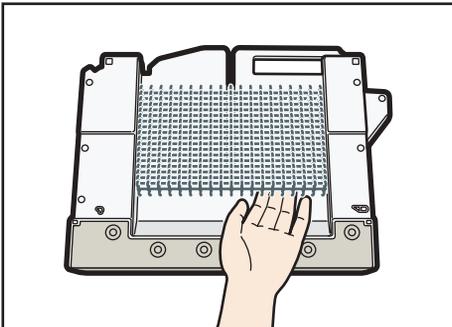
CET028

2. Empuje los canutillos hacia arriba desde la parte inferior del cartucho.



CET029

3. Introduzca los dedos entre el cartucho y los canutillos y retire los canutillos.



CET030

4. Introduzca los canutillos que desee utilizar dentro del cartucho.
5. Vuelva a poner el cartucho en la máquina.

## Cómo rellenar el recipiente de cola

### ★ Importante

- Almacene la cola de encuadernación en una habitación oscura, con temperaturas ambiente entre -20 y 40°C (-4 y 104°F) y alejado de la humedad, temperaturas altas extremas, luz solar directa y llamas abiertas.
- Mantenga la cola de encuadernación lejos del alcance de los niños.
- La utilización de cola no recomendada puede dar lugar a fallos en la encuadernación o a una adhesión incorrecta de las tapas al libro.
- Para utilizar cola de encuadernación, primero debe calentarla. Para comenzar el proceso de calentamiento, pulse la tecla de ajuste de la temperatura de la cola.

Siga las instrucciones que aparecen en el panel de mandos para rellenar el recipiente de cola con cola de encuadernación.

### ↓ Nota

- El recipiente puede contener hasta 380 g (0,84 lb.) de cola (aproximadamente dos de las tazas suministradas).
- Puede cambiar el tiempo de calentamiento del pegamento en [Tempr.apagado auto calentador cola encd.] en [Ajustes del sistema]. Si desea más información, consulte Administración del dispositivo.
- La cola requiere de hasta 6,5 minutos antes de poder comenzar la encuadernación. Para empezar la encuadernación rápidamente, asegúrese de pulsar primero la tecla de ajuste de la temperatura de la cola.

## Dónde colocar la máquina

Esta sección describe las precauciones de instalación y de traslado.

### Trasladar la máquina

Esta sección describe precauciones al desplazar la máquina.

Seleccione con cuidado el lugar para instalar la máquina.

Las condiciones ambientales afectan en gran medida a su rendimiento.

## PRECAUCIÓN

- Póngase en contacto con un representante del servicio técnico si necesita levantar la máquina (para colocar la máquina en otra ubicación en el mismo edificio, por ejemplo). No intente levantar la máquina sin la ayuda del representante del servicio técnico. La máquina se puede dañar si se cae, provocando averías o posibles daños a los usuarios. El uso de las distintas zonas de manipulación de la máquina queda reservado al personal técnico. No toque estas zonas.

### Importante

- Póngase en contacto con su representante comercial antes de mover la impresora fuera del edificio o a otra ubicación dentro del edificio. Podemos ofrecerle un servicio de traslado sujeto a los precios vigentes.

## Condiciones ambientales óptimas después de trasladar la máquina

### Condiciones ambientales óptimas

## ADVERTENCIA

- Asegúrese de ubicar la máquina lo más cerca posible de una toma de corriente. Esto permitirá una fácil desconexión del cable de alimentación en caso de emergencia.

## PRECAUCIÓN

- Mantenga la máquina alejada de la humedad y el polvo. De lo contrario, podría producirse un incendio o una descarga eléctrica.
- No coloque la máquina sobre una superficie inestable o inclinada. Si vuelca, podría causar daños físicos.
- Después de trasladar la máquina, fíjela en su ubicación con la sujeción pivotante. De lo contrario, puede moverse o caerse y provocar daños físicos.
- Asegúrese de que la sala en la que ha ubicado la máquina está bien ventilada y es suficientemente espaciosa. Una buena ventilación es muy importante si utiliza la máquina con mucha frecuencia.

### Importante

- Mantenga la máquina alejada de gases corrosivos y entornos de alta salinidad. Asimismo, no instale la máquina en lugares donde se lleven a cabo pruebas químicas (laboratorios, etc.), ya que la máquina se podría averiar.

Evite colocar la máquina en los entornos indicados a continuación. Si coloca la máquina en un sitio con unas condiciones distintas a las recomendadas, puede producirse un error.

- Espacios con una temperatura y humedad bajas o con una temperatura y humedad altas

Los niveles de temperatura y humedad recomendados son:

- Temperatura: 10–32 °C (50–89,6 °F) (la humedad debe ser del 54% al 32 °C, 89,6 °F)
- Humedad: 15–80% (la temperatura debe ser de 27 °C, 80,6 °F si es del 80%)
- Lugares expuestos a la luz directa del sol u otras fuentes de luz intensa (más de 1.500 lux)
- Lugares expuestos a corrientes de aire frío o caliente procedente del aire acondicionado o de la calefacción (los cambios bruscos de temperatura pueden producir condensación en el interior de la máquina)
- Lugares donde la máquina esté expuesta con frecuencia a fuertes vibraciones
- Lugares donde la máquina está expuesta a humedad o tiempo húmedo, como la lluvia o la nieve
- Lugares con una ventilación deficiente
- Lugares polvorientos
- Lugares próximos a máquinas que generen amoníaco, como las diazocopiadoras
- Lugares inestables
  - Coloque la máquina en una superficie plana. La máquina deberá tener un desnivel máximo de 5 mm (0,2 pulgadas), tanto de la parte frontal a la posterior como de lado a lado. Coloque la máquina en una superficie plana. Coloque la máquina en un suelo nivelado, de forma que las diferencias de altura en las partes delantera/trasera e izquierda/derecha sean menores que las indicadas a continuación.

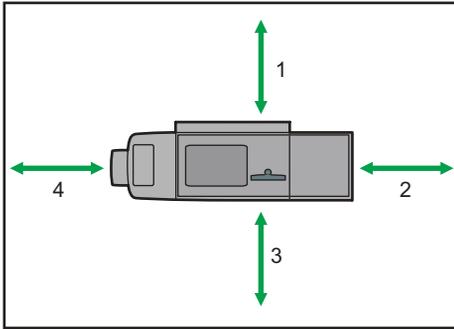
Izquierda/derecha ( $\pm 0,5$  mm/1000 mm)

Delantera y trasera ( $\pm 1$  mm/1000 mm)

### **Espacio óptimo para colocar la máquina**

Instale la máquina cerca de la fuente de alimentación, dejando los espacios que se indican a continuación.

Se necesita la distancia indicada a continuación para utilizar la máquina y realizar el mantenimiento.



DER110

1. Posterior: 80 cm (31,5 pulgadas) o más
2. Lado derecho: 100 cm (39,4 pulgadas) o más
3. Frontal: 100 cm (39,4 pulgadas) o más
4. Lado izquierdo: 100 cm (39,4 pulgadas) o más

**Nota**

- Para obtener más información acerca del espacio necesario para instalar accesorios opcionales, consulte al servicio técnico.

### Conexión de la alimentación

#### **⚠ ADVERTENCIA**

- No utilice ninguna fuente de alimentación distinta a las indicadas en las especificaciones. De lo contrario, podría producirse un incendio o una descarga eléctrica.
- No utilice ninguna frecuencia distinta a las indicadas en las especificaciones. De lo contrario, podría producirse un incendio o una descarga eléctrica.
- No utilice adaptadores con tomas múltiples. De lo contrario, podría producirse un incendio o una descarga eléctrica.
- No utilice cables alargadores. De lo contrario, podría producirse un incendio o una descarga eléctrica.
- No utilice cables de alimentación que estén dañados, rotos o modificados. No use tampoco cables de alimentación que hayan sido estirados, doblados fuertemente o que hayan quedado atrapados debajo de objetos pesados. De lo contrario, podría producirse un incendio o una descarga eléctrica.

**⚠️ ADVERTENCIA**

- Tocar las clavijas del conector del cable de alimentación con algo metálico puede suponer un riesgo de incendio o de descarga eléctrica.

- El cable de alimentación suministrado sólo puede utilizarse con esta máquina. No lo utilice en otros aparatos. De lo contrario, podría producirse un incendio o una descarga eléctrica.

- Es peligroso manipular el conector del cable de alimentación con las manos mojadas. Hacerlo podría provocar una descarga eléctrica.

- Si el cable de alimentación está dañado y sus hilos internos quedan a la vista o están rotos, póngase en contacto con su representante de servicio técnico para que lo sustituya. El uso de cables de alimentación dañados puede desencadenar un incendio o provocar una descarga eléctrica.

- Debe desconectar el enchufe de la toma de corriente al menos una vez al año y comprobar lo siguiente:
  - Que no haya marcas de quemaduras en el enchufe.
  - Que los salientes del enchufe no estén deformados.
- Si se produce alguna de las condiciones anteriores, no utilice el enchufe y consulte a su distribuidor o representante del servicio técnico. El uso de enchufes dañados podría producir incendios o descargas eléctricas.

- Desconecte el cable de corriente de la toma de pared al menos una vez al año y compruebe lo siguiente:
  - Que los cables del interior del cable de corriente no se vean, estén rotos, etc.
  - Que el recubrimiento del cable de corriente no tenga grietas o esté rasgado.
  - Al doblar el cable de corriente, la máquina se apaga y enciende.
  - Parte del cable de corriente se calienta demasiado.
  - El cable de corriente está dañado.
- Si se produce alguna de las condiciones anteriores, no utilice el cable de alimentación y consulte a su distribuidor o representante de servicio. El uso de cables de alimentación podría producir incendios o descargas eléctricas.

**⚠️ PRECAUCIÓN**

- Esta máquina utiliza dos cables de alimentación. Para detener la alimentación de la máquina por completo, desconecte ambos enchufes. Si no desenchufa ambos enchufes, podría producirse un incendio o una descarga eléctrica.

## PRECAUCIÓN

- La capacidad de alimentación de esta máquina es de 60 A y 9.000 W mediante la combinación de ambos cables. Conecte cada cable a fuentes de alimentación diferentes con disyuntores independientes. Si lo conecta a una toma eléctrica conectada al mismo disyuntor, éste podría cortar la alimentación.
- Asegúrese de insertar completamente el enchufe del cable de alimentación a la toma de la pared. Un enchufe mal insertado crea una conexión inestable que puede provocar la acumulación de calor.
- Si la máquina va a estar en desuso durante varios días, desconecte el cable de alimentación de la toma de pared.
- Cuando desconecte el cable de alimentación de la toma de corriente, tire siempre del conector, nunca del cable. Si tira del cable, podría dañarlo. El uso de cables de alimentación dañados puede desencadenar un incendio o provocar una descarga eléctrica.
- Asegúrese de desenchufar el cable de la toma de la pared y limpiar las clavijas del enchufe y el área que las rodea al menos una vez al año. Si se acumula polvo, existe riesgo de incendio.
- Cuando vaya a realizar cualquier tarea de mantenimiento en la máquina, desconecte siempre el cable de alimentación de la toma de corriente.

8

- Fuente de alimentación
  -  **Región A** (principalmente Europa y Asia)  
220–240 V, 30 A, 50/60 Hz
  -  **Región B** (principalmente Norteamérica)  
208–240 V, 30 A, 50/60 Hz

Asegúrese de conectar el cable de alimentación a una fuente de alimentación del tipo arriba indicado.

- Tolerancia al voltaje  
La tensión no debe fluctuar en más de un 10%.
- Esta máquina utiliza dos cables de alimentación. Conecte cada enchufe a fuentes de alimentación diferentes con disyuntores independientes.

# Mantenimiento de la máquina

## Cómo limpiar la máquina

### PRECAUCIÓN

- Cuando vaya a realizar cualquier tarea de mantenimiento en la máquina, desconecte siempre el cable de alimentación de la toma de corriente.
- Si no se limpia el interior de la máquina con regularidad, el polvo se acumulará. La acumulación de polvo en el interior de la máquina puede provocar averías e incluso incendios. Póngase en contacto con el servicio técnico o con su representante de ventas para obtener información y tarifas de limpieza del interior de la máquina.

### Importante

- No utilice limpiadores químicos ni disolventes orgánicos, por ejemplo diluyentes o benceno. Si estas sustancias penetran en la máquina o dañan las partes plásticas, podría producirse un fallo.
- Limpie únicamente las piezas especificadas explícitamente en este manual. Únicamente su representante del servicio técnico podrá limpiar las demás piezas.

### Limpieza de la máquina

Limpieza de la máquina: limpie la máquina con un paño suave y seco. Si de este modo no se elimina la suciedad, limpie la máquina con un paño húmedo y muy bien escurrido. Si a pesar del paño húmedo, la suciedad se resiste, utilice un limpiador suave. Después de usar un paño húmedo, limpie la máquina con un paño seco para eliminar la humedad.

## Limpieza del sensor de línea

Las tareas de limpieza varían según la fecha de lanzamiento.

Limpie el sensor de línea en las siguientes ocasiones:

- Aparece una banda de color negro en la imagen en la posición de materia extraña después de ejecutar [Dif. dens.:Alim.margin corto] en 0201: [Ejecutar ajuste calidad imagen] en el grupo 02: [Máquina: Calidad imagen] del menú [Parámetros de ajuste para usuarios].
- El tono o el matiz de la imagen impresa cambia de forma errónea después de la calibración automática.
- El tono o el matiz de la imagen impresa cambia de forma errónea después del diagnóstico de color automático.

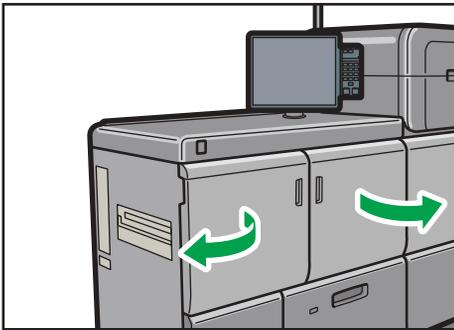
### Procedimiento de limpieza

Utilice el paño de limpieza suministrado con la máquina para limpiar la superficie de cristal, el rodillo de polarización del revólver y la placa de corrección de sombras.

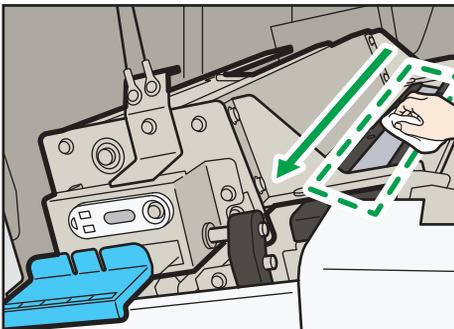
Si las manchas del rodillo de desviación de transferencia de papel y la placa de corrección de sombreado no desaparecen con facilidad, pase un paño de limpieza con un poco de alcohol.

No utilice alcohol para limpiar la superficie de cristal, puesto que hacerlo provocará una limpieza irregular.

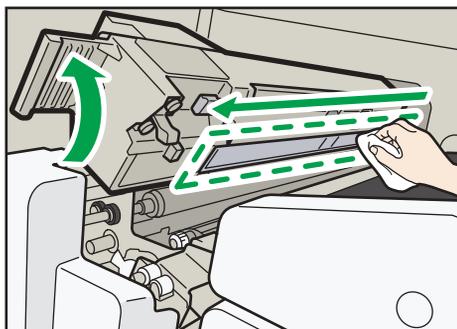
#### 1. Abra la tapa frontal izquierda de la unidad principal.



#### 2. Limpie la superficie de cristal situada a la derecha de la palanca E3 en una dirección, ya sea desde atrás hacia delante o desde delante hacia atrás.



### 3. Levante la palanca E3.



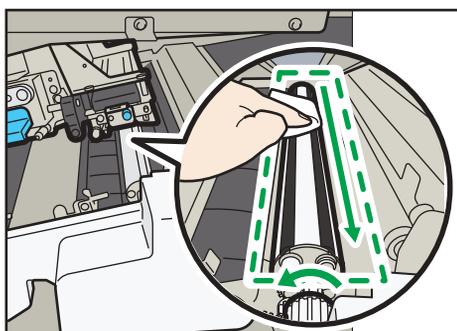
EAE002

### 4. Mantenga la palanca E3 levantada, limpie el rodillo de la unidad de revólver y la placa de corrección de sombreado en una dirección, ya sea de atrás hacia delante o de delante hacia atrás.

Limpie el rodillo del revólver y la placa de corrección de sombreado mientras gira el revólver.

Gire el engranaje de la parte delantera para hacer girar el rodillo.

Tenga cuidado de no tocar el cristal de contacto. Cúbrase los dedos con el paño como se muestra para evitar manchar el cristal de contacto.



MOB11C0025

#### Nota

- El revólver está compuesto por el rodillo de transporte, el rodillo de polarización y la placa de corrección de sombras. La placa de corrección de sombras es una superficie curva blanca, situada entre los rodillos de inclinación negros.

### 5. Cierre todas las cubiertas que haya abierto.

## Limpieza del cristal de contacto

Las tareas de limpieza varían según la fecha de lanzamiento.

Limpie el cristal de contacto si se dan las siguientes situaciones:

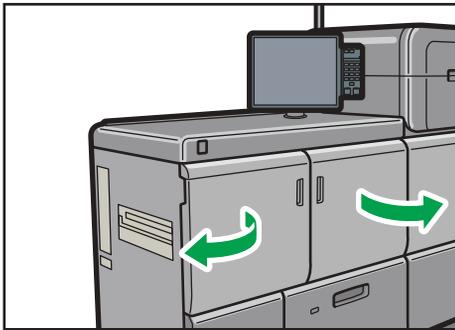
- En [Parámetros de ajuste para usuarios], 02: [Máquina: Calidad imagen], después de seleccionar 0201: [Ejecutar ajuste calidad imagen] y realizar [Dif. dens.:Alim.margen corto], aparecen rayas negras verticales en el área afectada y no se pueden eliminar limpiando el sensor de línea.

### Procedimiento de limpieza

Limpie la superficie de cristal con el paño de limpieza suministrado.

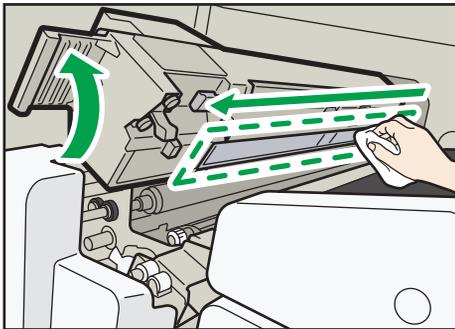
No utilice alcohol para limpiar la superficie de cristal, puesto que hacerlo provocará una limpieza irregular.

#### 1. Abra la tapa frontal izquierda de la unidad principal.



EAE001

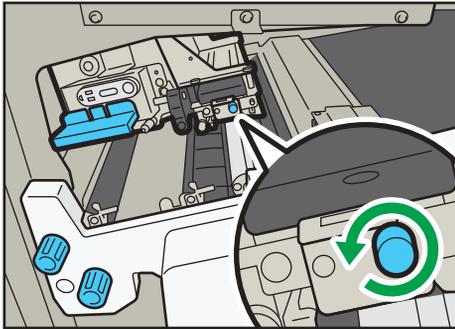
#### 2. Levante la palanca E3.



EAE002

#### 3. Retire el tornillo ranurado.

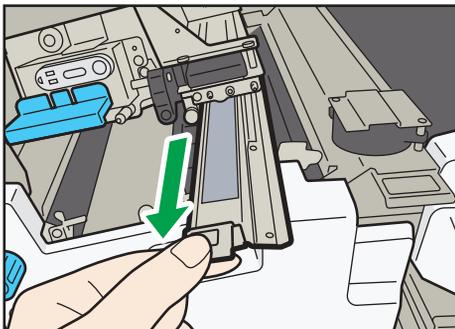
Si el tornillo no sale con facilidad, aflójelo con una moneda o un objeto similar.



MOB11C0021

**4. Tire del cristal de contacto hacia usted para retirarlo.**

Siga sosteniendo el borde delantero del cristal de contacto para evitar que caiga.



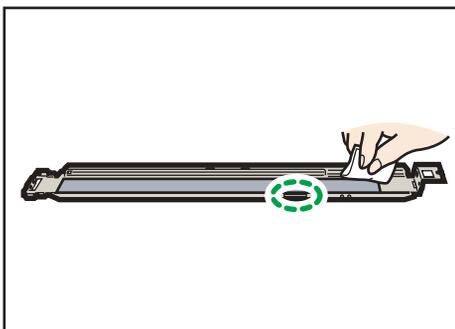
MOB11C0022

**5. Limpie ambas caras del cristal en una dirección, ya sea de atrás hacia delante o de delante hacia atrás.**

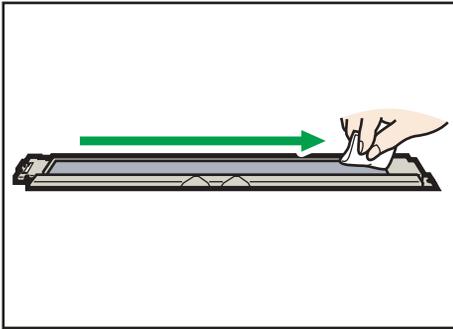
Limpie y asegúrese de que no hay huellas dactilares, polvo o restos de papel.

Para evitar la deformación de la guía de papel, colóquela en una superficie plana.

Tenga cuidado de no deformar la lámina negra.

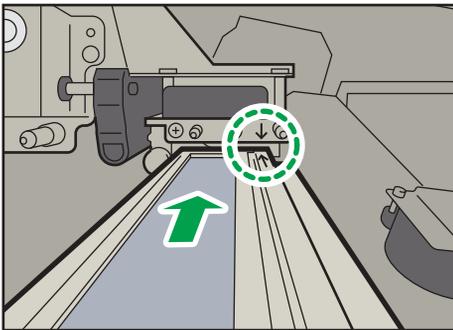


MOB21C0303



MOB2IC0302

6. Tras limpiar los rodillos del revólver, vuelva a colocar el cristal de contacto y apriete el tornillo ranurado. Alinee las flechas cuando introduzca el cristal de contacto.



MOB1IC0024

7. Cierre todas las cubiertas que haya abierto.

## Limpieza del sensor de imagen de contacto

Limpie el sensor de imagen de contacto cuando advierta una desviación en la posición de la imagen, antes y después de realizar Ajuste posición imagen auto/Corrección feedback posición imagen y confirmar el resultado del ajuste.

### ⚠ PRECAUCIÓN

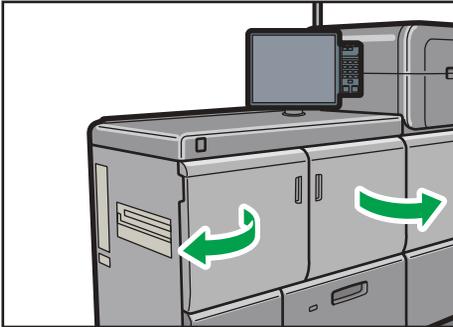


- Antes de limpiar el sensor de imagen de contacto, apague la máquina y espere hasta que se haya enfriado completamente. De lo contrario, podría sufrir quemaduras.

- Procedimiento de limpieza

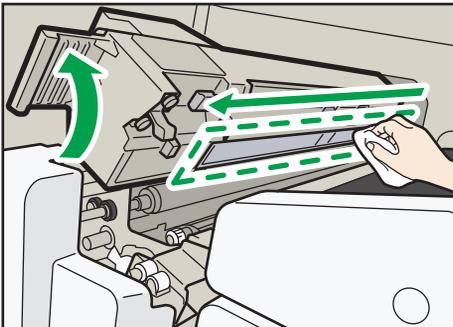
Utilice el paño de limpieza suministrado con la máquina para limpiar la superficie de cristal, el rodillo de polarización del revólver y la placa de corrección de sombras. Pase un paño seco y suave por el rodillo de polarización del revólver para eliminar la humedad. Si las manchas no desaparecen fácilmente, utilice un paño humedecido con un poco de alcohol.

**1. Abra la tapa frontal izquierda de la unidad principal.**



EAE001

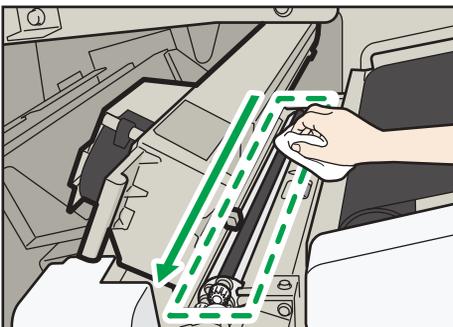
**2. Levante la palanca E2 y limpie la superficie de cristal indicada en la imagen que figura a continuación, siguiendo una única dirección, ya sea de atrás hacia delante o de delante hacia atrás.**



MOB2IC0311

**3. Limpie el rodillo del revólver en una dirección, ya sea de atrás hacia delante o de delante hacia atrás.**

Gire el engranaje de la parte delantera para hacer girar el rodillo. Limpie el rodillo de polarización y, a continuación, limpie la placa de corrección de sombras mientras hace girar el rodillo del revólver.



EAE003

**Nota**

- El revólver está compuesto por el rodillo de transporte, el rodillo de polarización y la placa de corrección de sombras. La placa de corrección de sombras es una superficie curva blanca, situada entre los rodillos de inclinación negros.

**4. Cierre todas las tapas tras haber limpiado la unidad.**

## Limpieza del rodillo de transporte cuando se utilice papel NPC

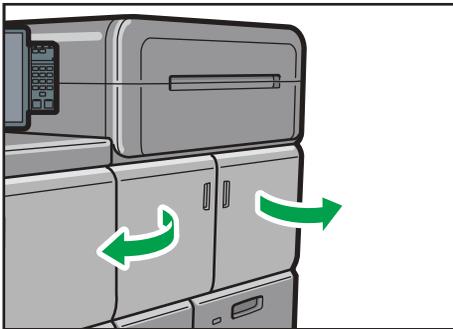
Cuando se utilice papel NPC, deberá limpiarse el rodillo para evitar que aparezcan manchas en la cara impresa del papel cuando se ensucien los rodillos de transporte de las posiciones que se indican a continuación.

- Procedimiento de limpieza

Utilice el paño de limpieza suministrado con la máquina o un paño similar para limpiar el componente. Si las manchas no desaparecen fácilmente, utilice un paño humedecido con un poco de alcohol.

- Componente de registro

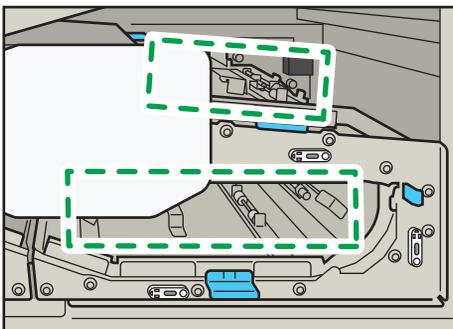
**1. Abra la tapa frontal de la unidad principal.**



EAE009

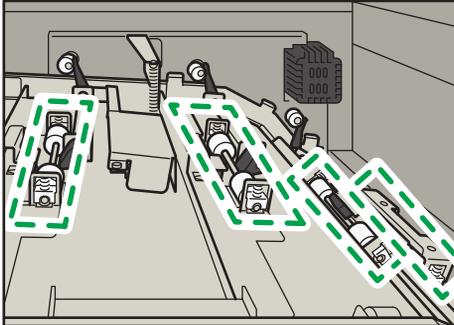
**2. Compruebe si los rodillos de transporte de componente de registro están sucios.**

La parte superior contiene cuatro rodillos de transporte y la parte inferior, siete.



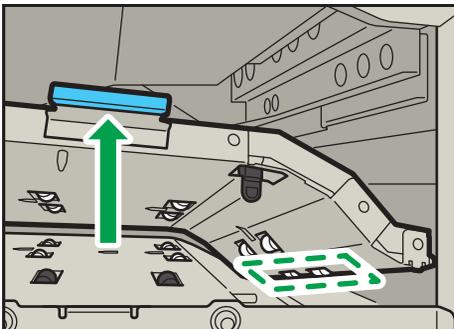
EAE010

**3. Limpie la suciedad de los rodillos de transporte de la parte superior del componente de registro.**



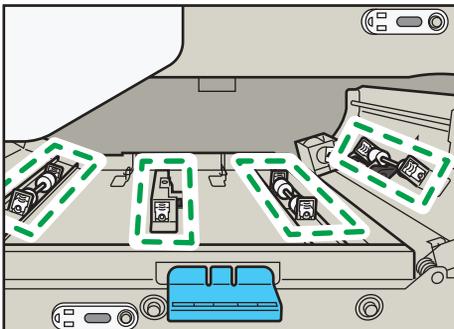
EAE011

Para limpiar el rodillo de transporte de la parte posterior derecha, limpie el rodillo desde el lado inferior.



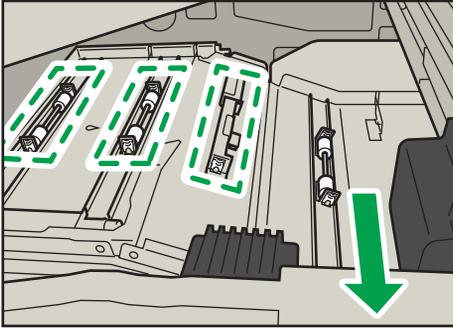
EAE012

**4. Limpie la suciedad de los rodillos de transporte de la parte inferior del componente de registro.**



EAE013

Para limpiar el rodillo de transporte de la parte izquierda, baje la palanca C2 y extraiga la unidad y, a continuación, limpie el rodillo desde el lado superior.

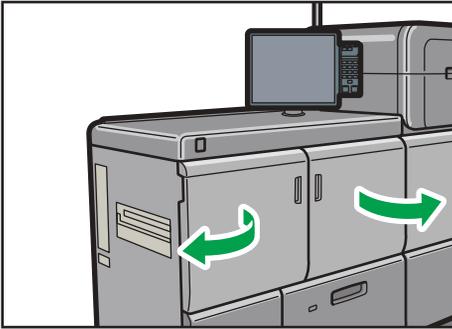


EAE014

**5. Cierre todas las tapas tras haber limpiado la unidad.**

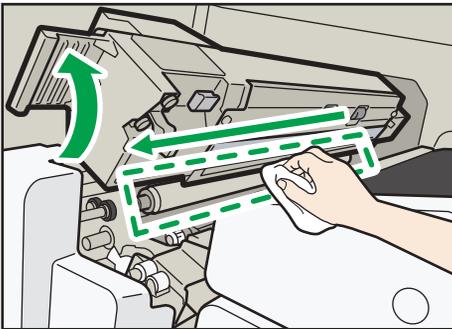
- Componente de inversión de papel impreso

**1. Abra la tapa frontal izquierda de la unidad principal.**



EAE001

**2. Levante la palanca E2 y limpie el rodillo de transporte indicado en la imagen que figura a continuación en una única dirección, ya sea desde atrás hacia delante o desde delante hacia atrás.**



EAE015

**3. Cierre todas las tapas tras haber limpiado la unidad.**

## Limpeza del rodillo de transporte cuando se utilice papel sintético

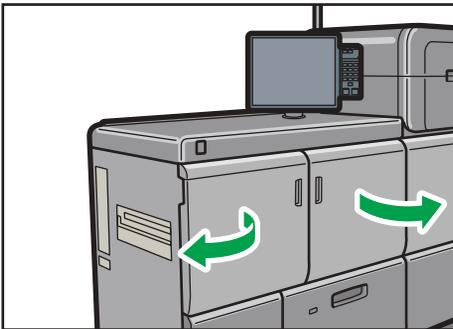
Cuando se utilice papel sintético, deberá limpiarse el rodillo para evitar la aparición de manchas en el anverso del papel cuando se ensucien los rodillos de transporte situados en las posiciones que se indican a continuación.

- Procedimiento de limpieza

Utilice el paño de limpieza suministrado con la máquina o un paño similar para limpiar el componente. Si las manchas no desaparecen fácilmente, utilice un paño humedecido con un poco de alcohol.

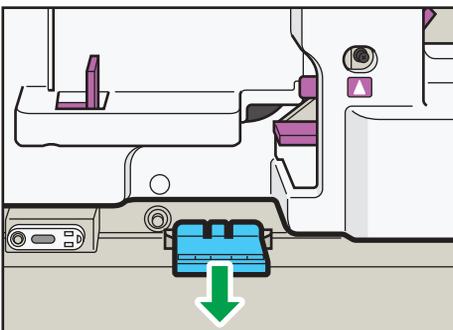
- Unidad de transferencia dúplex

1. Abra la tapa frontal izquierda de la unidad principal.



EAE001

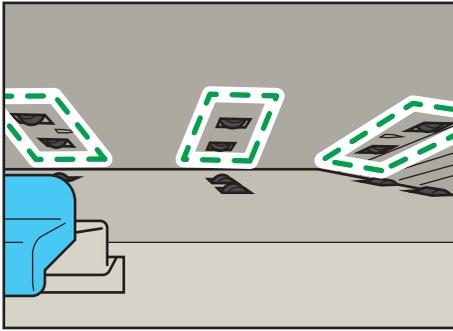
2. Baje la palanca F4.



EAE016

3. Limpie el rodillo de transporte de la parte inferior de la unidad de transferencia dúplex.

El lado superior del hueco situado por encima de la palanca F4 contiene ocho rodillos.



EAE017

4. Cierre todas las tapas tras haber limpiado la unidad.

## Limpeza del enchufe del cable de alimentación

### **⚠ ADVERTENCIA**

- Debe desconectar el enchufe de la toma de corriente al menos una vez al año y comprobar lo siguiente:
  - Que no haya marcas de quemaduras en el enchufe.
  - Que los salientes del enchufe no estén deformados.
- Si se produce alguna de las condiciones anteriores, no utilice el enchufe y consulte a su distribuidor o representante del servicio técnico. El uso de enchufes dañados podría producir incendios o descargas eléctricas.

8

- Desconecte el cable de corriente de la toma de pared al menos una vez al año y compruebe lo siguiente:
  - Que los cables del interior del cable de corriente no se vean, estén rotos, etc.
  - Que el recubrimiento del cable de corriente no tenga grietas o esté rasgado.
  - Al doblar el cable de corriente, la máquina se apaga y enciende.
  - Parte del cable de corriente se calienta demasiado.
  - El cable de corriente está dañado.
- Si se produce alguna de las condiciones anteriores, no utilice el cable de alimentación y consulte a su distribuidor o representante de servicio. El uso de cables de alimentación podría producir incendios o descargas eléctricas.

### **⚠ PRECAUCIÓN**

- Asegúrese de desenchufar el cable de la toma de la pared y limpiar las clavijas del enchufe y el área que las rodea al menos una vez al año. Si se acumula polvo, existe riesgo de incendio.

**★ Importante**

- Apague el interruptor principal de alimentación antes de desenchufar el cable de alimentación. Consulte Pág. 83 "Encendido/Apagado de la alimentación".

**↓ Nota**

- Después de limpiar el cable de corriente, asegúrese de que este se encuentre firmemente conectado a la máquina, y después conecte el cable al enchufe de la pared.

# Cómo comprobar los disyuntores diferenciales

## ⚠️ ADVERTENCIA

- Cuando el interruptor principal de la máquina esté en la posición "Off" (apagado), no lo cambie a "On" (encendido). De lo contrario, se podría producir una descarga eléctrica, un incendio, humo o la desconexión de los interruptores de la sala.

## ★ Importante

- Si los disyuntores no funcionan correctamente, póngase en contacto con su representante del servicio técnico o de ventas.

En esta máquina se ha instalado: protector de fugas de tierra, unidad de cizalla, encuadernadora de anillas y encuadernadora perfecta

Una vez al año, controle que este disyuntor funcione correctamente. Normalmente, el disyuntor está en posición On (activado).

El procedimiento que aparece a continuación se explica utilizando las ilustraciones de la unidad principal y de la cizalla como ejemplo.

### 1. Apague el interruptor principal.

Asegúrese de que el indicador de alimentación principal se apaga.

### 2. Abra la cubierta frontal izquierda de la unidad principal y apague el interruptor de alimentación de CA.

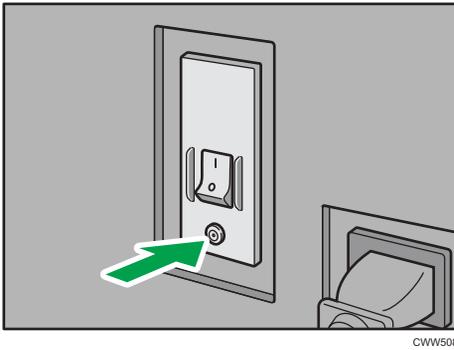
### 3. Pulse el botón de pruebas del disyuntor con un bolígrafo o un objeto puntiagudo similar.

Unidad principal



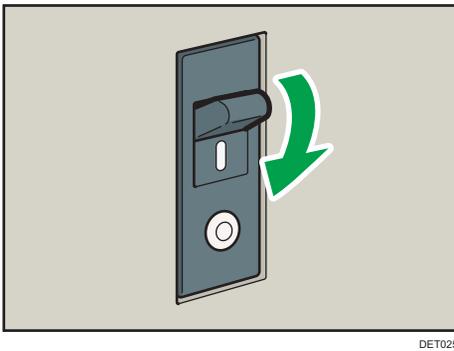
DET024

**Calibrador**

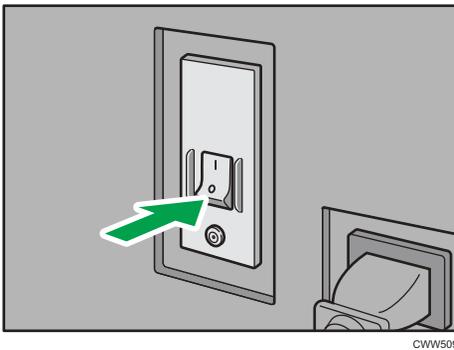


**4. Compruebe que el disyuntor cambia a la posición OFF.**

**Unidad principal**

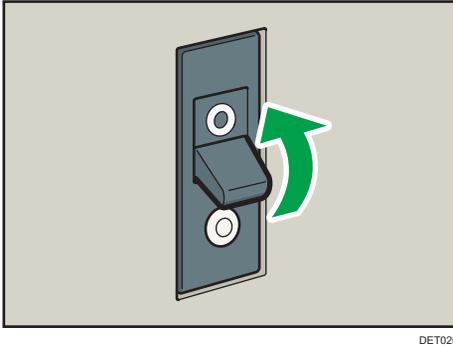


**Calibrador**

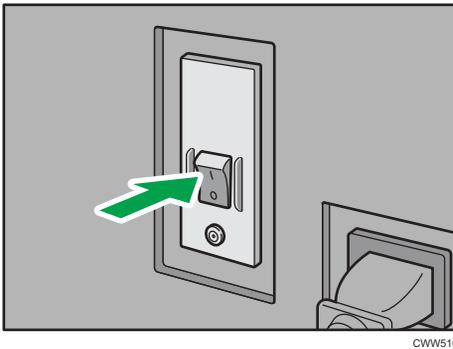


**5. Vuelva a colocar el disyuntor en posición ON.**

**Unidad principal**



**Calibrador**



**6. Encienda el interruptor de alimentación de CA y cierre la tapa frontal izquierda de la unidad principal.**

**7. Pulse el interruptor de alimentación principal para activar la alimentación principal.**

**Nota**

- Si el equipo no arrancara cuando se vuelve a encender su alimentación principal, compruebe si el disyuntor está en posición OFF. Si el disyuntor está en esa posición, póngase en contacto con el representante del servicio técnico o de ventas. No reinicie el disyuntor diferencial por su cuenta.

---

**Información útil**

---

Esta sección explica cómo consultar el valor del contador, el número de teléfono para las reparaciones o solicitar consumibles, como el tóner.

**Contador**

---

El contador muestra el número total de páginas utilizado por cada función.

La información del contador también puede imprimirse.

1. Pulse [Contador] () , en la parte inferior derecha de la pantalla.
2. Para imprimir una lista de contadores, pulse [Impr. lista cont.] y después la tecla [Inicio].
3. Pulse [Salir].

## Consultas

La función Consultas le permite consultar los números de teléfono de contacto del servicio técnico para realizar reparaciones o solicitar consumibles, como un tóner nuevo.

### Acceder a Consultas mediante las Herram. usuario

Póngase en contacto con el servicio técnico para verificar lo siguiente:

#### Consumibles

- Tóner
- Botella tóner residual
- Grapar
- Grapado (Folleto)
- Canutillo negro (50 hojas)
- Canutillo blanco (50 hojas)
- Canutillo negro (100 hojas)
- Canutillo blanco (100 hojas)
- Cola de encuadernación

#### Mantenimiento/Reparación de la máquina

- N° de teléfono
- N° de serie de la máquina

#### Consultor de ventas

- N° de teléfono

#### Pedido consumibles

- N° de teléfono

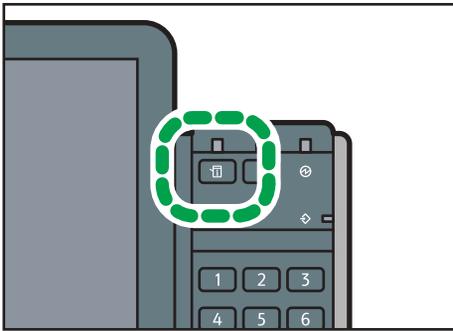
1. Pulse [Inicio] () , en la parte inferior central de la pantalla.
2. Pulse el icono [Herramientas usuario] () .
3. Pulse [Consultas].
4. Para imprimir una lista de consultas, pulse [Lista consultas impres.] y después la tecla [Inicio].
5. Pulse [Salir].

## Acceder a Consultas con la tecla [Comprobar estado]

Puede comprobar los siguientes elementos en [Consultas]:

- [Reparaciones máquina]  
Muestra el número de la máquina y el número de contacto necesarios para el servicio técnico.
- [Consultor de ventas]  
Muestra el número de teléfono del consultor de ventas.
- [Pedido consumibles]  
Muestra el número de contacto para realizar pedidos de suministros.
- [Detalles consumibles]  
Muestra el nombre del tóner, grapas, etcétera, utilizados en la máquina.

### 1. Pulse la tecla [Comprobar estado].



DWP146

2. Pulse la pestaña [Info mant./consultas/máq.].
3. Pulse [Consultas].
4. Tras comprobar la información, pulse [Cerrar] dos veces.



